

IKUSKARITZA TXOSTENA ETA URTEKO KONTUAK

INFORME DE AUDITORÍA Y CUENTAS ANUALES

- *Auditore txostena*
- Urteko kontuak
- 2020ko urtaldiko kudeaketa txostena
- Urteko kontuen Formulazioa eta kudeaketaren txostena
- Informazio ez-finantzarioaren egoera 2020ko ekitaldia

- Informe de auditoría
- Cuentas Anuales
- Informe de Gestión del ejercicio 2020
- Formulación Informe de las cuentas anuales e Informe de Gestión
- Estado de Información no Financiera





METRO BILBAO, S.A. (SOCIEDAD UNIPERSONAL)

CUENTAS ANUALES E INFORME DE GESTIÓN

DEL EJERCICIO 2020, JUNTO CON

EL INFORME DE AUDITORÍA

EMITIDO POR UN AUDITOR INDEPENDIENTE

AUDITORE INDEPENDENTE BATEK
EGINDAKO URTEKO KONTUEN
AUDITORETZA-TXOSTENA

METRO BILBAO, S.A. (Kide Bakarreko Sozietatea)-
ren Akziodun Bakarrari

Salbuespendun iritzia

METRO BILBAO, S.A.ren (Kide Bakarreko Sozietatea) urteko kontuak ikuskatu ditugu. Urteko kontu hauek, 2020ko abenduaren 31ko balantzeak, eta aipatutako datan bukatutako ekitaldiari dagozkion galdu-irabazien kontuak, ondare garbiaren aldaketen egoera-orriak, diru-fluxuen egoera-orriak eta memoriak osatzen dituzte.

Gure iritziz, txosteneko *Salbuespendun iritzia emateko oinarria* atalean deskribatutako gaiaren eraginez izan ezik, erantsitako urteko kontuek, arlo esanguratsu guztietan, Sozietatearen 2020ko abenduaren 31ko ondarearen eta egoera finantzarioaren irudi fidela adierazten dute, baita data horretan bukatu den ekitaldiari dagozkion emaitzen eta diru-fluxuena ere, aplikagarria zaion informazio finantzarioaren araudiarekin bat etorritik (memoriaren 2.1 Oharrean adierazten dena), eta, bereziki, bertan agertzen diren kontabilitate-printzipio eta -arauekin.

Salbuespendun iritzia emateko oinarria

Erantsitako memoriaren 2.3 oharrean adierazten den moduan, Metro Bilbao, S.A.k bere jardunaren garapenean erabiltzen dituen ondare gehienak zenbait erakunde publikorenak dira eta ez dira azaltzen Sozietatearen balantzearen aktiboan. Ondare horien erabilerak ez dakarkio inolako kosturik Sozietateari. Halaber, Sozietateak ez du inolako zordunketarik jaso ondare horien eraikuntzaren finantziaketa dela-eta, zeina, Sozietatearen estatutu sozialei jarraituz, bere konturakoa izan beharko bailitzateke. Txosten honen idazketa-datan, Sozietateak ez dauka bere esku beharrezkoa den informazioa esandako ondareen erabileragatik jasanarazi beharko litzaiokeen kostua kuantifikatzeko. Ondorioz, ezin izan dugu eskuratu ikuskaritza- ebidentzia nahikorik eta egokirik esandako kostu horren zenbatekoari eta, hala badagokio, erantsitako urteko kontuetan kostu horrek izango zukeen kontabilitate-eraginari buruz.

INFORME DE AUDITORÍA DE CUENTAS
ANUALES EMITIDO POR UN AUDITOR
INDEPENDIENTE

Al Accionista Único de METRO BILBAO, S.A.
(Sociedad Unipersonal)

Opinión con salvedades

Hemos auditado las cuentas anuales de METRO BILBAO, S.A. (Sociedad Unipersonal), que comprenden el balance al 31 de diciembre de 2020, la cuenta de pérdidas y ganancias, el estado de cambios en el patrimonio neto, el estado de flujos de efectivo y la memoria correspondientes al ejercicio anual terminado en dicha fecha.

En nuestra opinión, excepto por los posibles efectos de la cuestión descrita en la sección *Fundamento de la opinión con salvedades* de nuestro informe, las cuentas anuales adjuntas expresan, en todos los aspectos significativos, la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera de la Sociedad al 31 de diciembre de 2020, así como de sus resultados y flujos de efectivo correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, de conformidad con el marco normativo de información financiera que resulta de aplicación (que se identifica en la Nota 2.1 de la memoria) y, en particular, con los principios y criterios contables contenidos en el mismo.

Fundamento de la opinión con salvedades

Tal y como se indica en la Nota 2.3 de la memoria adjunta, la mayor parte de los bienes que Metro Bilbao, S.A. utiliza en el desarrollo de su actividad, son propiedad de organismos públicos y no figuran en el activo de su balance. El uso de estos bienes no supone coste alguno para la Sociedad. Asimismo, la Sociedad no ha soportado coste alguno relativo a la financiación de la construcción de dichos bienes que, de acuerdo con sus estatutos sociales, debería correr a su cargo. A la fecha de este Informe, la Sociedad no dispone de la información necesaria para cuantificar el coste que, en su caso, se le debería repercutir por el uso de los mencionados bienes. En consecuencia, no hemos podido obtener evidencia de auditoría suficiente y adecuada sobre el importe del mencionado coste y del impacto contable que, en su caso, el mismo hubiera tenido en las cuentas anuales adjuntas.

Ikuskaritza lana, Espainian indarrean dagoen ikuskaritzaren arautegia jarraituz egin dugu. Arau horien arabera dagozkigun erantzukizunak, Kontu-ikuskararen erantzukizuna urteko kontuen ikuskaritza dela eta atalean zehazten dira.

Sozietatetik independenteak gara, Espainiako urteko kontuen ikuskaritzan jarraitu beharreko etika eskakizunen arabera (independentsia eskakizuna barne), ikuskaritzaren arautegian xedatutakoarekin bat. Zentzu horretan, ez dugu kontu-ikuskaritza ez den beste zerbitzurik eman, eta ez da inongo egoerarik gertatu zeinak aipatutako araudi-erregulatzaileraren arabera ezinbestekoa den independentzia arriskuan jarri zezakeen.

Lortutako ikuskaritza ebidentziak gure salbuespandun ikuskaritza iritzirako nahikoa eta egokia den oinarria ematen digula deritzogu.

Ikuskaritzaren alderdirik garrantzitsuenak

Gure iritzi profesionalaren arabera, ikuskaritzaren alderdirik garrantzitsuenak ekitaldi honetako urteko kontuen ikuskaritzan hutsegite garrantzitsuak egoteko arrisku esanguratsutzat hartutakoak dira. Arrisku hauek, gure ikuskaritzaren testuinguruan urteko kontuen osotasunean hartu dira kontuan, baita horiei buruzko gure iritzian ere, eta ez dugu arrisku hauei buruzko iritzi bereizirik ematen.

Halaber, *Salbuespandun iritzia emateko oinarria* izeneko atalean deskribatutako gaiak gain, ondoren deskribatzen diren arriskuak ikuskaritzan aintzat hartutako eta gure txostenean jakinarazi beharreko arrisku esanguratsuenak direlako ustea dugu.

Diru-sarreraren aitortpena-

Negozio-zifraren zenbateko garbia garraio publikoaren arloan egindako zerbitzuei dagokie bereziki, eta Galdurabazien kontuaren partida nagusia osatzen du.

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas vigente en España. Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen más adelante en la sección Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de las cuentas anuales de nuestro informe.

Somos independientes de la Sociedad de conformidad con los requerimientos de ética, incluidos los de independencia, que son aplicables a nuestra auditoría de las cuentas anuales en España según lo exigido por la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas. En este sentido, no hemos prestado servicios distintos a los de la auditoría de cuentas ni han concurrido situaciones o circunstancias que, de acuerdo con lo establecido en la citada normativa reguladora, hayan afectado a la necesaria independencia de modo que se haya visto comprometida.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión con salvedades.

Aspectos más relevantes de la auditoría

Los aspectos más relevantes de la auditoría son aquellos que, según nuestro juicio profesional, han sido considerados como los riesgos de incorrección material más significativos en nuestra auditoría de las cuentas anuales del periodo actual. Estos riesgos han sido tratados en el contexto de nuestra auditoría de las cuentas anuales en su conjunto, y en la formación de nuestra opinión sobre éstas, y no expresamos una opinión por separado sobre esos riesgos.

Además de la cuestión descrita en la sección *Fundamento de la opinión con salvedades*, hemos determinado que los riesgos que se describen a continuación son los riesgos más significativos considerados en la auditoría que se deben comunicar en nuestro informe.

Reconocimiento de ingresos-

El importe neto de la cifra de negocio se corresponde principalmente con la prestación de servicios de transporte público, y supone la principal partida de la cuenta de Pérdidas y Ganancias.

Ekitaldiko diru-sarreraren zehaztapena automatikoa da eta Sozietateak erabilitako sistema informatikoa du oinarri, zeinarentzat esku-kontrol jakinak baitaude.

Lehenago adierazitakoagatik diru-sarreraren aitorpena arreta esanguratsudun arlotzat hartu dugu gure ikuskaritzarako.

Gure ikuskaritza-prozedurek hartu dituzte barne, besteak beste, diru-sarreraren aitorpenerako diseinatutako sistema informatikoaren analisia eta ulerkuntza, Zuzendaritzarekin eta sistema-arloaren arduradunekin batera egindakoak. Halaber, diru-sarreraren aitortze-epe egokia zehazteko ezarritako kontrolak ere aintzat hartu ditugu. Sozietatearen bezero nagusia eta, aldi berean, akziodun bakarra den Bizkaiko Garraio Partzuergoarekin izandako eragiketa-kopurua eta saldoak egiaztatu ditugu, eta, orobat, Sozietatearen eta esandako erakunde horren artean egindako likidazioak aztertu ditugu. Horrez gain, aztertu eta ebaluatu egin ditugu Marketin-sailak helarazitako hainbat informazio, bidaiari-kopuruarekin, erabilitako salneurriekin, diru-sarreraren urtarokotasunarekin eta saldutako ibilgailu-motekin lotuta.

Ebaluatu egin dugu urteko kontuetan azaldutako informazioak informazio finantzarioari buruz aplikagarria zaion araudiaren informazio-eskakizunak betetzen dituenentz (3.13 eta 18.b oharrak).

Langileen gastuak-

Langileen gastuek osatzen dute Galdu-irabazien kontuaren gastu-partida nagusia.

Lehenago adierazitakoagatik, langileen gastuak arreta esanguratsudun arlotzat hartu dugu gure ikuskaritzarako.

Gure ikuskaritza-prozedurek hartu dituzte barne, besteak beste, langileen gastua erregistratzeko prozesuaren analisia eta ulerkuntza. Halaber, egiaztatu egin dugu, alde batetik, soldata-ordainagiriaren laburpenak, hilekoak eta urtekoak, bat datozela erregistratutako kontabilitate-gastuarekin, eta, bestetik, langileen gastua eta dagozkion atxikipekin egoki aitortu direla Bizkaiko Foru Aldundian aurkeztu den zerga-ereduan (110 eta 190 ereduak)

Era berean, Sozietateak iraupen-saria zenbatesteko erabiltzen dituen irizpideak ere egiaztatu ditugu. Halaber, lan-arloko barneko gure adituen lankidetzaz

La determinación de los ingresos del ejercicio es automática y se basa en el sistema informático utilizado por la Sociedad, para el que existen determinados controles manuales.

Por lo indicado anteriormente hemos considerado el reconocimiento de ingresos como un área de atención significativa para nuestra auditoría.

Nuestros procedimientos de auditoría han consistido, entre otros, en el análisis y entendimiento, junto con la Dirección y responsables del área de sistemas, del sistema informático diseñado para el reconocimiento de los ingresos. Asimismo, hemos considerado los controles establecidos para determinar el correcto periodo de reconocimiento de los ingresos. Hemos confirmado el volumen de operaciones y los saldos con el Consorcio de Transportes de Bizkaia, principal cliente de la Sociedad y a su vez accionista único, y analizado las liquidaciones realizadas entre la Sociedad y dicha entidad. Adicionalmente, hemos analizado y evaluado diferente información facilitada por el departamento de Marketing relacionada con el número de viajeros, tarifas aplicadas, estacionalidad de los ingresos y tipo de títulos vendidos.

Hemos evaluado si la información revelada en las cuentas anuales cumple con los requerimientos de información del marco normativo de información financiera aplicable (Notas 3.13 y 18.b).

Gastos de personal-

El gasto de personal supone la principal partida de gasto de la cuenta de Pérdidas y Ganancias.

Por lo indicado anteriormente, hemos considerado los gastos de personal como un área de atención significativa para nuestra auditoría.

Nuestros procedimientos de auditoría han consistido, entre otros, en el análisis y entendimiento del proceso de registro de gasto de personal, verificación de que los resúmenes mensuales y anuales de nóminas se encuentran conciliados con el gasto contable registrado, comprobación de la correcta declaración del gasto de personal y sus correspondientes retenciones en el modelo tributario correspondiente presentado ante la Diputación Foral de Bizkaia (Modelos 110 y 190).

Hemos comprobado los criterios utilizados por la Sociedad en la estimación del premio de permanencia. Adicionalmente, hemos contado con la colaboración de

izan dugu aplikagarria zaion hitzarmen kolektiboa eta horren aplikazio zuzena aztertzeke.

Bestelako informazioa: kudeaketa-txostena

Beste informazioak 2020ko ekitaldiko kudeaketa-txostena baino ez du barne hartzen. Txosten hori egitea sozietatearen administratzaileen erantzukizuna da, eta ez da urteko kontuen parte.

Urteko kontuei buruz dugun auditoretza-iritziak ez du kudeaketa-txostena jasotzen. Kontu-auditoretzaren jardura arautzen duen araudiak eskatzen duenaren arabera, Kudeaketa-txostenari buruzko gure erantzukizuna, honako hau da:

- a) Informazio ez-finantzarioaren egoera aplikatu beharreko araudian aurreikusitako moduan eman dela egiaztatzea, eta, bestela, horren berri ematea.
- b) Kudeaketa-txostenean jasotako gainerako informazioa urteko kontuekin bat datorren ebaluatu eta informatzea, aipatutako kontuen auditoretza egitean lortutako erakundearen ezagutzatik abiatuta, eta kudeaketa-txostenaren zati honen edukia eta aurkezpena aplikatu beharreko araudiarekin bat datozen ebaluatu eta informatzea. Egin dugun lanean oinarrituta, akats materialak daudela ondorioztatzen badugu, horren berri eman beharko dugu.

Egindako lana oinarri hartuta, arestian deskribatutakoaren arabera, egiaztatu dugu aurreko a) atalean aipatutako informazioa aplikatu beharreko araudian aurreikusitako moduan ematen dela, eta kudeaketa-txostenean jasotako gainerako informazioa bat datorrela 2020ko ekitaldiko urteko kontuekin, eta haren edukia eta aurkezpena bat datozela aplikatu beharreko araudiarekin.

Urteko kontuen inguruan, Administratzaile Bakarraren erantzukizuna

Administratzaileen erantzukizuna da erantsitako urteko kontuak egitea, Sozietatearen ondarearen, egoera finantzarioaren eta emaitzen irudi fidela adieraziz,

nuestros expertos internos en materia laboral para el análisis del convenio colectivo aplicable y su correcta aplicación.

Otra información: Informe de gestión

La otra información comprende exclusivamente el informe de gestión del ejercicio 2020, cuya formulación es responsabilidad de los Administradores de la Sociedad y no forma parte integrante de las cuentas anuales.

Nuestra opinión de auditoría sobre las cuentas anuales no cubre el informe de gestión. Nuestra responsabilidad sobre el informe de gestión, de conformidad con lo exigido por la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas, consiste en:

- a) Comprobar únicamente que el estado de información no financiera se ha facilitado en la forma prevista en la normativa aplicable y, en caso contrario, a informar sobre ello.
- b) Evaluar e informar sobre la concordancia del resto de la información incluida en el informe de gestión con las cuentas anuales, a partir del conocimiento de la entidad obtenido en la realización de la auditoría de las citadas cuentas, así como evaluar e informar de si el contenido y presentación de esta parte del informe de gestión son conformes a la normativa que resulta de aplicación. Si, basándonos en el trabajo que hemos realizado, concluimos que existen incorrecciones materiales, estamos obligados a informar de ello.

Sobre la base del trabajo realizado, según lo descrito anteriormente, hemos comprobado que la información mencionada en el apartado a) anterior se facilita en la forma prevista en la normativa aplicable y que el resto de la información que contiene el informe de gestión concuerda con la de las cuentas anuales del ejercicio 2020 y su contenido y presentación son conformes a la normativa que resulta de aplicación.

Responsabilidad de los Administradores en relación con las cuentas anuales

Los Administradores son responsables de formular las cuentas anuales adjuntas, de forma que expresen la imagen fiel del patrimonio, de la situación

sozietateari aplikatu behar zaion Espainian indarrean dagoen informazio finantzarioaren araudia jarraituz eta baita iruzurrengatik edo errakuntzengatik hutsegite esanguratsurik gabeko urteko kontuak prestatzeko beraien ustez egokia den bane kontrola ere.

Urteko kontuak prestatzean, Administrazioaileek erantzukizuna Sozietateak funtzionamenduan dagoen enpresa moduan jarraitzeko duen gaitasuna balioztatzea da, dagokionaren arabera, funtzionamenduan dagoen enpresarekin zerikusia duten gaiak adieraziz eta funtzionamenduan dagoen enpresaren kontabilitate-printzipioa erabiliz, Administrazioaileek sozietatea likidatzeko edo eragiketak amaitzeko asmoa dutenean edo beste aukera errealistarik ez dagoenean izan ezik.

Kontu-ikuskariaren erantzukizuna urteko kontuen ikuskaritza dela eta

Gure helburuak urteko kontuek, haien osotasunean hartuta, iruzurrengatik edota errakuntzengatik hutsegite esanguratsurik ez duten arrazoizko segurtasuna lortzea eta gure iritzia barneratzen duen ikuskaritza txosten bat igortzea dira.

Arrazoizko segurtasuna ziurtasun maila altua da, baina horrek ez du bermatzen Espainian indarrean dagoen kontu-ikuskaritzaren araudia jarraituz egindako ikuskaritzak existitu daitekeen hutsegite esanguratsu bati beti antzeman dezakeenik. Hutsegiteak iruzurrengatik edota errakuntzengatik sor daitezke, eta garrantzitsutzat hartuko dira, bai banaka bai batuta hartuta, urteko kontuetan oinarrituz erabiltzaileek hartzen dituzten erabaki ekonomikoetan eragingo dutela aurreikusten bada.

financiera y de los resultados de la Sociedad, de conformidad con el marco normativo de información financiera aplicable a la entidad en España, y del control interno que consideren necesario para permitir la preparación de cuentas anuales libres de incorrección material, debida a fraude o error.

En la preparación de las cuentas anuales, los Administradores son responsables de la valoración de la capacidad de la Sociedad para continuar como empresa en funcionamiento, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con la empresa en funcionamiento y utilizando el principio contable de empresa en funcionamiento excepto si los Administradores tienen intención de liquidar la sociedad o de cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista.

Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de las cuentas anuales

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que las cuentas anuales en su conjunto están libres de incorrección material, debida a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión.

Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas vigente en España siempre detecte una incorrección material cuando existe. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en las cuentas anuales.

Ikuskaritza txosten honen 1. eranskinean, urteko kontuen ikuskaritzari dagokionez ditugun erantzukizunen deskribapen zehatzagoa ematen da. Erantsita doazen 7. eta 8. orrialdeetan dagoen deskribapen hau gure ikuskaritza txostenaren atal bat da.

En el Anexo 1 de este informe de auditoría se incluye una descripción más detallada de nuestras responsabilidades en relación con la auditoría de las cuentas anuales. Esta descripción que se encuentra en las páginas 7 y 8 siguientes es parte integrante de nuestro informe de auditoría.

PKF ATTEST Servicios Empresariales, S.L.
ROAC-en izena emandakoa S1520 zk.
Inscrita en el ROAC con el N° S1520



Gustavo Bosquet
ROAC-en izena emandakoa 15.959 zk.
Inscrito en el ROAC con el N° 15.959

2021ko martxoaren 26an
26 de marzo de 2021

Gure ikuskaritza txostenaren 1. Eranskina

Gure ikuskaritza txostenaren esandakoaz gain, Eranskin honetan urteko kontuen ikuskaritzari dagokionean ditugun erantzukizunak biltzen ditugu.

Kontu-ikuskaritza erantzukizuna urteko kontuen ikuskaritza dela eta

Espanian indarrean dagoen kontuen ikuskaritzaren arautegia jarraituz egindako ikuskaritzan, eszeptizismoa eta irizpen profesionala ezarri jardun dugu. Baita ere:

- Urteko kontuetan, iruzurrengatik edo errakuntzengatik, hutsegite esanguratsuak egoteko arriskuak identifikatu eta balioztatu egiten ditugu; arrisku horiei erantzuna emateko prozedurak diseinatu eta aplikatu ditugu; eta ebidentzia nahikoa eta egokia lortzen dugu gure iritzia emateko oinarria izateko. Iruzurrengatik gerta daitezkeen hutsegite esanguratsuak ez antzemateko arriskua, errakuntzengatik eman daitezkeen hutsegite esanguratsuak ez antzemateko baina altuagoa da, izan ere iruzurrak kolusioaren, faltsutzearen, nahita egindako ez-egitearen, nahita egindako adierazpen okerren, edo barne-kontrolaren saihezpeneren ondorioz izan daitezke.
- Ikuskaritzarako garrantzitsua den barne-kontrolaren ezagupena lortzen dugu, egoeraren arabera egokiak diren ikuskaritza-prozedurak diseinatzeko helburuarekin; eta ez, erakundearen barne-kontrolaren eraginkortasunari buruzko iritzia emateko helburuarekin.
- Aplikaturako kontabilitate-politikak egokiak diren balioztatzen dugu; baita kontabilitate-estimazioen arrazoigarritasuna eta Administrazioaleek emandako informazioa ere.
- Administrazioaleek funtzionamenduan dagoen enpresaren kontabilitate-printzipioa egoki erabili duten ondorioztatzen dugu; eta lortutako ikuskaritza ebidentzian oinarrituz, funtzionamenduan dagoen enpresa moduan jarraitzeko Sozietateak daukan gaitasuna

Anexo 1 de nuestro informe de auditoría

Adicionalmente a lo incluido en nuestro informe de auditoría, en este Anexo incluimos nuestras responsabilidades respecto a la auditoría de las cuentas anuales.

Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de las cuentas anuales

Como parte de una auditoría de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas vigente en España, aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:

- Identificamos y valoramos los riesgos de incorrección material en las cuentas anuales, debida a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar una incorrección material debida a fraude es más elevado que en el caso de una incorrección material debida a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas, o la elusión del control interno.
- Obtenemos conocimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la entidad.
- Evaluamos si las políticas contables aplicadas son adecuadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por los Administradores.
- Concluimos sobre si es adecuada la utilización, por los Administradores, del principio contable de empresa en funcionamiento y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la

zalantzan jar dezakeen gertaera edo baldintzekin zerikusia duen ziurgabetasun esanguratsurik dagoen edo ez ondorioztatzen dugu. Ziurgabetasun esanguratsua dagoela ondorioztatzen badugu, gure ikuskaritza txostenean urteko kontuetan honi buruz ematen den informazioari arreta jarri behar izaten diogu edo, emandako informazioa ez bada egokia, iritzi-aldata eman behar izaten dugu. Gure ondorioak, ikuskaritza txosteneko data arte lortutako ikuskaritza-ebidentzian oinarritzen dira. Hala ere, etorkizuneko gertaeren edo baldintzen ondorioz, Sozietateak funtzionamenduan dagoen enpresa izateari utz diezaioke.

- Urteko kontuen aurkezpen orokorra, egitura, edukia eta emandako informazioa balioztatzen ditugu, baita urteko kontuek transakzioak eta azpiko gertaerak irudi fidela erakusteko moduan jasotzen dituzten ere.

Erakundeko Administrazioaileekin harremanetan jartzen gara, besteak beste, planifikatutako ikuskaritzaren irismena eta egite datak, eta ikuskaritzan azaldutako arlo esanguratsuak jakinarazteko, baita barne-kontrollean antzemandako balizko gabezia esanguratsuak jakinarazteko ere.

Administrazioaileei jakinarazi zaizkien arrisku esanguratsuen artean, egungo urteko kontuen ikuskaritzan adierazgarrienak direnak zehazten ditugu, hauek izanik, ondorioz, gure ustez arriskurik garrantzitsuenak.

Arrisku hauek gure ikuskaritza txostenean deskribatzen ditugu, baldin eta legezko edo erregelamenduzko xedapenek gaia argitaratzea debekatzen ez badute

capacidad de la Sociedad para continuar como empresa en funcionamiento. Si concluimos que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en las cuentas anuales o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, los hechos o condiciones futuros pueden ser la causa de que la Sociedad deje de ser una empresa en funcionamiento.

- Evaluamos la presentación global, la estructura y el contenido de las cuentas anuales, incluida la información revelada, y si las cuentas anuales representan las transacciones y hechos subyacentes de un modo que logran expresar la imagen fiel.

Nos comunicamos con los Administradores de la entidad en relación con, entre otras cuestiones, el alcance y el momento de realización de la auditoría planificados y los hallazgos significativos de la auditoría, así como cualquier deficiencia significativa del control interno que identificamos en el transcurso de la auditoría.

Entre los riesgos significativos que han sido objeto de comunicación a los Administradores de la Entidad, determinamos los que han sido de la mayor significatividad en la auditoría de las cuentas anuales del periodo actual y que son, en consecuencia, los riesgos considerados más significativos.

Describimos esos riesgos en nuestro informe de auditoría salvo que las disposiciones legales o reglamentarias prohíban revelar públicamente la cuestión.



metro bilbao

**Urteko Kontuak
eta Kudeaketaren
Txostena**

**Cuentas Anuales
e
Informe de Gestión**

2020ko urtaldia

Ejercicio 2020



metro bilbao



**2020ko Ekitaldiaren
Urteko Kontuak**

**Cuentas Anuales
del Ejercicio 2020**



2020ko eta 2019ko abenduaren 31ko egoeraren balantzea (milako eurotan)
Balance de Situación al 31 de diciembre de 2020 y 2019 (Expresado en Miles de Euros)

	Oharra/ Nota	2020	2019
Ez dabilen aktiboa / Activo no corriente		15.587	16.941
Ibilgetu ukiezina / Inmovilizado intangible	5	180	405
- Aplikazio informatikoak / Aplicaciones informáticas		180	405
Ibilgetu materiala / Inmovilizado material	6	15.086	16.135
a) Lurzoruak eta eraikinak / Terrenos y construcciones		4.519	4.764
b) Instalazio teknikoak eta makineria / Instalaciones técnicas y maquinaria		7.357	8.064
c) Beste ibilgetu materialik / Otro inmovilizado material		3.210	3.307
Finantza inbertsioak epe luzera / Inversiones financieras a largo plazo	7-9	321	401
Beste finantza aktibo batzuk / Otros activos financieros		321	401
Dabilen aktiboa / Activo Corriente		16.735	25.267
Izakinak / Existencias	10	3.077	2.393
a) Lehengaiak eta beste hornidura batzuk / Materias primas y otros aprovisionamientos		3.077	2.393
Merkataritzako zordunak eta kobratzeko beste kontu batzuk / Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar	9	1.541	2.058
a) Bezeroak, taldeko enpresak eta kideak / Clientes, empresas del grupo y asociadas		10	9
b) Hainbat zordun / Deudores varios		472	792
c) Langileria / Personal		219	254
d) Beste kreditu batzuk Administrazio Publikoekin / Otros créditos con las Administraciones Públicas		840	1.003
Finantza inbertsioak epe laburrera / Inversiones financieras a corto plazo			
a) Beste finantzazko aktibo batzuk / Otros activos financieros	7-8	1	4.001
Aldizkatzeak epe laburrera / Periodificaciones a corto plazo		97	100
Eskudirua eta pareko beste aktibo likido batzuk / Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	11	12.019	16.715
a) Altxortegia / Tesorería		12.019	16.715
Aktiboa guztira / Total Activo		32.322	42.208



2020ko eta 2019ko abenduaren 31ko egoeraren balantzea (milako eurotan)
Balance de Situación al 31 de diciembre de 2020 y 2019 (Expresado en Miles de Euros)

	Oharra/ Nota	2020	2019
Ondare garbia / Patrimonio neto		16.841	22.487
Enpresaren funtsak / Fondos propios		16.841	22.487
Kapitala / Capital	12	39.948	35.073
a) Eskrituran jasotako kapitala / Capital escriturado		39.948	37.248
b) Eskatu gabeko kapitala / Capital no exigido		-	(2.175)
Jaulkipen saria / Prima de emisión	12	141.336	117.036
Erreserbak / Reservas	13	12.717	12.717
a) Beste erreserba batzuk / Otras reservas		12.717	12.717
Aurreko urtaldietako emaitzak / Resultados de ejercicios anteriores	13	(142.339)	(130.405)
Urtaldiaren emaitza / Resultado del ejercicio	14	(34.821)	(11.934)
Ez dabilen pasiboa / Pasivo no corriente		1.852	1.293
Zuzkidurak epe luzera / Provisiones a largo plazo		1.852	1.293
a) Eginbeharrak langileentzako epe luzerako prestazioengatik / Obligaciones por prestaciones a largo plazo al personal	16	1.733	1.260
b) Beste zuzkidura batzuk / Otras provisiones	17	119	33
Dabilen pasiboa / Pasivo corriente		13.629	18.428
Zorrak epe laburrera / Deudas a corto plazo	15	570	1.633
a) Beste finantzazko pasibo batzuk / Otros pasivos financieros		570	1.633
Zorrak epe luzera taldeko eta kide-tutako enpresekin / Deudas con empresas del grupo y asociadas a corto plazo	15-24	316	754
a) Zorrak taldeko eta kide-tutako enpresekin / Deudas con empresas del grupo y asociadas		316	754
Merkataritzako hartzekodunak eta ordaindu beharreko beste kontu batzuk / Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar	15	11.808	14.531
a) Hornitzaileak eta hartzekodunak zerbitzuen prestazioarengatik / Proveedores y acreedores por prestación de servicios		8.519	10.493
b) Langileak (ordaintzeko dauden lantariak) / Personal (remuneraciones pendientes de pago)		1.256	1.731
c) Beste zor batzuk Administrazio Publikoekin / Otras deudas con las Administraciones Públicas	9-15	2.033	2.307
Aldizkatzeak epe laburrera / Periodificaciones a corto plazo	15	935	1.510
Ondasun garbia eta pasiboa guztira / Total Patrimonio Neto y Pasivo		32.322	42.208



2020ko eta 2019ko abenduaren 31n amaitutako urtaldiei dagozkien galera eta irabazien kontua (milako eurotan)

Cuenta de Pérdidas y Ganancias correspondiente a los ejercicios anuales terminados el 31 de diciembre de 2020 y 2019 (Expresadas en Miles de Euros)

	Oharra/ Nota	2020	2019
Negozioren kopuruaren zenbateko garbia / Importe neto de la cifra de negocios		42.137	65.145
– Zerbitzuen prestazioak / Prestaciones de servicios	18.b)	42.137	65.145
Hornidurak / Aprovisionamientos		(2.152)	(2.137)
– Lehengaien eta beste kontsumogai batzuen kontsumoa / Consumo de materias primas y otras materias consumibles	18.c)	(2.119)	(2.137)
– Izakinen hondatzea / Deterioro de existencias	10	(33)	-
Ustiapeneko beste diru sarrera batzuk / Otros ingresos de explotación		1.415	1.940
– Diru sarrera akzesorioak eta gestio arrunteko beste batzuk / Ingresos accesorios y otros de gestión corriente		1.356	1.940
– Urtaldiaren emaitzara erantsitako ustiapeneko laguntzak / Subvenciones de explotación incorporadas al resultado del ejercicio		59	-
Langileria gastuak / Gastos de personal	18.d)	(41.293)	(40.205)
– Soldatak, lantariak eta halakoak / Sueldos, salarios y asimilados		(29.471)	(29.204)
– Langileen zamak / Cargas sociales		(11.822)	(11.001)
Ustiapeneko beste gastu batzuk / Otros gastos de explotación		(32.929)	(34.652)
– Kanpoko zerbitzuak / Servicios exteriores	18.e)	(32.783)	(34.509)
– Tributuak / Tributos		(143)	(143)
– Kudeaketa Orokorreko beste Gastu batzuk / Otros gastos de gestión corriente		(3)	-
Ibilgetuaren amortizazioa / Amortización del inmovilizado	5-6	(2.142)	(2.052)
Hondatzea eta emaitza ibilgetua besterentzearen ondorio/ Deterioro y resultado por enajenaciones del inmovilizado		(13)	(60)
– Emaitza besterentzeengatik eta bestelakoak / Deterioros y pérdidas	18.f)	(13)	(60)
Beste emaitza batzuk / Otros resultados	18.g)	141	70
Ustiapenaren emaitza / Resultado de explotación		(34.836)	(11.951)
Finantzazko diru sarrerak / Ingresos financieros		15	17
– Balio negoziagarriak eta bestelako finantza-bitartekoak / De valores negociables y otros instrumentos financieros			
– Hirugarrenak / De terceros	20	15	17
Finantzazko emaitza / Resultado financiero		15	17
Emaitza zergen aurretik / Resultado antes de impuestos		(34.821)	(11.934)
Mozkinen gaineko zerga/ Impuesto sobre beneficios	19	-	-
Urtaldiaren emaitza / Resultado del Ejercicio		(34.821)	(11.934)



2020ko eta 2019ko abenduaren 31n amaitutako urtaldiei dagokien ondare garbiko aldaketaren egoera

Estado de cambios en el patrimonio neto correspondiente a los ejercicios anuales terminados el 31 de diciembre de 2020 y 2019

A) Aitorrutako diru sarrera eta gastuen egoera (milako eurotan)

Estado de ingresos y gastos reconocidos (Expresados en Miles de Euros)

	2020	2019
Galera eta irabazien kontuaren emaitza /		
Resultado de la cuenta de pérdidas y ganancias	(34.821)	(11.934)
Ondare garbiari zuzenean egotzitako diru sarrera eta gastuak / Ingresos y gastos imputados directamente al patrimonio neto	-	-
Transferentziak galera eta irabazien kontura /	-	-
Transferencias a la cuenta de pérdidas y ganancias	-	-
Aitorrutako diru sarrerak eta gastuak guztira /		
Total de Ingresos y Gastos reconocidos	(34.821)	(11.934)



Ondare garbiko aldaketan egoera, 2020ko eta 2019ko abenduaren 31n amaitutako urtaldiak dagokienez
Estado de cambios en el patrimonio neto correspondiente a los ejercicios anuales terminados el 31 de diciembre de 2020 y 2019

B) Ondare garbiko aldaketan egoera guztiak (miliako eurotan)
Estado total de cambios en el patrimonio neto (Expresados en Miles de Euros)

	Eskrituran jasotako kapitala (12. oharra) / Capital Escriturado (Nota 12)	Esktau gabeko kapitala (12. oharra) / Capital no exigido (Nota 12)	Jaulkipen saria (12. oharra) / Prima de emisión (Nota 12)	Erreserbak (13. oharra) / Reservas (Nota 13)	Aurreko urtaldiaren emaitzak (13. oharra) / Resultados ejercicios anteriores (Nota 13)	Urtaldiaren emaitza (14. oharra) / Resultado del ejercicio (Nota 14)	Guztira / Total
Saldoa, 2018 urtearen amaieran / Saldo, final año 2018	34.348	(1.950)	105.436	12.717	(118.894)	(11.511)	20.146
Aitortutako diru-sarrera eta gastuak guztira / Total ingresos y gastos reconocidos	-	-	-	-	-	(11.934)	(11.934)
Eragiketarik bazkideekin edo jabeekin / Operaciones con socios o propietarios							
- Kapital-gehitzeak (12. oharra) / Aumentos de capital (Nota 12)	2.900	(2.175)	11.600	-	-	-	12.325
Ordaintzeko ziren eta urtaldian ordaindutakoak (12. oharra)							
- Desembolsos pendientes satisfechos en el ejercicio (Nota 12)	-	1.950	-	-	-	-	1.950
2018ko urtaldiko emaitzaren aplikazioa / Aplicación del resultado del ejercicio 2018	-	-	-	-	(11.511)	11.511	-
Saldoa, 2019 urtearen amaieran / Saldo, final año 2019	37.248	(2.175)	117.036	12.717	(130.405)	(11.934)	22.487
Aitortutako diru-sarrera eta gastuak guztira / Total ingresos y gastos reconocidos	-	-	-	-	-	(34.821)	(34.821)
Eragiketarik bazkideekin edo jabeekin / Operaciones con socios o propietarios							
- Kapital-gehitzeak (12. oharra) / Aumentos de capital (Nota 12)	2.700	-	24.300	-	-	-	27.000
Ordaintzeko ziren eta urtaldian ordaindutakoak (12. oharra)							
- Desembolsos pendientes satisfechos en el ejercicio (Nota 12)	-	2.175	-	-	-	-	2.175
2019ko urtaldiko emaitzaren aplikazioa / Aplicación del resultado del ejercicio 2019	-	-	-	-	(11.934)	11.934	-
Saldoa, 2020 urtearen amaieran / Saldo, final año 2020	39.948	-	141.336	12.717	(142.339)	(34.821)	16.841



2020ko eta 2019ko abenduaren 31n amaitutako urtaldiei dagozkien eskudiru-aren joan-etorrien egoera (milako eurotan)

Estado de flujos de efectivo correspondientes a los ejercicios anuales terminados el 31 de diciembre de 2020 y 2019 (Expresados en Miles de Euros)

	Oharra/ Nota	Milako eurotan/Miles de euros	
		2020	2019
Urtaldiaren emaitza zergen aurretik / Resultado del ejercicio antes de impuestos		(34.821)	(11.934)
Emaitzaren doitzak / Ajustes del resultado:			
— Ibilgetuaren amortizazioa / Amortización del inmovilizado	5-6	2.142	2.052
— Hondatzearen ondoriozko balioesteen zuzenketak/Correcciones valorativas por deterioro	10	33	-
— Horniduren aldaketa / Variación de provisiones	16-17	559	78
— Ibilgetuaren baxen eta besterentzeen emaitzak Resultados por bajas y enajenaciones del inmovilizado	18.f)	13	60
— Finantzaketako sarrerak / Ingresos financieros	20	(15)	(17)
		<u>2.732</u>	<u>2.173</u>
Aldaketak kapital arruntean / Cambios en el capital corriente:			
— Izakinak / Existencias	18.c)	(717)	(69)
— Zordunak eta kobratzeko beste kontu batzuk/ Deudores y otras cuentas a cobrar	9	517	416
— Beste aktibo arrunt batzuk / Otros activos corrientes		3	2
— Hartzekodunak eta ordaintzeko beste kontu batzuk/ Acreedores y otras cuentas a pagar	15	(2.723)	1.682
— Beste pasibo arrunt batzuk / Otros pasivos corrientes	15	(2.076)	(391)
		<u>(4.996)</u>	<u>1.640</u>
Ustiapen jardueretako eskudiruaren beste joan-etorri batzuk / Otros flujos de efectivo de las actividades de explotación:			
— Interesak kobratzea / Cobros de Intereses	20	15	17
		<u>15</u>	<u>17</u>
Ustiapen jardueretako eskudiruen joan-etorriak/ Flujos de efectivo de las actividades de explotación		<u>(37.070)</u>	<u>(8.104)</u>
Ordainketak inbertsioengatik / Pagos por inversiones:			
— Ibilgetu ukiezina / Inmovilizado intangible	5	(17)	(124)
— Ibilgetu materiala / Inmovilizado material	6	(864)	(2.041)
— Finantza inbertsioak epe laburrera / Inversiones financieras a corto plazo	8	-	-
		<u>(881)</u>	<u>(2.165)</u>
Kobrantzak desinbertsioengatik / Cobros por desinversiones:			
— Finantzazko beste aktibo batzuk / Otros activos financieros	8 - 9	4.080	8.047
Inbertsio jardueretako eskudiruaren joan-etorriak/ Flujos de efectivo de las actividades de inversión		<u>3.199</u>	<u>5.882</u>
Kobrantzak eta ordainketak ondare-bitartekoak Tarteko / Cobros y pagos por instrumentos de patrimonio:			
— Ondare-bitartekoak jaulkitzea-Kapitala gehitzea / Emisión de instrumentos de patrimonio/Aumento de capital	12	29.175	14.275
Finantzatzeko jardueretako eskudiruaren joan-etorriak / Flujos de efectivo de las actividades de financiación		<u>29.175</u>	<u>14.275</u>
Eskudiru edo parekoen igoera-(murrizketa) garbia / Aumento-(Disminución) neta del efectivo o equivalentes		<u>(4.696)</u>	<u>12.053</u>
— Eskudirua edo parekoak urtaldiaren hasieran / Efectivo o equivalentes al inicio del ejercicio		16.715	4.662
— Eskudirua edo parekoak urtaldiaren amaieran / Efectivo o equivalentes al final del ejercicio		12.019	16.715



Metro Bilbao S.A.

2020ko urtaldiko urteko kontuen memoria

1. Informazio orokorra

Metro Bilbao S.A. 1993ko otsailaren 18an sinatutako eskritura publikoaren bidez eratu zen. Jarduera nagusia Bilboko Metropolitiko Trena kudeatzea du; hor trenbide sarea osatzen duten edo lotuta doazen ondasunak administratzea, eta sare horren bidez eman behar den garraio zerbitzua ustiatzea sartzen dira.

Sozietateak 1995eko azaroaren 11n inauguratu zuen ofizialki garraioaren ustiapena, eta 2020ko abenduaren 31n 1. linea (Etxebarri-Plentzia) eta 2. linea (Basauri- Kabiezes) ari ziren funtzionatzen.

Sozietatea Bizkaiko Garraio Partzuergoak kontrolatzen du. Partzuergoa 1975eko abenduaren 30ean eratu zen, eta berak ditu Sozietatearen akzio guztiak, % 100. Taldeko nagusi gorena Bizkaiko Garraio Partzuergoa bera da.

2020ko abenduaren 31n Sozietatea ez dago behartuta, Merkataritzako-dearen 42. Artikularen arabera, urteko kontu bateratuak formulatzera.

Metro Bilbao, S.A.

Memoria de las Cuentas Anuales del Ejercicio 2020

1. Información general

Metro Bilbao, S. A. se constituyó mediante escritura pública otorgada el 18 de febrero de 1993 y tiene como actividad principal la gestión del Ferrocarril Metropolitano de Bilbao, lo que comprende la administración de los bienes integrantes o afectos al mismo y la explotación del servicio de transporte que a través de aquél ha de desarrollarse.

La Sociedad inauguró oficialmente su actividad de explotación el día 11 de noviembre de 1995, encontrándose a 31 de diciembre de 2020 en funcionamiento la línea 1 (Etxebarri-Plentzia) y la línea 2 (Basauri-Kabiezes).

La Sociedad está controlada por el Consorcio de Transportes de Bizkaia, constituido el 30 de diciembre de 1975, que posee el 100% de las acciones de la Sociedad. La dominante última del Grupo es el mismo Consorcio de Transportes de Bizkaia.

Al 31 de diciembre de 2020 la Sociedad no está obligada, de acuerdo con el contenido del artículo 42 del Código de Comercio, a formular cuentas anuales consolidadas.



2. Aurkezpen oinarriak

2.1 Irudi zintzoa

Urteko kontuak Sozietatearen kontabilitateko erregistroetatik atera dira, eta Kontabilitateko Plan Orokorra onartzen duen 1514/2007 E.D.ren eta abenduaren 2ko 602/2016 Errege Dekretuaren bidez sartutako aldaketen arabera aurkezten dira. Hartara, sozietatearen ondarearen, finantzen egoeraren, emaitzen eta urtaldian izandako eskudiruaren joan-etorrien irudi zintzoa erakusten dute. Urteko kontu hauek Sozietatearen Administrazioaileek formulatu dituzte eta Akziodun Bakarrak onartu behar ditu oraindik, baina Administrazio Kontseiluak uste du onespenez horrek ez duela aldaketarik ekarriko.

2.2. Kontabilitate-printzipioak

2020ko urteko kontuak prestatzeko aplikagarria den finantza informazioaren araudi esparrua jarriatu da eta, bereziki, 3. Oharrean deskribatu diren erregistro eta balioespenerauak jarraitu dira. Administrazioaileek urteko kontuetan ondore esanguratsuak dituzten eta nahitaez aplikatu behar diren kontabilitate printzipio eta arau guztiak gogoan hartuta formulatu dituzte urteko kontuok. Ez dago nahitaezkoa izanik urteko kontu hauek egitean aplikatu gabe utzi den inongo kontabilitate printzipiorik. Era berean, ez da nahitaezkoa ez zen kontabilitate printzipiorik aplikatu.

2.3 Organismo publikoenak diren ondasunak erabiltzea

Sozietateak bere jarduna garatzeko erabiltzen dituen ondasun gehienak organismo publikoenak dira, eta ez dira egoeraren balantzean azaltzen.

2. Bases de presentación

2.1 Imagen fiel

Las cuentas anuales adjuntas han sido obtenidas de los registros contables de la Sociedad y se presentan de acuerdo con el R.D. 1514/2007 por el que se aprueba el Plan General de Contabilidad, el cual ha sido modificado en 2016 por el Real Decreto 602/2016, de 2 de diciembre, de forma que muestran la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera, de los resultados de la Sociedad y de los flujos de efectivo habidos durante el correspondiente ejercicio. Estas cuentas anuales, que han sido formuladas por los Administradores de la Sociedad, se someterán a la aprobación por el Accionista Único, estimándose que serán aprobadas sin modificación alguna.

2.2 Principios contables

Para la elaboración de las cuentas anuales del ejercicio 2020 se ha seguido el marco normativo de información financiera que resulta de aplicación y, especialmente, se han seguido las normas de registro y valoración descritas en la Nota 3. Los Administradores han formulado estas cuentas anuales teniendo en consideración la totalidad de los principios y normas contables de aplicación obligatoria que tienen un efecto significativo en dichas cuentas anuales. No existe ningún principio contable que, siendo obligatorio, haya dejado de aplicarse en la elaboración de estas cuentas anuales. Asimismo, no se han aplicado principios contables no obligatorios.

2.3 Utilización de bienes propiedad de organismos públicos

La mayor parte de los bienes que la Sociedad utiliza en el desarrollo de su actividad, son propiedad de organismos públicos y no figuran en el activo



Ondasun horiek erabiltzeak ez dakarkio inolako kosterik Sozietateari. Era berean, Sozietateak ez du inolako kargurik jaso ondasun horien erakuntza finantzatzeari loturik, sozietatearen estatutuen arabera, bere kargu joan beharko baitziren.

Ibilgetu materialen epigrafean, beste kontzeptu batzuen artean, Sozietateak eratu zenetik ondasun horietan egin dituen hobekuntzak eta inbertsio osagarriak jasotzen ditu.

2.4 Balioztapenaren alderdi kritikoak eta ziurgabetasunaren estimazioa

Urteko kontuak prestatzeko, Sozietateak etorkizunari buruzko hainbat estimazio eta aburuak erabili behar ditu; estimazio eta aburuok etengabe ebaluatzen dira eta esperientzia historikoan eta beste faktore batzuetan inguramenduen pean zentzuzko diruditen geroko gertakizunen igurikipe-nak barne, oinarritzen dira.

Ateratzen diren kontabilitateko estimazio horiek, definizioz, inoiz gutxi berdinduko dituzte benetako emaitzak. Jarraian hurrengo finantza urtaldiaren barruan aktiboen eta pasiboen liburutetan balioetan doitze materiala eragiteko arrisku garrantzitsua duten estimazioak eta aburuak azalduko ditugu.

Ibilgetu materialaren aktiboen erabilgarritasun aldia

Sozietatearen zuzendaritzak zehazten du zein den bere ibilgetuari arreikusten zaion erabilgarritasunaren aldia eta amortizatzeko zer gastu izango den. Sektoreko ziklo larriei erantzuteko berrikuntza tekniko eta ekintzek, adibidez, aldatetako ekar dituzakete.

Zuzendaritzak

del balance de situación. El uso de estos bienes no supone coste alguno para la Sociedad. Asimismo, la Sociedad no ha recibido cargo alguno relativo a la financiación de la construcción de dichos bienes que, de acuerdo con sus estatutos sociales, debería correr a su cargo.

El epígrafe de inmovilizaciones materiales recoge, entre otros conceptos, las mejoras e inversiones complementarias que sobre estos bienes ha realizado la Sociedad desde su constitución.

2.4 Aspectos críticos de la valoración y estimación de la incertidumbre

La preparación de las cuentas anuales exige el uso por parte de la Sociedad de ciertas estimaciones y juicios en relación con el futuro que se evalúan continuamente y se basan en la experiencia histórica y otros factores, incluidas las expectativas de sucesos futuros que se creen razonables bajo las circunstancias.

Las estimaciones contables resultantes, por definición, raramente igualarán a los correspondientes resultados reales. A continuación, se explican las estimaciones y juicios que tienen un riesgo significativo de dar lugar a un ajuste material en los valores en libros de los activos y pasivos dentro del ejercicio financiero siguiente.

Vidas útiles de los activos del inmovilizado material

La Dirección de la Sociedad determina las vidas útiles estimadas y los correspondientes gastos por amortización para su inmovilizado. Esto podría cambiar como consecuencia, por ejemplo, de innovaciones técnicas y acciones en respuesta a ciclos del sector severos. La dirección



amortizatzeko karguak gehituko ditu erabilgarritasun aldiak lehenago aurreikusitakoak baino laburragoak direnean, edo utzi edo saldu diren teknikoki zaharkitutako aktiboak edo aktibo ez estrategikoak amortizatu edo ezabatuko ditu.

Funtzionatzen ari den enpresaren printzipioa

2020ko abenduaren 31n, sozietateak kapital sozialaren kopuruaren erditik beherako ondare garbia du. Alabaina, kontuan hartu behar da Justizia-administrazioaren alorrean COVID 19ari aurre egiteko prozesu- eta antolaketa-neurriak apirilaren 28ko 16/2020 Errege Lege-dekretuaren 18. Artikuluak dioena, alegia, ez direla kontuan hartuko 2020ko ekitaldian izandako galerak baldin eta ondarea kapital sozialaren erdia baino kopuru txikiagora jaitsi badute, eta sozietatea Kapital Sozialeko Legearen Testu Bategina-ren (KSLTB) 363.1 e) artikuluan aurreikusitako desgite-bidean badago.

Sozietateak 2020 urteko kontu hauek funtzionatzen ari den enpresaren printzipioari adituz prestatu dira, COVID-19aren oraingo egoera kontuan hartuta, baita ekonomian oro har eta sozietatean bereziki izan ditzakeen ondoreak ere, eta jardueraren Administrazioaileen iritziz sozietatearen jardura normalaren jarraipena bermatuta dagoelako, faktore aringarri hauek daudenez gero:

- 2020ko azaroaren 12ko Batzar Orokorrak 1.000 milako euroko kapital-gehitzea adostu du, 1.000 akzio arrunt jaulkiz, eta 30.000 milako euroko jaulkipen-primaz. Gehitze hori egiteko lehenengo bali nominalaren %25 eta jaulkipen-

Incrementará el cargo por amortización cuando las vidas útiles sean inferiores a las vidas estimadas anteriormente, o amortizará o eliminará activos obsoletos técnicamente o no estratégicos que se hayan abandonado o vendido.

Principio de empresa en funcionamiento

Al 31 de diciembre de 2020, la Sociedad presenta un patrimonio neto inferior a la mitad de la cifra de su capital social. No obstante, debe tenerse en cuenta el artículo 18 del Real Decreto Ley 16/2020, de 28 de abril, de medidas procesales y organizativas para hacer frente al COVID-19 en el ámbito de la Administración de Justicia, por el que se establece que no se tendrán en cuenta las pérdidas del ejercicio 2020 en el caso de que la existencia de pérdidas haya dejado disminuido el patrimonio neto a una cantidad inferior a la mitad del capital social y la sociedad se encuentre en causa de disolución contemplada en el artículo 363.1 e) del TRLSC.

La Sociedad ha elaborado las cuentas anuales del ejercicio 2020 aplicando el principio de empresa en funcionamiento, habiendo tenido en consideración la situación actual del COVID-19, así como sus posibles efectos en la economía en general y en la Sociedad en particular, no existiendo riesgo de continuidad en su actividad. Asimismo, los Administradores consideran que la continuidad de la actividad normal de la Sociedad está garantizada, debido a la existencia de los siguientes factores mitigantes:

- La Junta General de fecha 12 de noviembre de 2020, ha acordado una ampliación de capital por importe de 1.000 miles de euros, mediante la emisión de 1.000 acciones ordinarias y con una prima de emisión de 30.000 miles



prima osoa jarriko dira 2021eko urtarrilaren 1etik azaroaren 30era bitartean, eta balio nominalaren gainerako % 75a sozietatearen dirubeharren arabera, 2022ko ekainaren 30a baino lehen. Kontu hauek formulatzen ari garen egunerako jaulkipen-primaren 10.000.000 euro jarrita daude.

- Sozietateak 2020ko abenduaren 31n maniobra funts positiboa du.

2.5 Koronabirus-COVID-19 gaitzaren eragina

2020ko martxoaren 11n Osasunaren Munduko Erakundeak nazioarteko pandemiatzat jo zuen koronabirusaren hedapenaren ondoriozko osasun-larrialdiaren egoera. Gertakariak nazio eta nazioartean hain azkar zabaltzeak aurrekaririk gabeko osasun-krisia ekarri du, izugarri eraginez ingurune makroekonomikoan eta negozioen bilakaeran.

Oro har, koronabirusaren krisiak eragin garrantzitsua izan du Sozietate honen eragiketetan, diru-sarrerak % 35 inguru jaitsi baitira (18.b oharra), eta 2020ko urtaldia emaitzan. Gertakariak hain izan dira aldakorak eta aurreikusi ezinak non aurkako ondoreak ere askotarikoak izan baitzitezkeen. Une hauetan ere diru-sarrerak eta Sozietatearen emaitza okar lezaketen zenbait gertakari izan daiteke.

Sozietatearen zuzendaritzak likidezia-beharren jarraipena egiten du,

de euros. Esta ampliación se desembolsará en un 25% del valor nominal de las acciones más la totalidad de la prima de emisión, entre el 1 de enero y el 30 de noviembre de 2021, y el 75% restante del valor nominal según las necesidades de tesorería de la Sociedad y, en cualquier caso, antes del 30 de junio de 2022. A la fecha de formulación de estas cuentas se ha desembolsado la cantidad de 10.000.000 de euros en concepto de prima de emisión.

- La Sociedad presenta al 31 de diciembre de 2020 un fondo de maniobra positivo.

2.5 Impacto del Coronavirus COVID-19

El pasado 11 de marzo de 2020 la Organización Mundial de la Salud elevó la situación de emergencia de salud pública ocasionada por el brote del coronavirus (COVID-19) a pandemia internacional. La rápida evolución de los hechos, a escala nacional e internacional, ha supuesto una crisis sanitaria sin precedentes, que ha impactado en el entorno macroeconómico y en la evolución de los negocios.

En términos generales, la crisis del coronavirus ha tenido un impacto relevante en las operaciones de la Sociedad, registrando una caída sobre los ingresos de un 35%, aproximadamente (Nota 18.b), y sobre el resultado del ejercicio 2020. La situación cambiante e impredecible de los acontecimientos podría tener distintos efectos adversos. En el momento actual, han ocurrido y pueden seguir ocurriendo ciertos eventos con impactos negativos en los ingresos y el resultado de la Sociedad.

La Dirección de la Sociedad hace un seguimiento de las necesidades de



jarduteko beharrak aseko dituzten finantzia-baliabideak dituela ziurtatzeko (ikus 2.4 Oharra).

2.6 Partidak biltzea

Balantzea, irabazien eta galeren kontua, ondare garbiko aldaketen egoera eta eskudiruaren joan-etorrien egoera hobeto ulertzeko, egoera horiek multzokatuta aurkezten dira, eta txostean dagokien oharretan jasota daude eskatzen diren analisiak.

2.7 Aurkezteko moneta

Urteko kontuak, bereziki kontrakorik esan ezean, milako eurotan adierazita daude.

2.8 Informazioa alderatzea

Merkataritzako legediaren arabera, balantzearen, galera eta irabazien kontuaren, ondare garbiko aldaketen egoeraren eta eskudiruaren joan-etorrien egoeraren partida bakoitzarekin batera, 2020ko kopuruez gain aurreko urtaldiari dagozkionak ere aurkezten dira, alderatzera begira. Txostenean aurreko urtaldiko informazio kuantitatiboa ere sartzen da, kontabilitateko arau batek ez dela beharrezkoa berariaz ezartzen duenean izan ezik.

3. Kontabilitateko irizpideak

3.1 Ibilgetu uklezina

a) Emakidak

Emakida administratiboak aktiboan kosteari metatutako

liquidez con el fin de asegurar que cuenta con los recursos financieros necesarios para cubrir sus necesidades operativas (Ver Nota 2.4).

2.6 Agrupación de partidas

A efectos de facilitar la comprensión del balance, de la cuenta de pérdidas y ganancias, del estado de cambios en el patrimonio neto y del estado de flujos de efectivo, estos estados se presentan de forma agrupada, recogiendo los análisis requeridos en las notas correspondientes de la memoria.

2.7 Moneda de presentación

Las cuentas anuales se han expresado, salvo indicación concreta en contrario, en miles de euros.

2.8 Comparación de la información

De acuerdo con la legislación mercantil, se presenta, a efectos comparativos, con cada una de las partidas del balance, de la cuenta de pérdidas y ganancias, del estado de cambios en el patrimonio neto y del estado de flujos de efectivo, además de las cifras del ejercicio 2020, las correspondientes al ejercicio anterior. En la memoria también se incluye información cuantitativa del ejercicio anterior, salvo cuando una norma contable específicamente establece que no es necesario.

3. Criterios contables

3.1 Inmovilizado intangible

a) Concesiones

Las concesiones administrativas figuran en el activo por su coste



amortizazioa eta aitortutako balio galerak eragindako balioztapen zuzenketen zenbateko metatua kenduta ageri dira.

Emakidak linealki amortizatzen dira emakidak dirauen bitartean.

b) Lizentziak eta markak

Lizentzien eta marken erabilgarritasun aldia zehaztuta dago, eta kosteari metatutako amortizazioa eta aitortutako balioaren galerek eragindako zuzenketak kenduta jasotzen dira. Amortizazioa metodo linealaren bidez kalkulatzen da markei eta lizentziak aurreikusten zaien erabilgarritasun al-dian (10 urte) zer koste duten esleitzeko.

c) Aplikazio informatikoak

Hirugarrenei erositako programa informatikoetarako lizentziak erosteko eta berriarazko programa erabiltzeko izandako kostetan oinarrituz kapitalizatzen dira. Koste horiek aurreikusten zaizkien erabilgarritasun al-dietan amortizatzen dira (3 urtean).

Programa informatikoak mantentzearekin loturiko gastuak egiten direnean jotzen dira gastutzat. Sozietateak kontrolatzen dituen programa informatiko bakar eta identifikagarriak, ziurrena urtebete luzez kosteak baino mozkin ekonomiko handiagoak ematea denean, aktibo ukiezin direla aitortzen zaie. Koste zuzenetan programa informatikoak garatzen dituzten langileen gastuak eta gastu orokorren ehuneko egokia

menos la amortización acumulada y el importe acumulado de las correcciones valorativas por deterioro reconocidas.

Las concesiones se amortizan linealmente durante el período concesional.

b) Licencias y marcas

Las licencias y marcas tienen una vida útil definida y se llevan a coste menos amortización acumulada y correcciones por deterioro del valor reconocidas. La amortización se calcula por el método lineal para asignar el coste de las marcas y licencias durante su vida útil estimada (en 10 años).

c) Aplicaciones informáticas

Las licencias para programas informáticos adquiridas a terceros se capitalizan sobre la base de los costes en que se ha incurrido para adquirirlas y prepararlas para usar el programa específico. Estos costes se amortizan durante sus vidas útiles estimadas (3 años).

Los gastos relacionados con el mantenimiento de programas informáticos se reconocen como gasto cuando se incurre en ellos. Los costes directamente relacionados con la producción de programas informáticos únicos e identificables controlados por la Sociedad, y que sea probable que vayan a generar beneficios económicos superiores a los costes durante más de un año, se reconocen como activos intangibles. Los costes directos incluyen



sartzen dira.

Aktibo gisa aitortutako programa Informatikoak garatzeko kosteak aurreikusten zaizkien erabilgarritasun aldietan amortizatzen dira (3 urtetik gora ez).

3.2 Ibilgetu materiala

Ibilgetu materialaren elementuak adierazteko erosketako prezioari edo ekoizpeneko kosteari amortizazio metatua eta aitortutako galeren zenbateko metatua kentzen zaio.

Ibilgetu materialaren ondasunak hedatu, modernizatu edo hobetzearen kosteak ondasunaren balio handiago gisa eranstean zaizkio aktiboari, ahalmena, produktibitatea gehitzen edo erabilgarritasun aldia luzatzen denean soilik, eta betiere ordeztu direlako inbentarioan baxa eman zaien elementuen kontabilitateko balioa jakin edo estimatzerik badago.

Urtero urtero egiten diren mantentze lanetako gastuak egiten diren urtaldian egozten dira galera eta irabazien kontuan.

Ibilgetu materialaren amortizazioa, amortizatzen ez diren lurzoruak kenduta, aurreikusten zaien erabilgarritasun aldiaren arabera sistematikoki kalkulatzeko dira metodo linealaren bidez, funtzionamendu, erabilera eta gozatzeko izatez eragindako galerari erreparatuz. Hona hemen amortizazioaren koefizienteak:

los gastos del personal que desarrolla los programas informáticos y un porcentaje adecuado de gastos generales.

Los costes de desarrollo de programas informáticos reconocidos como activos se amortizan durante sus vidas útiles estimadas (que no superan los 3 años).

3.2 Inmovilizado material

Los elementos del inmovilizado material se reconocen por su precio de adquisición o coste de producción menos la amortización acumulada y el importe acumulado de las pérdidas reconocidas.

Los costes de ampliación, modernización o mejora de los bienes del inmovilizado material se incorporan al activo como mayor valor del bien exclusivamente cuando suponen un aumento de su capacidad, productividad o alargamiento de su vida útil, y siempre que sea posible conocer o estimar el valor contable de los elementos que resultan dados de baja del inventario por haber sido sustituidos.

Los gastos de mantenimiento recurrentes se cargan en la cuenta de pérdidas y ganancias durante el ejercicio en que se incurre en ellos.

La amortización del inmovilizado material, con excepción de los terrenos que no se amortizan, se calcula sistemáticamente por el método lineal en función de su vida útil estimada, atendiendo a la depreciación efectivamente sufrida por su funcionamiento, uso y disfrute. Los coeficientes de amortización son los siguientes:



	Ehunekoak/ Porcentajes (%)
Eraikuntzak	
Construcciones	2tik 5era / 2 a 5
Instalazio teknikoak	
Instalaciones técnicas	2tik 14ra / 2 a 14
Makineria	
Maquinaria	8tik 12ra / 8 a 12
Tresneria	
Ustillaje	33
Altzariak	
Mobiliario	10
Informazioa prozesatzeko ekipoa	
Equipos para procesos informáticos	25
Garraioko elementuak	
Elementos de transporte	7tik 14ra / 7 a 14
Beste ibilgetu materialik	
Otro inmovilizado material	10

Aktiboen hondar balioa eta erabilgarritasun aldia balantze bakoitzaren egunean berrikusten eta, behar izanez gero, doltzen dira. Hasieran ezarritako irizpideetan egiten diren aldaketak, izatekotan, zenbateste aldaketa gisa aitortzen dira.

Aktibo batean kontabilitateko balioa berreskura daitekeela aurreikusten zaion zenbateakoa baino handiagoa denean, berehala murrizten zaio balioa zenbateko berreskuragarri horretaraino. Sozietatearen Administrazioaleen iritziz, aktiboen kontabilitate balioa ez da beren balio berreskuragarria baino handiagoa, ohar honen 3.3 atalean esandakoan oinarrituz kalkulatu.

Ibilgetu materialaren salmentaren ondoriozko galerak eta irabaziak salmentako diru sarrerak eta kontabilitateko balioa alderatuz kalkulatzen dira, eta irabazien eta galeren kontuan erregistratzen dira.

Aktibo horiek hondatzearen ondoriozko galerak eta, izatekotan aurreko urtaldietan hondatzearen ondorioz izandako galeren berreskuratzeak aitortzeko irizpideak ohar honen 3.3

El valor residual y la vida útil de los activos se revisa, ajustándose si fuese necesario, en la fecha de cada balance. Las modificaciones en los criterios inicialmente establecidos se reconocen, en su caso, como un cambio de estimación.

Cuando el valor contable de un activo es superior a su importe recuperable estimado, su valor se reduce de forma inmediata hasta su importe recuperable. Los Administradores de la Sociedad consideran que el valor contable de los activos no supera el valor recuperable de los mismos, calculando éste en base a lo explicado en el apartado 3.3. de esta Nota.

Las pérdidas y ganancias por la venta de inmovilizado material se calculan comparando los ingresos obtenidos por la venta con el valor contable y se registran en la cuenta de pérdidas y ganancias.

Los criterios para el reconocimiento de las pérdidas por deterioro de estos activos, y, en su caso, de las recuperaciones de las pérdidas por deterioro registradas en ejercicios anteriores,



atalean deskribatzen dira.

3.3 Galerak finantzazkoak ez diren aktiboaren balioa jais-teagatik

- a) Amortizazioaren mende dauden aktiboak hondatzearen ondoriozko galeren probak egiten zaizkie, betiere gertakariaren batek edo inguramenduak aldatzeak adierazten badute agian kontabilitateko balioa berreskuratzeko egongo ez dela. Aitortzen da hondatzeak galera ekarri duela, aktiboaren kontabilitateko balioari zenbateko berreskuragarria kentzearen bestekoa, zenbateko berreskuragarria aktiboaren arrazoizko balioari salmentaren kosteak edo erabileraren balioa, bietan handiena, kenduz ateratzen dena delarik. Balioa jaistearren ondoriozko galerak ebaluatzeko, aktiboak mailarik beherean biltzen dira, bereizita identifikatzeko moduko eskudiruen joan-etorriak dituen gero (eskudirua sortzen duten unitateak). Finantzazkoak ez diren eta balioa galdu duten aktiboak balantzea egiten den egun bakoitzean berrikusten dira, galdutakoa berreskuratu den ikusteko.
- b) "Eskudirurik sortzen ez duten aktibo" gisa hartuko dira Sozietateari etekin ekonomikoaren ordez fluxu ekonomiko sozialak edo erabilgarritasun publikokoak dakartzkion jardura bateko aktiboak. Eskudirurik sortzen ez duten aktiboan hondatzeak galerak kontabilizatzeko da kontabilitateko balioak zenbateko berreskuragarria gaitzen bada, zehazten den egunean. Zenbateko hori arrazoizko balioari salmentakosteak eta erabilerako balioa kenduz ateratzen da. Agerikotasun hoberik ezean, eskudirurik

se describen en el apartado 3.3 de esta Nota.

3.3 Pérdidas por deterioro del valor de los activos no financieros

- a) Los activos sujetos a amortización se someten a pruebas de pérdidas por deterioro siempre que algún suceso o cambio en las circunstancias indiquen que el valor contable puede no ser recuperable. Se reconoce una pérdida por deterioro por el exceso del valor contable del activo sobre su importe recuperable, entendido éste como el valor razonable del activo menos los costes de venta o el valor en uso, el mayor de los dos. A efectos de evaluar las pérdidas por deterioro del valor, los activos se agrupan al nivel más bajo para el que hay flujos de efectivo identificables por separado (unidades generadoras de efectivo). Los activos no financieros que hubieran sufrido una pérdida por deterioro se someten a revisiones a cada fecha de balance por si se hubieran producido reversiones de la pérdida.
- b) Serán considerados como "Activos no generadores de flujos de efectivo" aquellos activos dedicados a una actividad que no genera para la Sociedad un rendimiento económico, sino flujos económicos sociales o de utilidad pública. Se contabilizará una pérdida por deterioro en un activo no generador de flujos de efectivo si su valor contable supera a su importe recuperable en la fecha de determinación del mismo, entendiendo por éste el mayor importe entre su valor razonable menos los costes de



sortzen ez duen aktibo baten erabilerako balioa merkatutako birjartzeko bere kosteari erreferentzia eginez zehaztuko da.

Aktibo horien hondatzezko galera aitortu beharko balitz, kontabilitateko balioa proportzio horretan murriztuko da honako hauen artean balio handienaren mugaraino: arrazoizko balioa, salmenta kostea, merkatutako birjartzeko kostea eta zero.

Eskudiru fluxurik sortzen ez duten aktiboen hondatzeen ondoriozko balioespen zuzenketak, baita itzultzea ere eragin duten arrazoiak desagertu balira, gastu edo sarrera gisa jasoko dira, hurrenez hurrez, Galeren eta Irabazien Kontuan. Hondatzearen lehengoratzearen muga lehengoratzearen egunean, baliorik galdu ez balu, aitortuta legokeen aktiboaren kontabilitateko balioa litzateke.

Hondatzearen ondoriozko balioespen zuzenketa edo lehengoratzeari aitortu eta gero, aurreko urtaldietako amortizazioak doitzen dira, kontabilitate balio berria kontuan hartuta.

2020an Sozietateak galerak izan ditu ibilgetu materialaren baxen-gatik, 13 milako euro (2019ko urtaldian 60 milako euro) (18f Oharra).

3.4 Finantzazko aktiboak

- a) Kobratzeko maileguak eta partidak
Kobratzeko maileguak eta parti-

venta y su valor en uso. Salvo mejor evidencia, el mencionado valor en uso de un activo no generador de efectivo se determinará por referencia a su coste de reposición depreciado.

En caso de tener que reconocer una pérdida por deterioro de dichos activos, reducirá proporcionalmente el valor contable de los mismos hasta el límite del mayor valor entre los siguientes: su valor razonable menos los costes de venta, su coste de reposición depreciado y cero.

Las correcciones valorativas por deterioro de los activos no generadores de flujos de efectivo, así como su reversión cuando las causas que la motivaron hubieran dejado de existir, se reconocerán como un gasto o un ingreso, respectivamente, en la Cuenta de Pérdidas y Ganancias. La reversión del deterioro tendrá como límite el valor contable del activo que estaría reconocido en la fecha de reversión si no hubiese registrado el deterioro de valor.

Una vez reconocida la corrección valorativa por deterioro o su reversión, se ajustan las amortizaciones de los ejercicios siguientes considerando el nuevo valor contable.

En el ejercicio 2020 la Sociedad ha registrado pérdidas por bajas del inmovilizado material por importe de 13 miles de euros (60 miles de euros en el ejercicio 2019) (Nota 18 f).

3.4 Activos financieros

- a) Préstamos y partidas a cobrar
Los préstamos y partidas a



dak eratorri gabeko finantzazko aktiboak dira, kobrantza finko edo zehazgarriekin, merkatu aktibo batean kotizatzen ez dutenak. Aktibo arruntetan sartzen dira, aktibo ez arrunt gisa sailkatzen diren balantzearen egunetik 12 hilabete baino geroagoko muga egunak dituztenak ezik. Maileguak eta kobratzeko partidak "Merkataritzako zordunak eta kobratzeko beste kontu batzuk" ataletan sartzen dira balantzean.

Finantzazko aktibo horiei hasieran zentzuz dagokien balioa esleitzen zaie, zuzenean egotzi daizkien transakzio kosteak barne, eta ondoren koste amortizatura balioztatzen dira, izatezko interes tasaren arabera, hots, bitartekoaren liburuetan balioa muga egunera arte zenbatsitako eskudiruaren joan-etorri guztiekin berdintzen duen eguneratze tasaren arabera. Alabaina, muga eguna urtebeteko epearen barruan duten merkataritzako eragiketetarako kredituak, hasierako aitorpenean zein gerora, balio nominalarekin jasotzen dira, betiere joan-etorriak ez eguneratzeak ondore handirik ekartzen ez badu.

Ekitaldia ixtean gutxienez, balio galerak eskatzen dituen balioztapen zuzenketak egiten dira, zordun diren zenbateko guztiak kobratuko ez direla objektiboki agerikoa bada.

Balioa jaistearen ondoriozko galeraren zenbatekoa aktiboaren liburu-etako balioaren eta gerora zenbatsitako eskudiruaren joan-etorrien oraingo balioaren

cobrar son activos financieros no derivados con cobros fijos o determinables que no cotizan en un mercado activo. Se incluyen en activos corrientes, excepto para vencimientos superiores a 12 meses desde la fecha del balance que se clasifican como activos no corrientes. Los préstamos y partidas a cobrar se incluyen en "Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar" en el balance.

Estos activos financieros se valoran inicialmente por su valor razonable, incluidos los costes de transacción que les sean directamente imputables, y posteriormente a coste amortizado reconociendo los intereses devengados en función de su tipo de interés efectivo, entendido como el tipo de actualización que iguala el valor en libros del instrumento con la totalidad de sus flujos de efectivo estimados hasta su vencimiento. No obstante lo anterior, los créditos por operaciones comerciales con vencimiento no superior a un año se valoran, tanto en el momento de reconocimiento inicial como posteriormente, por su valor nominal siempre que el efecto de no actualizar los flujos no sea significativo.

Al menos al cierre del ejercicio, se efectúan las correcciones valorativas necesarias por deterioro de valor si existe evidencia objetiva de que no se cobrarán todos los importes que se adeudan.

El importe de la pérdida por deterioro del valor es la diferencia entre el valor en libros del activo y el valor actual de los flujos de efectivo futuros estimados,



arteko diferentzia da, hasierako aitorpenaren unean izatezko interes tasaren pean deskontatuta. Balioaren zuzenketak, balta, izatekotan, lehengoratzeari ere, irabazien eta galeren kontuan jasotzen dira.

b) Muga egunera arte eutsitako inbertsioak

Muga egunera arte eutsitako finantzazko aktiboak kobrantza finko edo zehazgarriak eta mugaegun finkoa duen zorrak adierazten dituzten balioak dira, merkatu aktiboan negoziatzen direnak eta Sozietatearen zuzendaritzak mugaegunera arte eutsi nahi eta eutsi ahal direnak. Sozietateak muga datara arte eutsitako finantzazko aktiboen kopurubatu, garrantzitsua, salduko balu, kategoria osoa salgai gisa bertsifikatuko litzateke. Finantzazko aktibo horiek aktibo ez arruntetan sartzen dira, balantzearen datatik aurrera 12 hilabete baino gutxiagoko mugaeguna dutenak ezik, horiek aktibo arruntak dira eta.

Inbertsio irizpide horiek berdinak dira maileguetan eta kobratzeko partidetan.

c) Negoziatzeko eutsitako finantzazko aktiboak eta beste arrazoizko balioko finantzazko beste aktibo batzuk aldaketekin galera eta irabazien kontuan.

Arrazoizko balioko finantzazko aktiboak aldaketekin galera eta irabazien kontuan esatean epe laburrera saltzeko erosten diren negoziatzeko eutsitako aktibo guztiak edo epe laburrera mozkinak ateratzeko identifikatu eta

descontados al tipo de interés efectivo en el momento de reconocimiento inicial. Las correcciones de valor, así como en su caso su reversión, se reconocen en la cuenta de pérdidas y ganancias.

b) Inversiones mantenidas hasta el vencimiento

Los activos financieros mantenidos hasta su vencimiento son valores representativos de deuda con cobros fijos o determinables y vencimiento fijo, que se negocian en un mercado activo y que la Dirección de la Sociedad tiene la intención efectiva y la capacidad de mantener hasta su vencimiento. Si la Sociedad vendiese un importe que no fuese insignificante de los activos financieros mantenidos hasta su vencimiento, la categoría completa se reclasificaría como disponible para la venta. Estos activos financieros se incluyen en activos no corrientes, excepto aquellos con vencimiento inferior a 12 meses a partir de la fecha del balance que se clasifican como activos corrientes.

Los criterios de valoración de estas inversiones son los mismos que para los préstamos y partidas a cobrar.

c) Activos financieros mantenidos para negociar y otros activos financieros a valor razonable con cambios en la cuenta de pérdidas y ganancias.

Tienen la consideración de activos financieros a valor razonable con cambios en la cuenta de pérdidas y ganancias todos aquellos activos mantenidos para negociar que se adquieren con el propósito de venderse en el corto



batera kudeatzen diren bitarteko-koen zorroan sartuta dauden aktiboak adierazten dira, baita Sozietateak hasierako aitortpenean informazio garrantzitsua denez kategoria horretan sartzeko izendatzen dituenak ere. Eratorriak ere negoziatzeko eutsitako gisa sailkatzen dira, betiere finantzazko bermeko kontratua ez bada edo estaldurarako bitarteko izendatu ez badira.

Finantzazko aktibo horiek arrazoizko balioaren arabera balioztatzen dira, bai hasierako unean bai gerorako balioztapenetan ere, eta balio horretan izaten diren aldaketak urtaldiaren galera eta irabazien kontura egotziko dira. Erosketari zuzenean egotzeko moduko transakzio kosteak urtaldiko galera eta irabazien kontuan jasotzen dira.

Finantzazko aktiboak balantzetik kentzen dira aktiboaren jabetzari datzekion arrisku eta mozkin guztiak funtsean eskualdatzen direnean.

3.5 Izakinak

Izakinak euren kostean edo euren balio garbi egingarrian balioztatzen dira. Izakien balio garbi egingarria kostea baino txikiagoa denean, balioztapenen zuzenketa egokiak egingo dira, eta galera eta irabazien kontuan gastu gisa jasoko dira. Balioa zuzentzea eragiten duten inguramenduak desagertuko badira, zuzenketaren zenbatekoa lehenagorazten da eta galeren eta irabazien konturako sarrera gisa jasotzen da. Kostea batez besteko koste haztuak zehaztuko du.

plazo o forman parte de una cartera de Instrumentos identificados y gestionados conjuntamente para obtener ganancias a corto plazo, así como los activos financieros que designa la Sociedad en el momento del reconocimiento inicial para su inclusión en esta categoría por resultar una información más relevante. Los derivados también se clasifican como mantenidos para negociar siempre que no sean un contrato de garantía financiera ni se hayan designado como instrumentos de cobertura.

Estos activos financieros se valoran, tanto en el momento inicial como en valoraciones posteriores, por su valor razonable, imputando los cambios que se produzcan en dicho valor en la cuenta de pérdidas y ganancias del ejercicio. Los costes de transacción directamente atribuibles a la adquisición se reconocen en la cuenta de pérdidas y ganancias del ejercicio.

Los activos financieros se dan de baja en el balance cuando se traspasan sustancialmente todos los riesgos y beneficios inherentes a la propiedad del activo.

3.5 Existencias

Las existencias se valoran a su coste de adquisición. Cuando el valor neto realizable de las existencias sea inferior a su coste, se efectuarán las oportunas correcciones valorativas, reconociéndolas como un gasto en la cuenta de pérdidas y ganancias. Si las circunstancias que causan la corrección de valor dejan de existir, el importe de la corrección es objeto de reversión y se reconoce como ingreso en la cuenta de pérdidas y ganancias. El coste se determina por el coste medio ponderado.



3.6. Eskudirua eta pareko beste aktibo likido batzuk.

Eskudiruan eta pareko beste aktibo likido batzuetan kutxako eskudirua eta kreditu erakundeetan agerian dauden banku gordailuak sartzen dira, baita epe laburreko likidezia handiko beste inbertsio batzuk ere, betiere eskudiru bihur badaitezke, balio aldaketa nabarmendik izateko arriskurik ez badute eta enpresaren altxortegiaren kudeaketa arrunteko politikaren baitan badaude. Ondore horietarako eskuratzen diren unetik hiru hil baino epe laburragoko muga data duten inbertsioak sartzen dira.

3.7 Kapitala

Sozietatearen kapitala akzio arruntek ordezkatzeko dute.

3.8 Finantzazko pasiboak

Ordaintzeko zordunketak eta partidak

Kategoria honetan merkataritzako eragiketen eta merkataritzakoak ez diren eragiketen ondoriozko zordunketak sartzen dira. Inoren baliabide horiek pasibo arrunt gisa sailkatzen dira, Sozietateak likidazioa balantzearen egunetik gutxienez 12 hilabete geroratzeko baldintzarik gabeko eskubidea badu ezik.

Zor horiek arrazoizko balioan aitortzen dira hasieran, zuzenean egozteko moduko transakzio kosteek doitu, eta ondoren izatezko interes tasaren metodoaren arabera amortizatutako kosteari adituz erregistratzen dira. Izatezko interesa bitartekoaren liburutik balioa pasiboaren mugaegunera arte aurrekusten diren gerorako ordaintzetan espero den korrontearekin berdintzen duen eguneratze tasa da.

3.6 Efectivo y otros activos líquidos equivalentes

El efectivo y otros activos líquidos equivalentes incluyen el efectivo en caja y los depósitos bancarios a la vista en entidades de crédito, así como también otras inversiones a corto plazo de alta liquidez siempre que sean convertibles en efectivo, para las que no existe un riesgo significativo de cambios de valor y formen parte de la política de gestión normal de la tesorería de la empresa. A estos efectos se incluyen las inversiones con vencimientos de menos de tres meses desde la fecha de adquisición.

3.7 Capital social

El capital social está representado por acciones ordinarias.

3.8 Pasivos financieros

Débitos y partidas a pagar

Esta categoría incluye débitos por operaciones comerciales y débitos por operaciones no comerciales. Estos recursos ajenos se clasifican como pasivos corrientes, a menos que la Sociedad tenga un derecho incondicional a diferir su liquidación durante al menos 12 meses después de la fecha del balance.

Estas deudas se reconocen inicialmente a su valor razonable ajustado por los costes de transacción directamente imputables, registrándose posteriormente por su coste amortizado según el método del tipo de interés efectivo. Dicho interés efectivo es el tipo de actualización que iguala el valor en libros del instrumento con la corriente esperada de pagos futuros previstos hasta el vencimiento del pasivo.



Alabaina, mugaeguna urtebete baino lehenago duten eta kontratuzko interes tasarik ez duten merkataritzako eragiketen ondoriozko zordunketak hasierako unean eta gerora ere balioztatzen dira, balio nominalean, eskudiruaren joan-etorriak ez eguneratzeak ondore nabarmenik ez dakarrenean.

Dauden zorrak berriro negoziatzen direnean, finantzazko pasiboa ez dela asko aldatu jotzen da mailegu emale berria hasierako mailegua eman zuen berbera denean eta eskudiruaren joan-etorrien oraingo balioaren, komisio garbiak barne, metodo berarekin kalkulaturako jatorrizko pasibotik ordaintzeko geratzen den eskudiruaren joan-etorrien oraingo balioaren arteko aldea % 10 baino handiagoa ez bada.

3.9 Jasotako diru laguntzak

Diru laguntza bat ez da itzulgarria diru laguntza emateko akordio banakatua badago, emateko ezarritako baldintza guztiak bete badira eta kobratuko den zalanza arrazoizkorik ez badago.

Monetazko diru laguntzak onartutako zenbatekoaren arrazoizko balioan balioztatzen dira, eta monetazkoak ez direnak jasotako ondasunaren arrazoizko balioan; bi balio horiek aitortzen diren unekoak dira.

Berariazko gastuekin loturik dauden diru laguntza ez itzulgarriak gastuak sortzen dituen urtaldiko galera eta irabazien kontuan jasotzen dira, eta ustiapeneko defizita konpentsatzeko onartutakoak ematen diren urtaldian, etorkizuneko urtaldietako ustiapen defizita konpentsatzera xedatzen ez badira, halakoetan urtaldi horietara egozten dira eta.

No obstante, lo anterior, los débitos por operaciones comerciales con vencimiento no superior a un año y que no tienen un tipo de interés contractual se valoran, tanto en el momento inicial como posteriormente, por su valor nominal cuando el efecto de no actualizar los flujos de efectivo no es significativo.

En el caso de producirse renegociación de deudas existentes, se considera que no existen modificaciones sustanciales del pasivo financiero cuando el prestamista del nuevo préstamo es el mismo que el que otorgó el préstamo inicial y el valor actual de los flujos de efectivo, incluyendo las comisiones netas, no difiere en más de un 10% del valor actual de los flujos de efectivo pendientes de pagar del pasivo original calculado bajo ese mismo método.

3.9 Subvenciones recibidas

Una subvención se considera no reintegrable cuando existe un acuerdo individualizado de concesión de la subvención, se han cumplido todas las condiciones establecidas para su concesión y no existen dudas razonables de que se cobrará.

Las subvenciones de carácter monetario se valoran por el valor razonable del importe concedido y las subvenciones no monetarias por el valor razonable del bien recibido, referidos ambos valores al momento de su reconocimiento.

Las subvenciones no reintegrables relacionadas con gastos específicos se reconocen en la cuenta de pérdidas y ganancias en el mismo ejercicio en que se devengan los correspondientes gastos y las concedidas para compensar déficit de explotación en el ejercicio en que se conceden, salvo cuando se destinan a compensar déficit de explotación de ejercicios futuros, en



3.10 Zerga arruntak eta geroratuak

Mozkinen gaineko zergak eragindako gastua (sarrera) kontzeptu horrek urtaldian sortzen duen eta zerga arruntaren zein zerga geroratuaren ondoriozko gastua (sarrera) hartzen duen zenbatekoa da.

Zerga arruntek zein geroratuak eragindako gastua (sarrera) galeren eta irabazien kontuan erregistratzen da. Alabaina, ondare garbian zuzenean erregistratzen diren partidekin loturik dagoen zerga ondorea ondare garbian jasotzen da.

Zerga arruntaren ondoriozko aktiboak eta pasiboak zerga agintaritzari ordaintzea edo haiengandik berreskuratzea espero diren kopuruetan balioztatzen dira, indarrean edo onartuta bai baina urtaldia ixten den egunean argitaratu gabe dagoen araudiaren arabera.

Geroratuak zergak pasiboaren metodoaren arabera kalkulatu dira, aktiboen eta pasiboen zerga oinarrien eta liburuak balioen artean sortzen diren denborazko aldean gainean. Baina zerga geroratuak ez dira jasotzen, transakzioaren unean kontabilitateko emaitzari eta zergaren oinarriari eragiten ez dioten negozioen konbinazioaz bestelako transakzio bateko aktibo edo pasibo baten hasierako aitorpenetik sortuz gero. Zerga geroratuak balantzaren egunean onartuta edo onartzearen dauden eta zerga geroratuaren ondoriozko aktiboak gautzatzen denean edo zerga geroratuaren ondoriozko pasiboak likidatzen denean aplikatzea espero diren araudia eta zerga tasak aplikatuz zehazten da.

cuyo caso se imputan en dichos ejercicios.

3.10 Impuestos corrientes y diferidos

El gasto (ingreso) por impuesto sobre beneficios es el importe que, por este concepto, se devenga en el ejercicio y que comprende tanto el gasto (ingreso) por impuesto corriente como por impuesto diferido.

Tanto el gasto (ingreso) por impuesto corriente como diferido se registra en la cuenta de pérdidas y ganancias. No obstante, se reconoce en el patrimonio neto el efecto impositivo relacionado con partidas que se registran directamente en el patrimonio neto.

Los activos y pasivos por impuesto corriente se valoran por las cantidades que se espera pagar o recuperar de las autoridades fiscales, de acuerdo con la normativa vigente o aprobada y pendiente de publicación en la fecha de cierre del ejercicio.

Los impuestos diferidos se calculan, de acuerdo con el método del pasivo, sobre las diferencias temporarias que surgen entre las bases fiscales de los activos y pasivos y sus valores en libros. Sin embargo, si los impuestos diferidos surgen del reconocimiento inicial de un activo o un pasivo en una transacción distinta de una combinación de negocios que en el momento de la transacción no afecta ni al resultado contable ni a la base imponible del impuesto no se reconocen. El impuesto diferido se determina aplicando la normativa y los tipos impositivos aprobados o a punto de aprobarse en la fecha del balance y que se espera aplicar cuando el correspondiente activo por impuesto diferido se realice o el pasivo por impuesto diferido se liquide.



Zerga geroratuen ondoriozko aktiboak denborazko aldeak konpentsatu ahal izateko gerorako zerga irabaziak edukitzeko aukera izango den heinean aitortzen dira.

Administrazio Publikoekin dauden zorren eta hartzekoen saldoak, korronteak zein ez, emandako subentzio, Gizarte segurantzako organismoekiko kreditu edo zor edo zerga pasibo eta aktiboen ondorioz, kobratzeko eskubiderik edo ordaintzeko beharrik ez darten arren, ez datoz kontratu harreman batetik, lege errekerimendu batean edo Administrazio Publikoen sustapen jardueretatik baizik. Hartara, ez dira finantzazko aktibo edo pasibotzat hartzen.

Sozietateen gaineko Zerga, 2020ko urtaldirako, Sozietateen gaineko Zergari buruzko abenduaren 5eko 11/2013 Foru Arauaren arabera kalkulatuta da.

3.11 Prestazioak langileei

- a) Konpromisoak pentsioengatik eta halako beste eginbehar batzuegatik

Sozietateak iraupen saria eskaintzen du eta langile guztien esku-bidea da; enpresan gutxienez 30 urte betetzen duenari ordainduko litzaioke iraupen saria.

Prestazio horietatik espero diren kosteak langileen lan bizitzan zehar sortzen dira, eta Sozietateak hornidura bat jasotzen du langileei sozietateko antzinatasuna doitu eta gero legokiekeen soldata gordina kontuan hartzen

Los activos por impuestos diferidos se reconocen en la medida en que resulte probable que se vaya a disponer de ganancias fiscales futuras con las que poder compensar las diferencias temporarias.

Los saldos deudores y acreedores con las Administraciones Públicas procedentes de derechos y obligaciones para la Sociedad derivados de subvenciones concedidas, créditos o débitos con Organismos de la Seguridad Social o activos y pasivos fiscales, tanto corrientes como no corrientes, si bien suponen un derecho de cobro o una obligación de pago, no derivan una relación contractual, sino que tienen su origen en un requerimiento legal o en actividades de fomento por parte de las Administraciones Públicas, por lo que no se consideran activos o pasivos financieros.

El cálculo del Impuesto sobre Sociedades para el ejercicio 2020 se ha realizado según la Norma Foral, 11/2013, de 5 de diciembre, del Impuesto sobre Sociedades.

3.11 Prestaciones a los empleados

- a) Compromisos por pensiones y otras obligaciones similares

La Sociedad ofrece un premio de permanencia, que corresponde al premio a que tiene derecho todo el personal, por la permanencia en la empresa, por un período de tiempo no inferior a 30 años.

Los costes esperados de esta prestación se devengan durante la vida laboral de los empleados, reconociendo la Sociedad una provisión en base a una fórmula que tiene en cuenta el salario bruto atribuible a los empleados después de ajustar la antigüedad



duen formula baten bidez, deskontu tasak aplikatuz. Saria langileak eskatzen duenean, erretiroa hartzen duenean edo hiltzen denean emango da.

Sari hori kanpotik hartutako zein Eusko Trenbideak-Ferrocarriles Vascos S.A.tik (ET/FV) etorritako langileei aplika dakieke. Eusko Trenbideak-Ferrocarriles Vascos S.A.tik etorritako langileek Sozietate honetara aldatu direnean segitu dute lehen zituzten eskubide guztiekin, besteak beste, antzintasuna kontuan hartu dakien lantzerietako kontzeptu hauen guztien ondoretarako.

de los empleados en la Sociedad, aplicando tasas de descuento. El premio se cobrará, a solicitud del trabajador o trabajadora, o en su jubilación o fallecimiento.

Este premio es aplicable tanto al personal de nueva incorporación como al procedente de Eusko Trenbideak -Ferrocarriles Vascos, S.A. (ET/FV). El personal procedente de la Sociedad Pública Eusko Trenbideak-Ferrocarriles Vascos, S.A. (ET/FV) ha seguido manteniendo todos sus derechos al ser traspasado a la Sociedad, entre los que se encuentra la antigüedad a efectos de este concepto retributivo.

b) Kargu gabetzeen kalte ordainak

Sozietateak erretiratzeko adina bete aurretik kontratua azkentzea edo langileak prestazio horien truke lanpostua uztea onartzen duenean ordaintzen dira kargu gabetzeek eragindako kalte ordainak. Sozietateak prestazio horiek aitortzen ditu langileak plan formal xehatuaren bidez kargu gabetzeko edo uko bolutariora bultzatzeko eskaintza baten ondorioz kalte ordainak emateko konpromisoa modu frogagarrian hartu duenean. Balantzearen egunetik hasi eta hurrengo hamabi hilabeteen barruan ordainduko ez diren prestazioak oraingo balioan deskontatzen dira.

b) Indemnizaciones por cese

Las indemnizaciones por cese se pagan a los empleados como consecuencia de la decisión de la Sociedad de rescindir su contrato de trabajo antes de la edad normal de jubilación o cuando el empleado acepta renunciar voluntariamente a cambio de esas prestaciones. La Sociedad reconoce estas prestaciones cuando se ha comprometido de forma demostrable a cesar en su empleo a los trabajadores de acuerdo con un plan formal detallado sin posibilidad de retirada o a proporcionar indemnizaciones por cese como consecuencia de una oferta para animar a una renuncia voluntaria. Las prestaciones que no se van a pagar en los doce meses siguientes a la fecha del balance se descuentan a su valor actual.

3.12 Hornidura eta pasibo kontingenteak

Urteko kontuek hornidura hauek guztiak jasotzen dituzte: bete behar

3.12 Provisiones y pasivos contingentes

Las cuentas anuales recogen todas las provisiones con respecto a las cuales



izateko aukera bete behar ez izatekoa baino handiagoa denean, eta zenbat aterako den zentzuzko kalkulua egin badaiteke. Hornidura hori ardura edo betebeharra sortzen denean egiten da, zer nolako betebeharra den arabera dagokion emaitzen kontuaren epigrafera kargatuta.

Hornidurak Sozietateak iraganeko gertakariak tarteko orain eginbehar bat, legezkoa zein inplizitua, duenean, eginbehar hori likidatzeko baliabideak atera behar izatea gerta litekeenean, eta zenbatekoa modu fidagarrian zenbatestea dagoenean aitortzen dira.

Hornidurak eginbeharra likidatzeko diruaren denborazko balioaren oraingo merkatuaren ebaluazioak eta eginbeharraren berariazko arriskuak islatuko dituen zergen aurreko tasa erabiliz beharrezkoak izatea espero diren gastuen oraingo balioan balioztatzen dira. Hornidura eguneratzeko doitzeak finantzazko gastu gisa jasotzen dira sortu ahala.

Mugaeguna urtebete edo gutxiagora duten eta finantzazko ondore esanguratsurik ez duten hornidurak ez dira deskontatzen.

Hornidura likidatzeko gastatu behar den dirua hirugarren batek itzultzea espero denean, itzultze hori aktibo independente gisa aitortzen da, betiere jasoko dela ia segurua bada.

Iraganeko gertakarien ondorioz sor litezkeen eginbeharrak, berriz, pasibo kontingente gisa aitortzen dira, gauzatzeari Sozietatearen borondatearekin zerikusirik ez duten gertakari bat edo gehiago gertatzeak ala ez

se estima que la probabilidad de que se tenga que atender la obligación es mayor que de lo contrario y que se pueda realizar una estimación razonable del importe de las mismas. Su dotación se efectúa al nacimiento de la responsabilidad o de la obligación con cargo al epígrafe de la cuenta de resultados que corresponda según la naturaleza de la obligación.

Las provisiones se reconocen cuando la Sociedad tiene una obligación presente, ya sea legal o implícita, como resultado de sucesos pasados, es probable que vaya a ser necesaria una salida de recursos para liquidar la obligación y el importe se puede estimar de forma fiable.

Las provisiones se valoran por el valor actual de los desembolsos que se espera que serán necesarios para liquidar la obligación usando un tipo antes de impuestos que refleje las evaluaciones del mercado actual del valor temporal del dinero y los riesgos específicos de la obligación. Los ajustes en la provisión con motivo de su actualización se reconocen como un gasto financiero conforme se van devengando.

Las provisiones con vencimiento inferior o igual a un año, con un efecto financiero no significativo no se descuentan.

Cuando se espera que parte del desembolso necesario para liquidar la provisión sea reembolsado por un tercero, el reembolso se reconoce como un activo independiente, siempre que sea prácticamente segura su recepción.

Por su parte, se consideran pasivos contingentes aquellas posibles obligaciones surgidas como consecuencia de sucesos pasados, cuya materialización está condicionada a que ocurra o no uno o más eventos futuros



baldintzatuko duenez gero. Pasibo kontingente horiek ez dira kontabilitatean erregistratzen, eta xeheki ageri dira memorian (21. oharra).

3.13 Sarrerak aitortzea

Sarrerak jasoko den kontraprestazioaren arrazoizko balioan erregistratzen dira eta Sozietatearen ohiko jardueretan entregatutako ondasunen eta emandako zerbitzuen truke kobratuko diren zenbatekoak adierazten dituzte, itzulketak, merkatzeak, deskontuak eta balio erantsiaren gaineko zergak kenduta.

Sozietateak sarrerak aitortzen ditu zenbatekoa fidagarritasunez balioztatu ahal direnean, etorkizuneko mozkin ekonomikoak Sozietatera etortzea litekeenean eta jarduera bakoitzerako berariazko baldintzak betetzen direnean, ondoren zehaztuko den modura. Ez da uste sarreren balioztapen fidagarriak egin daitekeenik harik eta salmentarekin loturiko kontingentzia guztiak ebatzi arte. Sozietateak emaitza historikoetan oinarritzen ditu estimazioak, bezero mota, transakzio mota eta akordio bakoitzaren zehaztasunak kontuan hartuta.

a) Beste sarrera batzuk

Sozietateak diru sarrerak izaten ditu zerbitzuak emateagatik. Sarrera horiek sinatutako kontratuetan hitzartutako tarifetan jasotzen dira.

b) Sarrerak interesengatik

Sarrerak interesengatik izatezko interes tasaren metodoaren bidez aitortzen dira.

independientes de la voluntad de la Sociedad. Dichos pasivos contingentes no son objeto de registro contable presentándose detalle de los mismos en la memoria (Nota 21).

3.13 Reconocimiento de ingresos

Los ingresos se registran por el valor razonable de la contraprestación a recibir y representan los importes a cobrar por los bienes entregados y los servicios prestados en el curso ordinario de las actividades de la Sociedad, menos devoluciones, rebajas, descuentos y el impuesto sobre el valor añadido.

La Sociedad reconoce los ingresos cuando el importe de los mismos se puede valorar con fiabilidad, es probable que los beneficios económicos futuros vayan a fluir a la Sociedad y se cumplen las condiciones específicas para cada una de las actividades tal y como se detalla a continuación. No se considera que se puede valorar el importe de los ingresos con fiabilidad hasta que no se han resuelto todas las contingencias relacionadas con la venta. La Sociedad basa sus estimaciones en resultados históricos, teniendo en cuenta el tipo de cliente, el tipo de transacción y los términos concretos de cada acuerdo.

a) Otros ingresos

La Sociedad recibe ingresos por publicidad y otros ingresos por prestación de servicios. Estos ingresos se reconocen a las tarifas estipuladas en los contratos firmados.

b) Ingresos por intereses

Los ingresos por intereses se reconocen usando el método del tipo de interés efectivo.



3.14 Errentamendu operati- boak

Errentatzaileak titularitatearen ondoriozko arriskuen eta mozkinen zati garrantzitsu bat dueneko errentamenduak errentamendu operatibo gisa sailkatzen dira. Errentamendu operatibo gisa ordaindutakoak (errentatzailearengatik jasotako edozein pizgarriren garbiak) sortzen diren urtaldiko galera eta irabazien kontuan kargatzen dira, errentamendu aldian zeharreko oinarri linealean.

3.15 Ingurumen izaerako ondare- elementuak

Ingurumen izaerako aktibotzat hartzen dira sozietatearen jardueran modu iraunkorrean erabiltzen diren ondasunak, helburu behinena ingurumen inpaktua minimizatzea eta ingurumena babestu eta hobetzea, besteak beste, etorkizuneko kutsadura murriztu edo ezabatzea helburu dutenak.

Sozietateak eragiketak egiten ditu helburu nagusi honekin: bere jardueren ingurumenean eragin lezaketen kaltea prebenitzea, gutxitzea edo konpontzea. Sozietatearen jarduera kontuan hartuta eta indarreko legediaren arabera, isurien eta emisioen kutsaduramailaren kontrola egiten da, baita hondakinak ateratzeko politika egokia ere. Zeregin horietan gastatzen dena galera eta irabazkien kontura kargatzen dira egiten diren neurrian.

Egindako ebaluazioak dioenez, Sozietateak ez du inola ere ingurumen izaerako erantzukizunik, gasturik, aktiborik, honidurarik eta arriskurik ondareari, finantza egoerari, emaitzei eta

3.14 Arrendamientos operati- vos

Los arrendamientos en los que el arrendador conserva una parte importante de los riesgos y beneficios derivados de la titularidad se clasifican como arrendamientos operativos. Los pagos en concepto de arrendamiento operativo (netos de cualquier incentivo recibido del arrendador) se cargan en la cuenta de pérdidas y ganancias del ejercicio en que se devengan sobre una base lineal durante el período de arrendamiento.

3.15 Elementos patrimoniales de naturaleza medioambiental

Se consideran activos de naturaleza medioambiental los bienes que son utilizados de forma duradera en la actividad de la Sociedad, cuya finalidad principal es la minimización del impacto medioambiental y la protección y mejora del medioambiente, incluyendo la reducción o eliminación de la contaminación futura.

La Sociedad realiza operaciones cuyo propósito principal es prevenir, reducir o reparar el daño que como resultado de sus actividades pueda producir sobre el medio ambiente. Dada la actividad de la Sociedad y de acuerdo con la legislación vigente, se mantiene un control sobre el grado de contaminación de vertidos y emisiones, así como una adecuada política de retirada de residuos. Los gastos incurridos para estos fines, poco significativos, se cargan a la cuenta de pérdidas y ganancias a medida en que se incurren.

La evaluación realizada indica que en todo caso la Sociedad no tiene responsabilidades, gastos, activos, ni provisiones y contingencias de naturaleza medioambiental que pudieran



eskudiruaren fluxuei adituz esanguratsua izan litekeekinekin.

3.16 Transakzioak lotutako aldeen artean

Oro har, taldeko enpresen arteko eragiketak hasierako unean kontabilizatzen dira arrazoizko balioan. Adostutako prezioa eta arrazoizko balioa berdinak ez badira, diferentzia eragiketa-
ren errealitate ekonomikoari adituz erregistratzen da. Ondorengo balioespena dagokien arauetan aurreikusten den bezala egiten da. Sozietatearen Administrazioailean iritziz, horrek ez du arrisku esanguratsurik sortzen, etorkizunean pasibo nabarmenik ekar leza-
keekin.

2020ko urtaldiko kontuak prestatzean akziodun bakarra taldeko enpresa gisa hartu da.

4. Finantzazko arriskua kudeatzea

4.1 Finantzazko arriskuaren faktoreak

Sozietateak, oro har, finantzazko alorreko hainbat arriskuren eraginpean daude: merkatu arriskua (edozein truke tasako arriskua eta prezioen arriskua barne), kreditu arriskua eta likidezia arriskua. Sozietatearen arrisku globala kudeatzeko programa finantzazko merkatuen zalantzan zentratzen da, eta saliatzen da finantzazko errentagarritasunean izan litzakeen ondore kaltegarriak minimizatzen.

Arrisku horiek Metro Bilbao S.A.n nola kudeatzen diren adituz, hauxe dugu:

ser significativos en relación con el patrimonio, la situación financiera, los resultados y los flujos de efectivo de la misma.

3.16 Transacciones entre partes vinculadas

Con carácter general, las operaciones entre empresas del grupo se contabilizan en el momento inicial por su valor razonable. En su caso, si el precio acordado difiere de su valor razonable, la diferencia se registra atendiendo a la realidad económica de la operación. La valoración posterior se realiza conforme con lo previsto en las correspondientes normas. Los Administradores de la Sociedad consideran que no existen riesgos significativos por este aspecto de los que puedan derivarse pasivos de consideración en el futuro.

En la preparación de las cuentas anuales del ejercicio 2020 se han considerado como empresas del grupo su accionista único.

4. Gestión del riesgo financiero

4.1 Factores de riesgo financiero

Las Sociedades en general están expuestas a diversos tipos de riesgos en el ámbito financiero: riesgo de mercado (incluyendo riesgo de tipo de cambio, riesgo del tipo de interés y riesgo de precios), riesgo de crédito y riesgo de liquidez. El programa de gestión del riesgo global de la Sociedad se centra en la incertidumbre de los mercados financieros y trata de minimizar los efectos potenciales adversos sobre su rentabilidad financiera.

En lo que se refiere a la gestión de los distintos tipos de riesgo en la



Sociedad Metro Bilbao, S. A. nos encontramos que:

a) Merkatuaren arriskua

a) Riesgo de mercado

(i) Kanbioaren tasaren arriskua

(i) Riesgo de tipo de cambio

Ez dago kanbioaren tasaren arriskurik eragiketa guztiak eurotan egiten direlako.

No existe riesgo de tipo de cambio porque todas las operaciones se realizan en Euros.

(ii) Prezioaren arriskua

(ii) Riesgo de precio

Ez dago lehengaiaren prezioaren arriskurik, osagaien erosketak handiak ez direlako, ez eta kapitalaren tituluen prezioaren arriskurik ere, Sozietateak galera eta irabazien kontuan salgai jartzeko modura edo arrazoizko balioan aldaketekin sailkatzen den inbertsiorik ez duelako.

No existe riesgo de precio de la materia prima dado que las compras de componentes no son significativas, ni riesgo de precio de títulos de capital dado que la Sociedad no mantiene inversiones que se clasifiquen como disponibles para la venta o a valor razonable con cambios en la cuenta de pérdidas y ganancias.

(iii) Eskudiruaren joan-etorrien interes tasaren eta arrazoizko balioaren arriskua

(iii) Riesgo de tipo de interés de los flujos de efectivo y del valor razonable

Sozietateak ez du epe luzerako zorrik erabiltzen eta, beraz, ez dago halako interes tasen arriskupean.

La Sociedad no utiliza deuda a largo plazo, por tanto no está expuesta a riesgo de tipo de interés.

b) Kredituaren arriskua

b) Riesgo de crédito

Kredituaren arriskua ez da erabakigarria konpainiaren jardura normalean, bidaiatxartel edo abonua saltzen diren unean kobratzen direnez gero. Alabaina, kredituaren arriskua zordunengandik kobratzeko kontuetatik sortzen da, kobratzeko dauden kontuak, hitzartutako transakzioak, publikizatatetik datozenak, bereziki, barne. Kredituaren kontrolak bezeroaren kreditu kalitatea ebaluatzen du, finantzazko posizioa, iraganeko esperientzia eta beste faktore batzuk kontuan hartuta. Zuzendaritzak ez du espero kobratzeko aipatutako kontu

El riesgo de crédito no es un aspecto determinante en la actividad normal de la compañía, dado que el cobro de billetes o de abonos de transporte coincide con el momento de la venta. No obstante, el riesgo de crédito, surge de las cuentas a cobrar de deudores, incluyendo cuentas a cobrar pendientes y transacciones comprometidas, procedentes de publicidad, fundamentalmente. El control de crédito evalúa la calidad crediticia del cliente, teniendo en cuenta su posición financiera, la experiencia pasada y otros factores. La dirección no



horietakorik ez betetzeagatik galararik izango denik.

c) **Likideziaren arriskua**

Likideziaren kudeaketa zuhurrak nahikoa eskudiru eta balio negoziagarri izatea eskatzen du, finantzatzea eskura izatea, hitzartutako kredituen erraztasunen nahikoa zenbatekorekin, eta merkatuko posizioak likidatzeko ahalmena izatea. Zuzendaritzak Sozietatearen likideziaren erreserbaren aurreikuspenen jarraipena egiten du (kredituaren erabilgarritasunak eta eskudirua eta eskudiruaren parekoak hartzen ditu) espero diren eskudiruen joan-etorrietan oinarrituz. Azpiko negozioak dinamikoak direnez, Sozietateak ondo kudeatzen ditu dabilen aktiboa eta altxortegiko eta pareko aktibo likidoetako posizioak. Sozietateak, altxortegi beharrak dituenean, akziodun bakarra duen Bizkaiko Garraio Partzuergoaren kapital gehitzeetatik datozkion funtsekin finantzatzen da. Sistema horrekin estalita geratzen da likideziaren arriskua. Sozietateak ez du epe luzearako finantzazko pasiborik.

4.2 Arrazoizko balioa estimatzea

Merkatu aktiboetan merkaturatzen diren finantzazko bitartekoen arrazoizko balioa (adibidez, negoziatzeko mantendutako tituluak eta salgai jar litezkeenak) balantzearen eguneko merkaturako prezioetan oinarritzen da. Finantzazko aktiboetarako erabiltzen den merkaturako kotizazioaren prezioa erostketaren prezio arrunta da.

espera que se produzcan pérdidas por incumplimiento de ninguna de las cuentas a cobrar indicadas.

c) **Riesgo de liquidez**

Una gestión prudente del riesgo de liquidez implica el mantenimiento de efectivo y valores negociables suficientes, la disponibilidad de financiación mediante un importe suficiente de facilidades de crédito comprometidas y tener capacidad para liquidar posiciones de mercado. La dirección realiza un seguimiento de las previsiones de la reserva de liquidez de la Sociedad (que comprende las disponibilidades de crédito y el efectivo y equivalentes al efectivo) en función de los flujos de efectivo esperados. Dado el carácter dinámico de los negocios subyacentes la Sociedad realiza una adecuada gestión del circulante y de las posiciones en tesorería y activos líquidos equivalentes. La Sociedad, cuando tiene necesidades de tesorería se financia con fondos procedentes de ampliaciones de capital del accionista único, el Consorcio de Transportes de Bizkaia. Con este sistema queda cubierto el riesgo de liquidez. La Sociedad no tiene pasivos financieros a largo plazo.

4.2 Estimación del valor razonable

El valor razonable de los instrumentos financieros que se comercializan en mercados activos (tales como los títulos mantenidos para negociar y los disponibles para la venta) se basa en los precios de mercado a la fecha del balance. El precio de cotización de mercado que se utiliza para los activos financieros es el precio corriente comprador.



Onartzen da merkataritzako eragikete-
tako kreditu eta zordunketen liburue-
tako balioa arrazoizko baliora hurbil-
tzen dela. Finantzazko pasiboen arra-
zoizko balioa, finantzazko informazioa
aurkeztera begira, sozietateak antzeko
finantzazko bitartekotarako erabilgarri
izan dezakeen merkatuko interes tasa
arruntari etorkizuneko kontratuzko
joan-etorriak kenduta estimatzen da.

Se asume que el valor en libros de los
créditos y débitos por operaciones co-
merciales se aproxima a su valor ra-
zonable. El valor razonable de los pa-
sivos financieros a efectos de la pre-
sentación de Información financiera se
estima descontando los flujos con-
tractuales futuros de efectivo al tipo
de interés corriente del mercado del
que puede disponer la Sociedad para
instrumentos financieros similares.



5. Ibilgetu ukiezina

Hona hemen "Ibilgetu ukiezina" atalean sartzen diren partiden xehetasuna eta mugimendua:

5. Inmovilizado intangible

El detalle y movimiento de las partidas incluidas en "Inmovilizado Intangible" es el siguiente:

Milako eurotan/Miles de euros			
	Emakida, patente eta lizentziak Concesiones, patentes y licencias	Aplikazio Informatikoak Aplicaciones informáticas	Guztira Total
2020			
Kostua/Coste			
Hasierako saldoa	<u>79</u>	<u>8.226</u>	<u>8.305</u>
Saldo Inicial			
- Gehiketak/Adiciones	-	17	17
- Erretiroak/Retiros	-	(111)	(111)
Amaierako saldoa	<u>79</u>	<u>8.132</u>	<u>8.211</u>
Saldo final			
Hasierako saldoa	(79)	(7.821)	(7.900)
Saldo Inicial			
- Zuzkidura/Dotación	-	(242)	(242)
- Erretiroak/Retiros	-	111	111
Amaierako saldoa	<u>(79)</u>	<u>(7.952)</u>	<u>(8.031)</u>
Saldo final			
Balio garbia/Valor neto	=	<u>180</u>	<u>180</u>
Hasieran	=	<u>405</u>	<u>405</u>
Inicial			
Azkenean	=	<u>180</u>	<u>180</u>
Final			



2019

Kostua/Coste

Hasierako saldoa

Saldo inicial

- Gehiketak/Adiciones

Amaierako saldoa

Saldo final

Hasierako saldoa

Saldo inicial

- Zuzkidura/Dotación

Amaierako saldoa

Saldo final

Balio garbia/Valor neto

Hasieran

Inicial

Azkenean

Final

Milako eurotan/Miles de euros			
Emakida, patente eta lizentziak	Aplikazio Informatikoak		
Concesiones, patentes y licencias	Aplicaciones informáticas	Guztira Total	
	79	8.102	8.181
-	124	124	
	79	8.226	8.305
	(79)	(7.593)	(7.672)
-	(228)	(228)	
	(79)	(7.821)	(7.900)
=	405	405	
=	509	509	
=	405	405	

a) Erabat amortizatutako ibilgetu ukiezinak

2020ko abenduaren 31n bada oraindik erabiltzen ari den ibilgetu ukiezinik, erabat amortizatuta, kontabilitateko kostea 7.515 milako euro duena (2019an 7.540 milako euro).

b) Bermeen eta titularitatearen murrizketen mende dauden aktiboak

2020ko eta 2019ko abenduaren 31n ez dago titularitatearen murrizketen mende edo pasiboen berme gisa pignoraturako aktibo ukiezinik.

a) Inmovilizado intangible totalmente amortizado

Al 31 de diciembre de 2020 existe inmovilizado intangible, todavía en uso, y totalmente amortizado con un coste contable de 7.515 miles de euros (7.540 miles de euros en 2019).

b) Activos afectos a garantías y restricciones a la titularidad

Al 31 de diciembre de 2020 y 2019 no existen activos intangibles significativos sujetos a restricciones de titularidad o pignorados como garantías de



pasivos.

c) Aseguruak

Sozietateak hainbat aseguru poliza ditu kontratatuta ibilgetu ukiezinaren ondasunak menderatzen dituzten arriskuak estaltzeko. Poliza horien estaldurari nahikoa irizten zaio.

c) Seguros

La Sociedad tiene contratadas varias pólizas de seguro para cubrir los riesgos a que están sujetos los bienes del inmovilizado intangible. La cobertura de estas pólizas se considera suficiente.

6. Ibilgetu materiala

Hona hemen ibilgetu materialean sartutako partiden xehetasuna eta mugimendua:

6. Inmovilizado material

El detalle y movimiento de las partidas incluidas en Inmovilizado material es el siguiente:

	Milako eurotan/Miles de euros				
	Eraikuntzak / Construcciones	Instalazio teknikoak eta makinaria / Instalaciones técnicas y maquinaria	Tresneria eta altzariak / Utillaje y mobiliario	Gainerako ibilgetua / Otro inmovilizado	Guztira / Total
2020					
Kostua/Coste					
Hasierako saldoa					
Saldo inicial	9.245	38.553	1.668	10.083	59.549
- Gehiketak					
Adiciones	-	457	19	388	864
- Erretiroak					
Retiros	-	(81)	-	(34)	(115)
Amaierako saldoa					
Saldo final	9.245	38.929	1.687	10.437	60.298
Amortizazioak/Amortizaciones					
Hasierako saldoa					
Saldo inicial	(4.481)	(30.489)	(1.550)	(6.894)	(43.414)
- Zuzkidura					
Dotación	(245)	(1.158)	(21)	(476)	(1.900)
- Erretiroak					
Retiros	-	75	-	27	102
Amaierako saldoa					
Saldo final	(4.726)	(31.572)	(1.571)	(7.343)	(45.212)
Hasieran					
Inicial	4.764	8.064	118	3.189	16.135
Azkenean					
Final	4.519	7.357	116	3.094	15.086



	Milako eurotan/Miles de euros				
	Eraikuntzak / Construcciones	Instalazio teknikoak eta makineria / Instalaciones técnicas y maquinaria	Tresneria eta altzariak / Utillaje y mobiliario	Galnerako ibilgetua / Otro inmovilizado	Guztira / Total
2019					
Kostua/Coste					
Hasierako saldoa					
Saldo inicial	<u>9.215</u>	<u>37.214</u>	<u>1.633</u>	<u>9.810</u>	<u>57.872</u>
- Gehiketak					
Adiciones	30	1.437	35	539	2.041
- Erretiroak					
Retiros	-	(98)	-	(266)	(364)
Amaierako saldoa					
Saldo final	<u>9.245</u>	<u>38.553</u>	<u>1.668</u>	<u>10.083</u>	<u>59.549</u>
Amortizazioak/Amortizaciones					
Hasierako saldoa					
Saldo inicial	<u>(4.237)</u>	<u>(29.493)</u>	<u>(1.528)</u>	<u>(6.636)</u>	<u>(41.894)</u>
- Zuzkidura					
Dotación	(244)	(1.091)	(22)	(467)	(1.824)
- Erretiroak					
Retiros	-	95	-	209	304
Amaierako saldoa					
Saldo final	<u>(4.481)</u>	<u>(30.489)</u>	<u>(1.550)</u>	<u>(6.894)</u>	<u>(43.414)</u>
Hasieran					
Inicial	<u>4.978</u>	<u>7.721</u>	<u>105</u>	<u>3.174</u>	<u>15.978</u>
Azkenean					
Final	<u>4.764</u>	<u>8.064</u>	<u>118</u>	<u>3.189</u>	<u>16.135</u>

a) Urtaldiko gehitzeak

Urtaldiko gehitzeak, batez ere, Sozietatearen azpiegiturak hobetzea ekarri duten instalazio teknikoetara eta makineriarik dagoenak.

b) Jaltsierek eragindako galerak

2020ko eta 2019ko urtaldietan ez da jaso edo lehengoratu jaltsierek eragindako balioztapenen zuzenketarik banakatutako inolako ibilgetu materialerarako.

c) Beste ibilgetuak

Beste ibilgetuak atalaren barruan sartzen den kostea ondokoetara dagokie:

a) Adiciones del ejercicio

Las adiciones del ejercicio se corresponden, principalmente, con instalaciones técnicas y maquinaria que han supuesto una mejora de las infraestructuras de la Sociedad.

b) Pérdidas por deterioro

Durante los ejercicios 2020 y 2019 no se han reconocido ni revertido correcciones valorativas por deterioro significativas para ningún inmovilizado material individual.

c) Otro inmovilizado

El coste incluido dentro del epígrafe "Otro inmovilizado" corresponde a:



	Milako eurotan/Miles de euros	
	2020	2019
Informatika prozesuetarako ekipamenduak		
Equipos para procesos informáticos	919	881
Garraiorako elementuak		
Elementos de transporte	7.874	7.557
Beste ibilgetu materialik (geltokien ekipamenduak)		
Otro inmovilizado material (equipamientos de estaciones)	1.644	1.645
Guztira / Total	10.437	10.083

d) Erabat amortizatutako ondasunak

2020ko abenduaren 31n 32.130 milako euroko jatorrizko kosteko ibilgetu materiala dago, erabat amortizatuta jada (2019an 31.227 milako euro).

d) Bienes totalmente amortizados

Al 31 de diciembre de 2020 existe inmovilizado material con un coste original de 32.088 miles de euros que se encuentra totalmente amortizado (31.227 miles de euros en 2019), según el siguiente detalle:

	Milako eurotan/Miles de euros	
	2020	2019
Eraikuntzak / Construcciones	723	723
Instalazio teknikoak eta makineria / Instalaciones técnicas y maquinaria	25.193	24.546
Tresneria eta altzariak / Utillaje y mobiliario	1.476	1.454
Gainerako ibilgetua / Otro inmovilizado	4.696	4.504
Guztira / Total	32.088	31.227

e) Errentamendu operatibo peko ondasunak

2020ko urtaldiko galeren eta irabazien kontuan alokairu operatiboan gastuak sartu dira; gehienak ibilgailuak alokatzeari dagozkio, 88 milako euro (2019an 82 milako euro).

e) Bienes bajo arrendamiento operativo

En la cuenta de pérdidas y ganancias del ejercicio 2020 se han incluido gastos por arrendamiento operativo correspondientes en su mayor parte al alquiler de vehículos por importe de 88 miles de euros (82 miles de euros en 2019).

f) Aseguruak

Sozietatearen politika da, Bizkaiko Garraio Partzuerogarekin batera, ibilgetu materialaren elementuei eragin liezaieketen balizko arriskuak estaltzeko behar diren

f) Seguros

Es política de la Sociedad contratar, junto con el Consorcio de Transportes de Bizkaia, todas las pólizas de seguros que se estimen necesarias para dar cobertura a los posibles



aseguru poliza guztiak kontrata-tzea.

riesgos que pudieran afectar a los elementos de inmovilizado mate-rial.

7. Finantzazko bitartekoen anali-sia

7. Análisis de instrumentos finan-cieros

7.1 Analisia kategoriaka

7.1 Análisis por categorías

"Finantzazko bitartekoak" erregistratu eta balioesteko arauan ezarritako finan-tzazko bitartekoen kategoria bakoitzeko liburuetan balio hau ageri zen 2020ko eta 2019ko abenduaren 31n:

Al 31 de diciembre de 2020 y 2019 el valor en libros de cada una de las cate-gorías de instrumentos financieros esta-blecidas en la norma de registro y valo-ración de "Instrumentos financieros", es el siguiente:

Kobratzeko maileguak
eta partidak (9. oharra)/
Préstamos y partidas a
cobrar (Nota 9)
Besterik (Fidantzak)/
Otros (Fianzas)

Milako eurotan/Miles de euros	
Finantzazko aktiboak epe luzera/ Activos financieros a largo plazo	
2020	2019
Kredituak, Eratorriak, Besterik / Créditos, Derivados y Otros	
318	398
3	3
321	401



Milako eurotan/Miles de euros		
Finantzazko aktiboak epe luzera/ Activos financieros a corto plazo		
2020	2019	
Kredituak, Eratorkiak, Besterik / Créditos, Derivados y Otros (*)	Zorren balio adierazgarriak / Valores representativos de deuda	Kredituak, Eratorkiak, Besterik / Créditos, Derivados y Otros (*)

Besterik (Fidantzak) / Otros (Fianzas)	1	-	1
Mugaegunera arte egonaldiak(8.oharra)/ Inversiones mantenidas hasta el vencimiento (Nota 8)	-	4.000	-
Kobratzeko maileguak eta partidak (9. oharra) / Préstamos y partidas a cobrar (Nota 9)	701	-	1.055
	702	4.000	1.056

(*) Ez dira administrazio publiko-
kiko saldoak sartu, finantza bitarte-
kotzat hartzen ez direnez gero.

(*) No se incluyen los saldos con ad-
ministraciones públicas dado que
no tienen la consideración de ins-
trumentos financieros.

7.2 Analisia mugaegunen ara- bera

Hona hemen 2020ko eta 2019ko
abenduaren 31n mugaegun zehaztu
edo zehazgarria duten finantzazko
bitartekoen zenbatekoak muga ur-
teen arabera sailkatuta:

7.2 Análisis por vencimientos

Al 31 de diciembre de 2020 y 2019 los
importes de los instrumentos financi-
eros con un vencimiento determinado
o determinable clasificados por año de
vencimiento son los siguientes:



2020	Milako eurotan/Miles de euros						
	Finantzazko aktiboak / Activos financieros						
	Epe laburra/Corto plazo	Epe luzea/ Largo plazo					
	2021	2022	2023	2024	Ondoko urteak/ Posteriores	Guztira/ Total	Guztira Total
- Kobratzeko maileguak eta partidak / Langileei emandako kredituak / (9. oharra) / Préstamos y partidas a cobrar (Nota 9)	701	133	75	49	61	318	1.019
- Besterik (Fidantzak) / Otros (Fianzas)	1	-	-	-	3	3	4
	702	133	75	49	64	321	1.023
2019	Milako eurotan/Miles de euros						
	Finantzazko aktiboak / Activos financieros						
	Epe laburra/Corto plazo	Epe luzea/ Largo plazo					
	2020	2021	2022	2023	Ondoko urteak/ Posteriores	Guztira/ Total	Guztira Total
- Kobratzeko maileguak eta partidak / Langileei emandako kredituak / (9. oharra) / Préstamos y partidas a cobrar (Nota 9)	1.055	192	110	45	51	398	1.453
- Mugaegunera arte eutsitako inbertsioak (8. oharra) / Inversiones mantenidas hasta el vencimiento (Nota 8)	4.000	-	-	-	-	-	4.000
- Besterik (Fidantzak) / Otros (Fianzas)	1	-	-	-	3	3	4
	5.056	192	110	45	54	401	5.457

7.3 Finantzazko aktiboen kredituzko kalitatea

Funtsean finantza erakundeetako gordailuetako gordailuek eta hainbat hartzekodunekin, eta administrazio publikoekin eta langileentzako kredituekin kobratzekoak diren kontuek osatuta dauden finantzazko aktiboek ez dute hondamenezko galerarik jasane, kredituzko kalitate handikotzat eta hondatzeko inolako arrisku gabe-kotzat jotako kontuei dagozkienez gero.

Iraungitzeko dauden finantzazko aktiboetako bat ere ez da berrir negoziatu urtaldian.

7.3 Calidad crediticia de los activos financieros

Los activos financieros que fundamentalmente están constituidos por depósitos en instituciones financieras y por cuentas a cobrar con deudores diversos y créditos al personal, no han sufrido pérdidas por deterioro, dado que corresponden a cuentas que se consideran de alta calidad crediticia y sin riesgo de deterioro alguno.

Ninguno de los activos financieros pendientes de vencimiento ha sido objeto de renegociación durante el ejercicio.



8. Mugaegunera arte eutsitako inbertsioak

2019ko abenduaren 31n epigrafe honetako saldoan finantza erakundee-tako epe finkoetako inbertsioak sar-tzen ziren.

Hona hemen mugaegunera arte eu-tsitako finantzazko aktiboen mugi-mendua laburbilduta:

Hasierako saldoa / Saldo inicial

Baxak / Bajas

Amaierako saldoa / Saldo final

2020ko eta 2019ko urtaldian muga-egunera heldu arte eutsitako finan-tzaaktiboek ekarritako irabaziak 1 milako eurokoak izan dira.

9. Kobratzeko maileguak eta partidak

Epigrafe honetan honako kontzeptu eta zenbateko hauek ageri dira:

8. Inversiones mantenidas hasta el vencimiento

Al 31 de diciembre de 2019 el saldo de este epígrafe incluía inversiones en imposiciones a plazo fijo en entidades financieras.

El movimiento de los activos financie-ros mantenidos hasta su vencimiento se resume a continuación:

Milako eurotan/Miles de euros
2020
4.000
(4.000)
-

Durante los ejercicios 2020 y 2019 las ganancias producidas por activos fi-nancieros mantenidos hasta su venci-miento ascienden a 1 miles de euros.

9. Préstamos y partidas a cobrar

Este epígrafe incluye los siguientes conceptos e importes:



	Milako eurotan/Miles de euros	
	2020	2019
Epe luzera kobratzeko maileguak eta partidak/		
Préstamos y partidas a cobrar a largo plazo:		
– Langileei emandako maileguak (7.1 oharra)/		
Préstamos concedidos al personal (Nota 7.1)	318	398
	318	398
Epe laburrera kobratzeko maileguak eta partidak/Préstamos y partidas a cobrar a corto plazo:		
– Emandako maileguak eta beste saldo batzuk langileekin/	219	254
Préstamos concedidos y otros saldos con personal		
– Bezeroak, taldeko enpresak eta kidetuak (24. oharra)/ Clientes, empresas del grupo y asociadas (Nota 24)	10	9
– Kobratzeko kontuak hainbat zordun tarteko/	472	792
Cuentas a cobrar a deudores varios		
Kobratzeko kontuak Administrazio Publikoekin/Cuentas a cobrar con Administraciones Públicas	840	1.003
	1.541	2.058
	1.859	2.456

Bezeroei kobratzeko kontuek, sei hilabete baino antzinatasun laburragoa dutenek baliorik galdu ez dutela jotzen da. 2020ko eta 2019ko abenduaren 31n ez zegoen epe muga gainditutako konturik kobratzeko.

Kobratzeko maileguen eta partiden kontabilitateko balioak eurotan emanda daude.

“Kobratzeko mailegu eta partidak” atalean sartutako gainerako kontuek ez dute inolako balio galerarik jasan.

Kredituaren arriskuaren esposiziorik handiena informazioa aurkezteko egunean arestian esandako kobratzeko kontuen kategoria bakoitzaren arrazoizko balioa da. Sozietateak ez du inolako bermerik aseguru gisa.

Se considera que las cuentas a cobrar a clientes vencidas con antigüedad inferior a seis meses no han sufrido ningún deterioro de valor. A 31 de diciembre de 2020 y 2019, no había cuentas a cobrar vencidas.

Los valores contables de los préstamos y partidas a cobrar están denominados en Euros.

El resto de las cuentas incluidas en “Préstamos y partidas a cobrar” no han sufrido deterioro del valor.

La exposición máxima al riesgo de crédito a la fecha de presentación de la información es el valor razonable de cada una de las categorías de cuentas a cobrar indicadas anteriormente. La Sociedad no mantiene ninguna garantía como seguro.



a) Langileei emandako maileguak

Langileei epe luzerako emandako maileguen mugimendua honela laburbilduko genuke:

a) Préstamos concedidos a personal

El movimiento de los préstamos concedidos al personal a largo plazo, se resume a continuación:

2020ko urtaldia / Ejercicio 2020	Milako eurotan/Miles de euros				
	Hasierako saldoa / Saldo inicial	Gehiketak / Adiciones	Erretiroak / Retiros	Epe laburrerako Intsuldaketak / Traspasos a corto plazo	Amaierako saldoa / Saldo final
Langileei emandako maileguak/ Préstamos concedidos a personal	398	166	(31)	(215)	318
Guztira/Total	398	166	(31)	(215)	318

2019ko urtaldia / Ejercicio 2019	Milako eurotan/Miles de euros				
	Hasierako saldoa / Saldo inicial	Gehiketak / Adiciones	Erretiroak / Retiros	Epe laburrerako Intsuldaketak / Traspasos a corto plazo	Amaierako saldoa / Saldo final
Langileei emandako maileguak/ Préstamos concedidos a personal	445	263	(40)	(270)	398
Guztira/Total	445	263	(40)	(270)	398

Langileentzako maileguak zazpi eta lau urterako ematen dira eta hileko nominatik kenduz kobratzen da. Maileguek % 2,5ko eta % 1,5ko interesa sortzen dute.

Langileentzako eratorritako kredituen epe laburreko zatia, 219 milako eurokoa 2020ko abenduaren 31n (254 milako euro 2019an), egoeraen balantzearen aktibo arrunteko "Langileria" epigrafean erakusten da.

Langileei emandako maileguen epe luzerako mugaegunak 7.2 oharrean azaldu dira.

b) Beste kreditu batzuk Administrazio Publikoekin

Beste Kreditu batzuk Administrazio Publikoekin epigrafean

Los préstamos al personal se conceden a un plazo de siete y cuatro años y su reembolso se realiza mediante descuento de la nómina mensual. Estos préstamos devengan un interés anual del 2,5% y 1,5%, respectivamente.

La parte a corto plazo de los créditos derivados del personal, por importe de 219 miles de euros al 31 de diciembre de 2020 (254 miles de euros en 2019), se muestra en el epígrafe de "Personal" del activo corriente del balance.

Los vencimientos a largo plazo de los préstamos concedidos al personal, han sido descritos en la Nota 7.2.

b) Otros créditos con las Administraciones Públicas

El saldo incluido dentro del epígrafe de Otros créditos con las



sartutako saldoa Sozietateak urtaldiari buruz aurkeztutako BEZaren likidaziotik ateratzen dena da, funtsean.

Jarraian, administrazio publikoen zordunen zein hartzekodunen epigrafeetan sartutako saldoa xeheki jasota dago.

Administraciones Públicas es, fundamentalmente, el que resulta de la liquidación de IVA presentada por la Sociedad, correspondiente al ejercicio.

A continuación, se desglosa el saldo incluido dentro de los epígrafes de Administraciones Públicas, tanto deudores como acreedores.

Milako eurotan/Miles de euros				
2020		2019		
Hartzekodunak (15. oharra)		Hartzekodunak (15. oharra)		
Zordunak Deudores	Acreedores (Nota 15)	Zordunak Deudores	Acreedores (Nota 15)	
Foru Ogasuna, PFEZ dela eta / Hacienda Foral por IRPF	-	904	-	980
Foru Ogasuna, BEZ dela eta / Hacienda Foral por IVA	745	-	901	-
Foru Ogasuna, KEK dela eta / Hacienda Foral por IRC	95	-	102	-
Gizarte Segurantzako erakundeak / Organismos de la Seguridad Social	-	1.129	-	1.327
Guztira/Total	840	2.033	1.003	2.307

c) Hainbat zordun

2020ko eta 2019ko abenduaren 31n, batez ere, hartzekodunek txarteletako eta geltokietako publizitatearengatik kobratu beharreko zenbatekoa jasotzen du, baita bilketak egiten dituzten erakundeengandik kobratu beharrekoa ere.

c) Deudores varios

Al 31 de diciembre de 2020 y 2019 recoge, principalmente, el importe a cobrar por deudores por la publicidad en billetes y estaciones, así como el importe a cobrar de las entidades que realizan las recaudaciones.

10. Izakinak

Izakinak aldagaiak eta beste zuzkidura batzuk dira, oso osorik.

Hona hemen izakinak hondatzearen ondoriozko balio zuzenketen mugimenduak:

10. Existencias

Las existencias corresponden en su totalidad a repuestos y otros aprovisionamientos.

Los movimientos de las correcciones valorativas por deterioro sobre las existencias son los siguientes:



	Milako eurotan/Miles de euros	
	2020	2019
Hasierako saldoa / Saldo inicial	1.460	1.460
Zuzkidurak / Dotaciones	33	-
Amaierako saldoa / Saldo final	1.493	1.460

a) Aseguruak

Sozietateak hainbat aseguru poliza kontratatuta ditu izakienak dituzten arriskuak estaltzeko. Poliza horien estaldura nahikoa dela uste da.

a) Seguros

La Sociedad tiene contratadas varias pólizas de seguro para cubrir los riesgos a que están sujetas las existencias. La cobertura de estas pólizas se considera suficiente.

11. Eskudirua eta pareko beste aktibo likido batzuk

Epigrafe honetan honako kontzeptu eta zenbateko hauek sartzen dira:

Finantza-erakundeak		
Entidades financieras	11.555	16.050
Txarteldegietako diru bilketa		
Caja máquinas expendedoras	459	661
Bilketa		
Caja	3	2
Atzerriko moneta bilketa		
Caja moneda extranjera	2	2
Guztira/Total	12.019	16.715

Ez dago murrizketarik saldoak erabiltzeko orduan.

Ez dago murrizketarik saldoak erabiltzeko orduan.

12. Kapitala eta jaulkitze saria

a) Kapitala

2020ko abenduaren 31n eskriturretan dagoen kapitala 39.948

11. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes

Este epígrafe incluye los siguientes conceptos e importes:

	Milako eurotan/Miles de euros	
	2020	2019
Finantza-erakundeak		
Entidades financieras	11.555	16.050
Txarteldegietako diru bilketa		
Caja máquinas expendedoras	459	661
Bilketa		
Caja	3	2
Atzerriko moneta bilketa		
Caja moneda extranjera	2	2
Guztira/Total	12.019	16.715

Las cuentas en entidades financieras no han devengado intereses.

No existen restricciones a la disponibilidad de los saldos.

12. Capital y prima de emisión

a) Capital

Al 31 de diciembre de 2020 el capital escriturado se compone de



akzio arrunt dira, (2019 - 37.248 akzio arrunt) 1.000na euroko balio nominalekoak, guztiak mota berekoak, erabat harpidetu eta jarritakoak.

Ez da murrizpenik akzio horiek libreki eskualdatzeko.

2020ko eta 2019ko abenduaren 31n Sozietatearen kapitalean % 10ean edo gehiagotan parte hartzen duena hau da:

39.948 acciones ordinarias (2019 - 37.248 acciones ordinarias) de 1.000 euros de valor nominal cada una, todas ellas de la misma clase, totalmente suscritas y desembolsadas.

No existen restricciones para la libre transmisibilidad de las mismas.

Al 31 de diciembre de 2020 y 2019 la participación en el capital social de la Sociedad en un porcentaje igual o superior al 10% es el siguiente:

Sozietatea / Sociedad	Akzio kopurua Número de acciones		Partizipazioen ehunekoa Por- centaje de partici- paciones
	2020	2019	
Bizkaiko Garraio Partzuergoa/ Consorcio de Transportes de Bizkaia	39.948	37.248	100%
	39.948	37.248	100%

2020ko maiatzaren 22an Sozietateko Akziodun Bakarrak kapitala gehitzea erabaki zuen, 1.700 milako euro, 1.700 akzio arrunt jaulkiz, 15.300 milako euroko jaulkipen-sariarekin, 2020ko urriaren 19an eskritura publikoan jasoz. Gehitze hori osorik, akzioen balio nominalaren % 100 eta jaulkipen-prima guztia, harpidetu eta batera gauzatu zen.

Con fecha 22 de mayo de 2020 el Accionista Único de la Sociedad acordó una ampliación de capital por importe de 1.700 miles de euros, mediante la emisión de 1.700 acciones ordinarias y con una prima de emisión de 15.300 miles de euros, llevándose a cabo la escritura pública el 19 de octubre de 2020. Esta ampliación se desembolsó íntegramente, el 100% del valor nominal de las acciones más la totalidad de la prima de emisión, a la fecha de su suscripción.

Horrez gain, 2020ko azaroaren 20an Sozietateko Akziodun Bakarrak kapitala gehitzea erabaki zuen, 1.000 milako euro, 1.000 akzio arrunt jaulkiz, 9.000 milako euroko jaulkipen sariarekin, 2019ko abenduaren

Adicionalmente, con fecha 20 de noviembre de 2020 el Accionista Único de la Sociedad acordó una ampliación de capital por importe de 1.000 miles de euros, mediante la emisión de 1.000 acciones ordinarias y con una prima



2an eskritura publikoan jasoz. Gehitze hori osorik, akzioen balio nominalaren % 100 eta jaulkipen-prima guztia, harpidetu eta batera gauzatu zen.

2019ko apirilaren 9an Sozietatearen Bazkide Bakarrak 2.900 milako euroko kapital-gehitzea adostu zuen, 2.900 akzio arrunt jaulkiz 11.600 milako euroko jaulkipen-primarekin. 2019ko abenduaren 2an jaso zen eskritura publikoan. Gehitze hori harpidetu orduko balio nominalaren % 25eko akzioak eta jaulkipen-prima osoa jarri ziren eta balio nominalaren gainerako % 75a Sozietatearen diru-beharren arabera gehituko zen; edozelan ere, 2020ko ekainaren 30a baino lehen. Horrela, 2019ko abenduaren 31n akzioen balio-gehitzearen % 25a eta jaulkipen-prima oso jarrita zeuden eta akzioen balioaren % 75 ipintzea geratzen zen, 2.175 milako euro, alegia. Sartu gabe zegoen zenbateko hori 2019ko abenduaren 31n "Eskatu gabeko kapitala" kapituluan jaso da.

b) Akzioen jaulkitze saria

Erreserba hori nahi bezala erabiltzeko dago.

de emisión de 9.000 miles de euros, llevándose a cabo la escritura pública el 11 de diciembre de 2020. Esta ampliación se desembolsó íntegramente, el 100% del valor nominal de las acciones más la totalidad de la prima de emisión, a la fecha de su suscripción.

Con fecha 9 de abril de 2019 el Accionista Único de la Sociedad acordó una ampliación de capital por importe de 2.900 miles de euros, mediante la emisión de 2.900 acciones ordinarias y con una prima de emisión de 11.600 miles de euros, llevándose a cabo la escritura pública el 2 de diciembre de 2019. Esta ampliación se desembolsó en un 25% del valor nominal de las acciones más la totalidad de la prima de emisión a la fecha de su suscripción y el 75% restante del valor nominal según las necesidades de tesorería de la Sociedad y, en cualquier caso, antes del 30 de junio de 2020. De esta forma, al 31 de diciembre de 2019 se encontraba desembolsado el 25% de la ampliación del valor de las acciones y el 100% de la prima de emisión, quedando pendiente de desembolso el 75% del valor de las acciones, 2.175 miles de euros. Este importe pendiente de desembolso se incluye en el capítulo "Capital no exigido" al 31 de diciembre de 2019.

b) Prima de emisión de acciones

Esta reserva es de libre disposición.



13. Aurreko urtaldietako erreserbak eta emaitzak

Erabat erabilgarri dauden erreserbak dira. Alabaina, Kapitaleko Sozietateen Legeak aurreikusten dituen guztiak ase eta gero, dibidenduak urtaldiko mozkinen edo erreserba erabat erabilgarrien kargura banatuko badira, ondare garbiaren balioak berez edo banaketaren ondorioz sozietatearen kapitala baino txikiagoa izan behar du.

Sozietate Anonimoen Legearen 225 artikulua dio edozelan ere urtaldiko mozkinaren 100eko 10 legeko erreserba bat eratzeraz xedatuko dela, gutxienez sozietatearen kapitalaren 100eko 20ra heltzeraino.

14. Urtaldiaren emaitza

a) Emaitza aplikatzeko proposamena

2020ko abenduaren 31n amaitutako urtaldiaren emaitza aplikatzeko proposamena, Akziodun Bakarrari aurkeztuko zaiena, urtaldiko galera, 34.821 milako euro, aurreko urtaldietako emaitza negatiboetara in-tsuldatzea da.

13. Reservas y resultados de ejercicios anteriores

Se trata de reservas de libre disposición. No obstante, una vez cubiertas las atenciones previstas por la Ley de Sociedades de Capital, sólo podrían repartirse dividendos con cargo al beneficio del ejercicio o reservas de libre disposición si el valor del patrimonio neto no es, o a consecuencia del reparto, no resulta ser inferior al capital social.

El artículo 225 de la Ley de Sociedades de Capital establece que, en todo caso, una cifra igual al 10 por 100 del beneficio del ejercicio se destinará a constituir una Reserva Legal hasta que alcance, al menos, el 20 por 100 del capital social.

14. Resultado del ejercicio

a) Propuesta de aplicación del resultado

La propuesta de aplicación del resultado del ejercicio finalizado el 31 de diciembre de 2020, a presentar al Accionista Único es traspasar la pérdida del ejercicio, por un importe de 34.821 miles de euros, a Resultados negativos de ejercicios anteriores.



15. Ordaintzeko zorrak eta partidak eta aldizkatzeak

15. Débitos y partidas a pagar y periodificaciones

	Milako eurotan/Miles de euros	
	2020	2019
Epe laburreta ordaintzeko zorrak eta partidak/ Débitos y partidas a pagar a corto plazo:		
- Loturiko aldeei ordaintzeko kontuak (24. oharra) / Cuentas a pagar a partes vinculadas (Nota 24)	316	754
- Ibilgetuaren hartzekodunak eta fidantzak / Acreedores de inmovilizado y fianzas	570	1.633
- Hornitzaileak eta hartzekodunak zerbitzuen prestazioa tarteko / Proveedores y acreedores por prestación de servicios	8.519	10.493
- Beste zor batzuk administrazio publikoekin (9.b oharra)/ Otras deudas con las Administraciones Públicas (Nota 9.b)	2.033	2.307
- Langileria (ordaintzeko dauden lansariak)/ Personal (remuneraciones pendientes de pago)	1.256	1.731
	12.694	16.918
Epe laburrera aldizkatzeak / Periodificaciones a corto plazo	935	1.510
	13.629	18.428

Interes tasen gorabeherak sozietateak ordaindu behar dituen zor eta partidetan izan lezaketen eragina ez da bat ere garrantzitsua, mugaegunak epe laburrekoak direnez gero.

Epe laburreko zorren kontabilitateko balioa arrazoizko baliora hurbiltzen da, deskontuak eragin handirik ez duenez gero.

Sozietatearen zorren kontabilitateko balioa eurotan emanda dago.

Epe laburreko aldizkatzeen epigrafean dakarren saldoa, 2020ko eta 2019ko abenduaren 31n, urtebeteko bidaiaabonuen aurretiazko ordainketei dagokie, oso-osorik.

Hornitzaileei ordaintzeko epeari dagokion informazioa hurrengo da:

La exposición de los débitos y partidas a pagar de la Sociedad a variaciones en los tipos de interés no es significativa dado que todos los vencimientos son en el corto plazo.

El valor contable de las deudas a corto plazo se aproxima a su valor razonable, dado que el efecto del descuento no es significativo.

El valor contable de las deudas de la Sociedad está denominado en euros.

El saldo incluido en el epígrafe de Periodificaciones a corto plazo, al 31 de diciembre de 2020 y 2019, corresponde íntegramente a ingresos anticipados por títulos de viaje de duración anual.

La información relativa al periodo medio de pago a proveedores es la siguiente:



	2020	2019
(Egunak / Días)		
Hornitzaileei ordaintzeko batez besteko epea		
Periodo medio de pago a proveedores	45	42
Ordaindutako eragiketen ratioa		
Ratio de operaciones pagadas	49	47
Ordaintzeko geratzen diren eragiketen ratioa		
Ratio de operaciones pendientes de pago	21	21
(Milako eurotan / Miles de euros)		
Ordaindutakoa guztira		
Total pagos realizados	45.767	43.636
Ordaintzeko guztira		
Total pagos pendientes	7.322	9.353

16. Eginbeharrak langileentzako epe luzerako prestazioak tarteko

Hona hemen langileentzako epe luzerako prestazioak tarteko dauden eginbeharrengatik balantzean aitor-tzen diren zenbatekoak, eta galera eta irabazien kontuko karguak, Sozietateak langileekin konpromiso ezberdinetarako hartutakoak, xeheki:

Eginbeharrak balantzean / Obligaciones en balance para:

– **Iraupen sarria / Premio de permanencia**

Kontuaren saldoa Sozietateak ur-taldiaren amaieran 3.11. oharrean deskribatutako iraupen saritik datorren langileekiko konpromisoari loturik sortutako pasiboaren estimazioari dagokio.

Hipotesi nagusia langileen kosteen epe luzerako igoera da, hitzarmenean talde profesional bakoitzeko jasotako soldata igoeraren arabera, ondoren tasari dagozkion zenbatekoak kentzeko.

16. Obligaciones por prestaciones a largo plazo al personal

El detalle de los importes reconocidos en el balance por obligaciones por prestaciones al personal a largo plazo, así como los correspondientes cargos en la cuenta de pérdidas y ganancias, para los diferentes tipos de compromisos que la Sociedad ha contraído con sus empleados es el siguiente:

Milako eurotan/Miles de euros	
2020	2019
1.733	1.260
1.733	1.260

El saldo de esta cuenta corresponde a la estimación de la Sociedad del pasivo devengado al cierre del ejercicio en relación con el compromiso con el personal, derivado del premio de permanencia, que se describe en la Nota 3.11.

La principal hipótesis es el incremento a largo plazo en los costes de personal de acuerdo al incremento salarial recogido en convenio para cada grupo profesional, para posteriormente, descontar



los importes a la tasa correspondiente.

Eginbeharraren
hauxe izan da:

mugimendua

El movimiento de la obligación ha sido el siguiente:

	Milako eurotan/Miles de euros	
	2020	2019
Hasierako saldoa / Saldo inicial	1.260	1.188
Zuzkidurak / Dotaciones	518	106
Aplikazioak / Aplicaciones	(45)	(34)
Amaierako saldoa / Saldo final	1.733	1.260

17. Beste hornidura batzuk

Sozietateak bere instalazioetan gertatutako ezbeharretan litezkeen erantzukizunei aurre egiteko hornidurak dira, batez ere. Administrazioen iritziz, lege aholkularitzaren ostean, ez da espero auzi horien emaitzak 2020ko abenduaren 31n hornitutako zenbatekoak baino nabarmen handiagoak izango direnik. 2020ko eta 2019ko urtaldietako balantzean aitortutako horniduretan mugimendu hauek egon dira:

17. Otras provisiones

Corresponden, fundamentalmente, a provisiones para hacer frente a las posibles responsabilidades de la Sociedad en accidentes ocurridos en sus instalaciones. En opinión de los administradores, después del correspondiente asesoramiento legal, no se espera que el resultado de estos litigios suponga pérdidas significativas superiores a los importes provisionados al 31 de diciembre de 2020. Los movimientos en el ejercicio 2020 y 2019 habidos en las provisiones reconocidas en el balance han sido los siguientes:

	Milako eurotan/Miles de euros	
	2020	2019
Hasierako saldoa / Saldo inicial	33	27
Zuzkidurak / Dotaciones	113	21
Aplikazioak / Aplicaciones	(27)	(15)
Amaierako saldoa / Saldo final	119	33

18. Sarrerak eta gastuak

a) Atzerriko monetan egindako transakzioak

18. Ingresos y gastos

a) Transacciones efectuadas en moneda extranjera



Ez da transakziorik egin atzerriko monetan.

No se han producido transacciones en moneda extranjera.

b) Negozioen kopuruaren zenbateko garbia

b) Importe neto de la cifra de negocios

Milako eurotan/Miles de euros

2020 2019

Bidalatxartelak (Metro Bilbaoren txartelak)

Títulos de viaje (Títulos de Metro Bilbao)

2.216 2.619

Barik (Bizkaiko Garraio Partzuergoaren txartelak)

Barik (Títulos del Consorcio de Transportes de Bizkaia)

39.850 62.406

Bestelakoak

Otros

71 120

Guztira/Total

42.137 65.145

c) Salgaiak, lehengaiak eta bestelako gai kontsumigarriak kontsumitzea

c) Consumo de mercaderías, materias primas y otras materias consumibles

Milako eurotan/Miles de euros

2020 2019

Lehengaien eta beste kontsumo gai batzuen kontsumoa/ Consumo de materias primas y otras materias consumibles:

Erosketak / Compras:

- **Erosketa nazionalak / Compras nacionales**

2.811 2.199

- **EB barruko erosketak/ Adquisiciones intracomunitarias**

25 6

Izakinen aldaketa / Variación de existencias

(717) (68)

2.119 2.137



d) Langileria gastuak

Soldatak, lansariak eta kalte-ordainak /
Sueños, salarios e indemnizaciones
Langileen zamak / Cargas sociales:
– **Gizarte Segurantzak / Seguridad Social**
– **Langileen beste zama batzuk / Otros**
gastos sociales

“Beste langile zama batzuk” le-
roan iraupen sariarengatik
zuzkitutako zenbatekoa, 118
milako euro (2019an 106 mi-
lako euro), sartzen da (16 oha-
rra).

Hona hemen urtaldian batez
beste izan diren langileen kopu-
ruek, kategoriak:

Zuzendari gorenak / Altos directivos
Teknikariak / Técnicos/as
Administrariak / Administrativos/as
Lan-araubidekoak / Laborales
Guztira / Total

Hau da urtaldian zehar lantalde
osoko langileetatik % 33etik
gorako ezgaitasuna dutenen
kopurua, batez beste, kategori-
ak banatuta:

Administrariak/Administrativos/as
Lan-araubidekoak / Laborales
Guztira / Total

Era berean, Sozietateko langi-
leak, sexuka, honelaxe

d) Gastos de personal

Milako eurotan/Miles de euros	
2020	2019
29.471	29.204
10.765	10.054
1.057	947
11.822	11.001
41.293	40.205

La línea de “Otras cargas socia-
les” incluye el importe dotado
en el presente ejercicio por el
premio de permanencia que as-
ciende a 518 miles de euros
(106 miles de euros en 2019)
(Nota 16).

El número medio de empleados
en el curso del ejercicio distri-
buido por categorías es el sigui-
ente:

2020	2019
6	6
104	104
22	20
645	637
777	767

El número medio de empleados
con discapacidad funcional su-
perior al 33% del total emplea-
dos en el ejercicio, distribuido
por categorías es el siguiente:

2020	2019
3	2
7	7
10	9

Asimismo, la distribución por
sexos al cierre del ejercicio del



banatuta zeuden urtaldiaren amaieran:

personal de la Sociedad es la siguiente:

2020	Gizonak	Emakumeak	Guztira
	Hombres	Mujeres	Total
Zuzendari gorenak/ Alta Dirección	5	1	6
Teknikariak / Técnicos/as	80	25	105
Administrariak/Administrativos/as	7	14	21
Lan-araubidekoak / Laborales	440	207	647
Guztira / Total	<u>532</u>	<u>247</u>	<u>779</u>

2019	Gizonak	Emakumeak	Guztira
	Hombres	Mujeres	Total
Zuzendari gorenak/ Alta Dirección	5	1	6
Teknikariak / Técnicos/as	80	25	105
Administrariak/Administrativos/as	7	14	21
Lan-araubidekoak / Laborales	443	206	649
Guztira / Total	<u>535</u>	<u>246</u>	<u>781</u>

e) Kanpoko zerbitzuak

e) Servicios exteriores

	Milako eurotan/Miles de euros	
	2020	2019
Errentamentu eta kanonak/ Arrendamientos y Cánones	88	82
Konponketak eta zaintza / Reparaciones y Conservación	20.634	19.751
Zerbitzu profesional independenteak/Servicios Profesionales Independientes	332	345
Aseguru-sariak/Primas de Seguros	381	381
Banku-zerbitzuak eta halakoak/Servicios bancarios y similares	133	201
Publizitatea, propaganda eta harreman publikoak/ Publicidad, Propaganda y Relaciones Públicas	973	862
Hornidurak/Suministros	5.274	6.836
Beste zerbitzuak/Otros Servicios	4.968	6.051
Guztira/Total	<u>32.783</u>	<u>34.509</u>



f) Ibilgetua besterentzeen ondoriozko emaitza

f) Resultado por enajenaciones de inmovilizado

Ibilgetu materiala (6. oharra) / Inmovilizado material (Nota 6)

2020	2019
(13)	(60)
(13)	(60)

g) Beste emaitza batzuk

g) Otros resultados

2020ko abenduaren 31n 156 milako euroko sarrerak eta 15 milako euroko gastuak erregistratu ziren epigrafe honetan.

A 31 de diciembre de 2020 se registran en este epígrafe ingresos por importe de 156 miles de euros y gastos por importe de 15 miles de euros.

2019ko abenduaren 31n 92 milako euroko sarrerak eta 22 milako euroko gastuak erregistratu ziren epigrafe honetan.

A 31 de diciembre de 2019 se registraron en este epígrafe ingresos por importe de 92 miles de euros y gastos por importe de 22 miles de euros.

19. Mozkinen gaineko zerga eta zerga egoera

19. Impuesto sobre beneficios y situación fiscal

Urtaldiko sarrera eta gastuen zenbateko garbia eta mozkinen gaineko zergaren zerga oinarria berdinkatzean haxe irtetzen da:

La conciliación entre el importe neto de ingresos y gastos del ejercicio y la base imponible del impuesto sobre beneficios es la siguiente:



2020

Urtaldiko sarrera eta gastuen saldoa / Saldo
Ingresos y gastos del ejercicio

Milako eurotan/Miles de euros

Galera eta irabazien kontua / Cuenta
de pérdidas y ganancias

Gehitzeak Aumentos	Gutxitzeak Disminuciones	Garbia Neto
-----------------------	-----------------------------	----------------

Zergen aurreko emaitza kontablea (galerak) / Resultado contable antes de impuestos (pérdida)	-	-	(34.821)
Diferentzia iragankorrak/ Diferencias temporales			
- Urtaldian sortutako / Con origen en el ejercicio	-	-	-
Erantzukizunen hornidurarako zuzkidura/ Dotación provisión de responsabilidades	113	-	113
Iraupen sariaren aldaketa/ Variación premio permanencia	473	-	473
- Aureko urtaldietan sortutakoak/ Con origen en ejercicios anteriores	-	(27)	(27)
Aurretiko zerga oinarria / Base imponible previa	-	-	(34.262)
Zerga oinarri negatiboen konpentsazioa/ Compensación de bases imponibles negativas			-
Zerga oinarri negatiboa (Emaitza fiskala)/ Base imponible negativa (Resultado fiscal)			(34.262)

2019

Urtaldiko sarrera eta gastuen saldoa / Saldo
Ingresos y gastos del ejercicio

Milako eurotan/Miles de euros

Galera eta irabazien kontua / Cuenta
de pérdidas y ganancias

Gehitzeak Aumentos	Gutxitzeak Disminuciones	Garbia Neto
-----------------------	-----------------------------	----------------

Zergen aurreko emaitza kontablea (galerak) / Resultado contable antes de impuestos (pérdida)	-	-	(11.934)
Diferentzia iragankorrak/ Diferencias temporales			
- Urtaldian sortutako / Con origen en el ejercicio	-	-	-
Erantzukizunen hornidurarako zuzkidura/ Dotación provisión de responsabilidades	21	-	21
Iraupen sariaren aldaketa/ Variación premio permanencia	72	-	72
- Aureko urtaldietan sortutakoak/ Con origen en ejercicios anteriores	-	(15)	(15)
Aurretiko zerga oinarria / Base imponible previa	-	-	(11.856)
Zerga oinarri negatiboen konpentsazioa/ Compensación de bases imponibles negativas			-
Zerga oinarri negatiboa (Emaitza fiskala)/ Base imponible negativa (Resultado fiscal)			(11.856)

Sozietateak zerga galerak izan ditu,
eta gutxi gorabehera 250 milioi euro

La Sociedad ha incurrido en pérdidas
fiscales, de las cuales queda



geratzen dira konpentsatzeko 2020ko abenduaren 31n (216 milioi euro 2019ko abenduaren 31n).

Sozietateak, 2020an sortutakoak kontuan hartuta, aplikatzeko dauden kenkari hauek ditu:

Lanpostuak sortzea

Creación de empleo

Aktibo finko berriak

Activos fijos nuevos

Sozietatearen Administrazioaileek, ateratako emaitza negatiboak eta etorkizuneko itxaropenak kontuan hartuta, uste dute ezin izango direla zerga oinarriak eta kenkariak berreskuratu eta, ondorioz, ez dituzte aktibatu.

Sozietateak zerga agintariak ikuskatu gabe ditu, zerga legediak diotenaren arabera, aplikagarriak zaizkion zergetarako oraindik preskribatu gabe dauden urtaldi guztiak.

Besteak beste, indarreko zerga legediaren balizko interpretazioen ondorioz, gerta liteke ikuskaritza batetik pasibo gehigarriak sortzea. Edozelan ere, administrazioaileek uste dute pasibo horiek, sortuko balira, ez luketela eragin handirik izango urteko kontuetan.

pendiente de compensar un importe aproximado de 250 millones de euros al 31 de diciembre de 2020 (216 millones de euros al 31 de diciembre de 2019).

La Sociedad, considerando las originadas en 2020, dispone de las siguientes deducciones pendientes de aplicación:

	2020	2019
Lanpostuak sortzea	2.719	2.709
Aktibo finko berriak	8.948	8.948

Los Administradores de la Sociedad, teniendo en cuenta los resultados negativos obtenidos y las expectativas futuras, consideran que tanto las bases imponibles como las deducciones no podrán ser recuperadas y, en consecuencia, no han procedido a su activación.

La Sociedad tiene pendientes de inspección por las autoridades fiscales todos los ejercicios que, en base a lo establecido por la legislación fiscal, no se encuentren prescritos para los impuestos que le son aplicables.

Como consecuencia, entre otras, de las diferentes posibles interpretaciones de la legislación fiscal vigente, podrían surgir pasivos adicionales como consecuencia de una inspección. En todo caso, los administradores consideran que dichos pasivos, caso de producirse, no afectarán significativamente a las cuentas anuales.



20. Finantzetako emaitza

- a) Finantzetako sarrerak eta gastuak

Finantzetako sarrerak / Ingresos financieros:
- **Gordalluen interesak/ Intereses de depósitos**
- **Kontu korrante eta bestelakoan interesak**
- Otros

20. Resultado financiero

- a) Ingresos y gastos financieros

	2020	2019
	1	1
	14	16
	15	17

21. Kontingentziak

Sozietateak pasibo kontingenteak ditu negozioan sortutako auziengatik, nondik ez baitu aurreikusten jada hornituta daudenetatik asko urrundu diren pasiborik sortuko denik (17. oharra).

21. Contingencias

La Sociedad tiene pasivos contingentes por litigios surgidos en el curso normal del negocio de los que no se prevé que surjan pasivos significativos distintos de aquellos que ya están provisionados (Nota 17).

22. Konpromisoak

- a) Salerosketa konpromisoak

Balantzearen egunean, Sozietateak ez du konpromiso irmorik.

- b) Konpromisoak errentamendu operatiboarengatik

Sozietateak ibilgetuko hainbat elementu errentatzen ditu (enpresarako ibilgailuak), errentamendu operatiboko kontratuen bidez. Kontratuok 5 urte irauten dute.

22. Compromisos

- a) Compromisos de compraventa

A la fecha del balance, la Sociedad no tiene compromisos en firme.

- b) Compromisos por arrendamiento operativo

La Sociedad alquila varios elementos de inmovilizado (vehículos de empresa) bajo contratos de arrendamiento operativo. Estos contratos tienen una duración de 5 años.

23. Lansariak Administrazio Kontseiluari eta Zuzendariari

- a) Lansariak Administrazio Kontseiluko kideei

Administrazio kontseiluko kideak, administratzaile gisa, ez

23. Retribución al Consejo de Administración y alta dirección

- a) Retribución a los miembros del Consejo de Administración

Los miembros del Consejo de Administración en su condición



dute inolako lantsaririk jaso 2020 eta 2019 urtaldietan.

2020ko urtaldian administratzaileen eta zuzendari gorenen erantzukizun zibilaren aseguru sariak ordaindu dira, 11 mila euro (11 mila euro 2019an).

b) Lantsariak eta maileguak zuzendariei

2020ko urtaldian zuzendaritza gorenari, guztira ordaindutako lantsariak, Kapital sozietateen Legearen 260 artikuluan bederatzigarren adierazpenean jasotako kontzeptu guztiengatik, 575 milako euro dira (557 mila euro dira 2019an).

2020ko abenduaren 31n Sozietateak zuzendariel 2 milako euroko maileguak emanak dizkie (3 mila euro dira 2019an).

c) Interes gatazkako egoerak

Kapital sozietateen legearen 229 artikuluekin loturik, Administratzaileek jakinarazi dute ez dutelako Sozietatearen interesarekin talka egiten duen inolako interes gatazkarik.

24. Beste eragiketa batzuk loturiko aldeekin

Taldeko enpresekiko zorren egoeraren balantzearen epigrafean 2020ko eta 2019ko abenduaren 31n Sozietatearen Akziodun Bakarrarekin, Bizkaiko Garraio Partzuergoarekin, Barrik txarteekin bidaiarien garraio eragiketengatik eta aparkalekuak

de Administradores, no han percibido remuneración alguna durante los ejercicios 2020 y 2019.

Durante el ejercicio 2020 se han satisfecho primas de seguros de responsabilidad civil de los Administradores y alta dirección por importe de 11 miles de euros (11 miles de euros en 2019).

b) Retribución y préstamos al personal de alta dirección

La remuneración total pagada en el ejercicio 2020 al personal de alta dirección por todos los conceptos recogidos en el artículo 260, indicación novena, de la Ley de Sociedades de Capital, asciende a un importe de 575 miles de euros (557 miles de euros en 2019).

A 31 de diciembre de 2020 la Sociedad tiene concedidos préstamos al personal de alta dirección por importe de 2 miles de euros (3 miles de euros en 2019).

c) Situaciones de conflicto de interés.

En relación con el artículo 229 de la Ley de Sociedades de Capital, los Administradores han comunicado que no tienen situaciones de conflicto con el interés de la Sociedad.

24. Otras operaciones con partes vinculadas

El epígrafe del balance de situación de Deudas con empresas del grupo, recoge al 31 de diciembre de 2020 y 2019 los importes a liquidar con el único accionista de la Sociedad, el Consorcio de Transportes de Bizkaia, por operaciones de transporte de



erabiltzeagatik izandako beste diru-sarrera batzuk likidatu beharreko zenbatekoak jasotzen dira.

2020an kontzeptu horrengatik emandako zerbitzuen zenbateko osoa 39.955 milako euro izan dira (18.b oharra) (62.543 milako euro 2019an). Zerbitzu horiek loturarik gabeko hirugarrenei aplikagarriak zaizkien indarreko prezioen zerrendetan oinarrituz saltzen dira.

25. Ingurumenari buruzko informazioa

Ingurumen jardueratzat hartzen da ingurumen inpaktua ahalik eta txikien izatera eta ingurumena babestu eta hobetzera xedatutako edozein eragiketa.

Sozietateak honako inbertsio hauek erantsi ditu ibilgetura 2020 eta 2019 urtaldietan % 10 eta % 3 arteko amortizazioa aplikatuko zaie.

viajeros con títulos Barik y otros ingresos correspondientes a la utilización del parking.

El importe total de los servicios prestados por estos conceptos en el ejercicio 2020 asciende a 39.955 miles de euros (Nota 18.b) (62.543 miles de euros en 2019). Dichos servicios, se venden sobre la base de las listas de precios vigentes aplicables a terceros no vinculados.

25. Información sobre medioambiente

Se considera actividad medioambiental cualquier operación cuyo propósito principal sea la minimización del impacto medioambiental y la protección y mejora del medioambiente.

La Sociedad ha incorporado a su inmovilizado, en los ejercicios 2020 y 2019, las siguientes inversiones, a las cuales se les aplicará una amortización de entre el 10% y 3%.



	2020	2019
Eskailera automatikoetako argiztapena hobetzea/		
Mejora del alumbrado en escaleras mecánicas	-	100
Bibrazioen aurkako manta prototipo berria		
Prototipo nueva manta anti-vibraciones	-	15
Argitapen-teknologia aldatzea bulegoetan		
Cambio de tecnología de iluminación en el edificio de oficinas	-	3
AdBlue euskarria jartzea Sopelako gasolio hornitegian		
Instalación de dispensador de AdBlue en surtidor de gasóleo de Sopela	-	4
Bero-punpa jartzea instalazioen tallerrean		
Instalación de bomba de calor en el taller de instalaciones	-	15
Sopelako ibilgailuen tallerrean bi konpresore hornitu eta instalatzea		
Suministro e instalación de dos compresores en el taller de material móvil de Sopela	30	-
Zarata gutxitzea:trenbidea berriztatzea		
Reducción de ruido: Renovación de vía	90	348
Guztira / Total	120	485

Konpainiak ingurumen gastu hauek izan ditu urtaldian:

Los gastos medioambientales incurridos en el ejercicio por la compañía han sido los siguientes:

	2020	2019
Hondakin arriskutsuen kudeaketa, manipulazioa eta eramatea / Gestión, tratamiento, manipulación y retirada de residuos peligrosos	5	5
Mantentze lanak trazetan / Labores de mantenimiento en la traza	1.022	559
Gastuak arriskutsuak ez diren hondakinak kudeatu, tratatu, manipulatzea eta erretiratzeko / Gastos en gestión, tratamiento, manipulación y retirada de residuos no peligrosos	10	12
Iraunkortasun Aholkularitza eta Txostena / Consultoría y Memoria de Sostenibilidad	23	22
Egiaztapenak / Certificaciones	7	6
Analitikak / Analíticas	2	4
Guztira / Total	1.069	608

Sozietateak ez du inolako hornidurarik ingurumen arriskuarentzat.

La Sociedad no tiene provisión alguna para riesgos medioambientales.

Sozietateak ez du ingurumen kontuetan etorkizunerako inolako inbertsionarako konpromisorik.

La Sociedad no tiene ningún compromiso de inversión futura de naturaleza medioambiental.



Konpainiak ez du ingurumeneko inolako erantzukizunik, ez eta jasotzeko konpentsaziorik ere.

Ez da ingurumenari loturiko inolako diru laguntzarik jaso, ez eta ingurumen jardueretatik etorritako inolako diru sarrerarik ere.

Sozietatean ingurumenari loturiko izan litezkeen kontingentziak, kalte ordainak eta bestelako arriskuak ondo estalita daude harpidetuta dituen erantzukizun zibileko aseguruen polizekin.

26. Kontuen ikuskatzaileen zerbitzu-sariak

Kontu-auditoreari ekitaldian ordaindutako ordainsariak honako hauek dira:

La compañía no tiene ninguna responsabilidad de naturaleza medioambiental, ni compensación alguna a recibir.

No se ha recibido ninguna subvención de naturaleza medioambiental, ni ingreso alguno derivado de actividades medioambientales.

Las posibles contingencias, indemnizaciones y otros riesgos de carácter medioambiental en las que pudiera incurrir la Sociedad están adecuadamente cubiertas con las pólizas de seguro de responsabilidad civil que tiene suscritas.

26. Honorarios de auditores de cuentas

Los honorarios devengados en el ejercicio por el auditor de cuentas son los siguientes:

	2020	2019
Urteko kontuen auditoriagatik ordainsariak / Honorarios por la auditoría de las cuentas anuales	12.500	12.500
Bestelako zerbitzuak / Otros servicios	12.690	18.040
Guztira / Total	25.190	30.540



metro bilbao

**2020ko Urtaldiko Ku-
deaketa-Txostena**

**Informe de Gestión
del Ejercicio 2020**



Negozioen bilakaera

Pentsatzekoa denez, 2020 oso urte zaila izan da Metro Bilbaorentzat, koronabirusaren agerraldiak (COVID-19) eragindako pandemiaren ondorioengatik.

Beharrezko murrizketek ekarritako mugikortasuna gutxitzeak 55.987.465era jaitsi zituen 2020ko bidaiak, alegia, 2019an balioztatu-takoak baino % 38,86 bidaia gutxiago egin ziren.

Urtea ondo hasia zen, otsailaren amaieran metatutako bidaien kopurua 2019ko tarte berean baino % 1,7 gehiago ziren, eta urtaldi osoan bidaiari gehien izan genuen eguna otsailaren 6a izan zen, 339.517 bidaiari, hain zuzen.

Geroago, mugikortasuna murrizteko neurriak ezartzearekin batera, eskaria izugarri jaitsi zen eta, adibidez, apirilaren 5ean 9.297 txartel-balioztatze soilik erregistratu ziren.

Eskariaren beherakada ikaragarri hori eta pandemiak gure lantaldean izandako eragina gorabehera, Metro Bilbao gogotik saiatu da urtaldi osoan etengabe aldatuz joan diren beharretara egokitutako zerbitzua ematen, maiztasun altuekin, beharrezko joan-etorriak bideratzeko eta jendetzarik ez pilatzeko. Bereziki aditu zaie funtsezko zerbitzuetako langileen beharrei.

Evolución de los negocios

Como se puede suponer, 2020 ha sido un año muy complicado para Metro Bilbao, debido a los efectos de la pandemia ocasionada por el brote de coronavirus (COVID-19).

La bajada de la movilidad provocada por las necesarias restricciones hizo que en el ejercicio 2020 el número de viajes realizados disminuyera hasta 55.987.465, lo que supone una bajada del 38,86% respecto a las cancelaciones registradas en 2019

El año se inició de forma favorable, ya que a cierre de febrero los viajes acumulados fueron un 1,7% superiores a los registrados en 2019 en dicho periodo, y el día con mayor afluencia de usuarios del ejercicio fue la jornada del 6 de febrero en el que se registraron 339.517 viajes.

Posteriormente, y coincidiendo con la implantación de medidas restrictivas de la movilidad, la demanda se redujo drásticamente, llegando a registrar únicamente 9.297 cancelaciones el 5 de abril de 2020.

A pesar de la enorme caída de la demanda y de las afecciones de la pandemia en nuestra propia plantilla, Metro Bilbao ha hecho un enorme esfuerzo para mantener, durante todo el ejercicio, un servicio adaptado a las necesidades cambiantes y con unas altas frecuencias que permitiesen la movilidad necesaria y sin aglomeraciones a la ciudadanía, con una especial atención a las necesidades del personal de los servicios esenciales.



Gainera, azpimarratu nahi dugu egunero egin direla garbiketa bereziak eta aldian aldiko desinfekzio-kanpainak gure instalazioetan eta gure trenetan, pandemiaren arriskuak ahalik eta txikien izateko gure bezeroentzat eta gure langileentzat.

Gure erabiltzaileek egindako bidaien jaitsierak gure diru-sarrerak ere izugarri gutxitzea ekarri du. Aitzitik, zerbitzua ia osorik emateak eta aparteko garbiketek gastuak oso gutxi arintzea eragin du. Horregatik, gure emaitza ekonomikoa oso nabarmen kaltetu da, eta gure akziodunaren ahalegin berezia behar izan dugu berriz orekatu ahal izateko.

Joan den urteari loturiko antolakuntza-zailtasunak hor izan diren arren, jarraitu dugu gure ahalegin berezia egiten langileen prestakuntzan. 2020an 197 ikastaro antolatu dira, 4.130 parte-hartzaile 390 taldetan. Guztira 34.009 ordu.

Gure zerbitzua hobetzera bideratutako inbertsio-proiektuetan lanean segitu dugu. Hona hemen aipagarrienak:

- Zibersegurtasuna.
- Instalazioak hobetuz egokitzea dibertsitate funtzionaleko pertsonentzat.

Además, cabe señalar que, con el fin de reducir al máximo los riesgos derivados de la pandemia para nuestra clientela y plantilla, se han realizado diariamente limpiezas extraordinarias y se han hecho periódicas campañas de desinfección en nuestras instalaciones y trenes.

La caída en los viajes realizados por nuestra clientela se ha traducido en una fuerte disminución de nuestros ingresos, mientras que el mantener el servicio prácticamente en su totalidad y las limpiezas extraordinarias han hecho que nuestros gastos sólo hayan podido reducirse levemente, como consecuencia de lo anterior, nuestro resultado económico se ha deteriorado de forma considerable, y ha sido necesario un especial esfuerzo de nuestro accionista para restablecer el equilibrio.

A pesar de las dificultades de organización inherentes a este pasado año, hemos continuado haciendo un especial esfuerzo en la formación de nuestro personal. En el año 2020 se han organizado 197 acciones formativas, con un total de 4.130 participantes en 390 grupos, dedicándose 34.009 horas.

También hemos continuado trabajando en diferentes proyectos de inversión destinados a la mejora de nuestro servicio, siendo los más destacados:

- Ciberseguridad.
- Adaptación de instalaciones a personas con discapacidad.



- Bi konpresoreren hornidura eta instalazioa Sopelako ibilgailuen tailerrean.
- Trenbidea berriztatzeko lanak
- Bogien hornidura
- Saiakuntza-banku pneumatikoak diseinatu eta fabrikatzea Arizeko eta Sopelako ibilgailuen tailerretarako.

Urtaldia itxi osteko gertakari aipagarriak

Metro Bilbaoko trenek 100 milioi kilometro egin zituzten 2021eko urtarrilaren 17an, arratsaldean, 1995eko azaroaren 11 historiko hartan trenbidetik zirkulatzen hasi zirenetik.

Perspektibak

Koronabirusaren krisiak eragin nabarmena izan du Metro Bilbaoko eragiketetan, eta beherakada handia izan du diru-sarreraren eta 2020ko ekitaldiko emaitzetan. Egoera aldakorra eta aurreikusi ezina dela eta, gaur egun ezin da kuantifikatu 2021erako izango duen eragina.

Ikerketa eta garapen alorreko jarduerak

2020ko urtaldian ez da ezer egin ikerkuntzaren eta garapenaren alorretan.

Batez besteko ordainketa-epea

- Suministro e instalación de dos compresores en el taller de material móvil de Sopela.
- Trabajos de renovación de vía.
- Suministro de bogies.
- Diseño y fabricación de bancos de pruebas neumáticos para los talleres de material móvil de Ariz y Sopela.

Hechos relevantes posteriores al cierre del ejercicio

Los trenes de Metro Bilbao alcanzaron el domingo 17 de enero de 2021 por la tarde la cifra de 100 millones de kilómetros recorridos desde que comenzaron a circular por las vías aquel histórico 11 de noviembre de 1995.

Perspectivas

La crisis del coronavirus ha tenido un impacto relevante en las operaciones de Metro Bilbao, registrando una importante caída sobre los ingresos y sobre el resultado del ejercicio 2020. La situación cambiante e impredecible hace que en el momento actual no se pueda cuantificar el impacto que tendrá de cara al próximo año 2021.

Actividades en materia de Investigación y Desarrollo

Durante el ejercicio 2020 no se han realizado actividades en materia de Investigación y Desarrollo.



Hornitzaileei ordaintzeko batez besteko epea 45 egunekoa izan da urtaldi honetan.

Akzio propioak erostea

Metro Bilbao S.A. ez da bere akzioetako baten jabe ere, eta urtaldi honetan ez du akziorik erosi, ez eta saldu ere.

Finantzei buruzkoa ez den informazioaren egoera

Finantzazkoa ez den informazioaren eta dibertsitateari buruzko informazioaren gaineko abenduaren 28ko 11/2018 Legean ezarritakoa betetzeko, Metro Bilbao S.A. 2020ko urtaldiari buruzko "Finantzazkoa ez den informazioaren egoera" txostena prestatu du, eta txosten honen parte denez, Merkataritza-kodearen 44. artikulua araberak, eranskin modura gehitu da

Periodo medio de pago

El periodo medio de pago a proveedores durante el ejercicio ha sido de 45 días.

Adquisiciones de acciones propias

Metro Bilbao S. A. no es titular de ninguna acción propia, ni ha realizado durante el ejercicio ninguna adquisición ni enajenación de las mismas.

Estado de Información No Financiera

De conformidad con lo establecido en la Ley 11/2018, de 28 de diciembre en materia de información no financiera y diversidad, Metro Bilbao, S.A. ha elaborado el "Estado de Información No Financiera" relativo al ejercicio 2020, que forma parte, según lo establecido en el artículo 44 del Código de Comercio, del presente informe y que se anexa como documento separado.



Urteko Kontuen Formulazioa eta Kudeaketaren Txostena

Formulación de las Cuentas Anuales e Informe de Gestión



Urteko kontuen formulazioa eta kudeaketaren txostena

Bilbon, 2021ko martxoaren 25an, gaur bertan izandako Administrazioaren Kontseiluaren batzarrean hartutako erabakiaren arabera, zeinen bidez aho batez 2020ko Urteko Kontuen formulazioa eta Baltzuaren Kudeaketaren Txostena onartu baitira, Metro Bilbao, S.A.ren Administrazioari leku Baltzuaren 2020ko urtaldiko Kontuak izenpetu dituzte, non, dena batuta, Balantzea, Irabazi eta Galeren Kontua, Memoria eta Kudeaketaren Txostena, Informazio Ez-finantzarioaren eranskinarekin, sartzen diren. Eta ados daudela erakusteko, Diligentzia hau izenpetu dute kontseilukide guztiek, eta Kontseiluko Buruak eta Idazkariak, gainera, baita Urteko Kontuak eta Kudeaketaren Txostena osatzen duten orrialde guztiak ere sinatu dituzte.

Formulación de las cuentas anuales e informe de gestión

En Bilbao, a 25 de marzo de 2021, y conforme al Acuerdo del Consejo de Administración adoptado en reunión celebrada en esta misma fecha, por el que se aprueba por unanimidad la formulación de las Cuentas Anuales y el Informe de Gestión de la Sociedad correspondientes al ejercicio 2020, los Administradores de Metro Bilbao, S. A. firman las Cuentas Anuales de la Sociedad del ejercicio 2020, que comprenden, como una unidad, el Balance, la Cuenta de Pérdidas y Ganancias y la Memoria y el Informe de Gestión, con su anexo de Estado de Información No Financiera, firmando en señal de conformidad esta Diligencia, y el Presidente y la Secretaria del Consejo, además, en todos los folios constitutivos de las mencionadas Cuentas Anuales e Informe de Gestión.



Sinatzailleak / Firmantes

D. Unai Rementeria Maiz Jn.
(Lehendakaria / Presidente)

D. Juan María Aburto Rike Jn.
(Kontseilukidea / Vocal)

D^a Amaia Agirre Muñoa And.
(Kontsellukidea / Vocal)

D. Miguel Ángel Gómez Vlar Jn.
(Kontseilukidea / Vocal)

D. Josu Garay Ibáñez de Elejalde Jn.
(Kontseilukidea / Vocal)

D. Asier Irigorri Basaguren Jn.
(Kontseilukidea / Vocal)

D^a María Dolores de Juan de Miguel And
(Kontsellukidea / Vocal)

D. Hernando Lacalle Edeso Jn.
(Kontseilukidea / Vocal)

**D^a Maria Aranzazu Leturiondo
Aranzamendi And.**
(Kontsellukidea / Vocal)

D. Luis Pedro Marco de la Peña Jn.
(Kontseilukidea / Vocal)

The image shows nine blue ink signatures written on horizontal lines. The signatures are stylized and vary in complexity. The first signature is a simple, bold stroke. The second is a more complex, circular stroke. The third is a simple, bold stroke. The fourth is a complex, circular stroke. The fifth is a simple, bold stroke. The sixth is a complex, circular stroke. The seventh is a simple, bold stroke. The eighth is a complex, circular stroke. The ninth is a simple, bold stroke.



metro bilbao

**Informazio ez-
finantzarioaren egoera**

2020ko ekitaldia

**Estado de Información no
Financiera**

Ejercicio 2020



Informazio ez-finantzarioaren egoera

Informazio ez-finantzarioaren egoera hau egiteko, 2018ko abenduaren 13an Diputatuen Kongresuan onartu zen Informazio ez-finantzarioari eta aniztasunari buruzko 2018ko abenduaren 28ko 11/2018 Legean ezarritako baldintzak bete dira; lege horren bidez aldatzen dira (informazio ez-finantzarioari eta aniztasunari dagokionez) Merkataritza Kodea, Kapital Sozietateei buruzko legearen testu bategina –uztailaren 2ko 1/2010 Legegintzako Errege Dekretua onartzen duena–, eta 22/2015 Legea, uztailaren 20koa, Kontu Auditoretzari buruzkoa (azaroaren 24ko 18/2017 Errege Dekretu-legetik datorrena).

Testua osatzeko garaian, *Global Reporting Initiative*-ren Jasangarritasun Memoriak egiteko Gidan (GRI estandarrak) ezarritakoa hartu da kontuan. Gida hori Iraunkortasun -txostena egiteko erreferentzia gisa erabiltzen da. Txosten horrek, ekitaldi honetan, informazio ez-finantzarioaren egoeran adierazitakoa osatzen eta zehazten du.

Beraz, informazio ez-finantzarioaren egoeraren bidez negozioaren beraren jarduerak gauzatzeko konpainiarentzat garrantzitsuak diren ingurumen-gaiak, sozialak, langileei buruzkoak eta giza eskubideei buruzkoak jakinarazi nahi ditu Metro Bilbaok.

Txosten hau egiteko eta edukiak hautatzeko garaian, materialtasun-azterketako emaitzak hartu dira kontuan.

1. Informazio orokorra

1.1. Negozio-ereduaren deskribapena

1.1.1. Erakundearen izena, forma juridikoa eta egoitzaren kokapena

Metro Bilbao SA sozietate bat da (egoitza soziala: Nafarroa kalea, 2 - 48001 Bilbo,

Estado de información no financiera

El presente estado de información no financiera se ha elaborado en línea con los requisitos establecidos en la Ley 11/2018 de 28 de diciembre de 2018 de información no financiera y Diversidad aprobada el 13 de diciembre de 2018 por el Congreso de los Diputados por la que se modifican el Código de Comercio, el texto refundido de la Ley de Sociedades de Capital aprobado por el Real Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de julio, y la Ley 22/2015, de 20 de julio, de Auditoría de Cuentas, en materia de información no financiera y diversidad (procedente del Real Decreto-ley 18/2017, de 24 de noviembre).

En su elaboración, se ha tenido en cuenta lo establecido en la Guía para la elaboración de memorias de sostenibilidad de *Global Reporting Initiative* (Estándares GRI), que de la misma manera sirve de referencia para la elaboración de la Memoria de sostenibilidad y que en este ejercicio complementa y detalla lo indicado en este estado de información no financiera.

En este contexto, a través del estado de información no financiera Metro Bilbao tiene el objetivo de informar sobre cuestiones medioambientales, sociales y relativas al personal y en relación a los derechos humanos relevantes para la compañía en la ejecución de sus actividades propias del negocio.

En la elaboración de este informe y selección de sus contenidos se han tenido en cuenta los resultados del análisis de materialidad llevado a cabo.

1. Información general

1.1. Descripción del modelo de negocio

1.1.1 Nombre de la organización, forma jurídica y ubicación de la sede

Metro Bilbao S.A. con domicilio social en: C/Navarra, 2 - 48001 Bilbao, Bizkaia, es una



metro bilbao

Bizkaia), 1993ko otsailaren 18an eskritura publiko bidez osatua, Bilboko Trenbide Metropolitarrak (BTM) kudeatzeko, eta zeinaren titularra eta bazkide bakarra Bizkaiko Garraio Partzuergoa baita.

1995eko azaroan hasi zen bezeroei zerbitzua ematen, eta 2020ko abenduaren 31n, BTMren 1 linea (Etxebarri-Plentzia) eta 2 linea (Basauri-Kabezes) kudeatzen ditu.

1.1.2 Jarduerak, markak eta zerbitzuak eta operazioen kokapena

Metro Bilbaok zerbitzu hauek eskaintzen ditu:

Pertsonen garraioa

Bezeroak toki batetik bestera garraiatzeko Metro Bilbaok egunero jartzen duen tren-zerbitzua.

Metro Bilbaok etengabe hobetzen ari da bere zerbitzuak, bai eta bere bezeroek zerbitzu horiei buruz duten pertzepzioa ere. Horretarako, Metro Bilbaok urtero egiten ditu bere instalazioetan hautemandako kalitate-inkestak, honako alderdi hauek aztertuz:

- Metro Bilbaok programatutako zerbitzu guztien % 99 egiteko konpromisoa du. Adierazlea egindako zerbitzuen ehunekoa da: % 99,92.
- Metro Bilbaok egunero eskaintako zerbitzuen % 97,5 puntualak izateko konpromisoa du (5 minutuko atzerapena, gehienez). Adierazlea zerbitzu puntualen ehunekoa da: % 98,19
- Metro Bilbaok konpromisoa hartzen du bezeroak geltokietara sartzeko diren arte eroso egoteko beharrezkoa den azpiegitura eskaintzeko, eta erosotasunarekiko gogobetetze-maila 7,75ekoa edo handiago lortzeko. Adierazlea geltokietako eta trenetako

sociedad, constituida mediante escritura pública el 18 de febrero de 1993, para la gestión del Ferrocarril Metropolitano de Bilbao (FMB), de la que es titular su socio único, el Consorcio de Transportes de Bizkaia.

Su servicio a la clientela se inició en noviembre de 1995 y, a 31 de diciembre de 2020, opera la Línea 1 (Etxebarri-Plentzia) y la Línea 2 (Basauri-Kabezes) del FMB.

1.1.2. Actividades, marcas y servicios y ubicación de las operaciones

Los servicios ofrecidos por Metro Bilbao son los siguientes:

Transporte de personas

Servicio de trenes que Metro Bilbao dispone diariamente para el desplazamiento de clientes entre diferentes puntos.

Metro Bilbao está inmerso en un proceso de mejora continua de sus servicios, así como de la percepción que de los mismos tiene su clientela. Para ello, Metro Bilbao realiza anualmente encuestas de calidad percibida en sus instalaciones, analizando los siguientes aspectos:

- Metro Bilbao se compromete a realizar el 99% del total de servicios programados. Indicador: porcentaje de servicios realizados 99,92%.
- Metro Bilbao se compromete a que el 97,5% de los servicios ofrecidos diariamente sean puntuales (hasta 5 minutos de retraso). Indicador: porcentaje de servicios puntuales 98,19%
- Metro Bilbao se compromete a dotar de la infraestructura necesaria para conseguir que su clientela esté cómoda desde el momento en el que accede a las estaciones hasta la finalización de su trayecto, de manera que se alcance un grado de satisfacción con la comodidad de valor mayor o igual a 7,75. Indicador: media de



erosotasunari lotutako gogobetetzearen batezbestekoa da: % 7,97 (*).

Ticketinga

Bidaia-tituluak saltzeko eta baliozkotzeko sistema automatikoa.

- Metro Bilbaok konpromisoa hartzen du txartelak saltzeko eta baliogabetzeko makinekiko gogobetetze-maila 7,75etik gorakoa izateko. Adierazlea txartelak saltzeko eta baliogabetzeko makinekiko gogobetetze-maila da: % 7,96 (*).

Garbitasuna

Metro Bilbaoko instalazioen eguneroko garbiketa-zerbitzua.

- Metro Bilbaok konpromisoa hartzen du trenen eta geltokien garbitasunarekiko gogobetetze-maila 8,5etik gorakoa izateko. Adierazlea geltokietako eta trenetako garbitasunari lotutako gogobetetzearen batezbestekoa da: % 8,67 (*).

Bezeroei informazioa ematea

Geltokietan eta trenetan dauden informazio-sistemak (kartelak, seinaleak, argibideen pantailak eta abar)

- Metro Bilbaok konpromisoa hartzen du tren-unitateetako eta geltokietako informazioarekiko gogobetetze-maila 7,5etik gorakoa izateko. Adierazlea geltokietako eta trenetako informazioari lotutako gogobetetzearen batezbestekoa da: % 7,82 (*).

(*) 2019ko datua.

satisfacción relacionada con la comodidad en estaciones y trenes 7,97%(*).

Ticketing

Sistema de venta automática y validación de títulos de transporte.

- Metro Bilbao se compromete a conseguir que el grado de satisfacción con las máquinas de venta y cancelación de billetes sea superior a 7,75. Indicador: media de satisfacción relacionada con las máquinas de venta y cancelación de billetes 7,96%(*).

Limpieza

Servicio diario de limpieza de las instalaciones de Metro Bilbao.

- Metro Bilbao se compromete a conseguir que el grado de satisfacción con la limpieza en trenes y estaciones sea superior a 8,5. Indicador: media de satisfacción relacionada con la limpieza en trenes y estaciones 8,67%(*).

Información a clientes

Sistemas de información disponibles en estaciones y trenes (carteles, señalética, teleindicadores, etc.).

- Metro Bilbao se compromete a conseguir que el grado de satisfacción con la información en unidades-tren y en estaciones sea superior a 7,5. Indicador: media de satisfacción relacionada con la información en unidades y estaciones 7,82%(*).

(*) Datos 2019.



Bezeroaren arreta

Geltokietan eta Bezeroaren Arretarako Bulegoetan bezeroei emandako arreta-zerbitzua.

- Metro Bilbao konpromisoa hartzen du bezeroek adierazitako kexa, iradokizun eta erreklamazio guztiak jasotzeko eta haiei erantzuteko.

Kanpoko komunikazioa

Metro Bilbao publikoari eta gizarteari, oro har, zuzenduriko jarduerak hartzen ditu, hala nola jakinarazpenak egitea hedabideetan, babesletzak, lankidetzak, eta abar.

Segurtasuna

Trenetako eta geltokietako segurtasun-zerbitzua, pertsonen eta azpiegituren integritatea bermatzeko.

Mantentze-lanak

Metro Bilbao geltokien mantentze-lanen zerbitzua.

- Metro Bilbao konpromisoa hartzen du igogailuen eta eskailera mekanikoen hileko erabilgarritasun-maila, gutxienez, % 98koa izateko. Adierazlea: Hileko erabilgarritasun-maila igogailuetan %99,23 eta eskailera mekanikoetan %99,14.

Hona hemen, 2020an pertsonak garraiatzeko eskaintako zerbitzuak:

Zerbitzu erregularrak

2019an, hainbat zerbitzu erregular ezarri dira (udakoa eta negukoa). Denbora-tarte zehatz batean etengabe eskaintzen diren zerbitzuei deritzegu erregular.

Atención a clientes

Servicio de atención a clientes prestado en estaciones y Oficinas de Atención a Clientes.

- Metro Bilbao se compromete a recoger y a contestar todas las quejas, sugerencias y reclamaciones planteadas por su clientela.

Comunicación externa

Actividades de Metro Bilbao dirigidas al público y a la sociedad en general como comunicaciones en medios, patrocinios, colaboraciones, etc.

Seguridad

Servicio de seguridad en trenes y estaciones para garantizar la integridad de las personas e infraestructuras.

Mantenimiento

Servicio de mantenimiento de las diferentes instalaciones de Metro Bilbao.

- Metro Bilbao se compromete a que el grado de disponibilidad mensual de ascensores y escaleras mecánicas sea como mínimo del 98%. Indicador: grado de disponibilidad mensual de ascensores 99,23 y escaleras 99,14%.

Se detallan a continuación los servicios de transporte de personas ofertados en 2020:

Servicios Regulares

Durante el 2020 se han establecido diferentes servicios regulares (verano e invierno). Por servicios regulares entendemos aquellos que se ofrecen de forma continuada durante un plazo de tiempo definido.



Datak/ Fechas	Zerbitzua /Servicio
Urtarrilaren 10etik ekainaren 30era/ Del 10 de enero al 30 de junio	Negua, 1. Fasea/ Invierno 1ª fase
Uztailaren 1etik 31ra/ Del 1 al 31 de julio	Uda 1, 1. Fasea/ Verano 1, 1ª fase
Abuztuaren 1etik 31ra/ Del 1 al 31 de agosto	Uda 2/ Verano 2
Irailaren 1etik 6ra/ Del 1 al 6 de septiembre	Uda 1, 2. Fasea/ Verano 1, 2ª fase
Irailaren 7tik urtarrilaren 10era/ Del 7 de septiembre al 9 de enero	Negua, 2. Fasea/ Invierno 2ª fase

Neguko zerbitzua

Lehen fasea egon zen indarrean urtarrilaren 10etik ekainaren 30era eta bigarrena irailaren 7tik 2021eko urtarrilaren 9ra.

Ezaugarri nagusiak:

- Oinarrizko sarea, puntako ordua (07:00 - 9:30): 5' Kabiezes eta Bidezabal, 10' Larrabasterra eta 20' Plentzia.
- Oinarrizko sarea, 1 lautada (9:30 - 15:30): 6' Kabiezes eta Bidezabal, 12'/6' Larrabasterra eta 18' Plentzia.
- Oinarrizko sarea, 2 lautada (15:30-21:00): 6,40' Kabiezes eta Bidezabal, 7'/13' Larrabasterra eta 20' Plentzia.
- Etxebarri - San Ignazio tartean 2'30"-ko maiztasuna puntako orduan, eta 3'/3'20"-ko maiztasuna egunaren gainerakoan.

Martxoaren 16tik ekainaren 30era zerbitzu-eskaintza aldatuz joan zen agintariak Covid19aren pandemiari aurre egiteko ezarritako neurrietara egokitzeko.

Azpimarratuko dugu zerbitzuaren ondoz ondoko aldaketa horiek unean uneko eskarira eta Metro Bilbaok garraio-zerbitzua ematen dien ospitaletako (Basurto, Gurutzeta, San Eloy eta Urduliz) mosasun-langileen txandak hasi eta amaitzen ziren txandetara egokitu zirela, ordu gorietan ohiko zerbitzurako planifikatutako maiztasunei eutsiz beti.

Gaueko zerbitzua:

Urtarrilaren 10etik martxoaren 15era gaueko zerbitzua eman zen, 02:00ak arte ostiraletan eta etengabea larunbatetan.

Servicio de invierno

La primera fase estuvo en vigor desde el 10 de enero hasta el 15 de Marzo y la segunda del 7 de septiembre al 9 de enero de 2021.

Principales características:

- Malla base hora punta (7:00-9:30): 5' Kabiezes y Bidezabal, 10' Larrabasterra y 20' Plentzia.
- Malla base valle1 (9:30-15:30): 6' Kabiezes y Bidezabal, 12'/6' Larrabasterra y 18' Plentzia.
- Malla base valle 2 (15:30-21:00): 6,40' Kabiezes y Bidezabal, 7'/13' Larrabasterra y 20' Plentzia.
- Con una frecuencia de 2'30" en el tramo Etxebarri - San Ignazio en la hora punta y de 3'/3'20" el resto del día.

A partir del 16 de marzo y hasta el 30 de junio el servicio ofertado fue modificandose acorde a las medidas establecidas por las autoridades competente para hacer frente a la pandemia del Sars Covid19.

Cabe destacar que las sucesivas modificaciones del servicio, se adaptaron tanto a la demanda existente en cada momento como al inicio y finalización de los turnos del personal Sanitario de los Hospitales atendidos por Metro Bilbao, Basurto, Cruces, San Eloy y Urduliz, manteniendo siempre en hora punta las frecuencias planificadas para el servicio regular.

Servicio nocturno:

Entre el 10 de enero y el 15 de marzo se ofertó servicio nocturno, hasta las 02:00 horas las



noches de los viernes e ininterrumpido las noches de los sábados.

Egun horretatik neguko zerbitzuaren lehen fasea amaitu arte, hots, ekainaren 30era arte, gaueko zerbitzua eten egin zen.

A partir de esa fecha y hasta la finalización de la primera fase del servicio de invierno el 30 de junio el servicio nocturno quedaba suspendido.

Irailaren 7an neguko zerbitzuaren bigarren fasea hasi zenetik urriaren 26ra arte gaueko zerbitzua eman zen 02:00ak arte ostiraletan eta larunbatetan.

Al comenzar la segunda fase del servicio de invierno el 7 de septiembre y hasta el 26 de octubre se ofertó servicio nocturno hasta las 02:00 horas, tanto los viernes como los sábados.

Azkenik, urriaren 31n, ostiralarekin, eta azaroaren 1ean, larunbatarekin, 24:00ak arte eman zen zerbitzua eta azaroaren 7tik aurrera eten egin zen berriro.

Por último el viernes 31 de octubre y el sábado 1 de noviembre se ofreció servicio hasta las 24:00 horas, quedando finalmente suspendido a partir del 7 de noviembre.

2020ko neguko zerbitzuari buruzko beste ohar batzuk:

Otras consideraciones sobre el del servicio de invierno 2020:

Pandemia-egoerak okerrera egin zuenez, urrian murrizketa-neurri gehiago hartu ziren gaixoa ez hedatzeko. Zerbitzuaren amaierari eragin zioten, zehazki:

Debido al empeoramiento de la situación de pandemia, en el mes de octubre se tomaban nuevas medidas restrictivas para frenar su propagación que afectaban a la finalización del servicio de metro. En concreto:

Urriaren 27an indarrean jarri zen Lehendakariaren urriaren 26ko 36/2020 Dekretuak, hauxe zioen, hitzez hitz:

El Decreto 36/2020 de 26 de octubre del Lehendakari, con entrada en vigor el 27 de octubre, establecía textualmente:

"Edozein garraio publiko, EAEko hiru lurralde historiko bakoitza baino esparru txikiagokoa, beranduen 24:00etan irtengo da".

"El transporte público de cualquier índole y de ámbito inferior a cada uno de los tres Territorios Históricos de la CAE deberá tener como horario máximo de salida las 24:00 horas."

Azaroaren 7an indarrean jarri zen Lehendakariaren azaroaren 6ko 38/2020 Dekretuak hauxe zioen, hitzez hitz:

El Decreto 38/2020 de 6 de noviembre del Lehendakari, con entrada en vigor el 7 de noviembre establecía textualmente:

"Edozein garraio publiko, EAEko hiru lurralde historiko bakoitza baino esparru txikiagokoa, beranduen 22:30ean irtengo da".

El transporte público de cualquier índole y de ámbito inferior a cada uno de los tres Territorios Históricos de la CAE deberá tener como horario máximo de salida las 22:30 horas.

Abenduaren 12an indarrean jarri zen Lehendakariaren abenduaren 10eko 44/2020 Dekretuak hauxe zioen, hitzez hitz:

El decreto 44/2020 de 10 de diciembre del Lehendakari, con entrada en vigor el 12 de diciembre, establecía textualmente:



"Edozein garraio publiko, EAEko hiru lurralde historiko bakoitza baino esparru txikiagokoa, beranduen 23:00etan irtengo da".

El transporte público de cualquier índole y de ámbito inferior a cada uno de los tres Territorios Históricos de la CAE deberá tener como horario máximo de salida las 23:00 horas.

Udako zerbitzua

Uztailaren 1etik aurrera planifikatutako ohiko zerbitzua berreskuratzen da, maiztasun hauekin:

- **Uda 1** (uztailaren 1etik 31ra eta irailaren 1etik 6era):
 - Oinarrizko sarea, puntako orduan (7:00 - 16:00), uda 1 zerbitzuan:
 - 6'40" Kabiezes eta Bidezabal, 7'/13' Larrabasterra eta 20' Plentzia.
 - Oinarrizko sarea egunaren gainerakoan, 10' Kabiezes, Bidezabal eta Larrabasterra, eta 20' Plentzia.

- **Uda 2** (abuztua).

10'-ko maiztasuna Kabiezes, Bidezabal eta Larrabasterrara, eta 20'-ko maiztasuna Plentziara egun osoan.

Gaueko zerbitzua: uztailean (uda1) eta abuztuan (uda2) gaueko zerbitzua eskaini zen 02:00 arte ostiraletan eta larunbatetan.

Zerbitzu bereziak

Une jakinetan eskaintzen diren zerbitzuak dira, gizartearen sortzen diren garraio-eskaerei erantzuteko jartzen direnak, eta urtean egun jakin batzuetan gertatzen direnak.

Hauek izan dira mota horretako zerbitzuak:

- Urtarrilaren 1a: Gabon zahar gaia
- Bilboko inauteriak: larunbat gaueko zerbitzua.
- Algorta eta Deustuko inauteriak: larunbat gaueko zerbitzua.

Servicio de verano

A partir del 1 de julio se recupera el servicio regular planificado con las siguientes frecuencias

- **Verano 1** (Del 1 al 31 de julio y del 1 al 6 de septiembre):
 - Malla base en hora punta (7:00-16:00) durante el servicio de verano 1:
 - 6'40" Kabiezes y Bidezabal, 7'/13' Larrabasterra y 20' Plentzia.
 - Malla base resto del día 10' hasta Kabiezes, Bidezabal y Larrabasterra y 20' Plentzia.

- **Verano 2** (agosto)

Frecuencia 10' hasta Kabiezes, Bidezabal y Larrabasterra y frecuencia 20' a Plentzia durante todo el día.

Servicio Nocturno: Durante los meses de Julio (Verano 1) y Agosto (Verano 2) se ofertó servicio nocturno hasta las 02:00 horas las noches de viernes y sábados.

Servicios especiales

Son aquellos que se establecen de forma puntual para dar respuesta a una demanda de transporte que surge en la sociedad y que se produce en unas fechas concretas del año.

Este tipo de servicios han sido:

- 1 de enero: Nochevieja.
- Carnavales Bilbao: servicio nocturno del sábado.
- Carnavales Algorta y Deusto: servicio nocturno del sábado.



Azkenik, aipatu behar da indartu egiten direla bai zerbitzuak, bai bezeroaren arretarako geltokietan dauden langileen kopurua, jendemugimendu handia eragiten duten ekitaldi bereziak daudenean (futbol-partidak, kontzertuak, jaialdiak eta BECeko ekitaldiak.

Por último, mencionar el refuerzo, tanto del servicio como de personal de atención a clientes en estaciones, para aquellas ocasiones en las que se producen acontecimientos singulares que originan un aumento de la movilidad como son: partidos de fútbol, congresos, conciertos o festivales y eventos celebrados en el BEC.

Pandemia-egoeraren ondorioz, martxotik aurrera bertan behera geratuz joan ziren ekitaldiak eta jaia eta, hartara, ordutik aurrera ez zen planifikatuta zegoen zerbitzu berezi bat ere eman.

Debido a la situación de pandemia, a partir del mes de marzo fueron sucediéndose las suspensiones de eventos y fiestas, de manera que a partir de ese momento no se ofertó ningún servicio especial planificado.

1.1.3. Erakundearen tamaina

Erakundearen tamainari dagokionez, Sozietateak datu hauek ditu :

1.1.3. Tamaño de la organización

En relación al tamaño de la organización, la Sociedad presenta los siguientes datos:

	Parametroa/ Parámetro	2020
Garraioa/ Transporte	Kilometroak, guztira / Kilómetros totales	4.437.270
	Eskainitako kilometroak / Kilómetros ofertados	4.287.603
	Garraiatutako pertsona-kopurua, guztira/ Personas transportadas totales	55.987.465
	Batez besteko ibilbidea (km) x garraiatutako pertsona/ Recorrido medio (km) x persona transportada	6,676
	Bidaiairi/km (BKM) / Viajeros-as/Km (VKM)	373.761.808
	Eskainitako plazak-km / Plazas-Km Ofertadas	2.806.322.339
	Energia-kontsumo osoa (kWh)/ Consumo energia total (kWh)	64.889.121
Bideak/ Vías	Bide-sarearen luzera osoa (km) / Longitud total de la red viaria (km)	45,1
Material mugikorra/ Material Móvil	Tren-unitateak/ Unidades de tren	46
Baliabideak/ Recursos	Geltoki-kopurua/ Número de estaciones	42
	Mantentze-lanetarako zentroak/ Centros de mantenimiento	2
	Azpiestazio elektrikoak/ Subestaciones eléctricas	12
Eraikuntza eta instalazioak/ Edificación e instalaciones	Betetako lur-azalera (m²)/ Ocupación de suelo (m2)	276.199
Langileak/ Plantilla	Pertsonak/ Personas	779



	Parametroa/ Parámetro	2020
Puntualak ez diren trenak/ Trenes no puntuales	> 5 minutu / > 5 minutos	1,81%
Sarrerak, guztira / Total Ingresos	Euro/ Euros	78.323.046
Gastuak, guztira / Total gastos	Euro/ Euros	77.281.578

1.1.4. Zerbitzua jasotzen duen merkatua

Bilbo Handian, hau da, Bizkaiko lurralde historikoan bakarrik lan egiten du erakundeak, eta gizarteak eta edozein pertsona-motak eskatzen duenari egokitzen ditu zerbitzuak, egokitutako tarifak eskainiz.

Hauek dira Metro Bilbaoren sarean baliozkoak diren txartel- eta abonu-motak:

Barik diru-txartela

Creditrans barik
Gizatrans barik

Abonuak

Bidai 50
Bidai 70
Bidai Oro

26 urtetik beherakoentzat

Gazte 70
Gazte Oro
Urtekoa26

Joanaldikoa eta bestelakoak

Joanaldikoa
Taldeak

Garraio-txartel guztietan familia ugariaren deskontua aplikatzen da.

1.1.5. Elkarteetako afiliazioak

Metro Bilbao erakunde eta elkarte hauen kide da:

- **Munduko Hitzarmenaren Espainiako**

1.1.4 Mercados servidos

La organización únicamente opera en la comarca del Gran Bilbao, en el territorio histórico de Bizkaia y adapta sus servicios según la demanda de la Sociedad y a diferentes tipos de personas ofreciendo tarifas adaptadas a sus necesidades.

Los diferentes tipos de billetes y abonos válidos para la red de Metro Bilbao son los siguientes:

Barik monedero

Creditrans barik
Gizatrans barik

Abonos

Bidai 50
Bidai 70
Bidai Oro

Menores 26 años

Gazte 70
Gazte Oro
Anual26

Ocasional y otros

Ocasional
Grupos

En todos estos títulos se aplica descuento de Familia Numerosa

1.1.5 Afiliación a asociaciones

Metro Bilbao pertenece a las siguientes organizaciones y asociaciones:

- **Red Española del Pacto Mundial: El Pacto**



Sarea: Nazio Batuen Munduko Hitzarmenak Espainiako Sarearen bidez funtzionatzen du Espainian, eta, egun, 1.765 erakunde ditu atxikiak: horietatik % 38 enpresa handiak dira, % 44 ETEak eta % 18 beste mota batzuetako erakundeak (hirugarren sektorea, sindikatuak/enpresa-elkarteak eta hezkuntza-erakundeak).

- Sortu zenetik, Espainiako Sarea da Munduko Hitzarmenaren plataforma nazionaletan sortu zen lehenetako bat, eta sinatzaile gehien dituen Tokiko Sarea. Munduko Hitzarmenaren barruko erakundeen artean kudeaketa-eredurik eta antolamendu-egiturarik aurreratuenak du. Gainera, tokiko sare garrantzitsu bat da, erakunde sinatzaileen artean Munduko Hitzarmenaren 10 Printzipioak ezartzea sustatzeko eta Garapen Iraunkorrerako Helburuak (GIH) lortzea egiten dituen jarduerengatik eta sortu dituen tresnengatik.

Horrez gain, Global Compact-en aintzatespenen arabera, funtzionamendurik eredugarriena du, Aurrerapen Txostenekiko konpromiso handiena du, sinatzaileentzako tresna berritzaileenak garatzen ditu.

- **UITP:** Garraio Publikoaren Nazioarteko Elkartea; garraio publikoaren operadoreen eta agintarien nazioarteko sarea da, eta haien ardura da garraio publikoari eta zerbitzu-industriari dagozkien erabakiak hartzea eta eskaintzak lantzea. 16 bulegoetako 1.800 kideen arteko lankidetzak, enpresa-garapena eta ezagutza-trukea sustatzen duen nazioarteko plataforma da. UITP garraio publikoaren eta mugikortasun jasangarriaren munduko defendatzailea da, eta sektoreko berrikuntzen sustatzailea.
- **ATUC:** Hiri Garraio Kolektiboaren Enpresa Kudeatzaileen Elkartea (ATUC); estatuko hiri nagusietako garraio kolektiboaren arduradun diren autobus, metro eta

Mundial de Naciones Unidas opera en España a través de la Red Española, que cuenta actualmente con 1.765 entidades adheridas: de las cuales el 38% son grandes empresas, el 44% son PYME y el 18% son otro tipo de entidades (tercer sector, sindicatos / asociaciones empresariales e instituciones educativas).

- La Red Española, es, desde su creación, una de las primeras plataformas nacionales del Pacto Mundial y la Red Local con mayor número de firmantes. Su modelo de gestión y su estructura organizativa es de los más avanzados del Pacto Mundial, y también es una destacada red local por el tipo de actividades y herramientas creadas para fomentar la implantación de los 10 Principios del Pacto Mundial y la consecución de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) entre las entidades firmantes.

Además, ha sido reconocida por Global Compact como la Red Local con un funcionamiento más ejemplar y más comprometida con los Informes de Progreso, la Red Local más innovadora en el desarrollo de herramientas para sus firmantes.

- **UITP:** Asociación Internacional de Transporte Público, es la red internacional de autoridades y los operadores de transporte público, encargados de la toma de decisiones y de la oferta de transporte público y la industria de servicios. Se trata de una plataforma internacional para la cooperación, el desarrollo empresarial y el intercambio de conocimientos entre sus 1.800 miembros en 16 oficinas diferentes. UITP es la defensora global del transporte público y la movilidad sostenible, y el promotor de las innovaciones en el sector.
- **ATUC:** La Asociación de Empresas Gestoras de los Transportes Urbanos Colectivos, ATUC, está integrada por las empresas de buses, metros y ferrocarriles, públicas y



trenen enpresa publiko eta pribatuek osatzen duten elkarte. Estatu mailako partaidetza-indizea % 78 baino handiagoa du autobus-bidaia-erakunde kasuan, eta % 100 metro-bidaia-erakundeetan eta RENFEko aldirietako sare osoan.

privadas, responsables del transporte colectivo urbano de las principales ciudades de ámbito estatal, con un índice de participación, en dicho ámbito, superior al 78% de viajeros y viajeras en autobús, del 100% de viajeros y viajeras en metro y de toda la red de Cercanías de RENFE.

- **ALAMYS:** Metro eta Lur Azpiko Trenen Latinoamerikako Elkarte. Sektoreko kezkak eta esperientziak bateratzeko beharrari erantzunez eta nazioarteko beste erakunde batzuen adibideari jarraituz, eta espezifikotasun teknikoengatik edo jatorri geografikoagatik zituzten kidetasunei kasu eginez, 1986ko azaroaren 27an hitzarmen bat sinatu zen, ALAMYS osatzeko. Lehen bilera Caracas-en egin zen, eta parte hartzeko gonbidapena luzatu zitzaion latinoamerikako herrialdeetan eta Iberiar penintsulan bidaia-erakunde garraio masiboa egiten zuten hiriko tren-sistemak zituzten erakundeei eta jarduerak horri lotutako jarduerak egiten zituzten enpresei eta erakundeei.

- **ALAMYS:** Asociación Latinoamericana de Metros y Subterráneos. Como respuesta a la necesidad de poner en común inquietudes y experiencias del sector y con los antecedentes y el ejemplo de otras organizaciones internacionales, pero con el objetivo de ir más allá, atendiendo las afinidades que sus miembros tenían tanto por sus especificidades técnicas como por su origen geográfico, el 27 de noviembre de 1986 se firma un acuerdo del que resulta un año después la primera reunión y constitución oficial de ALAMYS en Caracas, con la oferta de participación a organismos de países latinoamericanos y de la Península Ibérica que poseyeran sistemas ferroviarios metropolitanos de transporte masivo de pasajeros y por las empresas y asociaciones que desarrollasen actividades conexas.

ALAMYS eratze dokumentuan argi jasotzen ziren kideen artean teknologia eta esperientziak trukatzeko helburu altruistak, guztien produktibitatea areagotzeko, baliabideak optimizatzeko, azpiegiturak eta kudeaketa-metodoak modernizatzeko... Azken helburua, berriz, erabiltzailearentzat zerbitzuak hobetzea da, hori baita hiri handietan haien bizikaltasunari eragiten dioten baldintzetako bat.

El documento de constitución de ALAMYS recogía claramente sus objetivos altruistas de intercambio tecnológico y puesta en común de experiencias entre sus miembros, con el fin de contribuir al aumento de la productividad, la optimización de recursos, la modernización de infraestructuras y de los métodos de gestión,... Su finalidad última, la de la mejora en los servicios al usuario, uno de los mayores factores que condicionan su calidad de vida en las grandes urbes.

- **IZAITE, Iraunkortasunaren Aldeko Euskal Enpresen Elkarte:** Metro Bilbaok idazkaritza teknikoaren postua bete du 2013-2019 aldian, eta 2020an elkartearen presidentea bihurtu da. Ekimen honen helburua da erantzukizun sozialarekin erlazioen jardunbide jasangarriak buruzko esperientziak eta

- **IZAITE, Asociación de Empresa Vascas por la Sostenibilidad:** Metro Bilbao ha ocupado el puesto de secretaria técnica de la misma en el periodo 2013-2019, y en 2020 ha pasado a ostentar la presidencia de la Asociación, siendo el objeto de esta iniciativa compartir experiencias y sinergias sobre prácticas sostenibles y



sinergiak partekatzea.

relacionadas con la responsabilidad social.

1.1.6. Gobernuaren egitura

1993an sortu zuen Bizkaiko Garraio Partzuergoak Metro Bilbao SA enpresa, Bilboko Trenbide Metropolitarrak kudeatzeko helburuarekin. BGP da enpresa horren kapitalaren jabe eksklusiboa, eta ondasunen titulartasuna du BTMren bitartez.

Bizkaiko Garraio Partzuergoa

1975eko abenduaren 30ean promulgatu zen Bizkaiko Garraio Partzuergoa (hemendik aurrera, BGP) estatuko lehen garraio partzuergoa sortzea ekarri zuen legea. Lege horrek zehaztu zituen instituzioak zer eskumen zituen:

- Bilboko Trenbide Metropolitarraren lanak finantzatzea, eta proiektuak eta haien superegituren eta ekipamendu orokorraren lanak gauzatzea.
- Bilboko Trenbide Metropolitarrak ustiatzea Metro Bilbao SAn bidez, zeina Bizkaiko Garraio Partzuergoarena baita bere osotasunean.
- Bizkaiko garraio-sistemaren funtzionamendua zaintzea, gainerako administrazioarekin beharrezkoak diren neurriak hartuta.
- Ematen zaizkion eta garraioari dagozkion eskumenak gauzatzea, Bizkaiko antolamendu-planaren eta garraio publikoaren koordinazioaren arabera.

Eusko Jaurlaritzak, Bizkaiko Foru Aldundiak, Bilboko Udalak eta Bilboko Tren Metropolitarraren bideak eragiten dien gainerako udalek osatzen dute erakunde hori. Eusko Jaurlaritzak % 50 finantzatzen du, eta gainerako % 50a Bizkaiko Foru Aldundiak.

Partzuergoa askotariko erakundea da beraz, Bizkaiko garraio publikoan parte hartzen duten Administrazioen topagune bat. Bi

1.1.6 Estructura de Gobernanza

El Consorcio de Transportes de Bizkaia creó en el año 1993 la empresa Metro Bilbao, S.A. con el fin de gestionar el Ferrocarril Metropolitano de Bilbao. El CTB es el propietario exclusivo del capital de esta empresa y mantiene la titularidad de los bienes a través del FMB.

Consortio de Transportes de Bizkaia

El 30 de diciembre de 1975 se promulgó la ley que permitió crear el primer Consorcio de Transportes del Estado: El Consorcio de Transportes de Bizkaia (en adelante, CTB). Dicha ley estableció las siguientes competencias para ser desarrolladas por la institución:

- La financiación de las obras del Ferrocarril Metropolitano de Bilbao, así como la consecución de los proyectos y obras de superestructura y equipamiento general del mismo.
- La gestión de la explotación del Ferrocarril Metropolitano de Bilbao a través de Metro Bilbao S.A., que pertenece al Consorcio de Transportes de Bizkaia en su totalidad.
- El cuidado del funcionamiento del sistema de transporte en el área territorial de Bizkaia, adoptando las medidas necesarias con las demás administraciones.
- La ejecución de las competencias que le sean cedidas en materia de transporte en virtud de un plan de ordenación y coordinación del transporte público vizcaíno.

La institución está formada por el Gobierno Vasco, la Diputación Foral de Bizkaia, el Ayuntamiento de Bilbao y demás ayuntamientos a los que afecta el paso del Ferrocarril Metropolitano de Bilbao y está cofinanciada en un 50% por el Gobierno Vasco y en otro 50% por la Diputación Foral de Bizkaia.

El Consorcio se constituye, por su propia naturaleza, en un ente plural; es un foro de



helburu ditu: Bilboko Tren Metropolitarra garatzea —partzuergoaren ardatza—, eta garraioaren koordinaziora bideratutako ekintzak ezartzea.

Esleitu zaizkion helburuak gauzatzeko, kudeaketa-organo hauek zuzentzen dute Bizkaiko Garraio Partzuergoa:

- Kontseilu Nagusia.
- Batzorde Betearazlea.
- Zuzendari Kudeatzailea.

Kontseilu Nagusia eta Batzorde Betearazlea dira Partzuergoaren organo kolegiatuak, eta bere gain hartzen dituzte Estatutuetan aurreikusitako hausnarketa-, erabakitze- eta gauzatze-funtzioak.

Zuzendari Kudeatzailea pertsona bakarreko organoa da, Bizkaiko Garraio Partzuergoko zuzendaritza administratiboari eta teknikoari dagokiona, organo kolegiatuetatik igorritako gidalerroen arabera.

Metro Bilbao

Metro Bilbao SA izaera publikoko sozietate anonimo bat da, izan ere, bere bazkide bakarra Bizkaiko Garraio Partzuergoa da.

1993ko otsailaren 18an sortu zuen eskritura publiko bidez Bizkaiko Garraio Partzuergoak Metro Bilbao sozietate berria, Bilbo eta periferiako eremu metropolitarrari garraio jasangarri bat eskaintzeko asmoz.

1995eko azaroaren 11n jarri zen abian Metro Bilbao zerbitzua.

Organo hauen mende dago Metro Bilbaoren administrazioa, kudeaketa eta kontrola:

- Akziodunen Batzar Nagusia

encuentro entre las diferentes Administraciones implicadas en el transporte público de Bizkaia. Su actividad se orienta tanto al desarrollo del Ferrocarril Metropolitano de Bilbao —eje vertebrador del mismo— como a la implementación de actuaciones orientadas hacia la coordinación del transporte.

Para acometer los objetivos que le han sido encomendados, el funcionamiento del Consorcio de Transportes de Bizkaia está regido por los siguientes órganos de gestión:

- El Consejo General.
- La Comisión Ejecutiva.
- El Director Gerente.

El Consejo General y la Comisión Ejecutiva constituyen los órganos colegiados del Consorcio y asumen las funciones de deliberación, decisión y ejecución previstas en los Estatutos.

El Director Gerente es el órgano unipersonal al que compete la dirección administrativa y técnica de la actividad del Consorcio de Transportes de Bizkaia, de acuerdo con las directrices emanadas de los órganos colegiados.

Metro Bilbao

Metro Bilbao S.A. es una Sociedad Anónima de carácter público ya que su único socio, es el Consorcio de Transportes de Bizkaia.

El 18 de febrero de 1993, el Consorcio de Transportes de Bizkaia funda y constituye mediante escritura pública la nueva sociedad Metro Bilbao, que nace con la intención de dotar de un transporte sostenible al área metropolitana de Bilbao y su periferia.

El 11 de noviembre de 1995 se ponía en funcionamiento el servicio de Metro Bilbao.

La administración, gestión y control de Metro Bilbao corresponde a los siguientes Órganos:

- Junta General de accionistas



metro bilbao

- Metro Bilbaoko Administrazio Kontseilua
- Zuzendari Kudeatzailea.

- Consejo de Administración de Metro Bilbao.
- Director Gerente.

Garraio Partzuergoa Osatzeko Estatutuetan dago jasota Metro Bilbaok Bizkaiko Garraio Partzuergoarekin duen harreman-protokoloa.

El protocolo de relaciones de Metro Bilbao con el Consorcio de Transportes de Bizkaia queda reflejado en los Estatutos de Constitución del Consorcio de Transportes.

Legeria hau hartu behar da kontuan:

Es de relevancia y debe tenerse en consideración la siguiente legislación:

- 1975eko abenduaren 30eko legea. Bizkaiko Garraio Partzuergoaren sorrera.
- 1976ko ekainaren 18ko Errege Dekretua. Bizkaiko Garraio Partzuergoaren estatutuak.

- Ley 30 de diciembre de 1975. Creación del Consorcio de Transportes de Bizkaia
- Real Decreto 18 de junio de 1976. Estatutos del Consorcio de Transportes de Bizkaia

Hona hemen, Metro Bilbaoren kudeaketa-organoetako parte-hartzaileak eta organigrama:

Se presentan a continuación los integrantes de los órganos de gestión y el organigrama de Metro Bilbao:

Administrazio Kontseilua

Consejo de Administración

Kontseilaria eta Presidentea
Unai Rementería Maiz jauna

Consejero y Presidente
D. Unai Rementería Maiz

Kontseilariak:

Amaia Aguirre Muñoa andrea
Juan María Aburto Rike jauna
Miguel Ángel Cómez Viar jauna
Asier Iragorri Basaguren jauna
Maria Aranzazu Leturiondo Aranzamendi andrea
Josu Garay Ibáñez de Elejalde jauna
Maria Dolores De Juan de Miguel andrea
Hernando Lacalle Edesojauna
Luis Pedro Marco De la Peña jauna

Consejeros/as:

Dña. Amaia Aguirre Muñoa
D. Juan María Aburto Rike
D. Miguel Ángel Cómez Viar
D. Asier Iragorri Basaguren
Dña. Maria Aranzazu Leturiondo Aranzamendi

D. Josu Garay Ibáñez de Elejalde
Dña. Maria Dolores De Juan de Miguel
D. Hernando Lacalle Edeso
D. Luis Pedro Marco De la Peña

Idazkari ez-kontseilaria
Imanol Bilbao Eizagirre jauna

Secretario no Consejero
D. Imanol Bilbao Eizagirre

Zuzendari Kudeatzailea
Eneko Arruebarrena Elizondo

Director Gerente
Eneko Arruebarrena Elizondo



Organigrama

Organigrama



Organigraman ikus daitekeenez, Zuzendaritzatik banatzen dira haren mende dauden Zuzendaritza eta Buruzagitzatan ardura ekonomikoak, ingurumenekoak eta

Como se puede observar en el organigrama, desde la Dirección se delegan las diferentes responsabilidades económicas, ambientales y sociales en las diferentes Direcciones y



sozialak.

Jefaturas dependientes de ella.

1.1.7 Aldaketa esanguratsuak erakundean eta hornidura-katean

1.1.7. Cambios significativos en la organización y su cadena de suministro

2019ko urtaldian ez da aldaketa esanguratsurik izan erakundean eta bere hornidura-katean.

Durante el ejercicio 2020 no ha habido cambios significativos en la organización ni en su cadena de suministros.

1.1.8. Negoziatio-kolektiboko akordioak

1.1.8. Acuerdos de negociación colectiva

Egun indarrean dagoen hitzarmena 2020ko uztailaren 23an sinatu zen eta 2020ko irailaren 1en argitartu zen Bizkaiko Aldizkari Ofizialean. 2020-2021 eperako onartu zen eta Metro Bilbaoren lantaldeko kontratupeko langile guztiei aplikatzen zaie.

El Convenio actualmente en vigor fue firmado el 23 de julio de 2020, publicado el 1 de septiembre de 2020 en el boletín Oficial de Bizkaia, fue aprobado para el periodo 2020-2021 y es de aplicación a todo el personal laboral de la plantilla de Metro Bilbao.

Hitzarmen Kolektibo horretan Metro Bilbaoren langileen lan-harremanak gidatzen dituzten arauak biltzen dira, zerbitzu publikoko bere bokazioaren baitan, norbanakoen eta kolektiboen beharrak aseko dituzten ereduak eta inguruneen bitartez.

Dicho Convenio Colectivo contiene las normas que regulan las relaciones de trabajo del personal de Metro Bilbao dentro de su vocación de servicio público, que se integran dentro de la misión de la empresa a través de la utilización de modelos y entornos que satisfagan las necesidades humanas individuales y colectivas.

2020ko martxoan izendatu zen Covid19 pandemiarekin loturik, eta enpresaren antolaketa eta zerbitzua behin eta berriz egokitu behar izan direnez, hiru akordio sinatu dira enpresa-batzordearekin maiatzaren 22an, ekainaren 25ean eta abenduaren 16an, txandak eta ordainketak unean uneko alarma-egoeraren arabera adosteko.

Relacionados con la pandemia por Covid 19 declarada a partir de marzo de 2020, y ante las necesarias adaptaciones organizativas y de servicio, se han suscrito tres acuerdos en los comités de empresa celebrados el 22 de mayo, el 25 de junio y el 16 de diciembre de 2020, acordando la asignación de turnos y los abonos en función de los estados de alarma de cada momento.

Abenduaren 16ko bileran akordio bat berretsi zen enpresa-batzordean trakzio elektrikoko makinisten zerbitzuaren urteko plangintzako txanden banaketari buruz, non zehazten baita Langileen Estatutuko 37.6 artikuluan arautzen den lege-zaintzako eta etxeko bat zaintzeko lanaldi-murrizketen gaia.

En el comité de empresa del 16 de diciembre se ratifica un acuerdo, respecto al reparto de turnos a maquinistas de tracción eléctrica en la Planificación Anual del Servicio, que incide en la concreción del disfrute de reducciones de jornada por guarda legal y cuidado de familiar regulada en el artículo 37.6 del Estatuto de los Trabajadores.

1.2. Erakundearen helburuak eta estrategiak

1.2. Objetivos y Estrategias de la organización



1.2.1. Arduradun nagusiaren adierazpena

Atsegin handiz aurkezten dizuegu 2019ko urtaldiko informazio ez-finantzarioaren egoera.

Metro Bilbaok, garraio publikoaren ustiapenean murgildutako erakundea izaki, maila eman nahi du Bizkaian garraio publikoa garatu eta bateratzeko sortzen diren erroka eta aukeren aurrean.

Horretarako ekintza azpimarragarri askoren artean bereziki aipatu nahi genuke egunetik egunera gure interes taldeak hobeto ezagutzen ditugula. Metro Bilbaok segitzen du eragile estrategiko horien itxaropenak gero eta kontu handiagoz hartzera begira lanean, eta horrek izugarri aberasten digu erabakiak hartzea eta proiektuak martxan jartzea.

Trakzio handiagoa hornitzaileekin, bezeroen eta gizartearen pertzepzioaren ezagutza xehea, eta gure jabe diren erakundeekin etengabe eta sistematikoki lan egitea izan dira kudeaketaren oinarria. Era berean, erakundeko sail ezberdinetako langileek osatutako batzordeen eta lantaldeen bitartez gai izan gara langileen esparruaren kudeaketa arduratsuan aurrera egiten.

Hori guztia lantalde osoaren inplikazioari, konpromisoari eta laguntzari esker lortu dugu. Lerro hauetatik, eskerrik asko Metro Bilbaoko langile guztiei egindako ahaleginarengatik.

Metro Bilbao, eguneroko kudeaketan zehatzuz, garraio iraunkor, ekonomikoki eraginkor eta gizartearekin eta ekonomiarekin arduratsuen aldeko apustua hezurmamitzen saiatzen da.

Dokumentu osoan egiaztatu ahal izango duzuelakoan gaude. Ondo etorri.

1.2.1 Declaración del máximo Responsable

Nos complace presentar el estado de información no financiera correspondiente al ejercicio 2020.

Metro Bilbao, como organización involucrada en la explotación del transporte público, desea estar a la altura ante los retos y oportunidades de desarrollo e integración del transporte público que se nos presentan en Bizkaia.

Para ello, entre las muchas acciones que podríamos destacar, queremos hacer especial mención al mejor conocimiento que día a día logramos de nuestros grupos de interés. Metro Bilbao se sigue orientando, más si cabe, a tener en cuenta las expectativas de estos agentes estratégicos, lo cual nos enriquece enormemente en la toma de decisiones y puesta en marcha de proyectos.

Una mayor tracción con proveedores, un exhaustivo conocimiento de la percepción de la clientela y la sociedad, junto a un trabajo continuo y sistemático con las instituciones propietarias han sido la base de la gestión. Asimismo, la creación de comisiones y grupos de trabajo coparticipadas por el personal de diferentes áreas de la organización, nos ha permitido avanzar en la gestión responsable del ámbito del personal.

Todo esto ha sido posible gracias a la implicación, compromiso y colaboración de toda la plantilla. Desde estas líneas, nuestro agradecimiento al esfuerzo realizado por todas las personas que componemos Metro Bilbao.

Metro Bilbao, mediante su concreción en la gestión diaria, trata de integrar su apuesta por un transporte sostenible, eficiente económicamente y responsable social y económicamente.

Esperamos que podáis comprobarlo a lo largo de todo el documento. Ongi etorri.



Eneko Arruebarrena Elizondo
Zuzendari Nagusia
Director Gerente

1.2.2. Balioak, printzipioak, estandarrak eta jokaera-arauak

Metro Bilbao sortu zenetik saiatu da bere jarduerarekin ekarpena egiten garapen jasagarriari, emaitza ekonomiko positiboak lortzen saiatu da, ingurunea zainduz eta giza eskubideak errespetatuz.

Xedea

Bizkaiko bidaiarien garraio-sistemako muina izateak kalitate maximoa duen zerbitzua ematea ekarri du, hauen bidez:

- Emandako baliabideak modu eraginkor, efiziente eta gardenean kudeatzea.
- Punta-puntako segurtasun-neurriak, pertsonenak nahiz teknologikoak, erabiltzea.
- Erantzukizun sozialarekiko eta garapen jasagarriarekiko konpromisoa.
- Gogobetetako eta haien lana egiteko inplikazioa duten pertsonak

Ikuspegia

Nazioartean garraio publiko metropolitarraren erreferentziako enpresa izatea, zerbitzuaren kalitateagatik, irudiagatik eta ospeagatik, teknologia eta kudeaketa aurreratuan, segurtasunean eta bezeroen eta Metro Bilbaoren pertsonen gogobetetzeari oinarrituta, inguruneari ekarpen soziala, ekonomikoa eta ingurumenekoa egiteagatik aintzatetsia izanik.

Balioak

- Profesionaltasuna/Erantzukizuna: Zure lanpostuari dagozkion lanak kalitatez eta

1.2.2. Valores, principios, estándares y normas de conducta

Metro Bilbao, desde su origen, ha apostado por hacer de su actividad un medio de contribución al desarrollo sostenible, tratando de lograr resultados económicos positivos, cuidando de su entorno y respetando los derechos humanos.

Misión

Ser el eje vertebrador del sistema de transporte de viajeros y viajeras de Bizkaia, proporcionando un servicio de máxima calidad mediante:

- Una gestión eficaz, eficiente y transparente de los recursos encomendados.
- La incorporación de los últimos medios de seguridad, tanto humanos como tecnológicos.
- Un compromiso de responsabilidad social y con el desarrollo sostenible.
- Personas satisfechas e implicadas en el desarrollo de su actividad.

Visión

Ser empresa de referencia en el transporte público metropolitano a nivel internacional, por la calidad de servicio, imagen y prestigio, en base a tecnología y gestión avanzada, seguridad, satisfacción de clientes y personas de Metro Bilbao, desde el reconocimiento de nuestro entorno por la contribución social, económica y medioambiental.

Valores

- Profesionalidad/Responsabilidad: Desarrollar el cometido de tu trabajo con calidad y espíritu crítico respetando las



izpiritu kritikoz egitea, arauak errespetatuz.

- **Konpromisoa:** Esleitutako egitekoa betetzeko erantzukizun pertsonala, ekarpenak eginez, inplikatur eta lankideekiko eta gizartearekiko errespetuarekin.
- **Kalitatea:** Zerbitzuaren eta kudeaketaren bikaintasuna, barneko eta kanpoko bezeroen beharrei ahalik eta gehien doitu.
- **Konfiantza:** Norberarengan sortzen den gaitasuna, portaera profesional, zintzo eta xumearen bidez lortzen dena, gardentasun osoz.
- **Ingurumenarekiko errespetua:** Baliabideen erabilera arrazionala egiteko, eta ingurumena kontserbatzeko, gordetzeko eta hobetzeko konpromiso pertsonala izatea, zeina interes-talde guztiei zabalduko baitzaie.

Metro Bilbaoren jardura arautzen duten printzipio etiko eta sozialak jasota daude, halaber, Gobernu Egokiaren Kodean, Kudeaketa Etiko eta Sozialki Arduratsuaren Politikan, Kudeaketa Etikoaren eta Sozialki Arduratsuaren Eskuliburuan eta Jokabidearen Kode Etikoan.

Kudeaketa Etikoaren eta Sozialki Arduratsuaren Politika

Metro Bilbaoko zuzendaritzak dokumentu honen bidez jakinarazi nahi ditu bere jardura arautzen duten printzipio etiko eta sozial orokorrak.

Printzipio horietan oinarrituta, Metro Bilbaok konpromiso hauek hartu ditu:

1. Baliabide publikoak modu eraginkorrean kudeatzea.
2. Zerbitzua emateko eskura dauden baliabideak optimizatzea.
3. Bezeroak Metroko zerbitzuarekin gogobeteta egotea.
4. Metroko langileak gogobeteta egotea.
5. Kalitate eredu batean oinarritutako kudeaketa egitea.

normas

- **Compromiso:** Responsabilidad personal para cumplir con el cometido asignado con una actitud de aportación, implicación y respeto hacia nuestros compañeros y la sociedad.
- **Calidad:** Excelencia en el servicio y la gestión, ajustándose al máximo a las necesidades del cliente interno y externo.
- **Confianza:** Capacidad de que se crea en uno, mediante un comportamiento profesional, sincero, humilde, con total transparencia.
- **Respeto al medio ambiente:** Compromiso personal con el uso racional de los recursos, conservación, preservación y mejora del medio ambiente haciéndolo extensible a todos los grupos de interés.

Los principios de carácter ético y social que rigen la actividad de Metro Bilbao se encuentran recogidos, además de en el Código de Buen Gobierno, en su Política de Gestión Ética y Socialmente Responsable, el Manual de Gestión Ética y Socialmente Responsable y el Código ético de conducta.

Política de Gestión Ética y Socialmente Responsable

La Dirección de Metro Bilbao quiere manifestar a través de este documento los principios generales de carácter ético y social que rigen su actividad.

En base a estos principios, Metro Bilbao ha optado por adquirir los siguientes compromisos:

1. Gestionar los recursos públicos de forma eficiente.
2. Optimizar los recursos disponibles para la prestación del servicio
3. Que la clientela esté satisfecha con los servicios de Metro
4. Que las personas estén satisfechas por trabajar en Metro.
5. Gestionar en base a un modelo de



6. Sozialki arduratsua den enpresa gisa aintzatetsia izatea.

Jarduera-printzipio horiekin bat datorren kudeaketa etikoa eta sozialki arduratsua ziurtatzeko, Metro Bilbaok ezinbestekotzat jotzen du hauek betetzea:

Legedia

Metro Bilbaok konpromisoa hartzen du alderdi sozialei, ingurumenekoei eta lanekoei dagozkien eta indarrean dauden lege-betebeharrak betetzeko —lege horiek gure jarduera eta zerbitzuak modu batera edo bestera erregulatzen dutenean—, bai eta erakundeak bere borondatez aintzat hartzen dituen beste konpromiso eta betebeharrak ere.

Diskriminaziorik eza

Metro Bilbaoren helburua da lanpostu bakoitzerako egokienak diren pertsonak jartzea, trebatzea, sustatzea eta enpresan geratzea, eta, hala, langileen aniztasuna finkatzea lortzen da, ordenamendu juridikoetan debekatzen diren jardunbide diskriminatzaileak edo enpresako langileen oinarritzko eskubideak edo askatasun publikoak urratzen dituzten jardunbideak saihestuz.

Etengabeko hobekuntza

Metro Bilbaok konpromisoa du etengabe hobetzeko, gure zerbitzuaren kalitatea areagotzeko, ingurumen-jarduna hobetzeko eta kutsadura prebenitzeko, eta, orobat, gure langileen gogobetetzea eta segurtasuna hobetzeko. Hori guztiaren helburua da garapen jasangarriago bat eta sozialki arduratsua den jokabidea lortzea.

Trebakuntza eta sensibilizazioa

Metro Bilbaok gure jarduerari lotutako alderdi sozialei, ingurumenekoei eta lanekoei buruzko informazioa eta trebakuntza eskaintzen dizkie langileei, eta motibatu egiten ditu haien

Calidad.

6. Ser reconocida como una empresa socialmente responsable

Con el fin de asegurar una gestión ética y socialmente responsable de acuerdo a estos principios de actuación, Metro Bilbao considera de obligado cumplimiento lo siguiente:

Legislación

Metro Bilbao se compromete al cumplimiento de los requisitos legales vigentes en materia social, ambiental y laboral, que de una u otra forma regulen nuestra actividad y servicio, así como aquellos otros compromisos y requisitos que la organización suscriba de forma voluntaria.

No discriminación

Siendo el propósito de Metro Bilbao el incorporar, formar, promocionar y mantener en la empresa a las personas más idóneas para los distintos puestos de trabajo, se consigue consolidar la diversidad de la plantilla, evitando prácticas discriminatorias prohibidas en el ordenamiento jurídico, o que vulneren los derechos fundamentales y libertades públicas del personal de la empresa.

Mejora continua

El compromiso de Metro Bilbao con la mejora continua, el incremento de la calidad de nuestro servicio, la mejora del desempeño ambiental y prevención de la contaminación, así como la satisfacción y seguridad de nuestro personal, está dirigido a alcanzar un desarrollo más sostenible y un comportamiento socialmente responsable.

Formación y sensibilización

Metro Bilbao informa y forma a su personal sobre los aspectos ambientales, sociales y laborales ligados a nuestra actividad, y los motiva para que su comportamiento en el



lanean erakunde osoaren kontzientziazio soziala eta ingurumenekoa islatu dezaten.

Integritatea

Metro Bilbaok gogor lan egiten du bere jarduerari lotutako ustelkeria-, eroskeria- eta estorsio-egintzak prebenitzeko eta atzemateko, jarduera horiei lotutako arau-hauste guztiak zigortu daitezen, legea oinarritzat hartuta.

Metro Bilbaoko zuzendaritzak konpromisoa hartzen du kudeaketa etikoaren politika honen berri emateko langile guztiei eta erakundearentzat edo erakundearen izenean lan egiten duten enpresa guztiei. Politika hori publikoki jarriko du, gainera, edozeinek irakurri ahal dezan.

Hona hemen Metro Bilbaoko Etika eta Erantzukizun Sozial Korporatiboko Batzordearen funtzioak:

Etika eta Erantzukizun Sozial Korporatiboko Batzordea erakundearen Zuzendaritzaren aholkularitza-organismo bat da, eta zuzendaritzak berak izendatzen du zuzendaritzak onartutako Erantzukizun Sozialeko Politikarekin eta Jokabide Kode Etikoarekin erlazionatutako funtzioak betetzeko, eta, ondorioz, Kudeaketa Sistema Etikoa eta Sozialki Arduratsuarekin, zeina Sistema horren eskuliburuan deskribatzen baita.

Hauek dira batzordearen helburuak edo funtzioak:

1. Zuzendaritza Batzordearen eta Compliance Officer langilearen aholkularitza-organismoa izatea, araudiak betetzeko politikarekin erlazionatutako protokoloak, neurriak eta abar gauzatzeko garaian.
2. Kudeaketa Sistema Etikoa eta Sozialki Arduratsua erreferentziazko SGE 21 araudiaren arabera ezartzen eta mantentzen dela ziurtatzea.
3. SGE 21 Araudia eta Jokabide Kode Etikoa ez betetzearekin erlazionatutako gatazkak eta salaketak ebazteko garaian, arazoak

puesto de trabajo refleje la concienciación social y ambiental de toda la organización.

Integridad

Metro Bilbao se afana en prevenir y detectar actos de corrupción, soborno y extorsión ligados a su actividad, de modo que se penalicen, en base a la aplicación de la ley, todas aquellas infracciones ligadas a dichas actuaciones.

La Dirección de Metro Bilbao se compromete a comunicar la presente política de gestión ética a todo su personal, y a todas las empresas que trabajen para o en nombre de la organización. Así mismo facilitará el acceso público a la misma.

A continuación, se presentan las funciones del Comité de Ética y Responsabilidad Social Corporativa de Metro Bilbao:

El Comité de Ética y Responsabilidad Social Corporativa es el órgano de carácter consultivo de la Dirección de la entidad nombrado por esta misma para cumplir con diferentes funciones relacionadas con la Política de Responsabilidad Social y el Código Ético de conducta, aprobados por la Dirección, y en consecuencia, con el Sistema de Gestión Ética Socialmente Responsable descrito en el Manual de dicho Sistema.

Sus fines o funciones son los siguientes:

1. Servir de órgano consultivo del Comité de Dirección y de la persona Compliance Officer para la adopción de determinados protocolos, medidas, etc. relacionados con la política de cumplimiento normativo.
2. Asegurar que el Sistema de Gestión Ética y Socialmente Responsable se implanta y mantiene según lo establecido en la norma de referencia SGE 21.
3. Estudiar y proponer soluciones a la Dirección para la resolución de conflictos y denuncias relacionados con el



- Zuzendaritzarekin batera aztertzea, eta irtenbideak proposatzea.
4. Bezeroek eta/edo enpresako langileek egindako eta etikarekin eta erantzukizun sozialarekin zerikusia duten kexa eta iradokizunak jasotzea, aztertzea eta haiekin erlazionatutako ekintzak abian jartzea, ez badira Compliance arloko intzidentziatzat hartzen.
 5. Erantzukizun Sozial Korporatiboko batzordeekin eta gainerako alderdiekin harremana eta komunikazioa izatea, etika eta erantzukizun sozialeko gaiei dagokienez.
 6. Erantzukizun Sozial Korporatiboari buruz egin beharreko ekintzak identifikatzea eta proposatzea, batzordeen edo lan-taldearen jardura-eremuetatik kanpo geratzen badira.
 7. Diskriminazio-jokaeren inguruan jasotako salaketak kudeatzea. Bereziki kontuan hartuko dira langileen duintasunaren kontra doazen jokabideak, genero, arraza, erlijio, sexu-orientazio, desgaitasun edo adinagatik diskriminatzea eragin dezaketenak, edo pertsonen eskubide indibidualak errespetatzen ez dituzten eta beldurtzeko inguruneak sortzen dituztenak.
 8. Enpresaren Kudeaketa Sistema Etiko eta Sozialki Arduratsuen barne-aholkularitzak noiz egin eta zer irismen izango duten erabakitzea, eta atzemandako hutsak konpontzeko edo ikusitako hobekuntzei dagozkien ekintzak abian jartzea eta haien segimendua egitea.
 9. Zuzendaritzari aholkatzea, eta irtenbideak edo iradokizunak proposatzea, Jokabide Kodea eta Kudeaketa Sistema Etiko eta Sozialki Arduratsua betetzeari lotutako gaietan, interes-taldeek proposatutakoak barne.
 10. Batzordeko kideek aldatu edo eguneratuko dituzte batzordearen beraren funtzionamendu-gidalerroak, beharrezkotzat jotzen den bakoitzean.
- incumplimiento de la Norma SGE 21 y el Código Ético de Conducta.
4. Recibir, analizar y tomar acciones relacionadas con quejas y sugerencias en materia de ética y responsabilidad social realizadas por clientes y/o el propio personal de la empresa que no tengan la consideración de incidencia en materia de Compliance.
 5. Mantener la relación y comunicación en materia de ética y responsabilidad social con las diferentes partes interesadas y los diferentes comités de Responsabilidad Social Corporativa.
 6. Identificar y plantear acciones en materia de Responsabilidad Social Corporativa a llevar a cabo y que puedan quedar fuera del ámbito de actuación de los diferentes comités o grupos de trabajo.
 7. Actuar cuando se reciban denuncias por actos discriminatorios. Se tendrán en especial consideración las conductas que atenten contra la dignidad de las y los empleados, supongan discriminación por razones de género, raza, religión, orientación sexual, discapacidad e incluso edad, o generen entornos intimidatorios que traspasen los derechos individuales de las personas.
 8. Determinar la realización y el alcance de las auditorías internas al Sistema de Gestión Ética Socialmente Responsable de la empresa, así como proceder a la apertura de acciones para solventar las deficiencias detectadas o mejoras apreciadas y realizar su seguimiento.
 9. Asesorar a la Dirección, proponiendo soluciones o sugerencias, en relación a los diferentes asuntos relativos al cumplimiento del Código de Conducta y del propio Sistema de Gestión Ética y Socialmente Responsable, incluyendo los planteados por los grupos de interés.
 10. Las y los miembros del Comité procederán a modificar o actualizar las directrices de funcionamiento del mismo siempre que lo consideren necesario.

Beharrezkoa bada, Etika eta Erantzukizun Sozial Korporatiboaren Batzordeak bermatuko du proposatutako gaien tratamenduan eta

Siempre que sea necesario, el Comité de Ética y Responsabilidad Social Corporativa garantiza la confidencialidad de la identidad de las



ebazpenean parte hartzen duten pertsonen identitatea gordetzen dela.

Enpresako langileek salatzen duten edozein gai Metro Bilbaoko Etika eta Erantzukizun Sozial Korporatiboaren Batzordean jaso, aztertu eta ebatziko da.

1.3. Interes-talde nagusiak

Hauek dira Metro Bilbaoren interes-taldeak:

- Jabea:** Metro Bilbaoko jabe bakarra Bizkaiko Garraio Partzuergoa da.
- Instituzioak:** Batzar Nagusiak, Metro Bilbaoko ibilbideak zeharkatzen dituen udalerrietako udalak eta abar.
- Langileak:** Erakundearen beraren langileak bakarrik sartzen dira interes-talde horretan.
- Bezeroak:** Enpresarekin kontaktuan jartzen den eta Metro Bilbaoren zerbitzuak erabiltzen duen edozein pertsona.
- Hornitzaileak:** Zerbitzuak, materialak, mantentze-lanak eta abar.
- Gizartea, oro har:** Metro Bilbaorentzat Bizkaia da bere jardueraren eraginpean dagoen herrialdea, eta gizartetzat hartzen ditu garraio-zerbitzuaren erabiltzaileak direnak eta ez direnak, GKEak, elkarteak eta abar.

Enpresaren jarduerak eragiten dien edo berez diren interes-taldeek zuzenean edo zeharka izan ditzakete elkarrekintzak enpresarekin, eta, horregatik, Metro Bilbaok ezinbestekotzat jotzen ditu bere helburuak betetzeko, baita bizirauteko ere.

Enpresa osoak hartu behar ditu kontuan interes-taldeak eta haien iritzia, haien bidez definitu baitaiteke zer estrategia erabili

personas involucradas, en el tratamiento y resolución de los asuntos planteados.

Cualquier hecho denunciado por parte del personal de la empresa deberá ser recibido, analizado y resuelto en el Comité de Ética y Responsabilidad Social Corporativa de Metro Bilbao.

1.3. Principales Grupos de Interés

Los grupos de interés de Metro Bilbao son los siguientes:

- Propietario:** el único propietario de Metro Bilbao es el Consorcio de Transportes de Bizkaia.
- Instituciones:** Juntas Generales, los Ayuntamientos por los que circula el trazado de Metro Bilbao, etc.
- Personal:** considerando en este grupo de interés exclusivamente a los propios empleados y empleadas de la organización.
- Clientela:** entendiendo por ella cualquier persona que entra en contacto con la empresa y hace uso del servicio de Metro Bilbao.
- Proveedores:** tanto de servicios, materiales, mantenimiento, etc.
- Sociedad en su conjunto:** en este sentido, señalar que Metro Bilbao considera al territorio de Bizkaia como el área de influencia de su actividad, y como sociedad en general a todas aquellas personas usuarias o no del servicio de transporte, ONG, asociaciones, etc.

Los diversos grupos de interés, al ser partes afectadas por la actividad que desempeña la empresa o por su mera existencia, pueden interactuar de forma directa o indirecta con la misma, y por este motivo Metro Bilbao los considera parte esencial para la consecución de sus objetivos e incluso su supervivencia.

Los grupos de interés, así como sus opiniones, deben ser tenidos en consideración por toda empresa a la hora de definir las estrategias que



jarduerak lehenesteko eta parte hartzen duten agenteen gogobetetzea lortzeko baliabide materialak eta/edo giza baliabideak bideratzeko.

Metro Bilbaok komunikatzeko hainbat bide erabiltzen ditu eta azterketa espezifikoak egiten ditu gizarteak eta interes-taldeek bere jarduerarekiko dituzten sentipenak ezagutzeko.

Interes-taldeentzat gakoak diren gaiei buruzko informazioa jasotzen du Metro Bilbaok, hemen laburbilduta ikus daitekeenez:

Langileak

2014an egindako laneko giroari buruzko inkestaren arabera, hauek dira gehien baloratutako alderdiak (1etik 10era):

- Enpresaren balioak (puntuazioa: 7,03).
- Berdintasuna aniztasunean (puntuazioa: 6,82).

Bestalde, hauek dira gutxien baloratutako alderdiak:

- Hizkuntza-kudeaketa (puntuazioa: 4,52).
- Antolamendua eta berrikuntza (puntuazioa: 4,63).

Bezeroak

2019an egindako inkestaren arabera, hauek dira gehien baloratutako alderdiak (1etik 10era):

- Geltokien garbitasuna (puntuazioa: 8,75).
- Trenen garbitasuna (puntuazioa: 8,59).
- Puntualtasuna (puntuazioa: 8,44).
- Azkartasuna (puntuazioa: 8,39).

Gainerako alderdiek 7tik gorako puntuazioa jasotzen dute, gogobetetze-mailatik gora, batek izan ezikprezioak 6,48 puntu jaso ditu.

permitan priorizar las actuaciones y destinar los recursos materiales y/o humanos necesarios para obtener así la máxima satisfacción de los agentes implicados.

Metro Bilbao utiliza diferentes canales de comunicación y realiza estudios específicos dirigidos a conocer el sentir de la sociedad y de sus grupos de interés en relación a su actividad.

Metro Bilbao obtiene información sobre las cuestiones consideradas clave por nuestros grupos de interés, tal y como se resume a continuación:

Personal

Según la encuesta de clima laboral realizada en 2014, se concluye que los aspectos mejor valorados, en una puntuación de 1 a 10, son:

- Valores de la empresa (puntuación de 7,03).
- Igualdad en la diversidad (puntuación de 6,82).

Por otro lado, los aspectos peor valorados son:

- Gestión lingüística (puntuación de 4,52).
- Organización e innovación (puntuación de 4,63).

Clientela

Según la encuesta realizada en 2019, los aspectos mejor valorados, en una puntuación de 1 a 10, son:

- Limpieza de estaciones (puntuación de 8,75).
- Limpieza de trenes (puntuación de 8,59).
- Puntualidad (puntuación de 8,44).
- Rapidez (puntuación de 8,39).

El resto de aspectos, obtienen una puntuación satisfactoria por encima de los 7 puntos, a excepción del precio que alcanza el 6,48.



Gizartea,

2020an egindako inkestaren arabera, hauek dira gehien baloratutako alderdiak (1etik 10era):

- Euskararen erabilera eta presentzia instalazioetan, eta hizkuntza-eskubideen errespetua (puntuazioa: 7,9).
- Tokiko ekonomiari ekarpena eta lana sortzea (puntuazioa: 7,8).
- Metro Bilbao beste garraio publikoko enprekin alderatzea (puntuazioa: 7,4).
- Metro Bilbao Erakunde Sozialki Arduratsua da (puntuazioa: 7,4).
- Bestalde, hau da gutxien baloratutako alderdia:
- Lankidetzaz/zerbitzu-proposamenei erantzun arinak ematea (puntuazioa: 6,6).

Gainerako alderdiek 7tik gorako puntuazioa jasotzen dute, gogobetetze-mailatik gora.

1.4. Alderdi materialak eta estaldura

1.4.1. IEFEren edukia zehaztea, alderdi bakoitzaren estaldura eta GRI printzipioak aplikatzea.

Memoria honetan sartutako informazioa Metro Bilbaok identifikatu duen interes-talde bakoitzari zuzendua dago: Jabea, instituzioak, langileak, bezeroak, hornitzaileak eta gizartea, oro har.

Metro Bilbaok Memoria honetan informazioa azaltzen du materialtasun-printzipioari erantzunez, hau da, inpaktu ekonomikoari, sozialari eta ingurumenekoari dagokionez nabarmenenak diren gaiak aurkezten ditu, enpresaren jarduerarekin eta emaitzekin erlazionatuta, eta arlo ekonomikoan, ingurumenekoan eta sozialean hobetzeko elementuak txertatzen ditu.

Memoria honen bidez, interes-taldeen beharrei erantzun nahi zaie, Jasangarritasun Memoriak egiteko printzipioak kontuan

Sociedad

Según la encuesta realizada en 2020, los aspectos mejor valorados, en una puntuación de 1 a 10, son:

- Presencia y uso del euskera en instalaciones, y respeto a los derechos lingüísticos (puntuación de 8,1).
- Contribución a la Economía Local y a generar Empleo (puntuación de 7,6).
- Comparación de Metro Bilbao con otras Empresas de Transporte Público (puntuación de 7,5).
- Metro Bilbao como Organización Socialmente Responsable (puntuación de 7,5).
- Por otro lado, el aspecto menos valorados es:
- Respuestas ágiles a propuestas de colaboración/servicios (puntuación de 6,9).

El resto de aspectos, obtienen una puntuación satisfactoria por encima de los 7 puntos.

1.4. Aspectos materiales y cobertura

1.4.1. Determinación del contenido del EINF, cobertura de cada aspecto y aplicación de los principios GRI.

La información incluida en esta memoria va dirigida a cada uno de los grupos de interés que desde Metro Bilbao se han identificado: propietario, instituciones, personal, clientela, proveedores y sociedad en su conjunto.

La información que Metro Bilbao presenta en esta Memoria responde al principio de materialidad, es decir, presenta los temas más relevantes en cuanto impactos económicos, sociales y medioambientales, relacionados con su actividad y sus resultados, incorporando elementos de mejora en los ámbitos económico, ambiental y social.

Con esta memoria se pretende dar respuesta a las necesidades de los grupos de interés, teniendo en cuenta los principios de



hartuta:

- Materialtasuna (interes-taldeek nabarmentzat jo duten informazioari ematen zaio garrantzia).
- Interes-taldeek parte-hartzea.
- Jasangarritasunaren testuingurua, informazioa modu erlatiboan emateko (adibidez, eko-ratioak).
- Zehaztasuna (egoeraren adierazleak irismenean, horrek barnean hartzen dituen erakundeetan, eta hiru urteko tartean izandako emaitzak aurkeztean).
- Oreka (alderdi positiboak eta negatiboak).
- Alderagarritasuna (beste erakunde batzuekin alderatzea errazteko).
- Zehaztasuna.
- Maiztasuna.
- Argitasuna.
- Fidagarritasuna.

Metro Bilbaok Materialtasun Azterketa bat egin du Memoriaren edukia eta alderdi bakoitzaren estaldura zehazteko.

Horren arabera, urrats hauek eman dira:

1. Urratsa - Identifikatzea

Kontuan hartu beharreko alderdiak identifikatzea, jasangarritasun-testuinguruaren arabera eta interes-taldeek parte-hartzearen arabera.

2. Urratsa - Lehenestea

Alderdi bakoitza hauen arabera ebaluatzea:

- Inpaktu ekonomiko, ingurumeneko eta sozial esanguratsuen garrantzia.
- Interes-taldeek ebaluazioen eta erabakien eragina.

3. Urratsa - Baliozkotzea

Alderdi materialen zerrenda onartzea eta memorian jasoko den gainerako informazioa jasotzea.

elaboración de las Memorias de Sostenibilidad:

- Materialidad (se hace hincapié en la información que los grupos de interés han identificado como relevante).
- Participación de los Grupos de Interés.
- Contexto de Sostenibilidad, para proporcionar información en términos relativos (ej. Eco-ratios).
- Exhaustividad (en el alcance de los indicadores de la Memoria, de las entidades a las que abarca y de la presentación de datos cuantitativos de un periodo de tres años).
- Equilibrio (tanto de aspectos positivos, como negativos).
- Comparabilidad (para facilitar la comparación con otras entidades).
- Precisión.
- Periodicidad.
- Claridad.
- Fiabilidad.

Metro Bilbao ha elaborado un Estudio de Materialidad para determinar el contenido de la Memoria y la cobertura de cada aspecto.

Así, se han seguido los siguientes pasos:

Paso 1 Identificación

Identificar los aspectos a tener en cuenta según el contexto de sostenibilidad y la participación de los grupos de interés.

Paso 2 Priorización

Evaluar cada Aspecto según:

- La importancia de los impactos económicos, ambientales y sociales significativos.
- La influencia en las evaluaciones y decisiones de los grupos de interés.

Paso 3 Validación

Aprobación de la lista de Aspectos materiales y preparación del resto de información que se van a plasmar en la memoria.

4. Urratsa - Berrikustea

- Aurreko denbora-tartean materializat hartutako alderdiak berrikustea.
- Berrikuspen horren emaitza kontuan hartzea, hurrengo zikloko 1. urratsean.

Paso 4 Revisión

- Revisar los aspectos que se consideraron materiales en el periodo anterior.
- Tener en cuenta el resultado de esta revisión en el Paso 1 para el siguiente ciclo.



1.4.2. Identifikatutako materialak

Azterketaren bidez identifikatutako gai interesgarriak lehenetsi egiten dira, interes-taldeentzat nahiz konpainiaren estrategiarentzat duten garrantziaren arabera, eta beste hauek ere kontuan hartzen dira:

Heldutasun-maila / Sektorean duen garrantzia: Joerak eta lehiakideen jarduera jasagarriak aztertzen dira eta jarduera horiek sektorean duten presentzia neurtzen da.

- Gure lehiakide nagusien informazio publikoa, sektoreko erreferenteena eta jasagarritasunaren joera nagusiak aztertzea, jasagarritasun-memoriak, gidak, arauak, indizeak, sektorearen erronka nagusiak eta abar aztertuta.

1.4.2 Aspectos materiales identificados

Los asuntos de interés identificados a través del análisis se priorizan de acuerdo a la relevancia de los mismos tanto para los Grupos de interés como para la estrategia de la Compañía, teniendo en cuenta:

Nivel de madurez / Importancia en el Sector: se analizan las tendencias y las prácticas sostenibles de los competidores y se mide la presencia de dichas prácticas en el sector.

- Análisis de la información pública de nuestros principales competidores, referentes sectoriales y principales tendencias en sostenibilidad a través del análisis de memorias de sostenibilidad, leyes,



guías, normas, índices, principales retos del sector, etc.

- Heldutasun-mailaren arabera sailkatzea.

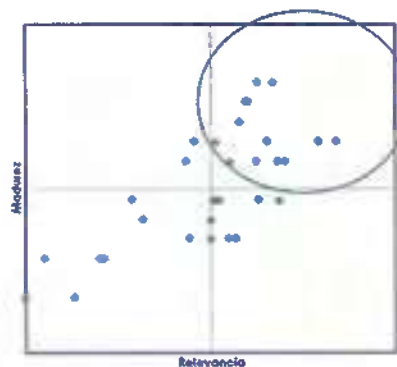
- Clasificación siguiendo una escala de madurez.

Garrantziaren azterketa: Identifikatutako gai bakoitzaren garrantzi erlatiboa ezartzen da, berekin dakarren arriskua kontuan hartuta.

Análisis de relevancia: Se establece la importancia relativa de cada uno de los temas identificados, teniendo en cuenta el riesgo asociado que conlleva.

Premisa horietan oinarritutako azterketa egin eta gero, jasotako datuak eta haien lehenespenak biltzen dituen matrizea egin daiteke. Hala, hamahiru gai "material" identifikatu dira; horiek dira, hain zuzen, lehenetasun eta heldutasun global handiena dutenak, hau da, gure matrizearen eskuineko goiko aldean agertzen direnak:

Una vez realizado el análisis en base a estas premisas, es posible realizar una matriz que englobe todos los datos recabados y su priorización. De este modo, se han identificado trece temas como "materiales", los cuales tienen un mayor grado de relevación y madurez global, es decir, los que aparecen en la esquina superior derecha de nuestra matriz:



- 2 ■ **Finantza-egitura** / Estructura financiera
- 2.2 **Diru-sarrerak** / Ingresos
- 4.2 **Hitzarmen kolektiboa** / Convenio Colectivo
- 2.3 **Gastuak** / Gastos
- 5.2 **Inpaktuak laneko segurtasunean eta osasunean** / Impactos en seguridad y salud laboral
- 7.3 **Giza eskubideei buruzko legeak betetzea** / Cumplimiento legal en materia de derechos humanos
- 5.1 **Laneko segurtasuna eta osasuna** / Organización de la seguridad y salud laboral
- 9.1 **Bezeroaren segurtasuna** / Seguridad del cliente
- 10.2 **Puntualtasuna, maiztasuna eta zerbitzu-ordutegiak** / Puntualidad, frecuencia y horarios del servicio
- 10.1 **Prezioak - Tarifak** / Precios - Tarifas
- 9.2 **Zerbitzuen informazioa** / Información de los servicios
- 10.3 **Informazioa, segurtasuna eta garbiketa** / Información, seguridad y limpieza
- 5.3 **Istripuak eta gorabeherak segurtasunean eta osasunean** / Accidentes e incidentes en materia de seguridad y salud

Eskuinean ikus dezakegu zer gai diren interes-taldeentzat gairik garrantzitsuenak eta Metro Bilbaok estaldura handiagoa eman beharrekoak. Horregatik aipatzen dira alderdi horiek Memoria honetan, eta zehazten da erakundearen egun duten egoera eta aztertu den kategoria bakoitzaren testuinguruan zer neurri hartu diren.

A la derecha podemos observar cuales son para los grupos de interés aquellas cuestiones más relevantes y que necesitan de una cobertura mayor por parte de Metro Bilbao. Es por ello, que estos aspectos se mencionan a lo largo de la presente Memoria, detallando su situación actual en la organización, y las medidas llevadas a cabo en el contexto de cada categoría estudiada.



1.4.3. Erakundearen barneko alderdi material bakoitzaren estaldura

Gai bat lehenetasunezkoa izatea eragiten duten inpaktuak erakundearen barruan nahiz kanpoan ager daitezke. Identifikatutako alderdi material bakoitzaren inpaktuak sortzen diren tokiaren deskribapena da estaldura.

Metro Bilbaok bere Materialtasun Azterketan identifikatu dituen alderdi materialen kasuan, ondoriozta daiteke erakundearen barruan nahiz kanpoan inpaktuak dituzten alderdiak direla. Gure erakundetik kanpoko inpaktutzat hartzen ditugu, halaber, itxuraz barnean soilik garrantzia duten alderdiak (finantza-egiturarekin, diru-sarrerekin edo Hitzarmen Kolektiboarekin erlazionatutakoak, adibidez), gure jardueraren dimentsioagatik eta ingurune sozialean, ekonomikoan eta ingurumenean duen inpaktu osoagatik.

1.5. Erakundearen jardueren lotutako politiken, emaitzen eta arrisku nagusien deskribapena

1.5.1 Inpaktu, arrisku eta aukera nagusiak

Sozietateak segurtasunik handiena eman nahi die interes-talde guztiei helburuak lortzeko, Metro Bilbaon dauden arriskuei aurrea hartu, kontrolatu eta kudeatzuz.

Horretarako dituen arrisku nagusien analisia egiten du, eta kontrolatu eta kudeatzeko sistemak aplikatzen ditu.

1.5.2 Arrisku-faktoreak

Oro har, arriskutzat hartzen da ekitaldi, ekintza, edo ez-egite batek enpresari bere helburuak lortzea eragotz liezaiokeen edozein mehatxu.

1.4.3. Cobertura de cada aspecto material dentro de la organización

Los impactos que hacen que un asunto sea relevante pueden tener lugar tanto dentro como fuera de la organización. La Cobertura es la descripción de dónde se producen los impactos de cada aspecto material identificado.

En el caso de los aspectos materiales identificados por Metro Bilbao en su Estudio de Materialidad, podemos concluir que se trata de aspectos con impactos tanto dentro como fuera de la organización. Los aspectos que en un principio parece que sólo pueden tener relevancia internamente (como los relacionados con la estructura financiera, los ingresos, o el Convenio Colectivo), dada la dimensión de nuestra actividad y su impacto global en el entorno social, económico y ambiental, consideramos que suponen también impactos fuera de nuestra organización.

1.5. Descripción de las políticas, resultados y principales riesgos vinculados a las actividades de la entidad

1.5.1 Principales impactos, riesgos y oportunidades

La sociedad busca proporcionar la mayor seguridad a todos los grupos de interés en la consecución de sus objetivos, a través de la anticipación, control y gestión de los riesgos a los que Metro Bilbao está expuesto

Para ello realiza un análisis de los principales riesgos que tiene y aplica sistemas para su control y gestión.

1.5.2. Factores de riesgo

Con carácter general, se considera un riesgo cualquier amenaza de que un evento, acción u omisión pueda impedir a la empresa lograr sus objetivos.



Metro Bilbaok, oro har, zerrenda honetako arrisku-faktoreak ditu:

Los factores de riesgo a los que está sometido Metro Bilbao son, con carácter general, los que se relacionan a continuación:

- a) Arau-arriskuak: araugileek arauetan egiten dituzten aldaketen ondoriozkoak, edo enpresari eragin liezaioketen gizarte-, ingurumen-, zerga-araudietan zein bestelako berariazko araudiren batean, adibidez, Bizkaiko Garraio Partzuergoak prezioak finkatzen dituenean, izan daitezkeen aldaketen ondoriozkoak.
- a) Riesgos regulatorios: son los derivados de cambios normativos establecidos por los distintos reguladores, o de cambios en la normativa social, medioambiental o fiscal u otra normativa específica que pueda afectar a la empresa, como puede ser la fijación de precios por parte del Consorcio de Transportes de Bizkaia.
- b) Eragiketa-arriskuak: barruko prozesu desagokiek, hutsegite teknologikoek, pertsonen akatsek eragindako kalteei edo kanpoko pertsona zein gertakariei dagozkienak. Eragiketa-arrisku nagusiak tren-trafikoaren segurtasunaren esparruan daude, baina lege- eta iruzur-arriskuak, herritarren segurtasunekoak, babes zibilekoak, laneko arriskuen prebentziokoak eta ziber-segurtasunekoak ere badaude.
- b) Riesgos operacionales: referidos a los daños ocasionados por procesos internos inadecuados, fallos tecnológicos, errores humanos o afección de personas o sucesos externos. Los riesgos principales riesgos operacionales están en el ámbito de la seguridad del tráfico ferroviario, pero se incluyen, también, los riesgos legales y de fraude, los de seguridad ciudadana, protección civil, prevención de riesgos laborales y ciberseguridad.
- c) Negozio-arriskuak: mugikortasunaren eskaria eragin-eremuan zelakoa izango den zalantzak, beste garraiobide batzuen jokaerak edo bestelako aukera batzuk agertzeak sortzen ditu.
- c) Riesgos de negocio: relativos principalmente a la incertidumbre en cuanto al comportamiento de la demanda de movilidad en su área de influencia, al comportamiento de otros modos de transporte existentes o a la aparición de nuevas alternativas.
- d) Finantza-arriskuak: sozietateak, bere jarduerarengatik, ez du merkatu-arriskurik eta kreditu-arriskurik izaten. Likidezia-arriskua zirkulatzaila eta altxortegijaren eta aktibo likido parekideen posizioak modu egokian kudeatuz kontrolatzen da.
- d) Riesgos financieros: la sociedad, por la operativa que desarrolla, no tiene exposición a riesgos de mercado ni riesgos de crédito. El riesgo de liquidez es controlado mediante una adecuada gestión del circulante y de las posiciones en tesorería y activos líquidos equivalentes.
- e) Ospe-arriskuak: interes-taldeek Metro Bilbaori buruz duten pertzepzioaren aldaketen ondoriozkoak.
- e) Riesgos reputacionales: los asociados a cambios en la percepción que tienen de Metro Bilbao los diferentes grupos de interés.



1.5.3 Arriskuak kontrolatu eta kudeatzeko sistemak

Arrisku garrantzitsuak ebaluatu ondoren, Metro Bilbaok zelan saihestu, arindu, transferitu edo onartu asmatzen saiatzen da.

Zelako arriskua den arabera, Zuzendaritzak jarraipena eta kudeaketa egiteko erakundeko sail eta batzordeetan oinarritu eta kudeaketa-sistema ezberdinak erabiltzen ditu.

a) Arau-arriskuak: Lege-aholkularitzaren sailak egiten du jarraipena, Bizkaiko Garraio Partzuergoarekin elkarlanean.

b) Eragiketa-arriskuak:

- Seguratasunaren alorreko kudeaketa batzordeen bidez egiten da, zelako arriskua den arabera: Zirkulazioaren Seguratasuneko Batzordea, Herriararen Seguratasuneko eta Babes Zibileko Batzordea, Ziberseguratasunaren Batzordea eta Seguratasunaren eta Osasunaren Batzordea. Gainera, esparru horretan Zirkulazioaren Seguratasunaren Kudeaketa-sistema aplikatzen da.
- Ingurumen-arriskuak kudeatzea Ingurumena eta Berotegi-efektuko Gasak Kudeatzeko Sistemen bidez. ISO 14001 eta ISO 50001 ziurtagiriak mantentzeko behar diren irizpideak aplikatzen dira.
- Lege-arriskuak Arauak Betetzeko Programaren eta Datuak Babesteko Batzordearen bidez kudeatzen dira.

c) Negozio-arriskuak: jarraipena Marketin eta Komunikazio Sailak egiten du Bizkaiko Garraio Partzuergoarekin batera.

d) Finantza-arriskuak: jarraipena Ekonomia-kontrolaren Sailak egiten du.

1.5.3 Sistemas de control y gestión de riesgos

Una vez evaluados los riesgos relevantes, Metro Bilbao busca evitarlos, mitigarlos, transferirlos o aceptarlos.

En función de la naturaleza del riesgo, la Dirección se apoya para su seguimiento y gestión en distintas Unidades y Comités de la organización y utiliza distintos sistemas de gestión.

a) Riesgos regulatorios: su seguimiento lo hace la Unidad de Asesoría Jurídica en colaboración con el Consorcio de Transportes de Bizkaia.

b) Riesgos operacionales:

- La gestión en el ámbito de la seguridad se hace a través de diferentes comités en función de la naturaleza del riesgo: Comité de Seguridad en la Circulación, Comité de Seguridad Ciudadana y Protección Civil, Comité de Ciberseguridad y Comité de Seguridad y Salud. Además, en este ámbito, se aplica un Sistema de Gestión de la Seguridad en la Circulación.
- La gestión los riesgos ambientales a través del Sistema de Gestión Ambiental y Energético, y Gestión de Gases de efecto invernadero. Se aplican los criterios necesarios para mantener las certificaciones ISO 14001 e ISO 50001.
- La gestión de los riesgos legales a través de un Programa de Cumplimiento Normativo y del Comité de Protección de Datos.

c) Riesgos de negocio: su seguimiento lo hace la Unidad de Marketing y Comunicación en colaboración con el Consorcio de Transportes de Bizkaia.

d) Riesgos financieros: el seguimiento lo hace la Unidad de Control Económico.



e) Ospe-arriskuak:

- Erakundearen gizartearekiko erantzukizunarekin loturiko arriskuak SGE21 arauaren eskakizunak, Nazio Batuen Mundu mailako Itunaren printzipioak betez eta erakundeko langile guztiei aplikatzen zaien jokabidearen kode etikoa onartuz kudeatzen dira.
- Zerbitzuaren kalitatearekin eta bezeroen arretarekin loturiko arriskuak Kalitatea Kudeatzeko Sistemaren eta Zerbitzuen Kartaren bidez kudeatzen dira. Bezeroen Arretako Bulegoetan ISO 9001 ziurtagiria mantentzeko irizpideak aplikatzen dira.

e) Riesgos reputacionales:

- La gestión de riesgos relacionados con la Responsabilidad Social Corporativa se hace a través del cumplimiento de los requisitos de la Norma SGE21, Principios del Pacto Mundial de Naciones Unidas y del Código ético de conducta de aplicación a todo el personal de la organización.
- La gestión de los riesgos relacionados con la calidad del servicio y atención a la clientela se hace a través del Sistema de Gestión de Calidad y la Carta de servicios. En las Oficinas de Atención a la Clientela se aplican los criterios para mantener la certificación ISO 9001.

2. Ingurumen-gaiak

2.1. Kudeaketa-ikuspegia

Metro Bilbaok argi du bere jarduerak sortitzakeen ingurumen-inpaktuak gutxitzeko beharra dagoela, eta, horregatik, duela asko txertatu zuen ingurumen-kudeaketa erakundearen eguneroko funtzionamenduan.

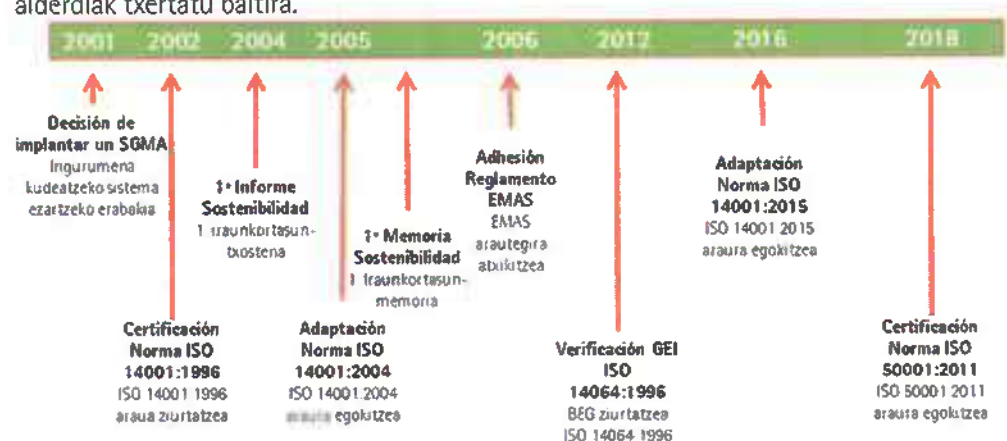
Hala, 2002az geroztik du Ingurumen Kudeaketako Sistema bat ezarrita eta ziurtatuta, eta bilakaera izan du ordutik gaur arte, berotegi efektuko gasen kudeaketa, energia-eraginkortasuna eta antzeko alderdiak txertatu baitira.

2. Cuestiones medioambientales

2.1. Enfoque de Gestión

Metro Bilbao, consciente de la necesidad de minimizar los impactos ambientales que se pueden generar en el marco de sus actividades, adoptó hace tiempo el compromiso de integrar la gestión ambiental en el funcionamiento habitual de la organización.

Así, desde el año 2002 cuenta con un Sistema de Gestión Ambiental implantado y certificado, que ha evolucionado hasta hoy, incluyendo otros aspectos como la gestión de gases de efecto invernadero y la eficiencia energética.





2.1.1. Politikak eta konpromisoak

Hona hemen Metro Bilbaoren Ingurumen eta Energia Politika, erakundeak ingurumena babesteko hartu dituen konpromisoak jasotzen dituen:

Ingurumen eta Energia Politika

Metro Bilbaoren Zuzendaritza Nagusiak, idatzi honen bidez, bere jarduna gidatzen duten ingurumen eta energia printzipio orokorrak adierazi nahi ditu.

Metro Bilbaoren eginkizuna Bizkaiko bidaiariaren garraio sistemaren ardatza izatea da, kalitate goreneko zerbitzua emanaz bitarteko hauekin:

- Baliabideak efikaziaz, efizientziaz eta gardentasunez kudeatuz.
- Segurutasunaren aldetik pertsona eta teknologietako baliabiderik berrienak sartuz.
- Gizartearekin eta garapen iraunkorarekin arduraz jokatzeko konpromisoaren bidez.
- Lanarekin ase eta lanean inplikaturik dauden pertsonen bidez.

Zuzendaritza Nagusiak, edozein enpresa jarduerak ingurumenean eragin dezakeela jabetuta, enpresa honen politika orokorrean ingurumen eta energia politika kontzeptua txertatzea erabaki du.

Hartara, ingurumena babestea eta energia jarduerak etengabe hobetzea enpresaren xede ditu aurrerantzean, baita kutsaduraren prebentzioa eta Erakundearen Inguruabarrei dagozkion berariazko beste konpromiso batzuk ere.

Metro Bilbaoren oinarritzko politiken artean dauden ingurumena babestea eta energia jarduerak etengabe hobetzea funtsezko bost printzipiotan oinarritzen da:

2.1.1. Políticas y compromisos

Se presenta a continuación la Política Medioambiental y Energética de Metro Bilbao, que recoge los compromisos de la organización en la defensa global del medio ambiente:

Política Medioambiental y Energética

La Dirección Gerencia de Metro Bilbao manifiesta a través de este documento los principios generales de carácter medioambiental y energético que rigen sus actividades.

La misión de Metro Bilbao es ser el eje vertebrador del sistema de transporte de viajeros y viajeras de Bizkaia, proporcionando un servicio de máxima calidad mediante:

- Una gestión eficaz, eficiente y transparente de los recursos encomendados.
- La incorporación de los últimos medios de seguridad, tanto humanos como tecnológicos.
- Un compromiso de responsabilidad social y con el desarrollo sostenible.
- Personas satisfechas e implicadas en el desarrollo de su actividad.

La Dirección Gerencia, consciente de que toda actividad empresarial puede generar impactos en el Medio Ambiente, ha decidido añadir a la política general de la empresa el concepto de Política Medioambiental y Energética.

Para ello adopta la Protección del Medio Ambiente y la Mejora Continua del Desempeño Energético como objetivos empresariales, incluida la prevención de la contaminación, y otros compromisos específicos pertinentes al Contexto de la Organización.

La protección del Medio Ambiente y la mejora del Desempeño Energético, incluida en las políticas básicas de Metro Bilbao, se asienta en cinco principios fundamentales:



1. **Aurrea** hartzea gure jarduerak eta zerbitzuak Ingurumenean izan ditzaketen ondoreei, garapen iraunkorra iristen lagunduz.
2. **Ziurtatzea** ingurumenaren babes eraginkorra, kontuan hartuta teknologiarik onena, eskuragarria eta ekonomikoki bideragarria dena, baita ingurumenaren alorreko gure alderdien izaera ere.
3. **Hobetzea** energia jarduera, energiaren eraginkortasuna barne, energetikoki eraginkorrak diren produktu eta zerbitzuak erostea eta energiaren erabilpen eta kontsumo eraginkorrak sustatzea.
4. **Gardentasuna** Ingurumeneko kudeaketan.
5. **Parte** hartzea Metro Bilbaoko lantalde osoak.
1. **Prevenir** los efectos de nuestras actividades y servicio sobre el Medio Ambiente, colaborando para alcanzar un desarrollo sostenible.
2. **Asegurar** una eficaz protección del Medio Ambiente teniendo en cuenta la mejor tecnología disponible y económicamente viable, así como la naturaleza de nuestros aspectos ambientales.
3. **Mejorar** el desempeño energético, incluyendo la eficiencia energética, apoyando la adquisición de productos y servicios energéticamente eficientes y el uso y consumo de la energía.
4. **Transparencia** de la gestión medioambiental.
5. **Participación** de todo el personal de Metro Bilbao.

Helburu horiek bermatzeko, Zuzendaritzak ingurumen eta energia jarraibide eta helburuak garatu ditu, ingurumena babesteko eta energia jarduera hobetzeko. Hori lortzeko, Zuzendaritzak behar diren baliabideak eta informazioa eskura jarriko ditu.

Para garantizar estos objetivos la Dirección ha desarrollado junto con el Personal de la organización, directrices y objetivos Medio-ambientales y Energéticos encaminados a la protección del Medio Ambiente y a la mejora del Desempeño Energético. Para su consecución, la Dirección procurará la disponibilidad de la información y los recursos necesarios.

Ingurumen eta energia kudeaketa bide horietatik joango dela bermatzeko, ondokoak nahitaez bete beharrekoak direla deritzo Metro Bilbaok:

Con el fin de asegurar una gestión medio-ambiental y energética de acuerdo a estos principios, Metro Bilbao considera de obligado cumplimiento los siguientes principios:

Zuzendaritzaren Erantzukizuna

Metro Bilbaorentzat ingurumena babestea eta energia jarduera hobetzea Zuzendaritzaren erantzukizun handiak dira, eta horregatik enpresaren jardueraren eremu guztietan eta eginkizun guztietan jokamoldezko helmuga eta jarraibideen bitartez gauza dadin arduratzen da.

Responsabilidad de la Dirección

Metro Bilbao entiende la protección del Medio Ambiente y la mejora del Desempeño Energético como una importante responsabilidad de la Dirección y por ello vela para que éstas se lleven a cabo a través de metas y directrices concretas de comportamiento en todas las funciones y áreas de actividad de la empresa.

Ingurumena babesteak eta energia jarduera hobetzeak jokabide arduratsua eskatzen digute denoi.

La protección del Medio Ambiente y mejora del Desempeño Energético exige de todos un comportamiento responsable.



Ingurumen eta energia alderdiak

Metro Bilbaok, ingurumena babesteko gure politikaren eginkizun nagusia energiaren kontsumoaren, atmosferarako jaulkipenen, urak hartu eta isurtzearen eta hondakin arriskutsuen manipulazioaren ondorioz sortutako ingurumeneko eraginak gutxitzea dela uste du.

Legedia

Metro Bilbaok konpromisoa hartzen du ingurumeneko babesaren alorrean, gure jarduerak eta zerbitzua nolabait araupetzen duten eta indarrean dauden lege- baldintzak, eta erakundeak sinatzen dituen gainerako baldintza guztiak ere betetzeko.

Sistematizatzea eta kontrola

Metro Bilbao ingurumenaren babes maila eta energiaren kudeaketa aldian-aldian berrikusteaz arduratuko da, puntu ahulak antzeman eta behar diren ekintza bideratu ahal izateko eta, gainera, egindako aurrerapenak dokumentatzeko ere bai.

Etengabe hobetzea

Metro Bilbaok etengabe hobetuz joateko, kutsadurari aurrea hartzeko eta energia ondo erabili eta kontsumitzeko duen konpromisoa garapen iraunkorragoa iristera bideratzen da. Hor sartzen da energia baliabideak ondo erabiltzea instalazio eta jardueretan, prozesuen teknologia eta diseinua eta instalazioen operazioa optimizatuz, eta energia ikuspegitik eraginkorrak diren produktu eta zerbitzuak erostea sustatuz.

Horretarako energiaren eta uraren erabilpen neurritsua egiten du Metro Bilbaok, eta garrantzi handia ematen dio energiaren kudeaketa eraginkorrari eta erabilitako produktuen amaierako kudeaketa ekologikoagoari.

Bestalde, legezko baldintzak gutxienean arautzat jotzen ditu, eta enpresa osoan ingurumenaren babesa gero eta handiagoa eta

Aspectos Ambientales y Energéticos

Metro Bilbao considera como tarea fundamental de nuestra política de protección medioambiental la reducción de los impactos medioambientales generados como consecuencia de su actividad debido al consumo energético, emisiones atmosféricas, captación y vertido de aguas y la manipulación de residuos peligrosos.

Legislación

Metro Bilbao se compromete al estricto cumplimiento de los **requisitos legales** vigentes en materia de protección medioambiental que de una u otra forma regulen nuestras actividades y servicio ofertado, así como otros requisitos que la organización suscriba.

Sistematización y control

Metro Bilbao adopta la responsabilidad de revisar periódicamente el grado de protección medioambiental y gestión energética, con objeto de detectar puntos débiles y poder disponer las acciones necesarias, así como documentar los avances realizados.

Mejora continua

El compromiso de Metro Bilbao con la mejora continua, la prevención de la contaminación y el buen uso y consumo de la energía está dirigido a alcanzar un desarrollo más sostenible. Esto incluye el correcto uso de los recursos energéticos en sus instalaciones y actividades, optimizando la tecnología y diseño de los procesos así como la operación de las instalaciones y apoyando la adquisición de productos y servicios energéticamente eficientes.

Para ello, Metro Bilbao utiliza moderada y responsablemente la energía y el agua, y prioriza la gestión eficiente de la energía y ecológica de las materias primas y productos empleados.

Además Metro Bilbao considera los requisitos legales como el conjunto de mínimos a cumplir, aspirando a un mayor grado de protección medioambiental y mejora en el uso



energiaren erabilpena eta eraginkortasuna gero eta hobeak izan daitezten lortu nahi dugu.

Prestakuntza eta sentiberatzea

Metro Bilbaok bere jarduerari lotutako ingurumen eta energia kontuen gainean informatu eta prestatzen ditu langileak, eta beren lanpostuetan erakunde osoaren ingurumenaren aldeko kontzientzia erakusteko moduan eta energiaren erabilpenaren eta kontsumoaren izaera eta neurrirako egokiak izan dadin motibatzen ditu.

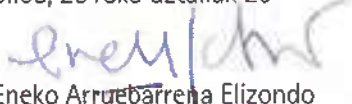
Kanporako informazioa

Metro Bilbaok hornitzaileei eta birkontratutako enpresei ingurumen babestearen eta energiaren kudeaketa eraginkorraren alde kontzientziatzea eskatzen die, bera bezala.

Gainera, ingurumeneko babesa hobetzeko eta energiaren kudeaketa eraginkorra izateko bere ahaleginen gaineko informazio garrantzitsua ere interesa duen jendearen eskueran jartzen du.

Metro Bilbaok hitz ematen du ingurumen eta energia politika hau bere langile guztiei, eta Metro Bilbaoren izenean zein Metro Bilbaorentzat lan egiten duten denei jakinaraziko diela, baita jende guztiaren eskueran egon dadin erraztuko duela ere.

Bilbo, 2016ko uztailak 20


Eneko Arruebarrena Elizondo
Zuzendari Nagusia
Dirección Gerente

2.1.2. Ardurak eta baliabideak

Bulego Teknikoaren eta Lanen Buruzagitzak ordezkatzen du Zuzendaritza ingurumen-kudeaketako gaietan, organigraman ikus daitekeenez.

y consumo de la energía y de la eficiencia energética en toda la organización.

Formación y sensibilización

Metro Bilbao informa y forma a su personal ampliamente sobre los aspectos ambientales y energéticos vinculados a su actividad, y los motiva para que su comportamiento en el puesto de trabajo refleje la concienciación medioambiental y sea apropiada a la naturaleza y a la magnitud del uso y del consumo de energía de toda la organización.

Información externa

Metro Bilbao exige de sus empresas proveedoras y contratadas una concienciación medioambiental y de eficiencia energética de acuerdo con la suya.

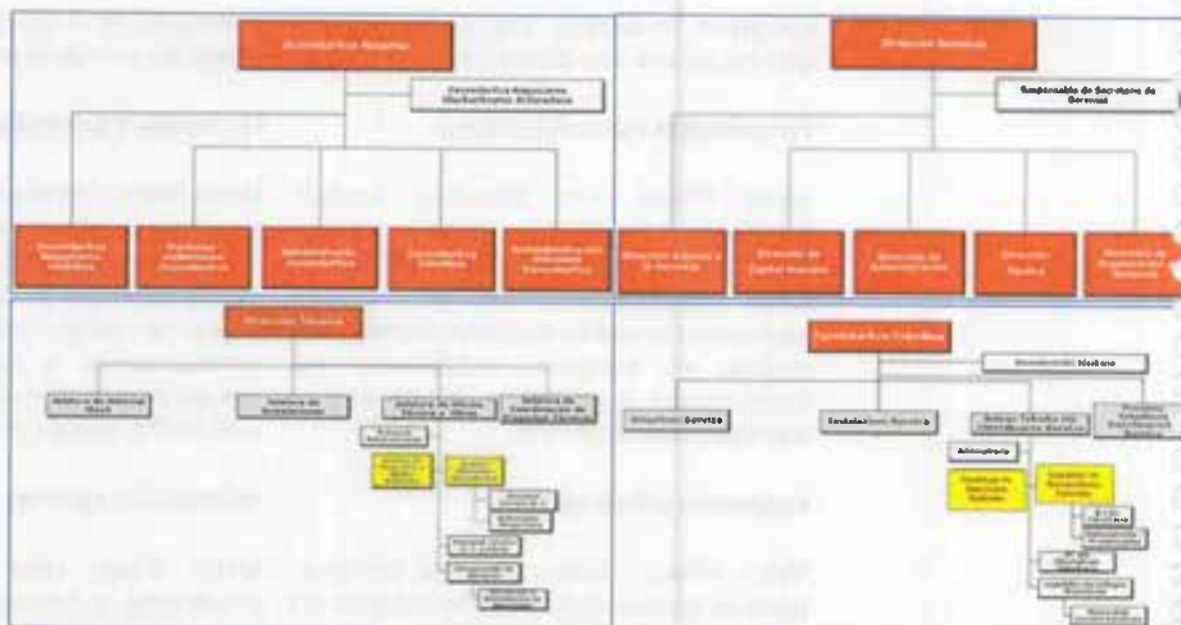
Asimismo, pone a disposición de las Personas interesadas información de relevancia sobre sus esfuerzos para mejorar la protección del medioambiente y la gestión eficiente de la energía.

Metro Bilbao se compromete a comunicar la presente Política Medioambiental y Energética a todo su Personal, así como a todas las Personas que trabajen para o en nombre de Metro Bilbao, y a facilitar el acceso público a la misma.

Bilbao, a 20 de julio de 2016

2.1.2. Responsabilidades y recursos

La Jefatura de Oficina Técnica y Obras es la representante de la Dirección en materia de Gestión Medioambiental, según se puede observar en el organigrama.



Metro Bilbaoren Ingurumen eta Energia Politika enpresaren eguneroko jardueran guztiz txertatua dago. Horrenbestez, politika hori ezartzetik eratorritako ardura guztiak Mantentze-lanen Buruzagitzen, Zuzendaritzen eta Langile Teknikoen eta Administrazioen artean banatzen dira, eta Proiektuen eta Ingurumenaren Kudeaketak koordinatzen ditu horiek guztiak.

Ingurumena eta Energiaren funtzioa Bulego Teknikoak eta Lanak unitatearen barruan dago, Proiektuen Kudeaketa eta Ingurumena eta Operazio eta Dokumentuen Kudeaketa lanpostuetan.

Ingurumena eta Energiaren Kudeaketa Sistemari eusteko beharrezkoak diren giza baliabideez gain, beharrezkoak diren baliabide ekonomikoak ere baditu (ingurumen eta energiarako gastuak eta inbertsioak), eta aurrerago azalduko dira.

2.1.3. Helburuak eta jomugak

Ezarri den Ingurumena eta Energia Eraginkortasuna Kudeatzeko Sistemaren barruan, Metro Bilbaok urtero ezartzen ditu

El Sistema de Gestión Medioambiental y Energético de Metro Bilbao se encuentra plenamente integrado en la actividad diaria de la empresa, por lo que todas las responsabilidades derivadas de la implantación del mismo se comparten entre las distintas Jefaturas de Mantenimiento, Direcciones y Personal Técnico y Administrativo, siendo todos ellos coordinados por Gestión de Proyectos y Medio Ambiente.

La función de Medio Ambiente y Energía se encuentra integrada en la unidad de Oficina Técnica y Obras, en los puestos de Gestión de Proyectos y Medioambiente y Gestión Operativa y Documental.

Además de los diferentes recursos humanos necesarios para el mantenimiento del Sistema de Gestión Medioambiental y Energético, también se dispone de los necesarios recursos económicos (gastos e inversiones medioambientales y energéticas), que serán descritos más adelante.

2.1.3. Objetivos y metas

En el marco del Sistema de Gestión Ambiental y Eficiencia Energética implantado, anualmente Metro Bilbao establece sus objetivos



ingurumen-helburu batzuk. Helburu horien segimendua Ingurumenaren eta Energiaren Segimendu Batzordeak egiten du.

Kasu batzuetan, helburuak proposamen berriak dira, baina, gehienetan, aurreko ekitaldietatik dagoeneko badauden helburuen jarraipenak dira edo ez dira amaitu eta berririo definitu dira, egokitzeak.

Hona hemen 2020rako proposatu ziren helburuen emaitzak:

ambientales el seguimiento de los mismos se realiza en el marco del Comité de Seguimiento Medioambiental y Energético.

En algunos casos los objetivos son nuevas propuestas, pero en su mayoría son la continuación de objetivos existentes en ejercicios anteriores que tienen continuidad o no han sido finalizados, y que se han redefinido para su adaptación.

Se presenta a continuación el resultado de los objetivos planteados para el año 2020:

M1. helburua:/ Objetivo M1	Estrategiak/ Estrategias	Egin diren ekintzak/ Acciones Realizadas	Betetzea/ Cumplimiento
Ingurumen-kexa kopurua $\leq 1 / 2 \times 10^6$ bezero/ Nº de quejas medioambientales $\leq 1 / 2 \times 10^6$ clientes	E1 Ingurumen-inpaktuagatik jasotako kexak gutxitzea / E1 Reducir las quejas de impacto medioambiental	A1 Jasotako ingurumen-kexak eta konpontzeko aukerak aztertzea/ Análisis de las quejas medioambientales recibidas y de posibles soluciones	Helburua ez da bete/ Objetivo no cumplido
M2. helburua:/ Objetivo M2	Estrategiak/ Estrategias	Egin diren ekintzak/ Acciones Realizadas	Betetzea/ Cumplimiento
Gizartearen gogobetetze-maila $\geq 7,5$ / Grado de satisfacción de la sociedad $\geq 7,5$	E1 Ingurumenari buruzko ekintzen eta ekitaldien berri ematea / E1 Difusión de las acciones y eventos medioambientales	A1 Webgunean, egunkarietan, estazioetan eta abar hedatzea/ Difusión en Web, prensa, estaciones, etc.	Helburua bete da/ Objetivo cumplido
	E2 Inkestaren emaitzen azterketa / E2 Análisis de resultados de la encuesta	A1 Urteroko Gizartearen Gogobetetze Inkesta egitea eta Ingurumenari dagozkion emaitzak aztertzea/ Realización de encuesta y posterior análisis anual de los resultados referentes a Medio Ambiente de la Encuesta de Satisfacción de la Sociedad	Helburua ez da bete/ Objetivo no cumplido



M3. helburua:/ Objetivo M3	Estrategiak/ Estrategias	Egin diren ekintzak/ Acciones Realizadas	Betetzea/ Cumplimiento
Metro Bilbaoko langileek ingurumenarekiko duten kontzientziazioa areagotzea/ Incrementar la concienciación medioambiental del personal de Metro Bilbao	E1 Kontzientziaziorako ekintzak garatzea/ E1 Desarrollar acciones para la concienciación	A1 Metro Bilbaoren ingurumen-kudeaketari buruzko informazioa txertatzea pantaila-babeslean eta intranet korporatiboan/ Insertar información sobre gestión medioambiental de Metro Bilbao en salvapantallas e intranet corporativo	Helburua bete da/ Objetivo cumplido
		A2 Intranet bidez jakinaraztea ISO 14001 ziurtagiriak, EMAS egiaztapena eta ingurumenari buruzko bestelako informazio aipagarria: SIGMA, eta abar./ Informar mediante la intranet de los resultados obtenidos en las certificaciones ISO 14001, verificación EMAS y otra información medioambiental destacable: SIGMA, etc.	Helburua bete da/ Objetivo cumplido
	E2 Hondakinen birziklapena sustatzea / E2 Fomentar el reciclado de residuos	A1 Eraikin nagusiko ingurumen-kudeaketa hobetzea/ Establecer mejoras en la gestión medioambiental del edificio central	Helburua bete da/ Objetivo cumplido
		A2 Lineako ingurumen-kudeaketa hobetzea/ Establecer mejoras en la gestión medioambiental de línea	Helburua bete da/ Objetivo cumplido
		A3 Arlo teknikoko ingurumen-kudeaketa hobetzea/ Establecer mejoras en la gestión medioambiental de las áreas técnicas	Helburua bete da/ Objetivo cumplido



M4. helburua:/ Objetivo M4	Estrategiak/ Estrategias	Egin diren ekintzak/ Acciones Realizadas	Betetzea/ Cumplimiento
Hornitzaile guztiei jakinaraztea hondakinen kudeaketari eta ingurumen-eta energia-portaerari buruz dauden betebeharrak/ Trasladar al 100% de proveedores los requerimientos en materia de gestión de residuos y comportamiento medioambiental y energético	E1 MBk ezarritako ingurumen- eta energia-betebeharrak bete ditzatela exijitzea/ E1 Exigencia del cumplimiento de los requisitos medioambientales y energéticos establecidos por MB	A1 Kontratua egiteko prozesuan (BTA eta enpresa-jarduerak koordinatzeko bilera), hondakinak tratatzeko, zarata sortzeko, kontsumo eraginkorrerako eta abarrerako betebeharrak sartzea./ Incluir en el proceso contractual (PPT y Reunión de Coordinación de Actividades Empresariales) los requisitos de tratamiento de residuos, producción de ruido, consumo eficiente, etc.	Helburua bete da/ Objetivo cumplido
	E2 Paperaren kontsumoa gutxitzea / E2 Reducción del consumo de papel	A1 Lanean, papera erabili beharrean euskarri digitalak erabiltzea/ Sustituir los partes de trabajo en soporte papel por otros en soporte digital	Helburua ez da bete/ Objetivo no cumplido
M5. helburua:/ Objetivo M5	Estrategiak/ Estrategias	Egin diren ekintzak/ Acciones Realizadas	Betetzea/ Cumplimiento
TUen joan-etorriek sortzen duten kutsadura akustikoa gutxitzea/ Reducción contaminación acústica producida por la circulación de UT's	E1 Higadura ondulatorioa murriztea / E1 Reducción del desgaste ondulatorio	A1 Erreiak harriz lantzea. Higadura ondulatorioaren eta soldadura hondoratuen eragina gutxitzeko ekintza zuzentzailea/ Amolado de carril. Correctivo para mitigar la acción del desgaste ondulatorio y las soldaduras rehundidas	Helburua bete da/ Objetivo cumplido
	E2 Hainbat ekintza / E2 Actuaciones varias	A1 Trazan jarritako labaingarrien ekipamendu alderantzikatuaren eraginkortasuna mantentzea eta jarraipena egitea / Mantenimiento y seguimiento de la eficacia de los equipos lubricadores inversos instalados en la traza	Helburua bete da/ Objetivo cumplido



M5. helburua:/ Objetivo M5	Estrategiak/ Estrategias	Egin diren ekintzak/ Acciones Realizadas	Betetzea/ Cumplimiento
TUen joan-erorriek sortzen duten kutsadura akustikoa gutxitzea/ Reducción contaminación acústica producida por la circulación de UT's	E3 Beheko haria gogortasun handiagoko batengatik ordezkatzeta eta trenbideko beste jarduera batzuk / E3 Sustitución del hilo bajo por otro de mayor dureza y otras actuaciones en vía.	A1 Beheko haria ordezkatzeta toki kritikoetan, aurrekontuaren eskuragarritasunaren arabera eta trenbideko beste jarduera batzuk / Sustitución del hilo bajo en los lugares críticos, en función de disponibilidad presupuestaria, y otras actuaciones en vía.	Helburua bete da/ Objetivo cumplido
M6. helburua:/ Objetivo M6	Estrategiak/ Estrategias	Egin diren ekintzak/ Acciones Realizadas	Betetzea/ Cumplimiento
Ariz eremu teknikoan hondakin honen ekoizpena %10 murriztea: 140603, Grafitien garbiketako disolbatzailearen urak/ Reducción del 10% de la producción en el área técnica de Ariz del residuo: 140603 Aguas con Disolvente de limpieza de Grafitis	E1 Grafitien garbiketarik datoren disolbatzailearen uren produkzioa minimizatzea / E1 Minimización de la producción de aguas con disolvente proveniente de la limpieza de grafitis.	A1 Trenen garbitzaileak hilero kontzientziatzea trenen garbiketako urak bereiztuta biltzeko balbulak ondo manipulatzea / Concienciar mensualmente al personal de limpieza de UTs sobre la correcta manipulación de la valvulería de la recogida diferenciada de aguas procedentes de la limpieza de trenes.	Helburua bete da/ Objetivo cumplido
E1. helburua:/ Objetivo E1	Estrategiak/ Estrategias	Egin diren ekintzak/ Acciones Realizadas	Betetzea/ Cumplimiento
Energia Kudeatzeko Sistema bat finkatzea, ISO 50001en 2018 bertsioaren arabera / Consolidación del Sistema de Gestión Energético según la versión 2018 de la ISO 50001	E1 Energia Kudeatzeko Sistemaren dokumentu- garapena / E1 Desarrollo documental del Sistema de Gestión Energético	A1 EGE dokumentazioa finkatzea ISO 50001 2018 bertsioaren eskakizunak betetzeko, Ingurumena Kudeatzeko ISO 14001 Sistemarekin uztartuta / Consolidación de la documentación del SGE para cumplir los requerimientos de la versión 2018 de la ISO 50001, de forma integrada con el Sistema de Gestión Medioambiental ISO 14001	Helburua bete da/ Objetivo cumplido



E1. helburua:/ Objetivo E1	Estrategiak/ Estrategias	Egin diren ekintzak/ Acciones Realizadas	Betetzea/ Cumplimiento
Energia Kudeatzeko Sistema bat finkatzea, ISO 50001 en 2018 bertsioaren arabera / Consolidación del Sistema de Gestión Energético según la versión 2018 de la ISO 50001	E2 Energia kudeatzeko sistemaren jarraipena egitea / E2 Seguimiento del Sistema de Gestión Energético	A1 EGE jarraipena finkatzea ISO 50001 2018 bertsioaren eskakizunak betetzeko, Ingurumena Kudeatzeko ISO 14001 Sistemarekin uztartuta / Consolidación del SGE para cumplir los requerimientos de la versión 2018 de la ISO 50001, de forma integrada con el Sistema de Gestión Medioambiental ISO 14001	Helburua bete da/ Objetivo cumplido
		A2 Helburuetako energia- aurrezteen portzentajeak lortzeko formula edo metodoa ezartzea / Establecimiento de fórmula o método para la obtención de los porcentajes de ahorro energético de los Objetivos	Helburua bete da/ Objetivo cumplido
E2. helburua:/ Objetivo E2	Estrategiak/ Estrategias	Egin diren ekintzak/ Acciones Realizadas	Betetzea/ Cumplimiento
Instalazioetako kontsumo elektrikoa murriztea energiaren kudeaketako/erabilp eneko aldaketen ondorioz / Reducción del consumo eléctrico en instalaciones por cambios en la Gestión/Uso de la Energía	E1 argiketa presentzia- kontrolarekin, lurpeko geltokietan zerbitzurik ez dagoen ordutegietan / E1 Iluminación con control de presencia, en horario sin servicio en estaciones soterradas	A1 Eraginkortasunaren jarraipena / Seguimiento de la eficacia	Helburua bete da/ Objetivo cumplido
	E2 Sopela eremu teknikoan giroa kontrolatzeko eta argiketa erregulatzeko kontrolatzeko sistemak / E2 Sistemas de control ambiental y de regulación de la iluminación en el área técnica de Sopela.	A1 Sopelako ibilgailuen tailer barruko argien denborazko eta egunsentiko kontrolerako sistema efizienteagoa jartzea / Instalación de un sistema más eficiente de control temporal y crepuscular de la iluminación interior del taller de material móvi de Sopela.	Helburua bete da/ Objetivo cumplido



E2. helburua:/ Objetivo E2	Estrategiak/ Estrategias	Egin diren ekintzak/ Acciones Realizadas	Betetzea/ Cumplimiento
Instalazioetako kontsumo elektrikoa murriztea energiaren kudeaketako/erabilpeneko aldaketen ondorioz / Reducción del consumo eléctrico en instalaciones por cambios en la Gestión/Uso de la Energía	E3 Ariz eremu teknikoan giroa kontrolatzeko eta argiketa erregulatzeko kontrolatzeko sistemak / E3 Sistema de control ambiental y de regulación de la iluminación en el área técnica de Ariz.	A1 Eraginkortasunaren jarraipena / Seguimiento de la eficacia	Helburua betet da/ Objetivo cumplido
	E4 Goi-tentsioan (azpiestazioak) eta behe-tentsioan kontratatutako potentziak egokitzea / E4 Adecuación de las potencias contratadas en Alta Tension (Subestaciones) y Baja tensión	A1 Baterako kostuaren hileko jarraipena: potentzia-terminoa+ gehiegizko potentziak / Seguimiento mensual del coste conjunto: término de potencia + excesos de potencia.	Helburua betet da/ Objetivo cumplido
	E5 Energiaren hornidura kontratatzea goi-tentsioan eta behe-tentsioan eta gas naturala / E5 Contratación del suministro de energía en Alta y Baja Tensión. Gas Natural.	A1 Iturri berriztagarrietatik datorren energia elektrikoa kontratatzearen kostua optimizatzea / Optimización del coste en la contratación de energía eléctrica proveniente de fuentes renovables.	Helburua betet da/ Objetivo cumplido
	E6 Iurgaineko geltokietako energia-aurrezpena argi naturala dagoenean / E6 Ahorro energético en estaciones de superficie cuando hay luz natural	A1 Lurrazaleko geltokietako argiak automatikoki piztu eta itzaltzeko sistema jartzea / Instalación de un sistema de encendido y apagado automático de la iluminación en las estaciones de superficie	Helburua betet da/ Objetivo cumplido



E2. helburua:/ Objetivo E2	Estrategiak/ Estrategias	Egin diren ekintzak/ Acciones Realizadas	Betetzea/ Cumplimiento
Instalazioetako kontsumo elektrikoa murriztea energiaren kudeaketako/erabilpeneko aldaketen ondorioz / Reducción del consumo eléctrico en instalaciones por cambios en la Gestión/Uso de la Energía	E7 Aire konprimitua ekoizteko sistemaren optimizazioa Arizeko eremu teknikoetan / E7 Optimización del sistema de producción de aire comprimido en las Áreas Técnicas	A1 Eraginkortasun handiagoko belaunaldi berriko bi konpresoreren hornidura eta instalazioa / Suministro e instalación de dos compresores de nueva generación de mayor eficacia.	Helburua bete da/ Objetivo cumplido
		A2 Aire konprimituaren banaketa-zirkuituaren ikuskaritza: kontsigna-presioa optimizatzea, ihesak hautematea eta konpontzea / Auditoria del circuito de distribución de aire comprimido: optimización de la presión de consigna, detección de fugas, reparación.	Helburua ez da bete/ Objetivo no cumplido
	E8 Bulego Nagusietako argien kontsumo elektrikoa murriztea/ E8 Reducción del consumo eléctrico de la Iluminación en las Oficinas Centrales.	A1 Langileak argiak itzaltzeko kontzientziatzea kartelen bidez / Concienciación al personal mediante la de carteles indicativos de apagado de la luz	Helburua bete da/ Objetivo cumplido
		A2 Eraikineko argiak piztu eta itzaltzeko programazioa aldatzea / Modificación de la programación del encendido/apagado automático del alumbrado en el edificio	Helburua bete da/ Objetivo cumplido
E3. helburua:/ Objetivo E3	Estrategiak/ Estrategias	Egin diren ekintzak/ Acciones Realizadas	Betetzea/ Cumplimiento
Kontsumo elektrikoa murriztea instalazioetan aldaketa teknologikoengatik / Reducción del consumo eléctrico en instalaciones por cambios Tecnológicos	E1 Tailerretako klimatizazioaren eraginkortasun energetikoa hobetzea / E1 Mejora de la eficiencia energética en la climatización de los talleres.	A1 Tenperatura-zundak jartzea Sopelako eta Arizeko ibilgailuen tailerretan / Instalación de sondas de temperatura en los talleres de Material Móvil de Sopela y de Ariz	Helburua bete da/ Objetivo cumplido



E3. helburua:/ Objetivo E3	Estrategiak/ Estrategias	Egin diren ekintzak/ Acciones Realizadas	Betetzea/ Cumplimiento
Kontsumo elektrikoa murriztea instalazioetan aldaketa teknologikoengatik / Reducción del consumo eléctrico en instalaciones por cambios Tecnológicos	E2 Eguzkitiko energia elektrikoa ekoizteko teknologia / E2 Tecnología de producción de energía eléctrica de origen solar	A1 Eremu ezberdinetan eguzki- plakak jarri eta non kokatzeko azterlana, hornitzaile ezberdinekin, eta Proiektuak Garatzea / Estudio para la ubicación e instalación de placas solares en diferentes zonas con diferentes suministradores y Desarrollo de Proyectos	Helburua bete da/ Objetivo cumplido
	E3 geltokietako eskailera mekanikoak argiztatzeko teknologia aldatzea/ E3 Cambio de tecnología de iluminación en escaleras mecánicas de las estaciones.	A1 LED teknologiako argiak jartzea zortzi geltokietako eskailera mekanikoetan / Instalación de iluminación de tecnología LED en las escaleras mecánicas de ocho estaciones	Helburua bete da/ Objetivo cumplido
	E4 Bulegoen eraikineko igogailuen eta karga-jasogailuen kontsumo elektrikoa murriztea / E4 Reducción del consumo eléctrico en los ascensores y montacargas del edificio de oficinas	A1 Igogailuen eta karga- jasogailuen motorrak aldatzeko aukera aztertzea, efizienteagoak ipintzeko / Estudio de la posibilidad de la sustitución de los motores de los ascensores y montacargas por otros más eficientes	Helburua bete da/ Objetivo cumplido
	E5 Energia ekonomizatzeko ekipoak jartzea eskailera mekanikoetan / E5 Instalación de equipos economizadores de energía en escaleras mecánicas	A1 Thyssen ekonomizatzeko ekipoen hornidura eta instalazioa Moyua, Basarrate eta Santutxu geltokietako eskailera mekanikoen motorretan. Geltokien energia-ikuskaritzaren MAE- EQU-1 / Suministro e instalación de equipos economizadores Thyssen en los motores de las escaleras mecánicas de las estaciones de Moyua, Basarrate y Santutxu. MAE-EQU-1 de Auditoria Energética de Estaciones.	Helburua ez da bete/ Objetivo no cumplido



E3. helburua:/ Objetivo E3	Estrategiak/ Estrategias	Egin diren ekintzak/ Acciones Realizadas	Betetzea/ Cumplimiento
Kontsumo elektrikoa murriztea instalazioetan aldaketa teknologikoengatik / Reducción del consumo eléctrico en instalaciones por cambios Tecnológicos	E6 Eremu teknikoetako, geltokietako eta tuneletako argien teknologia aldatzea/ E6 Cambio de tecnología de iluminación en las áreas técnicas, estaciones y túnel	A1 Ariz eremu teknikoko argi- teknologia aldatzea / Sustitución de tecnología de iluminación en el área técnica de Ariz	Helburua bete da/ Objetivo cumplido
		A2 Geltoki eta tuneletako argien teknologia aldatzea / Sustitución de tecnología en la iluminación de estaciones y túnel	Helburua bete da/ Objetivo cumplido
E4. helburua:/ Objetivo E4	Estrategiak/ Estrategias	Egin diren ekintzak/ Acciones Realizadas	Betetzea/ Cumplimiento
Trenetako kontsumo elektrikoa murriztea energiaren kudeaketa/erabilpen a aldatzearen ondorioz / Reducción del consumo eléctrico en Trenes por cambios en la Gestión/Uso de la Energía	E1 gidatze efizientea / E1 Conducción eficiente	A1 Trenetako martxa komertzialaren %a gehitzeko gidatzeko moduen adierazle- taularen ezarpenaren jarraipena / Seguimiento de la implantación del Cuadro de Mando de Modos de Conducción para incrementar el % de Marcha Comercial en los Trenes	Helburua ez da bete/ Objetivo no cumplido
		kV A1 25/30 energia- plataformaren jarraipena / Seguimiento de la Plataforma Energética kV 25/30	Helburua bete da/ Objetivo cumplido
	E2 trakzio-azpiestazio elektrikoak. Garraio-sarera konektatzea tarifa elektrikoak eta kudeaketa hobetzeko / E2 Subestaciones eléctricas de tracción. Conexión a la red de transporte para la mejora de la gestión y de las tarifas eléctricas.	A2 Planteamendua Industria eta Energia Ministeriora bideratzea/ Traslado del planteamiento al Ministerio de Industria y Energía	Helburua bete da/ Objetivo cumplido

2019rako Ingurumen eta Energia Helburuak finkatzeko garaian, informazio-iturri hauek hartu dira kontuan:

A la hora de establecer los Objetivos Medioambientales y Energéticos para 2020 se han tenido en cuenta las siguientes fuentes de información:

- Ingurumen-alderdiak
- Lege-betekizunak
- Aukera teknologikoak eta aurrekontuen eskuragarritasuna
- Aspectos medioambientales
- Requisitos legales
- Opciones tecnológicas y disponibilidad presupuestaria



- Interesa duten aldeen ikuspuntua
- Ikuskapenen emaitzak
- Punto de vista de las partes interesadas
- Resultado de Auditorias

2.1.4. Arriskuak

Metro Bilbaok zehaztu eta ebaluatu ditu espero dituen emaitzetan eragin lezaketen Arriskuak eta Aukerak. Horretarako gai hauekin loturiko Arriskuak eta Aukerak aztertu dira:

- Ingurumen-alderdi esanguratsuak
- Lege-eskakizunak eta aplikatzeko beste eskakizun batzuk.
- Interesatuen Beharrak eta Itxaropenak
- Erakundearen eta testuinguruaren analisia

Metro Bilbaok, ondorioz, Arrisku eta Aukera horiei heltzeko behar diren prebentzio-ekintzak identifikatu ditu, baita arriskua gauzatuz gero zer jarduera egin behar duen ere.

2.2. Orokorra

2.2.1. Ingurumen-ziurtagiriak lortzeko edo ebaluatzeko prozedurak

Egun, Metro Bilbaok Kudeaketa Sistema Ziurtatu hauek ditu ingurumenari dagokionez:

- ISO 14001.
- EMAS.
- SGE 21.
- ISO 50001

2018ko azaroaren 16an, Metro Bilbao SAK AENORen Energiaren Kudeaketako ISO 50001 Ziurtagiria jaso zuen.

Horri esker, Espainian AENORen ziurtagiri hori lortu duen lehen tren-enpresa gara. Ziurtagiri honek erakusten du enpresak energia-eraginkortasunarekiko eta

2.1.4. Riesgos

Metro Bilbao ha determinado y evaluado los Riesgos y Oportunidades que pueden influir sobre los resultados esperados. Para ello se han analizado los Riesgos y Oportunidades relacionadas con:

- Los Aspectos Ambientales Significativos
- Los Requisitos Legales y otros Requisitos de Aplicación.
- Las Necesidades y Expectativas de las Partes Interesadas.
- El Análisis de la Organización y su Contexto.

Metro Bilbao, consecuentemente, ha identificado las Acciones Preventivas necesarias para abordar estos Riesgos y Oportunidades, así como las Actuaciones a emprender en caso en caso de que se materialice el riesgo.

2.2. General

2.2.1 Procedimientos de evaluación o certificación ambiental

Actualmente Metro Bilbao dispone de los siguientes Sistemas de Gestión certificados en el ámbito medioambiental:

- ISO 14001.
- EMAS.
- SGE 21.
- ISO 50001

El 16 de noviembre de 2018 Metro Bilbao, SA obtuvo el Certificado AENOR de Gestión de la Energía ISO 50001.

De esta manera, nos convertimos en la primera empresa ferroviaria en conseguir esta certificación de AENOR en el Estado Español. Este certificado demuestra el compromiso de la



etengabeko
konpromisoa.

hobekuntzarekiko

duen

empresa con la eficiencia energética y la mejora continua.

Metro Bilbaok bat egin du KLIMA 2050 BASQUE COUNTRY Eusko Jaurlaritzaren Estrategiarekin, zeinen bidez klima-aldaketari aurre egin nahi zaion pertsona, eragile eta erakundeen ahaleginarekin eta konpromisoarekin. Euskadik KLIMA 2050 estrategia abian du jada, munduaren eta Europaren xedeekin lerrotuta. Lan horren ondorioz gure herriak duen konpromisoa agerian jartzen duten hainbat jardura eta proiektu enblematiko garatzen ari dira. Metro Bilbaok "Metro Bilbaon energia berreskuratzeko sistema" izeneko bere proiektuarekin 2. Xedea, "Emisiorik gabeko garraioa", lortzen laguntzen du.

Metro Bilbao se ha sumado la Estrategia del Gobierno Vasco KLIMA 2050 BASQUE COUNTRY, que pretende actuar frente al cambio climático con el esfuerzo y el compromiso de personas, agentes e instituciones. Euskadi ya tiene en marcha su Estrategia KLIMA 2050, alineada con los objetivos mundiales y europeos. Fruto de este trabajo se están desarrollando diferentes actuaciones y proyectos emblemáticos que ponen de manifiesto el compromiso del País Vasco. Metro Bilbao colabora a través de su proyecto "Sistema de recuperación de energía en Metro Bilbao" en la consecución de la Meta 2 "Transporte sin emisiones".

2.2.2. Metro Bilbao SArek jarduerak egun dituzten eta aurreikus daitezkeen eraginak ingurumenean, osasunean eta segurtasunean

2.2.2. Efectos actuales y previsibles de las actividades de Metro Bilbao, S.A. en el medio ambiente y en la salud y seguridad

Metro Bilbao Bizkaiko garraio publikoko operadore nagusia da, % 51 inguruko kuota du, eta, 2020an, 55 milioi bidaiari baino gehiago eramanez ditu.

Metro Bilbao es el principal operador de transporte público de Bizkaia, con una cuota en el entorno del 51% y que durante 2020 ha transportado más de 55 millones de viajeros.

Zerbitzu horrek, inolako zalantzarik gabe, eragina du erreferentziazko eremu hauetan:

Este servicio tiene innegables efectos en los campos de referencia:

- Ingurumena: Errekuntza-motorretatik eratorritako emisio kaltegarrien murrizketa da ekarpen nagusia. Errepidetik doazen ibilgailuek dira EBn garraiotik datozen berotegi-efektuko gasen emisioen % 70 baino gehiago eragiten dute, eta trenak, berriz, % 1, europar herritarrak eta enpresak konektatzea" (Europar Batasuna 2014) txostenaren arabera.
- Bi elementu negatibo besterik ez ditu: ia aipatzekoak ez diren berotegi-efektuko gasen emisioak eta trenen ibilbidea etxebizitzetatik gertu egoteagatik dauden zarata eta bibrazioek eragindako eragozpenak.
- Osasuna: Ingurumenean errekuntzatik datozen gas kaltegarriak ez areagotzen
- Medio ambiente: la principal aportación es el descenso de las emisiones perjudiciales derivadas de los motores de combustión. Los vehículos por carretera suponen más del 70% de las emisiones de gases de efecto invernadero del transporte en la UE, frente al 1% del ferrocarril, según informe "conectar a los ciudadanos y empresas europeas"(Unión europea 2014).
- Como únicos elementos negativos están las emisiones poco relevantes de gases de efecto invernadero y la posibilidad de molestias por ruido y vibraciones debido a la proximidad de la traza con viviendas.
- Salud: la colaboración en la contención de la presencia en el ambiente de gases nocivos provenientes de la combustión supone una mejora en la salubridad del aire que respira



laguntzeari esker, hiritarrek arnasten duten airea osasungarriagoa da, eta horrek pertsonen osasunean eragina izan dezake.

- **Segurtasuna:** Metro Bilbaoren zerbitzuak errepidetik dabiltzan ibilgailu partikularren kopurua murriztea dakar, eta lagungarria da bideetako segurtasuna areagotu eta trafiko-istripuen kopurua gutxitzeko.

la ciudadanía, con las repercusiones que ello puede tener sobre su salud.

- **Seguridad:** el servicio de Metro Bilbao contribuye a reducir la circulación de vehículos particulares por la carretera, lo cual ayuda al incremento de la seguridad vial y el descenso de los accidentes de tráfico.

Metro Bilbaoren jarduerak ingurumenean duen inaktua gutxitzeko, ekintza hauek egin dira:

Para reducir el impacto medioambiental producido por la actividad de Metro Bilbao, se realizan las siguientes acciones:

- Hondakinak behar bezala banatzea, birziklatzeko eta berrirori balioa emateko. Baliabide natural gutxiago erabiltzea (egurra, adibidez).
- Ingurumenarekin erlaziozko instalazioen eta ekipoen operazioak kontrolatzea. Prebentziozko mantentze-lanak eta arauzko aldizkako ikuskapenak gainbegiratzea.
- Ingurumenari dagozkion lege-betebeharrak eta bestelakoak betetzen direla egiaztatzea segimendua egitea.
- Langileak ingurumenaren zaintzak duen garrantziaz kontzientziatzea.
- Energia-kontsumoa murriztea, eta horrekin batera gertatzen den CO₂ tona baliokideen emisioa murriztea.

- Segregación correcta de los residuos, posibilitando su reciclado y revalorización. Reducción de la utilización de recursos naturales como la madera, por ejemplo.
- Control operacional sobre instalaciones y equipos relacionados con el medio ambiente. Supervisión de la realización de mantenimientos preventivos e inspecciones periódicas reglamentarias.
- Seguimiento del cumplimiento de requisitos legales y de otro tipo en materia medioambiental.
- Concienciación del personal en la importancia del cuidado del medio ambiente.
- Reducción del consumo energético, que supone una reducción de la emisión de toneladas equivalentes de CO₂.

2.2.3. Ingurumen-arriskuak prebenitzeko eta zuhurtasun-printzipiorako baliabideak esleitzea

2.2.3. Recursos dedicados a la prevención de riesgos ambientales y principio de precaución

2020an ingurumen-gaietan eta energia-eraginkortasuneko gaietan egin diren gastuak jaso dira taula honetan:

Los gastos en aspectos medioambientales y de eficiencia energética que se han incurrido durante 2020 son los recogidos en la siguiente tabla:

Jarduera/ Actuación	Zenbatekoa (€)/ Importe (€)
Zarata murriztea: errailak harriz landu eta trenbide-aparatuak / Reducción de ruido: amolado de carril y aparatos de vía.	560.000,00
Zarata gutxitzea: Erreia ordezkatzeta./ Reducción de ruido: sustitución de carril.	232.178,77



Jarduera/ Actuación	Zenbatekoa (€)/ Importe (€)
Zarata gutxitzea: Calmoon rail platabandak errailetan / Reducción de ruido: colocación de platabandas Calmoon rail en carril	1.768,56
Zarata gutxitzea: konponketak plaka-trenbidean / Reducción de ruido: reparación en vía en placa.	153.803,63
Zarata gutxitzea: Gurpil-irtengunean alderantzikatutako lubrifikatzaileen mantentze-lanak / Reducción de ruido: mantenimiento de los lubricadores inversos de pestaña de rueda.	16.596,00
Bibrazioak gutxitzea: materialen ordezte osagarriak / Reducción de vibraciones: sustituciones complementarias de materiales.	57.574,39
Hondakin arriskutsuen kudeaketa / Gestión de residuos peligrosos.	5.168,51
Hondakin ez arriskutsuen kudeaketa / Gestión de residuos no peligrosos.	10.063,20
Bulego nagusietako eraikinaren energia-ziurtagiria / Certificación Energética del edificio de oficinas centrales	1.200,00
Ingurumen- eta energia-aholkularitza eta barne-ikuskapenak / Consultoría medioambiental y energética y auditorías internas.	6.914,00
Ingurumen- eta energia-ziurtapenak / Certificaciones medioambientales y energéticas.	5.784,00
Aldian-aldiko txostenak Sopela eta Ariz eremu teknikoetako zoruaren egoerari buruz / Informes periódicos de situación del suelo en las áreas técnicas de Sopela y de Ariz	4.300,00
Zarata eta bibrazioen azterketak / Analíticas de ruidos y vibraciones.	1.300,00
Isurien azterketak / Analíticas de vertidos.	582,98
Berotegi-gasen egiaztapena / Verificación de gases invernadero	2.030,00
Ikuskaritza eta kudeaketa-sistemak / Auditoría y Sistemas de gestión	3.167,00
Segurtasun-kontseilaria. Merkantzia arriskutsuen garraioa / Consejero de seguridad. Transporte de mercancías peligrosas.	1.240,00
"AKTIBATU+" jasangarritasunari buruzko hezkuntza-programarekin lankidetzan aritzea / Colaboración con el programa educacional por la sostenibilidad "ACTIVATE +".	5.206,61
Gastuak, guztira (€) / Total Gastos (€)	1.068.877,65

Gainera, urtean zehar, alderdi horien inguruko inbertsio-proiektu batzuk egin dira, eta taula honetan daude jasota.

Además, durante el año, se han ejecutado una serie de proyectos de inversión en estas materias, que aparecen recogidos en esta tabla.

Jarduera/ Actuación	Zenbatekoa (€)/ Importe (€)
Zarata gutxitzea: trenbidea berriztatzea / Reducción de ruido: renovación de vía.	89.998,49
Sopelako ibilgailuen tailerrean bi konpresore hornitu eta instalatzea / Suministro e instalación de dos compresores en el taller de material móvil de Sopela	29.725,00
Invertzioak, guztira (€) / Total Inversiones (€)	119.723,49



2.2.4 Ingurumen-arriskueta- hornidura-kantitatea eta bermeak

Ez dago.

2.2.5. Ingurumenari dagokionez jasotako isun esanguratsuak eta monetarioak ez diren zigorren kopurua

Ez dira jaso isun edo zigorrik ingurumen-
araudia ez betetzeagatik.

2.3. Kutsadura

2.3.1. Ingurumenari kalte handia eragiten dioten karbono-isuriak.

2011z geroztik, Metro Bilbaok berotegi-
efektuko gasen (BEG) emisioen inbentarioa
egiten du, eta nazioarteko ISO 14064:1
arauaren betebeharrak jarraituz egiten da
kalkulua. Berotegi-efektuko gasak.

2020an, hamargarren Emisioen Txostena
aurkeztu zuen Metro Bilbaok, eta helburu
hauek ditu:

- Metro Bilbaok egindako BEGen emisioen
irismena zenbatekoa den jakitea.
- Gure jarduerak sortzen dituen emisioen
berri ematea enpresa barruan eta
kanpoan.
- Energia-eraginkortasunean hobetzeko
aukerak identifikatzea.
- Kudeaketa Jasangarriari dagokionez,
erakunde aitzindaria izaten jarraitzea.
- Erakundearen energia-kontsumoak
gutxitzea edo optimizatzea, eta, beraz,
BEGen emisioak gutxitzea.

Berotegi-efektuko gasen emisio-iturriak hiru
motatakoak izan daitezke:

- Hauetatik datozen BEGen zuzeneko
emisioak: Eraikinen hozketa, tailerretako
berokuntzan gas naturala erretzea,
azetilenoa erretzea soldaduratan, suteak
itzaltzea, enpresako ibilgailuetan A
gasolia erretzea eta azpiestazio

2.2.4. Cantidad de provisiones y garantías para riesgos ambientales

No existe.

2.2.5. Multas significativas y número de sanciones no monetarias de tipo medioambiental

No se han producido multas o sanciones debido
a incumplimientos de la normativa ambiental.

2.3. Contaminación

2.3.1. Emisiones de carbono que afectan gravemente el medio ambiente

Desde 2011 Metro Bilbao realiza un inventario
de emisiones de gases de efecto invernadero
(GEI) el cual ha sido calculado siguiendo los
requisitos de la norma internacional ISO
14064:1: Gases de efecto invernadero.

En 2020 Metro Bilbao presentó su décimo
Informe de Emisiones, que tiene los siguientes
objetivos:

- Conocer el alcance de las emisiones GEI
realizadas por Metro Bilbao.
- Informar interna y externamente de las
emisiones generadas por nuestra
actividad.
- Identificar oportunidades de mejora en el
área de la eficiencia energética.
- Seguir siendo una organización pionera en
Gestión Sostenible.
- Poder reducir u optimizar los consumos
energéticos de la organización y por tanto
afrontar una reducción de emisiones GEI.

Las fuentes de emisión de los gases de efecto
invernadero pueden ser de tres tipos:

- Emisiones directas de GEIs procedentes de:
Refrigeraciones de edificios, Combustión
de Gas Natural en calefacción de talleres,
Combustión de acetileno para soldaduras,
Extinción de incendios, Combustión de
gasóleo A en vehículos de empresa y



elektrikoen isolamendua.

- Tentsio altuko nahiz baxuko energia kontsumitzeagatik zeharka isuritako BEGak.
- BEGen zeharkako beste emisio batzuk, hauengandik datozenak: Papera kontsumitzea, negozio-bidaia, tailerretan eta metro-lineatan azpikontratutako jarduerak.

Aislamiento de subcentrales eléctricas.

- Emisiones indirectas de GEIs por consumo de energía tanto de alta como de baja tensión.
- Otras emisiones indirectas de GEIs, los cuales proceden de: Consumo de papel, Viajes de negocios y Actividades subcontratadas en talleres y línea de metro.

BEG hauek hartu dira kontuan, ISO14064-1 arauaren arabera: CO₂, CH₄, N₂O, PFC, HFC, SF₆.

Los tipos GEI que se han tenido en cuenta, de acuerdo con la norma ISO 14064-1, son: CO₂, CH₄, N₂O, PFC, HFC, SF₆.

2.3.2. Jarduera baten espezifikoa den edozein kutsadura atmosferiko mota, zarata eta argi-kutsadura.

2.3.2. Cualquier forma de contaminación atmosférica específica de una actividad, incluido el ruido y la contaminación lumínica

2014ko urtarrilean, Jakinarazpenen mende dauden Instalazioen Memoria Teknikoa aurkeztu zen Eusko Jaurlaritzan, eta Arizeko eta Sopelako instalazioak egoera honetan zeuden, 100/2011 Errege Dekretua eta 278/2011 Dekretuaren arabera:

En enero de 2014 se presentó en Gobierno Vasco la Memoria Técnica de las Instalaciones Sometidas a Notificación, quedando la situación de las instalaciones de Ariz y Sopela en relación con el Real Decreto 100/2011 y el Decreto 278/2011 como se indica a continuación:

- Ariz: Jarduera aztertu eta gero, ondorioztatu zen ez zegoela 100/2011 Errege Dekretuaren eranskinean jasotako jarduerarik, eta, beraz, ez zen izapidetzerik behar izan.
- Sopela: Eranskinean jasotako jarduerak egon arren, ez zuten emisio-fokurik. Metro Bilbaok jakinarazpen-espedita bat jarri zuen abian (kodea: 16A03/2014/00002029), ebatzi egin zen eta jaso izanaren adierazpenarekin itxi zen. Instalazio honek emisio-fokurik ez duenez, Metro Bilbao ez dago behartuta etorkizunean dokumentazioa aldira aurkeztera.

- Ariz: Tras el análisis de la actividad, se concluyó que no existían actividades catalogadas dentro del anexo del Real Decreto 100/2011, y por tanto no requería tramitación.
- Sopela: Existían actividades catalogadas, pero no tenían foco de emisión. Metro inició un expediente de Notificación con código: 16A03/2014/00002029 que se resolvió y cerró con un acuse de recibo. Como esta instalación carece de focos de emisión no existe obligación para Metro Bilbao de presentar documentación periódica en el futuro.

Metro Bilbaok hainbat lan egiten ditu trenen joan-etorriek sortzen duten zarata murrizteko: alderantzizkatutako lubrifikatzaileak ezartzea, erreiak ordezkatzeko eta zati batzuetan erre oso gogorrak jartzea, materialak eta trenbide-akzesorioak ordezkatzeko, zarata gutxiago ateraz.

Metro Bilbao, realiza diversos trabajos para la reducción del ruido producido por la circulación de las UT, como la instalación de lubricadores inversos, sustitución de carril por otro extraduro en algunos tramos, sustitución de materiales y accesorios de vía-minimizando la producción de ruido.



2020an entsegu akustikoak egin dira Erandion, Elorrietan eta Negurin.

Martxoaren 10ean, Erandion, PK13/188 eta PK13/201 arteko trabesen finkapen zuzenak berriztatu eta gero, bibrazioak neurtu ziren geltokiaren ingurunearen kanpoaldeko puntu batean.

Erregistratutako bibrazioaren batez besteko emaitzak:

- *Etxebarrirantz: 64,0 dB*
- *Plentziarantz: 61,3 dB*

Martxoaren 11n, Elorrietan, bibrazioa eta zarata neurtu ziren, Plentziarako noranzkoan, Elorrietako tunelera sartzeko bihurtunean, Montecabras ezpondatik gertuko etxebizitzagunearen parean, 70 metroan (PK 11/165 -PK 11/235) zarata xurgatzeko sistema bat (Calmoon Rail motakoa) jarri eta gero.

Erraila kapsulatu da, altzairuzko txapa fineko elementuz estalita, zeinen gainean xurgatze akustikorako bita itsasten den eta, horrela, airetik zarataren emisioa eta errailaren patinetik lurrerako bibrazioen transmisioa murrizten diren.

Erregistratutako bibrazioaren batez besteko balioaren emaitzak:

- *Noranzkoa Etxebarri: 57,9 dB
57,7 dB kontuan hartu barik
bibrazio gehien sortzen duen
UT609 trena.
Noranzkoa Etxebarri: egindako
jardueraren ostean, 2 dB hobetu
da.*
- *Noranzkoa Plentzia: 69,2 dB
68,8 dB kontuan hartu barik
bibrazio gehien sortzen duen
UT609 trena*

Erregistratutako zarataren batez besteko balioaren emaitzak:

- *Noranzkoa Etxebarri: 87,3 dB
87,1 dB kontuan hartu barik zarata
gehieng sortzen duen UT517 trena*

En 2020 se han realizado ensayos acústicos en Erandio, Elorrieta y Neguri.

El 10 de marzo, en Erandio, después de renovar las fijaciones directas de las traviesas en el tramo entre los PK13/188 y 13/201, se realizaron medidas de vibraciones en un punto exterior del entorno de la estación.

Resultados del valor medio de la vibración registrada:

- *sentido Etxebarri: 64,0 dB*
- *sentido Plentzia: 61,3 dB*

El 11 de marzo, en Elorrieta, se realizaron mediciones de vibraciones y de ruido después de la instalación de un sistema absorbedor de ruido tipo *Calmoon Rail* en 70 m, PKs 11/165 a 11/235, de la curva de entrada al túnel de Elorrieta, sentido Plentzia, zona de viviendas próximas al talud de Montecabras.

Lo instalado consiste en el encapsulado del carril recubriéndolo con elementos de chapa fina de acero, sobre los que se adhiere espuma para la absorción acústica y así reducir la emisión de ruido aéreo desde el alma del carril y la transmisión de vibraciones al terreno desde el patín del carril.

Resultados del valor medio de la vibración registrada:

- *sentido Etxebarri: 57,9 dB
57,7 dB no considerando la UT 609
que mayor vibración genera
En el sentido Etxebarri tras la
actuación realizada se ha mejorado
en 2 dB*
- *sentido Plentzia: 69,2 dB
68,8 dB no considerando la UT 609
que mayor vibración genera*

Resultados del valor medio del ruido registrado:

- *sentido Etxebarri: 87,3 dB
87,1 dB no considerando la UT 517
que mayor ruido genera*



- *sentido Plentzia: 87,8 dB*
87,5 dB kontuan hartu barik zarata gehien sortzen duen UT517 trena Plentziako noranzkoan, egindako jardueraren ostean, 1,5 dB hobetuta da.

- *sentido Plentzia: 87,8 dB*
87,5 dB no considerando la UT 517 que mayor ruido genera
En el *sentido Plentzia*, en el que se ha ejecutado la actuación, se ha mejorado en 1,5 dB

Uste da ez dagoela legezko ez-betetzerik, ez direlako legezko mugak, baizik eta kalitate akustikoaren helburuak.

Se considera que no existe incumplimiento legal alguno porque no se trata de Límites Legales, sino de Objetivos de Calidad Acústica.

Metro Bilbao Euskal Autonomia Erkidegoko kutsadura akustikoari buruzko urriaren 16ko 213/2012 Dekretuaren argiltapen-data baino lehenagoko azpiegiturak dituen trenbide-ustiapena da.

Metro Bilbao es una explotación ferroviaria con infraestructura anterior a la fecha de publicación del "Decreto 213/2012, de 16 de octubre, de contaminación acústica de la Comunidad Autónoma del País Vasco."

Horregatik, urriaren 16ko 213/2012 Dekretu horren 2 artikuluari adituz, Metro Bilbaoren zarata-maillaren ebaluazioa Kalitate Akustikoaren Helburuen aurrean egiten da, ez muga-balioen aurrean.

Por este motivo, atendiendo al artículo 2 del citado Decreto 213/2012 de 16 de octubre, la evaluación del nivel de ruido que Metro Bilbao genera se realiza frente a Objetivos de Calidad Acústica y no frente a valores límite.

Bereizteko fiabardura hori garrantzitsua da, azpiegitura batek muga-balioak gainditzen baditu, legez behartuta baitago neurri zuzentzaileak berehala hartzera.

Este matiz diferenciador es importante puesto que, en caso que una infraestructura nueva supere los valores límite, ésta sí tiene la obligación legal de adoptar medidas correctoras de inmediato.

Alabaina, kalitate akustikoko helburuak gainditzeak, Metro Bilbaoren kasuan lehenagoko azpiegitura izanik, azpiegituraren ardura duen Bizkaiko Garraio Partzuergoak ekintza-plan bat idatzi behar izatea dakar, Kalitate Akustikoko Helburuak betetzera begira.

Sin embargo, la superación de objetivos de calidad acústica, caso de Metro Bilbao infraestructura existente, implica que el responsable de la infraestructura, Consorcio de Transportes de Bizkaia, debe redactar un Plan de Acción tendente al cumplimiento de los Objetivos de Calidad Acústica.

Metro Bilbaok, prebentzioz, trenen gurpilak torneatzen ditu aldian-aldian, tren guztiak arrotatze-parametro onargarrien barruan daudela bermatzen saiatzeko.

Metro Bilbao realiza sistemáticamente el torneado preventivo de las ruedas de las UTs, para tratar de garantizar que todos los trenes estén dentro de los parámetros aceptables de rodadura.

Maiatzaren 6an, Negurin, zarata neurtu zen trenbide-linearen eta Cristobal Colón kaletik gertuko etxebizitzaren artean pantaila akustikoaren eraginkortasuna egiaztatzeko.

El 6 de mayo, en Neguri, se realizaron mediciones de ruido con el objetivo de comprobar la eficacia de la pantalla acústica instalada entre la línea ferroviaria y las viviendas próximas a la c/ Cristóbal Colón.

Izandako emaitzetan oinarrituta, egiaztatu

En base a los resultados obtenidos se comprobó



zen:

- Kanpoko zarata-mailek ez dituzte 213/2012 Dekretutik aplikagarriak diren mugak.
- Maila horiek aurreko kanpainetan (2018) ateratakoak baino txikiagoak izan dira. Beraz, egindako neurri zuzentzailea eraginkorra da.

que:

- Los niveles de ruido en el exterior no superan los límites aplicables del Decreto 213/2012.
- Dichos niveles son inferiores a los obtenidos en las campañas anteriores (2018), por lo que la medida correctora ejecutada es eficaz.

Hau da Neguriko geltokiaren inguruan ateratako emaitzak alderatuta eta izandako hobekuntza erakusten dituen taula (zarata egunez, arratsalde, gauzez):

La tabla del resultado comparativo y mejora obtenida (ruido día, tarde, noche) en el entorno de la estación de Neguri es la siguiente:

	Adierazlea / Índice	2018 uztaila / julio 2018	2020 maiatza / mayo 2020	Hobekuntza / Mejora
Egunez / Día	L_e dB(A)	61	57	4
	$L_{Aeq,d}$ (dB(A))	62	58	4
Arratsalde / Tarde	L_e dB(A)	60	57	3
	$L_{Aeq,e}$ (dB(A))	61	58	3
Gauzez / Noche	L_n dB(A)	54	50	4
	$L_{Aeq,n}$ (dB(A))	59	55	4

Pantaila akustikoei buruzko jardueri dagokienez, Bizkaiko Garraio Partzuergoak, dagoen arazoarekin sentibera, zarata arintzeko neurri modura, hauxe egin du:

En cuanto a las actuaciones correspondientes a Pantallas Acústicas, Consorcio de Transportes de Bizkaia, sensible a la problemática existente, y como medida mitigadora del ruido, ha realizado:

- Pantaila akustiko begetala ipini du Neguriko Cristobal Colon kalean.
- Proiektua, lizitazioa eta adjudikazioa Kontratista bati, pantaila akustiko metalikoa, haitz-zuntzaz beteta, egiteko Larrabasterran, Sugurdialde kaleko 181 metroan. 2021eko otsailaren 1ean hastekoak dira.
- ejecución de una Pantalla Acústica, tipo vegetal en c/Cristóbal Colón (Neguri)
- proyecto, licitación y adjudicación a Contratista para la construcción de una Pantalla Acústica metálica con relleno de lana de roca en Larrabasterra, en 181 m de la calle Sugurdialde, estando previsto el inicio de la construcción el 1 de febrero de 2021.

Urriaren 29an eta 30ean neurketak egin dira Sopelako eremu teknikoetan. Neurketen helburua Metro Bilbaoren tailerren eguneroko jardunak sortzen dituen soinu-mailak zehaztea da, tailerren perimetroan sakabanatutako hainbat puntutako zarata neurtuz.

También, los días 29 y 30 de octubre, se han realizado mediciones en las áreas técnicas de Sopela. El objeto de las mediciones es determinar los niveles sonoros originados por la actividad diaria de los Talleres de Metro Bilbao, a través de la medición del ruido en varios puntos distribuidos en el perímetro de los talleres.



Soinu-neurketen emaitzen taula, Sopelako tailerretako urteko indizea L (dBA) hauxe da:

La tabla de resultados de las mediciones sonoras, Índice Anual L (dBA) en los talleres de Sopela es la siguiente:

Sopelako Eremu Teknikoa / Área técnica de Sopela				
Neurketa-puntua - Punto de medición	Muga-balioa egunez/arratsaldez/gauetz Valor límite diurno/vespertino/nocturno (*)	L _e dB(A)	L _a dB(A)	L _j dB(A)
1	75/75/65	56	56	60
2		45	45	45
3		46	46	44
4		49	49	48
5		45	45	46
6	65/65/55	48	48	42
7	75/75/65	46	46	Trenen garbiketa gabe / Sin lavado UTs: 44,1 Garbiketarekin /Con lavado UTs: 60,6
8		41	41	40

Argi-kutsadurari dagokionez, Metro Bilbao hainbat neurri hartzen hasi da geltokietan gaueko argiztapena murrizteko.

En lo referente a la contaminación lumínica, Metro Bilbao ha puesto en marcha una batería de medidas para la reducción de la iluminación nocturna en estaciones.

2.4. Ekonomia zirkularra, eta hondakinen prebentzioa eta kudeaketa

2.4. Economía circular y prevención y gestión de residuos

2.4.1. Prebentzio-neurriak, birziklapena, berrerabilpena eta hondakinak berreskuratzeko eta botatzeko beste modu batzuk.

2.4.1. Medidas de prevención, reciclaje, reutilización, otras formas de recuperación y eliminación de desechos

Neurri hauek hartzen dira:

Las medidas que se toman son:

- Urtero ingurumen-arriskuak ebaluatzen dira, eta ingurumen-istripu baten simulakroa egiten da.
- Enpresa baimenduek kudeatzen dituzte sortutako hondakin guztiak, arriskutsuak nahiz geldoak.
- Hilero egiten da hondakinen kudeaketaren kontrola eta inbentarioa, baita sortutako dokumentazioaren jarraipena ere.

- Se realiza anualmente una evaluación de riesgos medioambientales y un simulacro de accidente ambiental.
- La totalidad de los residuos producidos, tanto los peligrosos como los inertes, son gestionados por empresas autorizados.
- Se realiza control e inventariado mensual de la gestión de residuos y el seguimiento de la documentación generada.



- Hondakinen banaketa, etiketatzea eta biltegiatzearen operazio-kontrola egiten da hileru.
- Hondakin geldo guztiak berrerabili egiten dira, iragazki biologikoetako lohiak eta erreaiak harriz lantzetik sortzen den hondakina izan ezik.
- Sortzen diren hondakin arriskutsuen 25 motetatik 16 berrerabili egiten dira. 9 bakarrik botatzen dira.
- Se realiza control operacional mensual sobre la segregación, etiquetado, y almacenamiento de los residuos.
- Todos los residuos inertes, salvo los lodos de los filtros biológicos y el residuo de amolado de carril, son reutilizados.
- De los 25 tipos de residuos peligrosos producidos, 16 son reutilizados. Solamente 9 son desechados.

2020an sortutako hondakin ez arriskutsuen konparazio-taula hau da:

La tabla comparativa de residuos no peligrosos generados en 2020 es la siguiente:

Gunea/ Centro	Unitatea/ Ud	2015	2016	2017	2018	2019	2020
TOTAL RNP SOPELA	Kg	51.620	40.560	57.320	49.380	53.320	42.100
TOTAL RNP ARIZ	Kg	10.870	34.440	13.440	13.700	30.970	18.290
TOTAL RNP LÍNEA Y COMÚN	Kg	32.420	68.468	45.217	47.664	32.002	29.825

Eremu teknikoetan, bulegoetan eta geltokietan 2020an 2019an baino 26.077 kg gutxiago sortu dira, hots, % 22,42 jaitsi dira.

La producción global de residuos no peligrosos en las Áreas Técnicas, Oficinas y Estaciones, durante 2020 se ha reducido, respecto de 2019, en 26.077 kg, lo que supone un descenso porcentual del 22,42 %.

Sopela tailerrean 11.220 kg hondakin ez arriskutsu gutxiago sortu dira, hots, % 21,04 gutxiago. Ariz tailerrean ere 12.680 kg gutxiago atera dira, 2019an baino % 40,94 gutxiago.

En el taller de Sopela se ha reducido en 11.220 kg la producción de residuos no peligrosos, lo que supone un descenso del 21,04 %. También en el taller de Ariz se ha producido un descenso de 12.680 kg, resultando el 40,94 % respecto a 2019.

Alabaina, geltokietan eta bulegoetan sortutako hondakin ez arriskutsuak 2.176,53 kg gutxiago izan dira, 2019an baino % 6,80 gutxiago, alegia.

Los residuos no peligrosos producidos en las Estaciones y Oficinas se han reducido en 2.176,53 kg, suponiendo un descenso del 6,80 % respecto a 2019.

Ariz tailerrean 1.460 kg gutxiago atera dira egur-bilketan, % 42,94 gutxiago. Sopelako tailerrean, era berean, 12.060 kg egur gutxiago jaso dira, % 48,09 gutxiago, alegia. Hondakin hori nagusiki trenen mantentze-lanetarako behar diren ekipamenduen paketatzeetatik sortzen dira.

En el taller de Ariz se ha producido una reducción de 1.460 kg en la recogida de madera, 42,94 %. También en el taller de Sopela se ha producido una reducción de 12.060 kg en la recogida de madera, 48,09 %. Este residuo proviene, principalmente, de los embalajes de equipos necesarios para las labores de mantenimiento de trenes.

Sopela tailerrean industria-kartoen bilketa 1.140 kg gehitu da, % 67,86 gehiago.

En el taller de Sopela se ha producido un incremento de 1.140 kg en la recogida de



Hondakin hori, nagusiki, trenen mantentze-lanak egiteko bhear diren ekipoen paketeetatik sortzen da.

cartonaje industrial, 67,86 %. Este residuo proviene, principalmente, de los embalajes de equipos necesarios para las labores de mantenimiento de trenes.

2020an sortutako hondakin arrikutsuen konparazio-taula hau da:

La tabla comparativa de residuos peligrosos generados en 2020 es la siguiente:

Gunea/ Centro	Unitatea/ Ud	2015	2016	2017	2018	2019	2020
TOTAL RP SOPELA	Kg	29.186	16.728	25.261	41.943	34.256	40.539
TOTAL RP ARIZ	Kg	7.265	12.416	7.529	20.319	23.933	26.891
TOTAL RP LÍNEA Y COMÚN	Kg	196	813	674	12	716	989

Sopela eta Ariz eremu teknikoetan eta bulegoetan eta linean (geltokietan) guztira sortutako hondakin arriskutsuak 2019an baino gehiago izan dira, 9.515 kg termino absolutuetan, hots, portzentajez % 16,15 gehiago.

Los residuos peligrosos totales producidos en las Áreas Técnicas (Sopela y Ariz) y en oficinas y Línea (estaciones), se han incrementado respecto a 2019, en 9.515 kg en términos absolutos, lo que representa un incremento porcentual del 16,15 %.

Igoera orokor hori 2020an Sopela eta Ariz eremu teknikoan trenen garbiketako instalazioetako araztegiaren bakteriatratamendutik ateratako ur lokaztuak (LER 120301), 17.360 kg eta 15.740 kg hurrenez hurren, jasotzeak ekarri du. Aipatu behar da 2019an ez zela hondakin hau jaso, ez zelako behar izan.

Este incremento global lo ha provocado la recogida en 2020 de las aguas con limo procedente del tratamiento bacteriano en las depuradoras de las instalaciones de lavado de trenes (LER 120301) en las Áreas Técnicas de Sopela y de Ariz de 17.360 kg y 15.740 kg, respectivamente. Se destaca que en 2019 no se produjo la recogida de este residuo por no ser necesario.

Alabaina, aipagarria da Sopela eta Ariz eremu teknikoetan trenetako graffitiak garbitzearen ondoriozko disolbatzailearen ur gutxiago (LER 140603) izan dela. Sopelan 5.500 l (% 34,81) eta Arizen 7.120 l (% 61,91) gutxitu da.

Sin embargo, es reseñable el descenso en las áreas técnicas de Sopela y de Ariz de la producción de aguas con disolvente provenientes de la limpieza de graffitis de los trenes (LER 140603). Dicha reducción ha sido de 5.500 l (34,81 %) en Sopela y de 7.120 l (61,91 %) en Ariz.

Sopela eremu teknikoan nabarmentzen da paper eta ehun kutsatuak 260 kg gehitu direla (LER 150202), % 21,67, alegia. Plastikoko kutsatuak % 45 gutxitu dira (LER 150110)

En el Área Técnica de Sopela destacan el incremento de papeles y textiles contaminados (LER 150202) en 260 kg lo que supone un incremento porcentual del 21,67 % y la reducción de plásticos contaminados (LER 150110) en un 45 %.

Ariz eremu teknikoan plastiko kutsatuak (LER 150110) 100 kg gehitu dira, %125 gehiago.

En el Área Técnica de Ariz destacan el incremento de plásticos contaminados (LER 150110) en 100 kg lo que supone un



Metal kutsatuak (LER 130208) gutxitu dira, %100, halako hondakinik sortu ez delako.

incremento porcentual del 125 % y la reducción de metales contaminados (LER 150110) en un 100 %, por no haberse generado este tipo de residuo.

2.5. Baliabideen erabilera jasangarria

2.5. Usos sostenible de los recursos

2.5.1. Uraren kontsumoa eta hornikuntza tokiko mugen arabera egiten da

2.5.1. Consumo de agua y el suministro de agua de acuerdo con las limitaciones locales

Hona hemen, kontsumoen taula:
Metro Bilbaok lau gune bereizten ditu ur-kontsumoari dagokionez:

Metro Bilbao diferencia cuatro ubicaciones en cuanto al consumo de agua se refiere:

- Bulego-eraikina: 2019an, aurreko urtearekin alderatuz gero, ia berdin iraundu.
- Linea (estazioak eta tunela): 554 m³ gutxiago kontsumitu da (% 6,51).
- Sopelako Eremu Teknikoa: 1.924 m³ gutxiago kontsumitu da (% 35,35).
- Arizeko Eremu Teknikoa: 240m³ gehiago kontsumitu da (% 12,61).

- Edificio de oficinas: en 2020 con respecto al anterior, se ha incrementado el consumo un 10,14%.
- Línea (estaciones y túnel): la reducción del consumo ha sido de 660 m³ (8,28%).
- Área Técnica de Sopela: se ha incrementado en 574 m³ (16,32%).
- Área Técnica de Ariz: se ha incrementado en 128 m³ (7,70 %).

Metro Bilbaok 2019an 2.719 m³ gutxiago kontsumitu du (% 16,35).

El consumo total de agua en Metro Bilbao durante el 2020, se ha incrementado en 120 m³ (0,86%).

Hona hemen, kontsumoen taula:

La tabla de consumos es la siguiente:

Gunea/ Centro	Unitatea/ Ud	2019	2020
Sopelako kontsumoa/ Consumo Sopela	m ³	3.518	4.092
Arizeko kontsumoa/ Consumo Ariz	m ³	1.663	1.791
Lineako kontsumoa/ Consumo Linea	m ³	7.967	7.307
Bulegoetako kontsumoa/ Consumo Oficina	m ³	769	847
Ur-kontsumoa, GUZTIRA/ Consumo Agua TOTAL	m³	13.917	14.037

Metro Bilbaok kontsumitzen duen ur guztia Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoak hornitzen eta fakturatzen du.

La totalidad del agua consumida por Metro Bilbao es suministrada y facturada por el Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.



2.5.2. Lehengaien kontsumoa

Metro Bilbaok hainbat produktu kontsumitzen ditu garbiketan eta Ariz eta Sopela Eremu Teknikoetan trenen mantentze-lanak egiten.

2020an bi eremu teknikoetan erabilitako lehengaien kontsumo osoa 10.414,58 kg gehitu da, hots, 2019an baino % 45,89 gehiago, mantentze-lanen ondorioz.

COVID-19ak eragindako pandemia-egoerak instalazioak eta ibilgailuak desinfektatzeko produktuen erabilpen masiboa ekarri du, baita geltokietan bezeroen eta enpresaren instalazio guztietan langileen segurtasuna bermatzeko higiene eta desinfekzio produktuen hornidura ere. Horregatik, xaboi eta garbitzaileak 2019an baino 11.323,90 kg gehiago izan dira, % 98,17 gehiago, alegia.

Gainerako lehengaien kontsumoak egonkor dirau, koipeen kontsumoak izan ezik, 534,80 kg murriztu baita, % 37,48, mantentze-lanak gutxitu direlako, arestian esandako pandemiak eraginda.

Hona hemen, 2020an kontsumitutako lehengaien taula:

2.5.2. Consumo de materias primas

Metro Bilbao consume diferentes productos para limpieza y mantenimiento de los trenes en las Áreas Técnicas de Ariz y Sopela.

En 2020 se ha incrementado en 10.414,58 kg el consumo total de materias primas utilizadas en ambas áreas técnicas lo que supone un incremento del 45,89 % respecto de 2019.

La situación de pandemia provocada por el Covid-19 ha generado la necesidad de utilización masiva de productos para la desinfección de las instalaciones y material móvil, así como el suministro de productos de higiene y desinfección para garantizar la seguridad de la clientela en las estaciones y del propio personal de Metro Bilbao en la totalidad de las instalaciones. Por tal motivo, el incremento habido en jabones y limpiadores ha sido de 11.323,90 kg respecto a 2019, representando un aumento del 98,17 %.

El consumo del resto de materias primas se mantiene estable salvo el consumo de grasas, que se ha reducido en 534,80 kg, lo que supone el 37,48 %, debido al descenso en las labores de mantenimiento, provocado, también por la situación de pandemia citada anteriormente.

La tabla de materias primas consumidas en 2020 es la siguiente:

Material-motak/ Tipos de materiales	Unitateak/ Uds	2020	2019
Pinturak eta bernizak/ Pinturas y Barnices	Kg	506	467
Kola eta itsasgarriak/ Colas y pegamento	Kg	37	19
Disolbatzaileak/ Disolventes	Kg	222	261
Masillak eta silikonak/ Masillas y siliconas	Kg	96	106
Hainbat produktu kimiko/ Productos químicos varios	Kg	1.307	1.223
Xaboiak eta garbigarriak/ Jabones y limpiadores	Kg	22.859	11.535
Olioak/ Aceites	Kg	7.191	7.657
Koipeak /Grasas	Kg	892	1.427
Lehengai-kontsumoa, GUZTIRA			
Consumo MP TOTAL	Kg	33.110	22.695



2.5.3. Lehengaien erabilera eraginkorragoa lortzeko hartu diren neurriak

- Sortzen diren hondakin arriskutsuen 25 motetatik 16 berrerabili egiten dira. 9 bakarrik botatzen dira.
- Eremu teknikoetan, bulego-papera kartoi industrialarekin batera botatzen da, trinkotu eta ondoren kudeatzeko.
- Zerbitzu-aginduak dagozkien langileei bakarrik ematen zaizkie, ez langile guztiei.
- Mantentze-lanetako bi eremuetan, lan-agindu jakinak euskarri informatikoen bidez gauzatzen dira.
- Material mugikorra eta instalazioak arloko prozedura guztiak formatu digitalean bakarrik argitaratzen dira.
- Kontratazioen unitateak bere kudeaketan papera ez erabiltzea sustatzen du.
- Metro Bilbaoko langileen Berrikuspen Parteei dagokionez, egiaztapen-zerrenda paperean izatetik tablet-era aldatzera bidean daude.
- Metro Bilbaorekin lan egiten duten enpresak informazio-euskarriak aldatzen ari dira apurka-apurka, eta paperaren ordez euskarri elektronikoak erabiltzen hasi dira.

2.5.4. Energia-kontsumo zuzena eta zeharkakoa

2.5.3. Medidas adoptadas para mejorar la eficiencia del uso de materias primas

- De los 25 tipos de residuos peligrosos producidos, 16 son reutilizados. Solamente 9 son desechados.
- En las áreas técnicas, el papel de oficina se suma al cartón industrial para su compactación y posterior gestión.
- Las órdenes de servicio se entregan únicamente al personal afectado y no a la totalidad de la plantilla.
- En ambas áreas técnicas de mantenimiento, ciertas órdenes de trabajo se realizan en soporte informático.
- La totalidad de los procedimientos de Material Móvil e Instalaciones se publican exclusivamente en formato digital.
- La Unidad de Contratación promueve la no utilización de papel en sus gestiones.
- En cuanto a los Partes de Revisión del personal de Metro Bilbao, se avanza en la implementación de la tablet para sustituir la lista de comprobación en papel.
- Las empresas que trabajan con Metro Bilbao están paulatinamente sustituyendo el soporte de la información sustituyendo el papel por soporte electrónico.

2.5.4. Consumo, directo e indirecto, de energía

	Ud/ Uds.	2020	2019
+ GT energia elektrikoa- sartua/ Energía eléctrica A.T. Entrada		65.799,15	73.173,04
- GT energia elektrikoa-itzulia / Energía eléctrica A.T. Devuelta	MWh	-1.736,13	-1.412,40
= GT energia elektriko garbia /Energía eléctrica A.T. Neta		64.063,02	71.760,64
+ BT energia elektrikoa / Energía eléctrica B.T	MWh	826,10	765,29
= Energia elektrikoa guztira /Total energía eléctrica		64.889,12	72.525,93
+ Energia erregai likidoak /Energía combustibles líquidos	MWh	245,10	280,15
+ Energia gas-erreagiak /Energía combustibles gaseosos		1.379,75	2.802,47
= Energia-kontsumoa guztira / Total consumo energético	MWh	66.513,97	75.608,55



2020an guztira ibilitako kilometroak (4.437.270 km) gutxitu dira, % 9,65, 2019an ibilitakoen aldean (4.911.249 km). Eskaintako zerbitzua txikiagoa izan da, COVID 19aren eraginez eskaintza eskaerara egokitzeko hartu behar izan diren neurriengatik. Bezeroen arteko osasun-tartea bermatu behar izan dira eta, horregatik, martxoaren 14tik maiatzaren 30era ohiko zerbitzua gutxitu da, gaueko zerbitzua eta zerbitzu bereziak ere eten behar izan dira, besteak beste, Aste Nagusia, San Tomas, kirol ekitaldiak, herrietako jaiak eta abar bertan behera utzi direnez gero.

Alabaina, 2020ko kontsumo elektrikoa (energia garbia GT) (64.063.023 kWh) 2019an (71.760.635 kWh) baino % 10,73 gutxiago izan da. Portzentaje hori ibilitako kilometroen murrizketarena baino apur bat handiagoa izan da.

Zergatia Metro Bilbao energia-efizientziarekin loturik hartzen ari den neurrietan egon daiteke, adibidez, geltokietan (ekonomizagailuak eskailera mekanikoetan, argiak LEDera berriztatzea, presentzia-kontrola gaueko argiztapenean, ekipamendu efizienteagoak jartzea) zein trenetan (gidatze efiziente) eta energia berreskuratzeko gelaxka itzulgarriak.

Azpimarratuko dugu 2019an baino energia gehiago berreskuratu dela Lutxanako eta Ripako azpiestazioetan berreskuratzeko jarritako sistemak konpontzeagatik, hurrenez hurren, 2019ko maiatzera arte eta abendura arte zerbitzuz kanpo izan direlako.

GTn sartutako energia guztira 2020an (65.799.159 kWh) izan da, 2019an baino % 10,08 gutxiago (73.173.041 kWh).

Erregai likidoen kontsumoa automobiletara soilik bideratzen da eta gasezko erregaien kontsumoa berogailuetara eta ur bero sanitariora bideratzen da.

Energia elektrikoaren kontsumoa honetara bideratzen da:

Los kilómetros totales recorridos en 2020 (4.437.270 km) han disminuido en un 9,65% respecto de los recorridos en 2019 (4.911.249 km). El servicio ofertado ha sido inferior al año anterior por las medidas que se han debido adoptar por el COVID-19 para adecuar la oferta a la demanda, garantizando el distanciamiento sanitario entre la clientela, que han motivado la disminución del servicio regular entre 14 marzo y 30 mayo, supresión del servicio nocturno desde el 14 marzo, supresión de servicios especiales como Aste Nagusia, Sto. Tomás, eventos deportivos, fiestas locales, etc.

Sin embargo, el consumo eléctrico (Energía Neta en AT) de 2020 (64.063.023 kWh) se ha reducido en un 10,73% respecto al de 2019 (71.760.635 kWh), en porcentaje ligeramente superior a la disminución de kilómetros totales recorridos.

Esto se atribuye a las medidas que Metro Bilbao está implementado relacionadas con la eficiencia energética tanto en estaciones (economizadores en escaleras mecánicas, renovación del alumbrado a LEDs, control de presencia en el alumbrado nocturno, renovación de equipos más eficientes) como en trenes (conducción eficiente) y las celdas reversibles de recuperación energética.

Destacar que ha habido mayor recuperación de energía que en el 2019 por la reparación en los sistemas de recuperación instalados en las subestaciones de Lutxana y Ripa, sin servicio hasta mayo y diciembre de 2019 respectivamente.

La Energía Total de Entrada en A.T. ha sido en 2020 (65.799.159 kWh), inferior en un 10,08% a la de 2019 (73.173.041 kWh).

El consumo de combustibles líquidos se destina exclusivamente a automoción y el consumo de combustibles gaseosos se destina a calefacción y agua caliente sanitaria.

El consumo de energía eléctrica se destina a:



	Ut/ Uds.	2020	2019
+ GT energia trakzioan / Energía AT en Tracción + GT energia geltoki, eremu tekniko eta bulegoetan / Energía AT en Estaciones, Áreas Técnicas y Oficinas	MWh	41.210,57 22.852,45	47.530,47 24.230,17
= GT energia guztira / Total energía AT + GT energia geltoki, eremu tekniko eta bulegoetan / Energía BT en Estaciones, Áreas Técnicas y Oficinas	MWh	64.063,02 826,10	71.760,64 765,29
Energía elektrikoaren kontsumoa guztira / Total Energía eléctrica consumida	MWh	64.889,12	72.525,93

2.5.5. Energiaren eta energia berriagarrien erabilera eraginkorragoa lortzeko hartu diren neurriak

Hobekuntza-neurri hauek hartu dira:

- Energia Kudeatzeko Sistema finkatzea, ISO 50001 arauaren arabera. Enpresaren Jarduera Energetikoa etengabe hobetzeko metodologia ematea eta hartu diren neurriak dokumentatzea.
- Instalazioetan energia aurrezteko neurriak ezartzea, eta, horretarako, energia kudeatzeko moduak aldatzea, adibidez: Argia kudeatzeko presentzia-kontrola ezartzea, lur gaineko geltokietan egunsentiko itzalgailuak jartzea eta abar.
- Instalazioetan energia aurrezteko neurriak ezartzea, eta, horretarako, teknologia aldatzea, adibidez: Geltokiak, eremu teknikoak eta bulegoak argiztatzeko teknologia aldatzea, geltokietako eskailera mekanikoetan energia aurrezteko gailuak ezartzea eta abar.
- Material mugikorretan energia aurrezteko neurriak ezartzea, eta, horretarako, energia kudeatzeko moduak aldatzea, adibidez: gidatzeko

2.5.5. Medidas adoptadas para mejorar la eficiencia del uso de la energía y el uso de energías renovables

Las medidas de mejora adoptadas son:

- Consolidación de un Sistema de Gestión Energética según ISO 50001. Proporcionar metodología y documentar las medidas adoptadas para la mejora continua del Desempeño Energético en la empresa.
- Establecimiento de medidas de ahorro energético en Instalaciones por cambios en la gestión de la energía como: sistemas de gestión de la iluminación por control de presencia, instalación de interruptores crepusculares en estaciones de superficie, etc.
- Establecimiento de medidas de ahorro energético en Instalaciones por cambios tecnológicos como: cambio de tecnología de iluminación en estaciones, áreas técnicas y oficinas, instalación de economizadores energéticos en escaleras mecánicas de las estaciones, etc.
- Establecimiento de medidas de ahorro energético en Material Móvil por cambios en la gestión de la energía como: implantación de un sistema de conducción eficiente, etc.



- sistema eraginkorra ezartzea eta abar.
- Material mugikorretan energia aurrezteko neurriak ezartzea, eta, horretarako, teknologiak aldatzea, adibidez: material mugikorretan barruko argiztapen-teknologia aldatzea.
- Energia aurrezteko neurriak zehaztea, eta pixkanaka ezartzen joatea.
- Beste tren-operadore batzuekin batera kontratatzea energia elektrikoa, energiaren kostua optimizatzeko eta gutxitzeko.
- Metro Bilbaoko Zuzendaritza Teknikoko ibilgailu-flotarako furgoneta elektriko bai erostea 2020an.

- Establecimiento de medidas de ahorro energético en Material Móvil por cambios tecnológicos como: cambio de tecnología de iluminación en el interior del material móvil.
- Establecimiento de Medidas de Ahorro Energético y su implantación paulatina.
- Contratación agrupada de Energía Eléctrica, junto con otros Operadores Ferroviarios, para optimizar y reducir el coste de la Energía.
- Incorporación en 2020 de dos furgonetas eléctrica para la flota de vehículos de Dirección Técnica de Metro Bilbao.

2.6. Klima-aldaketa

2.6. Cambio climático

2.6.1. Enpresaren jardueren eraginez, ondasunen eta zerbitzuen erabilera barne, sortzen dituen berotegi-efektuko gasen emisioen elementu garrantzitsuak

2.6.1. Elementos importantes de las emisiones de gases de efecto invernadero generados como resultado de las actividades de la empresa, incluido el uso de los bienes y servicios que produce

Kutsaduraren atalean aipatu bezala, Metro Bilbaok urtero egiten du Berotegi Efectuko Gasen (BEG) inbentarioa, erakunde osoari eta egun ustiatzen dituen instalazio guztiei aplikatzen zaiona. Inbentario horretan, hiru emisio-mota jasotzen dira: zuzeneko emisioak, zeharkako emisioak eta energia-kontsumoagatik sortutako zeharkako emisioak.

Como se ha comentado en el apartado de Contaminación Metro Bilbao realiza anualmente un inventario de emisiones de Gases Efecto Invernadero (GEI) que aplica a toda la organización y a todas las instalaciones que actualmente explota. En él se recogen tres tipos de emisiones: emisiones directas, emisiones indirectas y emisiones indirectas generadas por el consumo de energía.

2.6.2. Klima-aldaketaren ondorioetara egokitzeko hartu diren neurriak

2.6.2. Medidas adoptadas para adaptarse a las consecuencias del cambio climático

Energia-eraginkortasunean lantzen da, batez ere, alderdi hori, eta neurri hauek hartu dira, besteak beste:

El principal campo en el que se trabaja en este aspecto es en el de la eficiencia energética, donde se han tomado medidas como:

- Azpiestazio elektrikoetan gelaxka itzulgarrien sistema ezartzea, trenen frenatze-energia berreskuratzeke.
- Geltokietan gaueko argiztapena dimentsionatzea
- Instalación de un sistema de celdas reversibles en las subestaciones eléctricas, para la recuperación de la energía de frenado de las UT.
- Dimensionamiento de la iluminación nocturna en estaciones.



- Tren, eskailera mekaniko, publizitate-panel eta mantentze-lanetako tailerren argiztapen-sistemak berriz diseinatzea.
- Geltokietan, led bidezko argiztapena jartzen hasia.
- Trenetan, energia-eraginkortasuneko irizpideetan oinarritutako gidatzeko modu berriak ezartzea
- Furgoneta % 100 elektrikoak renting modalitatean erostea, eta karga erdiazkarreko 22 kwko 4 kargagailu jartzea.
- Rediseño de los sistemas de iluminación en trenes, escaleras mecánicas, paneles publicitarios y talleres de mantenimiento.
- Implantación progresiva de iluminación por led en estaciones.
- Implementación en las UT de unos nuevos modos de conducción, basados en criterios de eficiencia energética.
- Adquisición en la modalidad de renting de furgonetas 100% eléctricas e instalación de 4 cargadores de 22kw de carga semi-rápida.

Hori guztia ISO 50001 arauaren bidez Energia Kudeatzeko Sistema ezartzearekin batera, zeinak erabilera eraginkorraren, jasagarritasunaren eta etengabeko hobekuntzaren alde egiten baitu.

Todo ello gestionado con la implantación de un sistema de Gestión de la Energía a través de la norma ISO 50001, que apuesta por un uso eficiente, la sostenibilidad y la mejora continua.

2.6.3. Epe ertainera eta luzera borondatez ezarri diren helburuak, berotegi-efektuko gasen emisioak murrizteko, eta horretarako ezarri diren neurriak

2020an, CO₂-eq isuriak% 50 baino gehiago murriztea lortu da bigarren irismenean (Energiaren ondoriozko zeharkako isurketak), batez ere, hornitzaileek Metro Bilbaok kontsumitutako energiaren jatorria iturri berriztagarrietatik edo eraginkortasun handiko kogeneraziotik datorrela bermatzeko egindako ahaleginengatik.

Era berean, espero dugu energia-kontsumoari lotutako CO₂-eq emisioen murrizketaren% hori pixkanaka murriztuko dela 2021ean, 0 emisiora (t CO₂ e) iritsi arte.

2.6.3. Metas de reducción establecidas voluntariamente a medio y largo plazo para reducir las emisiones de gases de efecto invernadero y medios implementados para tal fin

En el año 2020, se ha conseguido una reducción superior al 50% de las emisiones de CO₂-eq en el Alcance 2 (Emisiones Indirectas por Energía), principalmente por los esfuerzos realizados en garantizar por parte de los suministradores que el Origen de la energía consumida por el Metro Bilbao procede de fuentes renovables o de cogeneración de alta eficiencia.

Igualmente, esperamos que este % de reducción de emisiones de CO₂-eq, asociadas al consumo energético vaya reduciéndose progresivamente en el 2021, hasta alcanzar un valor próximo a 0 emisiones (t CO₂ e).

2.7. Biodibertsitatea

2.7.1. Biodibertsitatea gordetzeko edo berreskuratzeko hartutako neurriak eta babestutako eremuetan egindako jarduerak edo operazioek eragindako inpaktuak

2.7. Biodiversidad

2.7.1. Medidas tomadas para preservar o restaurar la biodiversidad e impactos causados por las actividades u operaciones en áreas protegidas



Metro Bilbaok ingurunea eta biodibertsitatea babesteko konpromisoa hartu du.

Metro Bilbao se compromete a la protección de su entorno y de la biodiversidad.

3. Langileei buruzko alderdi sozialak

3. Cuestiones sociales y relativas al personal

3.1. Kudeaketa-ikuspegia

3.1. Enfoque de gestión

Politikak eta konpromisoak

Políticas y compromisos

1- Laneko harremanei buruzkoak

1-En el ámbito de Relaciones Laborales

Hitzarmen Kolektiboan jasotzen dira Metro Bilbaoko langileen lan-harremanak erregulatzen dituzten arauak, zerbitzu publiko bat izanik, eta enpresaren xedeari doitzen zaizkio, pertsonen beharrak eta behar indibidualak asetzeko.

El Convenio Colectivo contiene las normas que regulan las relaciones de trabajo del personal de Metro Bilbao dentro de su vocación de servicio público, que se ajustan a la misión de la empresa, procurando satisfacer las necesidades humanas e individuales.

Enpresak konpromisoa hartzen du indarrean dagoen lan-araudia ezagutzea eta aplikatzea errazteko, eta zuzendaritzaren eta sindikatuetakako ordezkarien arteko elkarrikeria eta komunikazio-bideak sortzeko, gatazka-egoerak ebatzi ahal izateko. Parte-hartze organoak Hitzarmen Kolektiboan daude jasota.

La empresa se compromete a facilitar nuestro conocimiento y aplicación de la normativa laboral vigente, así como a desarrollar vías de diálogo y canales de comunicación entre la dirección y la representación sindical, para resolver cualquier situación de conflicto. Los órganos de participación aparecen inventariados en el Convenio Colectivo.

2- Ordainsari-politikari buruzkoak

2-En el ámbito de la política retributiva

Ordainsari-sistema da giza baliabideen kudeaketarako dugun estrategiaren oinarritzeko alderdietako bat. Erabiltzen dugun ordainketa-sistema elementu motibatzailea eta integratzailea da, eta pertsonen erakundeari egiten diogun ekarpena konpentsatzen du, baita egiten dugun jarduera profesionalaren eskaerak ere. Merkatuarekiko lehiakorrak diren soldata-mailak eta hitzarmen kolektiboaren bidez erregulatzen diren eskubide kolektiboak multzoa ditugu.

El sistema de retribución es uno de los aspectos fundamentales de nuestra estrategia de gestión de recursos humanos. Contamos con un sistema retributivo que sirve como elemento motivador e integrador y que compensa la contribución que las personas hacemos a la organización, así como las exigencias de la actividad profesional que realizamos. Contamos con niveles salariales competitivos, en relación con el mercado, así como con un conjunto de derechos colectivos que se regulan a través del convenio colectivo.

3- Barne-promozioari buruzkoak

3-En el ámbito de la Promoción Interna

Barne-promoziorako politikak aukera ematen du langileak modu eraginkorrean promozionatzeko, lanpostuz aldatzeko eta profesionalki garatzeko, plaza hutsak betetzeko barne-sistemaren bidez. Plazak betetzeko araudia sindikatuen ordezkariaren

La política de promoción interna da la posibilidad de promocionar, cambiar de puesto y facilitar el desarrollo profesional efectivo a través de un sistema interno de cobertura de plazas vacantes. La normativa de cobertura de plazas se negocia y aprueba con la



batera negoziatzen eta onartzen da.

4- Laneko osasunari buruzkoak

Metro Bilbaon oinarritzat jotzen dugu enpresako pertsona guztien osasuna, osotasuna eta ongizatea bermatzen dituen prebentzio-kultura sortzea. Horretarako, laneko arriskuak prebenitzeko eta kontrolatzeko politika aktibo bat dugu, eta, horren oinarrian, onartzen da prebenitzea eta babestea guztion lana dela. Langile guztiek parte hartzen dute prebentzio-politikan, zuzenean nahiz segurtasun- eta osasun-batzordearen bidez.

5- Trebakuntzari buruzkoak

Gure trebakuntza-politika bat dator enpresaren estrategiarekin, eta enpresaren helburuak lortzen laguntzen du, etengabeko ikasketari eutsi behar diren ideian oinarrituta dago eta pertsona garatzeko modu gisa hartzen da. Trebakuntzaren helburua da zerbitzuaren kalitatea sendotzea, teknologia berriak ezartzeko euskarria izatea, eta "egiten jakitea" zabaltzen laguntzea.

6- Lanari buruzkoak

Lanari dagokionez, lan egonkorrari eusteko garaian, konpromiso hauek hartu ditugu:

Langileen beharrak etengabe aztertzea eta lanpostu hutsak betetzea, barne-promozioari lehentasuna emanez eta prozesuen gardentasuna bermatuz, alderdi sozialarekiko konpromisoa duen Pertsonen Behaketa Batzordearen bidez.

Hautaketa-prozesuen gardentasuna bermatzea, hitzarmen kolektiboan finkatutako epaimahaiaren bidez.

7- Berdintasunari buruzkoak

Metro Bilbaok pertsonen kudeaketarekiko, erantzukizun sozialarekiko eta baliabideen kudeaketa eraginkorrekiko konpromisoa du.

representación sindical.

4-En el ámbito de la Salud Laboral

En Metro Bilbao consideramos fundamental la creación de una cultura preventiva que garantice la salud, la integridad y el bienestar de todas las personas de la empresa. Por ello, contamos con una política activa de Prevención y Control de Riesgos Laborales, que parte del principio de que el ejercicio de la prevención y la protección es tarea de todos y todas. La participación del conjunto de la plantilla en nuestra política de Prevención es una realidad, tanto de forma directa, como a través del comité de seguridad y salud.

5-En el ámbito de la Formación

Nuestra política de Formación está alineada con la estrategia de la empresa, contribuyendo a conseguir los objetivos empresariales, basada en la idea de mantener un aprendizaje continuo y se concibe como una forma de desarrollo de la persona. Persigue reforzar la calidad de servicio, servir de soporte para la implantación de nuevas tecnologías y fomentar la difusión del "saber hacer".

6-En el ámbito del Empleo

En materia de empleo, en el marco del mantenimiento de un empleo estable, adquirimos los siguientes compromisos:

Examinar permanentemente las necesidades de plantilla y cubrir las vacantes, dando prioridad a la promoción interna, garantizando la transparencia de los procesos a través de la Comisión Observatorio de las personas comprometida con la parte social.

Garantizar la transparencia de los procesos de selección, a través del Tribunal examinado comprometido en convenio colectivo.

7-En el ámbito de la Igualdad

Metro Bilbao es una empresa comprometida con la gestión de las personas, con la responsabilidad social y con la gestión eficaz de



Horri dagokionez, emakumeen eta gizonen arteko berdintasun erreala sustatzeko eta lortzeko bidean erreferente izan nahi du, eta, ildo horretan, behin eta berriro eta zehazki aipatzen du bere konpromisoa Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako V. Planaren bidez.

Metro Bilbaoko Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako V. Planaren helburua da genero-ikuspegia txertatzen joatea enpresaren jarduera-eremu guztietan —hasi hautaketan eta sustapenera arte, tartean hartuta soldata-politika, trebakuntza, lan- eta enplegu-kondizioak, laneko osasuna eta laneko denboraren eta familiaren uztarketa—, berdintasunarekiko konpromisoa duen antolamendu-kultura bat bermatzeko politika eta kudeaketa-tresna egokien bidez.

8- Hizkuntza-kudeaketari buruzkoak

Metro Bilbaoko Hizkuntza Kudeaketa bere estrategia orokorrarekin, eta esparruarekin, gomendioekin eta barne-irizpideekin, lerrokatzeko, Metro Bilbaok lau urterako lan-plan bat diseinatu du, eta jarraian aipatuko diren konpromisoak hartuko ditu.

Metro Bilbaoko Hizkuntza Kudeaketako Planaren helburua eta erreferentzia nagusia da hizkuntza-kudeaketa enpresaren esparru eta prozesu guztietan txertatzea, zerbitzuaren kalitatea hobetzeko, indarrean dauden legeak betetzeko eta bezeroak eta barneko nahiz kanpoko interes-taldeak gogobetetzeko; hasteko, euskararen erabilera normalizatu eta ikusgarri egin behar da, eta gainerako hizkuntzen presentzia ere sendotu egin behar da, garraio publiko metropolitarraren barruan, hizkuntza-kudeaketaren erreferente izateko nazioartean.

9- Laneko jazarpen-egoeratan jarduteko moduari buruz

los recursos. En esta línea, también quiere ser referente en el camino para promover y alcanzar la Igualdad real y efectiva de mujeres y hombres, en el marco del cual reitera y explicita su compromiso a través de su V Plan para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

El objetivo del V Plan para la Igualdad de Mujeres y Hombres de Metro Bilbao ha sido profundizar en la integración de la perspectiva de género en todos y cada uno de los ámbitos en los que se desarrolla la actividad de la empresa, desde la selección a la promoción, pasando por la política salarial, la formación, las condiciones de trabajo y empleo, la salud laboral, la ordenación del tiempo de trabajo y la conciliación, facilitando las políticas e instrumentos de gestión más adecuados para garantizar un cultura organizativa comprometida con la Igualdad.

8-En el ámbito de la Gestión Lingüística

Cara a alinear la Gestión Lingüística de Metro Bilbao a su estrategia general y a cumplir el marco, las recomendaciones y los criterios internos, Metro Bilbao ha diseñado un plan de trabajo con perspectiva de cuatro años adquiriendo los compromisos que se desarrollan a continuación.

El objetivo y referencia principal del Plan de Gestión Lingüística de Metro Bilbao es integrar la gestión lingüística en la estrategia y todos los ámbitos y procesos de la empresa para mejorar la calidad del servicio, cumplir las leyes vigentes, satisfacer a clientes y grupos de interés tanto a nivel interno como externo, empezando por normalizar y visibilizar el uso del euskera y potenciando la presencia de otras lenguas con el fin de ser una de las empresas referentes en gestión lingüística dentro del transporte público metropolitano a nivel internacional.

9-En el ámbito de actuaciones ante el acoso en el trabajo



Metro Bilbaok konpromisoa hartzen du inolako jazarpenik ez duen lan-ingurunea bermatzeko, eta onartzen du jazarpen-forma guztiak ez direla soilik berdintasunari egindako irain bat, oso falta larria baizik, eta ezin dira onartu. Horregatik, indarrean dauden lege-betebeharrei erantzunez eta gailan aitzindaria izanik, laneko jazarpen gisa har daitezkeen jokabide guztiak prebenitzeko eta erauzteko protokoloa sortu du.

10- Jarduera arautzen duten printzipio etiko eta sozial orokorrak

Jarduera-printzipio eta balioekin bat datorren kudeaketa etikoa eta sozialki arduratsua ziurtatzeko, Metro Bilbaok ezinbestekotzat jotzen du hauek betetzea:

Alderdi sozialei, ingurumenekoei eta lanekoei dagozkien eta indarrean dauden lege-betebeharrak —lege horiek gure jarduera eta zerbitzuak modu batera edo bestera erregulatzen dutenean—, bai eta erakundeak bere borondatez aintzat hartzen dituen beste konpromiso eta betebeharrak ere.

Langileen aniztasuna finkatzea, ordenamendu juridikoetan debekatzen diren jardunbide diskriminatzaileak edo enpresako langileen oinarritzko eskubideak edo askatasun publikoak urratzen dituzten jardunbideak saihestuz.

Garapen jasangarriago bat eta jokabide sozialki arduratsuago bat lortzea, etengabeko hobekuntzaren bidez.

Gure jardunari lotutako alderdi sozial, ingurumeneko eta lanekoen berri ematea langileei eta gai horietan trebatzea.

Metro Bilbaok berak duen konpromiso sozialaren eta ingurumen-konpromisoaren parekoa izatea eskatzen die enpresa hornitzaileei eta kontratatutakoei, eta konpromiso horiek gauzatzen laguntzen die.

Metro Bilbao se compromete a garantizar un entorno laboral exento de todo tipo de acoso, reconociendo que todas las formas de acoso constituyen no solo una afrenta al trato equitativo sino también una falta muy grave que no puede ni debe ser tolerada. Es por ello que Metro Bilbao, en cumplimiento de las obligaciones legales existentes y como empresa pionera en la materia, ha creado un protocolo para prevenir y erradicar toda clase de conductas constitutivas de cualquier tipo de acoso en el ámbito laboral.

10-Principios generales de carácter ético y social que rigen la actividad

Con el fin de asegurar una gestión ética y socialmente responsable de acuerdo a sus valores y principios de actuación, Metro Bilbao considera de obligado cumplimiento lo siguiente:

Cumplir los requisitos legales vigentes en materia social, ambiental y laboral, que de una u otra forma regulen nuestra actividad y servicio, así como aquellos otros compromisos y requisitos que la organización suscriba de forma voluntaria.

Consolidar la diversidad de la plantilla, evitando prácticas discriminatorias prohibidas en el ordenamiento jurídico, o que vulneren los derechos fundamentales y libertades públicas del personal de la empresa.

Alcanzar un desarrollo más sostenible y un comportamiento socialmente responsable a través de la Mejora continua.

Informar y formar a su personal sobre los aspectos ambientales, sociales y laborales ligados a nuestra actividad.

Metro Bilbao exige de sus empresas proveedoras y contratadas un compromiso social y ambiental equiparable al propio de la empresa, apoyándoles en los esfuerzos para su consecución.



Metro Bilbaok gogor lan egiten du bere jarduerari lotutako ustelkeria-, eroskeria- eta estortsio-egintzak prebenitzeko eta atzemateko, jarduera horiei lotutako arau-hauste guztiak zigortu daitezen, legea oinarritzat hartuta.

Ardurak eta baliabideak

Aurreko atalean definitu diren printzipioak eta konpromisoak betetzeak berekin dakartzan ardurak enpresaren Antolamenduaren Eskuliburuan jasotzen dira, lanpostuak definitzerako garaian eta antolamendu-egitura azaltzean (organigramaren bidez adierazita dago); langile guztiengana iristen dira eta guztiei eragiten die.

Helburuak eta jomugak

Pertsonen buruz ezarri diren Politikak eta Konpromisoak betetzea, hitzarmen kolektiboan eta araudian zehaztutako esparruan.

Arriskuak

Metro Bilbao S.A. prebentzio-kultura du bere instalazioetan egiten diren jarduerekin lotura zuzena zein zeharkakoa duten pertsona bakoitzaren eta guztien osasuna, osotasuna eta ongizatea bermatzeko.

Laneko Arriskuen Prebentzioa jarduera guztien kudeaketan aplikatzen da. Zuzendaritza Nagusiaren lidergoa dago Metro Bilbaoren barruan aritzen diren langile guztien segurtasuna eta osasuna bermatzen dituzten jokabideak izan daitezten, Laneko Arriskuen Prebentzioaren alde lan egiteko konpromisoa hartuz, indarreko legeak eta hitzarmenak betez eta barruko Prebentzio-zerbitzuak proposatutako prebentzio-jarduerak aplikatuz, bere Laneko Segurtasunaren eta Osasunaren Zaintzaren espezialitateen bidez eta Higiene Industrial, Ergonomia eta Psikosoziologia jarduerak

Metro Bilbao se afana en prevenir y detectar actos de corrupción, soborno y extorsión ligados a su actividad, de modo que se penalicen, en base a la aplicación de la ley, todas aquellas infracciones ligadas a dichas actuaciones.

Responsabilidades y recursos

Las responsabilidades que conlleva cumplir con los principios y compromisos definidos en el apartado anterior quedan reflejadas en el Manual de Organización de la empresa a través de la definición de los puestos de trabajo, así como en su estructura organizativa (representada a través del organigrama) alcanzando e involucrando al conjunto de la plantilla.

Objetivos y metas

Cumplir con las Políticas y Compromisos establecidos en materia de personas con atención al marco definido en los acuerdos de convenio colectivo y normativa.

Riesgos

Metro Bilbao, S.A. mantiene una cultura preventiva a fin de garantizar la salud, la integridad y el bienestar de todas y cada una de las personas que interaccionan directa o indirectamente con las actividades que se llevan a cabo en sus instalaciones.

La Prevención de Riesgos Laborales se aplica en la gestión de todas las actividades. La Gerencia ejerce el liderazgo en la observancia las conductas que garanticen la seguridad y la salud de todo el personal que realice su actividad dentro de Metro Bilbao comprometiéndose a trabajar por la PRL, cumpliendo la legislación y convenios vigentes y aplicando las actividades preventivas propuestas por el Servicio de Prevención Propio, el cual cuenta con las especialidades de Seguridad en el Trabajo y Vigilancia de la Salud; y coordina con el Servicio de Prevención Ajeno las actividades de Higiene Industrial, Ergonomía



Kanpoko Prebentzio-zerbitzuarekin y Psicosociología.
koordinatzen.

Metro Bilbaok aldiari-aldian eguneratzen du arriskuaren ebaluazioa. Ondorioztatu du Sopelako eta Arizko tailerretan langileek arrisku ergonomikoak hartzen dituztela (zamak eskuz manipulatzeko eta postura behartuak, batez ere). Sorbaldako eta belaunetako patologiak gerta daitezke. Instalazioetan ohikoa da zerupean lan egitea, eguraldia gorabehera. Linean, zarata kontuan hartu beharreko faktorea da.

Metro Bilbao actualiza periódicamente su evaluación de riesgos. Sus conclusiones indican que en los talleres de Sopela y Ariz la plantilla está expuesta a riesgos ergonómicos (manipulación manual de cargas y posturas forzadas principalmente. Las patologías de hombro y rodilla son posibles). En instalaciones, es frecuente el trabajo a la intemperie independientemente de las condiciones climáticas. En línea, el ruido es un factor a tener en cuenta.

Prebentzio-jarduerak, ezarritakoak eta garatu behar direnak, Segurtasun eta Osasun Batzordeak jorratu eta eztabaidatzen dituzte langileen eta zuzendaritzaren ordezkariak eta zuzendaritzaren ardurapean geratzen dira ekintza horiek.

Las actividades preventivas, implantadas y a desarrollar, se tratan y debaten en el Comité de Seguridad y Salud formado por Representantes del Personal y de la Dirección; permaneciendo en la Dirección la responsabilidad sobre las citadas acciones.

Norbere babesarekin loturiko jarduerak Segurtasun-sailak egiten ditu.

Las actividades relacionadas con la Autoprotección son llevadas a cabo por la Unidad de Seguridad.

Enpresa-jardueren koordinazioa astero egiten da Tarte-uneen batzordean, non kanpoko zein barruko langileek parte hartzen duten jardueren arduradunak biltzen diren. Jardueren arduradunek Kontratazio-sailaren mende dagoen Koordinatzaile baten laguntza dute.

Las Coordinación de Actividades Empresariales es realizada semanalmente por la Comisión de Intervalos, formada por las personas responsables de las actividades en las que interviene personal tanto externo como interno. Las personas responsables de actividades cuentan con la colaboración de un Coordinador que depende de la Unidad de Contratación.

Zuzendariek, arduradunek eta langileek Prebentzio-zerbitzuaren aholkua eta babesa dituzte.

Tanto la Dirección como las Personas Responsables y el Personal, cuentan con el asesoramiento y apoyo del Servicio de Prevención, formado por:

- Prebentzio-zerbitzuaren burua
- Prebentzioko teknikariak
- Segurtasun- eta higiene-arduraduna

- Jefatura del Servicio de Prevención
- Personal Técnico de Prevención, y
- Responsable de Seguridad e Higiene

3.2. Enplegua

3.2. Empleo

3.2.1. Langileen kopuru osoa eta banaketa, sexuaren, adinaren, herrialdearen eta sailkapen

3.2.1. Número total y distribución de personal empleado por sexo, edad, país y



profesionalaren arabera, 2020ko clasificación profesional a 31 de diciembre
abenduaren 31n: de 2020:

Sexuaren arabera:

Por sexo:

Sexua Sexo	Pertsonak Personas	% s / langileak/% s/ plantilla
Emakumezkoak/ Mujeres	247	% 31,71
Gizonezkoak/ Hombres	532	% 68,29
	779	% 100,00

Adinaren arabera:

Por edad:

Adina Edad	Emakumezkoak Mujeres	Gizonezkoak Hombres	% s / langileak % s/ plantilla
20 - 25	0	5	% 0,51
26 - 30	5	15	% 2,57
31 - 35	14	27	% 5,26
36 - 40	45	50	% 12,20
41 - 45	59	88	% 18,87
46 - 50	73	122	% 25,03
51 - 55	33	98	% 16,82
56 - 60	14	74	% 11,30
> 60	4	54	% 7,45
Guztira/ Total	247	532	% 100,00

Gizonen batez besteko adina, 2020an Media de edad hombres año 2020	48,67
Emakumeen batez besteko adina, 2020an Media de edad mujeres año 2020	45,01
Langileen batez besteko adina, 2020an Media de edad plantilla año 2020	47,51



Sailkapen profesionalaren arabera:

Por clasificación profesional:

	Emakumezkoak Mujeres	Gizonezkoak Hombres	Emakumeen % % mujeres	Gizonezkoen % % hombres
Zuzendaritza eta buruzagitzen taldea/ Grupo de dirección y jefaturas	5	22	% 18,52	% 81,48
Teknikarien taldea/ Grupo de técnicos	21	63	% 25,00	% 75,00
Espezialisten taldea/ Grupo de especialistas	211	440	% 32,41	% 67,59
Laguntzaileen taldea/ Grupo de auxiliares	10	7	% 58,82	% 41,18
	247	532	% 31,71	% 68,29

3.2.2. Lan-kontratuen kopuru osoa eta modalitateen banaketa, 2020ko abenduaren 31n:

3.2.2. Número total y distribución de modalidades de contrato de trabajo a 31 de diciembre de 2020.

Kontratu-mota Tipo de contrato	Emakumezkoak Mujeres	Gizonezkoak Hombres	% s / langileak % s / plantilla
Mugagabea (lanaldi osoa edo erdia / Indefinido (tiempo completo o parcial))	206	447	83,83%
Mugagabea (erretiro partziala / Indefinido Jubilación Parcial)	2	33	4,49%
Aldi baterakoa, lanaldi erdia/ Temp. tiempo parcial	17	14	3,98%
Aldi baterakoa, lanaldi osoa/ Temp. tiempo completo	22	38	7,70%
	247	532	100%

3.2.3. Kontratu mugagabeen, aldi baterako kontratuen eta lanaldi erdiko kontratuen urteko batezbestekoa, sexuaren, adinaren eta sailkapen pertsonalaren arabera:

3.2.3. Promedio anual de contratos indefinidos, de contratos temporales y de contratos a tiempo parcial por sexo, edad y clasificación profesional:

Kontratuen urteko batezbestekoa, sexuaren arabera:

Promedio anual de contratos por sexo:

	Emakumezkoak Mujeres	Gizonezkoak Hombres
Kontratu mugagabeak/ Contratos indefinidos	207,08	478,67
Aldi baterako kontratuak, lanaldi osoa/ Contratos temporales tiempo completo	23,92	40,00
Aldi baterako kontratuak, lanaldi erdia/ Contratos temporales tiempo parcial	14,33	13,33



Kontratuen urteko batezbestekoa, adinaren arabera: Promedio anual de contratos por edad:

Adina Edad	Mugagabeak Indefinidos	Aldi baterakoak, lanaldi osoa Temporales tiempo completo	Aldi baterakoak, lanaldi erdia Temporales tiempo parcial
20 - 25	--	2,58	0,50
26 - 30	1,33	12,67	6,00
31 - 35	25,50	9,92	7,42
36 - 40	81,08	16,58	6,92
41 - 45	131,75	10,50	2,92
46 - 50	193,42	6,58	1,58
51 - 55	111,83	4,08	2,33
56 - 60	88,58	1,00	--
> 60	52,25	--	--

Kontratuen urteko batezbestekoa, sailkapen profesionalaren arabera: Promedio anual de contratos por clasificación profesional:

	Zuzendaritza eta buruzagitzen taldea Grupo de dirección y efat.	Teknikarien taldea Grupo Técnicos	Especialisten taldea Grupo Especialistas	Laguntzaileen taldea Grupo Auxiliares
Kontratu mugagabeak/ Contratos indefinidos	27,17	80,42	564,58	13,58
Aldi baterako kontratuak, lanaldi osoa/ Contratos temp. tiempo completo	--	2,92	58,17	2,83
Aldi baterako kontratuak, lanaldi erdia/ Contratos temp. tiempo parcial	--	--	27,33	--

3.2.4. Kaleratze-kopurua, sexuaren, adinaren eta sailkapen profesionalaren arabera (2020an)

Bat ere ez.

3.2.4. Número de despidos por sexo, edad y clasificación profesional (año 2020)

Ninguno.

3.2.5. Batez besteko soldatak, sexuaren arabera banatuta

3.2.5. Remuneraciones medias desagregadas por sexo



Adierazitako zenbatekoak langileen jardunaldi guztiak kontuan hartuta kalkulatu diren batezbestekoak dira, hau da, pertsona bakoitzak duen lanaldia eta enpresan alta emanda daraman denbora kontuan hartu dira kalkulua egitean.

Ordainsariaren gai finkoak eta aldakorak hartzen ditu barnean, antzinasuna eta gaixotasun arrunten eta lan-ezbeharren prestazioak barne.

Soldata, balorazioa eta bestelako gai finkoak (gai aldakorrekin lotutako soldata-etaulak, adibidez) lanpostuaren arabera definituta daude, eta lanpostu hori betetzen duen pertsonak jasotzen du, generoa edozein dela ere.

Antzinasuna handiagoa da gizonetan, gizonezkoen sektorea izan baita tradizioz eta emakumea gerora sartu baita; beraz, gai horrengatik emakumeek jasotzen duen batez besteko kopurua txikiagoa da.

Era berean, Ibilgailuen Mantentze-lanetan eta Instalazioetan lanpostuen baldintzak funtsean aldatzeko bi prozesuek soldata-igoerak ekarri dituzte kolektibo horietara eta, zeharka, batez ere gizonezkoek jaso dituzte, oso kolektibo maskulinizatuak direnez gero.

Batez besteko soldatak, sexuaren arabera banatuta:

Sexua Sexo	€ batz beste pertsonak € media persona
Emakumezkoak/ Mujeres	40.934,33 €
Gizonezkoak/ Hombres	45.168,12 €

Batez besteko soldatak, sexuaren arabera banatuta:

Los importes que se indican son importes medios teniendo en cuenta el total de jornadas de la plantilla, es decir, con la casuística que incorpora cada persona en cuanto a porcentaje de trabajo y tiempo de alta en la empresa.

Incluyen conceptos retributivos fijos y variables, incluida la antigüedad y las prestaciones por enfermedad común y accidente laboral.

Tanto el salario valoración y otros conceptos fijos como las tablas salariales asociadas a los conceptos variables están definidas por puesto y se perciben independientemente de quien ocupe el mismo, sin diferencia por género.

La antigüedad es superior en hombres debido a que se trata de un sector tradicionalmente masculino y la incorporación de la mujer al mismo ha sido posterior, acumulando menores cuantías por este concepto.

Asimismo, los dos procesos de Modificación Sustancial de Condiciones de Trabajo implantados en las unidades de Material Móvil e Instalaciones, han supuesto un incremento de importes en esos colectivos que indirectamente van dirigidos fundamentalmente a hombres por ser colectivos muy masculinizados.

Remuneraciones medias desagregadas por sexo:

Remuneraciones medias desagregadas por edad:

Adina Edad	Emakumezkoak Mujeres	Gizonezkoak Hombres
20 - 25	- €	35.558,17 €
26 - 30	37.124,92 €	37.976,55 €
31 - 35	36.438,10 €	39.502,85 €



Adina Edad	Emakumezkoak Mujeres	Gizonezkoak Hombres
36 - 40	38.493,29 €	39.484,44 €
41 - 45	39.517,87 €	43.030,46 €
46 - 50	41.162,71 €	44.572,51 €
51 - 55	43.406,23 €	47.712,89 €
56 - 60	55.341,17 €	48.393,22 €
> 60	44.398,06 €	57.283,65 €

Batez besteko soldatak, sailkapen Remuneraciones medias desagregadas por profesionalaren arabera banatuta: clasificación profesional:

Sailkapen profesionala Clasificación profesional	Emakumezkoak Mujeres	Gizonezkoak Hombres
Zuzendaritza eta buruzagitzen taldea / Personal directivo y con mando	80.967,40	80.760,38
Teknikarien taldea / Personal técnico	50.079,64	56.935,28
Especialisten taldea / Especialistas	39.381,10	41.856,26
Laguntzaileen taldea / Auxiliares	29.878,92	33.820,69

3.2.6. Soldata-diferentzia

Emakumeek gizonen aldean jasotzen duten batez besteko soldatari dagokion ratioa % 9,37 da.

3.2.6. Brecha salarial

El ratio correspondiente a la remuneración media de mujeres frente a hombres es 9,37%.

3.2.7. Kontseilari eta zuzendarien batez besteko soldata, ordainsari aldakorra, dietak, kalte-ordainak, epe luzeko aurrezpenerako aurreikuspen-sistemen ordainketa eta sexuaren arabera banatutako beste edozein kopuru

3.2.7. Remuneración media de los consejeros y directivos, incluyendo la retribución variable, dietas, indemnizaciones, el pago a los sistemas de previsión de ahorro a largo plazo y cualquier otra percepción desagregada por sexo

Sailkapena Clasificación	Emakumezkoak Mujeres	Gizonezkoak Hombres
Kontseilariak / Personal del Consejo	0,00	0,00
Zuzendaritza eta buruzagitzen taldea / Personal directivo y con mando	80.967,40	80.760,38



3.2.8. Lanetik deskonektatzeko politikak ezartzea

Metro Bilbaon lanaldiak tokiko sektore publikoari aplikatzen zaion indarreko legediaren arabera iraupena du. Lanaldiak zerbitzu-koadrotan, zerbitzuaren urteko plangintan (PAS) edo lan-egutegietan antolatzen dira, lantaldeen arabera.

Lanaldia amaitzen dutenean, guztiz "deskonektatuta" daude. Guardian dauden pertsonak (asteburuetan edo aste osoan) soilik daude "ez deskonektatzera" behartuta, beren jardueraren eta urteko unearen arabera. Egoera hori araututa dago eta berriaz ordaintzen da.

Ardura handieneko esparruetan, langilearen mailaren arabera, ordutegi malguak izan arren, larrialdiak erantzuteko sakelako telefonoak izaten dituzte, eta profesional bakoitzak erabakitzen du "deskonexio" handiagoa edo txikiagoa izan.

Ez dago ezarrita langile bakoitzaren egutegiaren eta ordutegiaren haragoko betebeharririk, inola ere.

3.2.9. Dibertsitate funtzionaleko langileak

Metro Bilbaok dibertsitate funtzionaleko hamar pertsona ditu kontratatuta:

- Sei ezgaitasun osoarekin
- Lau % 33tik gorako desgaitasunarekin

Horrez gain, Metro Bilbaok salbuespen-zurtagiria du, zeinen bidez ezgaitasunari buruzko Lege Orokorra ordezkotzeko neurrien bidez betetzeko aukera ematen zaion.

3.2.8. Implantación de políticas de desconexión laboral

En Metro Bilbao la jornada laboral tiene una duración acorde con la legislación vigente aplicable al sector público local. Las jornadas de trabajo están organizadas por Cuadros de servicio, Planificación anual del servicio (PAS) ó por calendarios laborales según los colectivos.

Una vez terminada la jornada están completamente "desconectados". Solo están obligados a "no desconectar" las personas que están de guardia (de fin de semana o de semana entera) según la actividad que desarrollen y el momento del año. Esta situación está regulada y se remunera expresamente.

En ámbitos de más responsabilidades, en función del nivel del empleado, a pesar de existir una flexibilidad horaria sí que se dispone de teléfono móvil para poder atender urgencias, quedando a criterio de cada profesional el hecho de dar más o menos cabida a la "desconexión".

En ningún caso existen obligaciones establecidas más allá del horario y calendario laboral de cada trabajador.

3.2.9. Personal empleado con diversidad funcional

La empresa Metro Bilbao tiene contratadas en plantilla diez personas con diversidad funcional:

- Seis con Incapacidad Total
- Cuatro con discapacidad superior al 33%.

Adicionalmente, Metro Bilbao cuenta con un certificado de excepcionalidad por el que se le concede la posibilidad de dar cumplimiento a la Ley General de discapacidad a través de medidas alternativas.



3.3. Lanaren antolaketa

3.3.1. Laneko denboraren antolamendua

Metro Bilbaok bezeroen beharretara egokitzen den kalitatezko zerbitzua eman behar du, eta antolamendu-gaitasun malgua izan behar du une jakin bakoitzean dagoen zerbitzu-eskaerari erantzun azkarra eman ahal izateko, Hitzarmen Kolektiboan ezarritako prozedurak eta arauak errespetatuta.

Lansaila

- Lansailak bat egiten du indarrean dagoen eta tokiko sektore publikoari dagokion legezko lansailarekin.
- Urteko lana ezberdin banatzen da taldearen arabera.

Hauen arabera antolatzen dira lansailak:

1- Zerbitzu-koadroa

- Urteko lana 44 lan-astetan banatzen da, eta asteko, hamabost eguneko, hiru asteko eta abarreko ziklotako errotazioen arabera banatzen da. Gainerako zortzi asteak oporrak eta berreskuratutako jaiegunak dira.
- Hauei eragiten die: Eragiketen Buruzagitza, IKL, Eskulanaren Kudeaketa, Lineako Laguntzailea eta Lineako Administrazio Langileak.

2- Zerbitzuaren Urteko Plangintza (ZUP)

- Urteko lana antolatzen du berdintasun-irizpideak kontuan hartuta.
- Hauei eragiten die: Gidariak, Geltokiaren Ikuskapena Aginte Postua eta Instalazioetako Teknikariak.

3- Laneko egutegiak

- Hauei eragiten die: Zerbitzu Zentralak, Material Mugikorraren

3.3. Organización del trabajo

3.3.1. Organización del tiempo de trabajo

Metro Bilbao precisa, para proporcionar un servicio de calidad adecuado a las necesidades de las y los clientes, de una capacidad organizativa flexible que le permita dar una rápida respuesta a la demanda de servicio que en cada momento se le plantee, respetando los procedimientos y normas establecidos en su Convenio Colectivo.

Jornada de trabajo

- La jornada laboral tiene una duración acorde a la jornada legal vigente, aplicable al sector público local.
- La distribución de la jornada anual se realiza de diferente manera en función del colectivo.

Las jornadas de trabajo se organizan por:

1.-Cuadro de servicio

- Distribuye la jornada anual en 44 semanas de trabajo distribuyendo el trabajo con criterio de rotación en ciclo semanal, quincenal, trisemanal, etc. Las ocho semanas restantes corresponden a vacaciones y a festivos recuperados.
- Afecta a Jefatura de Operaciones, USI, Gestión de Mano de Obra, Auxiliar de línea, y Personal Administrativo de línea.

2.-Planificación Anual del Servicio (PAS)

- Organiza el trabajo, con criterios de equidad, en ciclo anual.
- Afecta a Conducción, Supervisión de Estación Puesto de Mando y Personal Técnico de Instalaciones.

3.-Calendarios laborales

- Afecta a Servicios Centrales, Mantenimiento de Material Móvil,



Mantentze Lanak, Biltegia,
Ingeniaritza eta Instalazioen
Buruzagitzak.

Almacén, Ingeniería y Jefaturas de
Instalaciones.

Langile guztiek betetzen dute adostutako urteko lansaia. Urteko lansaia betetzeko eta erregulatzeko helburuarekin, ordu-kopuruetan dauden ezberdintasunak – zerbitzu-koadroetan nahiz lan-egutegietan gertatzen direnak – ordu-poltsaren bitartez kudeatzen dira.

Todo el personal cumple la jornada anual pactada. Con este objetivo y para regularla, las diferencias de horas resultantes, tanto en cuadros de servicio como en calendarios laborales, se gestionan mediante la bolsa de horas.

3.3.2. Absentismoaren ordu-kopurua

3.3.2. Número de horas de absentismo

2020an, 169.513 ordu metatu dira absentismoagatik (gaixotasunak, istripuak, sindikatu-baimenak, ordaindutako baimenak, grebak eta abar).

En el año 2020, las horas acumuladas de absentismo (enfermedad, accidente, permiso sindical, permisos retribuidos, huelga...) han sido 169.513 horas.

3.3.3. Bi gurasoek ardura partekatze eta familia eta lana uztartzea erraztera bideratutako neurriak

3.3.3. Medidas destinadas a facilitar el disfrute de la conciliación y fomentar el ejercicio corresponsable de estos por parte de ambos progenitores

Hauek dira nabarmentzeko modukoak:

Cabe destacar, fundamentalmente, las siguientes:

- Lansaia murriztea, LTren 37.5 artikularen arabera.
- Lansaia borondatez murriztea.
- Amatasunagatik/aitatasunagatik lan-kontratua eteteaz gain emandako aste gehigarria. (bi aste, haur bat baino gehiago jaiotzen bada)
- Lau atsedeen-egun gehigarri, antzinasunagatik.
- Urtean 24 ordu, guztira, ezkontidea, bikotea, seme-alabak, gurasoak eta bigarren mailara arteko beste familiako kideak (langileak tutoretza duenean) medikuenera eramateko.
- Atzerapenik onartzen ez duten gaiei kasu egiteko 1 eta 5 egun arteko baimena, langileari berari, ezkontideari, bikoteari, seme-alabei eta gurasoei dagokienean.
- Oporrak nahi bezala aukeratzeko eta aldatzeko aukera.
- Deskantsua edo txanda-aldaketa eskatzeko aukera.

- Reducción de jornada conforme al artículo 37.5 del E.T.
- Reducción de jornada voluntaria.
- Semana adicional sobre la suspensión del contrato de trabajo por causa de maternidad/paternidad. (dos semanas adicionales en caso de parto múltiple)
- Hasta cuatro días de descanso adicionales por antigüedad.
- Montante de 24 horas al año para acompañamiento a consultas médicas a cónyuge, compañero o compañera, hijos e hijas, padres y madres y de otros familiares hasta 2º grado sometidos a tutela del empleado o empleada.
- De 1 a 5 días para atender asuntos que no admiten demora, referidos al propio empleado o empleada, cónyuge, compañero o compañera, hijos e hijas, padres y madres.
- Libre elección y posibilidad de variación del periodo vacacional.
- Posibilidad de solicitud de descanso o



- Zerbitzu Zentraletan, lansaio etena edo lansaio jarraitua duen egutegia hautatzeko aukera.
- Zerbitzu Zentraletan, sartzeko eta ateratzeko ordutegi malgua.
- Zerbitzu Zentraletan eta Tailerretan, lansaio jarraitua ostiraletan.
- Zerbitzu Zentraletan eta Tailerretan, lansaio jarraitua opor-garaian.
- Jatordu-txartelak.
- Hitzarmen Kolektiboan jasotakoaren arabera mailagatik.
- Istripu-asegurua, bizitza-asegurua, erretiroagatik sariaren asegurua, Hitzarmen Kolektiboan jasotakoaren arabera.
- cambio de turno.
- Elección entre calendario de jornada partida o jornada intensiva en Servicios Centrales.
- Horario flexible de entrada y salida en Servicios Centrales.
- Jornada laboral intensiva los viernes en Servicios Centrales y Talleres.
- Jornada laboral intensiva en periodos vacacionales en Servicios Centrales y Talleres.
- Vales de comida.
- Prestamos de acuerdo a lo recogido en Convenio Colectivo.
- Seguro de accidentes, seguro de vida, seguro de premio de jubilación, de acuerdo a los recogido en Convenio Colectivo.

3.4. Osasuna eta segurtasuna

3.4.1. Osasun- eta segurtasun-kondizioak lanean

Metro Bilbaoko Hitzarmen Kolektiboan jasota dagoenez, lan kolektibo bat da laneako istripuak prebenitzea eta osasuna babestea, eta horren bidez lortu nahi da pertsonak min hartzeko aukera saihestea, higieña erraztea, osasuna sustatzea, ondasunak eta instalazioak babestea eta nahi ez diren gertaerak, edozein motakoak, prebenitzea.

Prebentzio-plana onartzeak esan nahi du aldeek konpromisoa hartu dutela laneako arriskuak prebenitzeko eta osasuna sustatzeko planak betetzen direla zaintzeko eta kontrolatzeko.

Beste langile batzuen lana zuzentzen eta kontrolatzen duenak, bere mailan eta bere lanpostuaren kondizio gisa, bere gain dituen langileen buru izateko ardura izango du segurtasunari eta osasunari dagokionez, eta laneako giro segurua eta osasungarria eman beharko die, hauen eskainiz: baliabide egokiak, lan-jarraibide eta lana egiteko modu zuzenak, beharrezkoak diren entrenamendua eta trebakuntza, norbera babesteko beharrezkoak diren ekipoak, bete beharreko laneako eta segurtasuneko arauak eta lan-

3.4. Salud y seguridad

3.4.1. Condiciones de salud y seguridad en el trabajo

Tal y como se recoge en el Convenio Colectivo de Metro Bilbao, el ejercicio de la prevención de accidentes laborales y la protección de la salud es una tarea colectiva cuyo fin es evitar lesiones personales, facilitar la higiene, fomentar la salud, proteger bienes e instalaciones y prevenir todo tipo de sucesos no deseados.

La aplicación del plan de prevención supone asumir un compromiso por las partes de ejercer una labor de vigilancia y control del cumplimiento de los planes de prevención de riesgos laborales y de fomento de la salud.

Cada persona que dirige y controla el trabajo de otras, dentro de su nivel y como una condición más de su cargo, tendrá la responsabilidad de liderar en materia de seguridad y salud a su personal, proporcionándoles un ambiente de trabajo seguro y saludable, utilizando los medios adecuados, la instrucción y forma de trabajo pertinentes, el entrenamiento y formación necesarios, los equipos de protección individual requeridos, las normas de trabajo y seguridad exigidas, y los procedimientos de trabajo más seguros.



prozedura seguruenak.

Metro Bilbaok enpresan lan egiten duten guztiengan osasuna eta prebentzioa sustatzeko beharrezkoak diren jarduerak definitzen, planifikatzen, agintzen eta horien segimendua egiten du, indarrean dagoen araudiarekin bat eginez eta bereak eta kanpoan kontratatatuak diren baliabideak modu eraginkorrean erabiliz.

Metro Bilbaon oinarritzat jotzen dugu enpresako pertsona guztien osasuna, osotasuna eta ongizatea bermatzen dituen prebentzio-kultura sortzea. Horretarako, laneko arriskuak prebenitzeko eta kontrolatzeko politika aktibo bat dugu, eta prebenitzea eta babestea guztion lana dela onartzea du oinarritzat. Langile guztiek parte hartzen dute prebentzio-politikan, zuzenean nahiz enpresa-batzordearen bidez.

Metro Bilbaok prebentzio-zerbitzu bat du, eta hauek osatzen dute:

- Prebentzio Zerbitzuaren Buruzagitza.
- Prebentzioko Teknikaria.
- Segurtasunaren eta Higienearen Arduraduna.

Horrenbestez, osasuna eta segurtasuna zaintzeko prebentzio-zerbitzu propioa dago. Higiene, ergonomia eta psikosociologia arloetarako, kanpoko prebentzio-sistema bat kontratatu ohi da.

Gainera, kontratatutako eta/edo azpikontratatuak enpresekin jarduerak koordinatzen dituen batzordea sortu da, eta, hala, ordezkapena dute enpresako arlo nagusietan.

Trebakuntza eskaintzen da eta jardueren koordinazioa kontrolatzeko beharrezkoak diren dokumentuak sortzen dira.

Metro Bilbao define, planifica, ejecuta y realiza el seguimiento de las actividades necesarias para promover la salud y la acción preventiva entre todas las personas que trabajan en la empresa, de acuerdo con la normativa vigente, utilizando para ello de forma eficaz recursos propios y contratados.

En Metro Bilbao consideramos fundamental la creación de una cultura preventiva que garantice la salud, la integridad y el bienestar de todas las personas de la empresa. Por ello contamos con una política activa de Prevención y Control de Riesgos Laborales que parte del principio de que el ejercicio de la prevención y la protección es tarea de todos y todas. La participación del conjunto de la plantilla en nuestra política de Prevención es una realidad, tanto de forma directa, como a través del Comité de Empresa.

Metro Bilbao posee un servicio de prevención, integrado por:

- Jefatura del Servicio de Prevención.
- Personal Técnico de Prevención.
- Responsable de Seguridad e Higiene.

Por tanto, existe un servicio de prevención propio para la vigilancia de la salud y seguridad. Se contrata a un servicio de prevención ajeno externo para las disciplinas de higiene, ergonomía y psicología.

Adicionalmente, se ha creado una comisión para la coordinación de actividades empresariales con las empresas contratadas y/o subcontratadas, estando representadas las principales áreas de la empresa.

Se imparte formación y se elabora la documentación necesaria para el control de la coordinación de actividades.



Segurtasun eta Osasun Batzordea parte-hartze organo bat da, eta enpresan laneko arriskuak prebenitzeari dagokionez dauden jarduerak modu erregularrean eta aldizka kontsultatzen ditu. Prebentzio Ordezkariek eta Zuzendaritzako Ordezkariek osatzen dute batzordea, eta enpresako zein kanpoko prebentzio-zerbitzuetako teknikariek eta sindikatuetakako ordezkariak ere parte hartu dezakete aholkulari gisa, iritzia eman baina bozkatzeko aukerarik izan gabe, ez baitira prebentzio-ordezkaritzat hartzen.

Metro Bilbaoko langileen % 100 dago Segurtasun eta Osasun Batzordean ordezkaturik.

Batzorde hori iritzia emateko eta bozkatzeko aukera duten alderdi bakoitzeko lau kidek osatzen dute.

Halaber, Batzordeko bileretara prebentzio-ordezkaririk ez duen sindikatu bakoitzeko pertsona bat joan daiteke, eta bileren sindikatu-kreditua enpresaren kontura egingo da.

Prebentzio-ordezkariek dira laneko arriskuak prebenitzeko gaietan enpresako langileen ordezkariak. Enpresa Batzordeak izendatzen ditu, eta ordezkari gisa jokatu dute, eta ez dute zertan batzorde horretako kide izan. Prebentzio-ordezkariek bakoitzak legeak une horretan zehazten duen ordu-kopuru bat izango du hilero —gaur egun, 40 ordu hilean— ordezkariak eskatzen lana egiteko.

3.4.2. Laneko istripuak, haien maiztasuna eta larritasuna, bereziki, eta lan-gaixotasunak, sexuaren arabera banatuta

Zaurien, gaixotasun profesionalen, galdutako egunen eta absentismoaren mota eta tasa, eta lanarekin loturik hildakoen kopurua eskualdeka eta sexuka.

El Comité de Seguridad y Salud es el órgano de participación destinado a la consulta regular y periódica de las actuaciones de la empresa en materia de prevención de riesgos laborales. Está compuesto por personas Delegadas de Prevención y Representantes de la Dirección, además existe la posibilidad de que acuda personal asesor, con voz pero sin voto, tanto Personal Técnico de los Servicios de Prevención (Propio y Ajeno) como por parte de las secciones sindicales que no cuentan con Personal Delegado de prevención.

El 100% del personal de plantilla de Metro Bilbao se encuentra representado en el Comité de Seguridad y Salud.

Este comité está constituido en la actualidad por cuatro miembros con voz y voto por cada una de las partes.

Asimismo, a las reuniones del Comité podrá asistir una persona por cada sección sindical que no tenga persona delegada de prevención, corriendo el crédito sindical de las reuniones a cargo de la empresa.

Las y los delegados de prevención constituyen la representación de los trabajadores y trabajadoras con funciones en materia de prevención de riesgos en el trabajo. Serán nombrados por el Comité de Empresa y actuarán en su representación, no requiriéndose la condición de pertenecer al mismo. Cada delegado o delegada de prevención dispondrá a título personal, para el ejercicio de sus funciones, del crédito horario mensual que establezca en cada momento la legislación, actualmente fijado en 40 horas al mes.

3.4.2. Accidentes de trabajo, en particular su frecuencia y gravedad, así como enfermedades profesionales, desagregado por sexo

Tipo y tasa de lesiones, enfermedades profesionales, días perdidos, absentismo y número de víctimas mortales relacionadas con el trabajo por región y por sexo.



Adierazlea Indicador	2017	2018	2019	2020
% lan-absentismoa, ABEKAgatik % de absentismo laboral por ITCC	6,59	7,14	7,85	11,64
% lan-absentismoa, ABELKgatik % de absentismo laboral por ITCL	0,51	0,54	0,46	0,43

Urtea Año	Lan egindako orduak Horas Trabajadas	Istripu-kop. Nº Accidentes			Lanera huts egitea Absentismo		Maiztasun-indizea Índice de Frecuencia		Indizea: Índice de
		Baja Baja	Baja gabe Sin Baja	In itinere baja	Orduak Horas	%	Baja Baja	Guztira Total	Larritasuna Gravedad
2017	961.680	26	64	4	5514	0,51	27	94	0,56
2018	972.710	27	41	2	5.960	0,54	28	70	0,63
2019	990.252	15	48	5	5.146	0,46	15	64	0,48
2020	965.624	27	42	2	4.887	0,43	28	71	0,57

2019/12/31ko datuak / Datos a 31/12/2020

- Maiztasun-indizea, bajarekin = Baja eragin duten istripu-kopurua, lan egindako milioi bat orduko
- Maiztasun-indize osoa = Baja eragin duten eta eragin ez duten istripu-kopurua, lan egindako milioi bat orduko
- Larritasun-indizea = Galdutako lansaio-kopurua, lan egindako mila orduko
- Índice de Frecuencia con baja = Número de accidentes con baja por millón de horas trabajadas.
- Índice de Frecuencia total= Número de accidentes con baja y sin baja por millón de horas trabajadas.
- Índice de Gravedad= Número de jornadas laborales perdidas por cada mil horas trabajadas

Istripuek eragindako bajak sexuaren arabera banatzen baditugu, 2019an emaitza hauek ikus daitezke:

- Gizonezkoak: 22 istripu bajarekin, eta 1 istripu gehiago in itinere bajarekin.
- Emakumezkoak: 5 istripu bajarekin, eta istripu 1 gehiago in itinere bajarekin.

Laneko gaixotasunei dagokienez, 2 kasu jakinarazi dira, eta guztiak material mugikorretan mantentze-lanetako langileak izan dira.

Metro Bilbao aldizka eguneratu egiten du arriskuen ebaluazioa. Ondorioek adierazten dutenez, Sopelako eta Arizeko tailerretako

Si desagregamos estas bajas por accidente en función del sexo en el año 2019 quedan de la siguiente forma:

- Hombres: 22 accidentes con baja, más 1 accidentes con baja in itinere.
- Mujeres: 5 accidentes con baja, más 1 accidente con baja in itinere.

En cuanto a las enfermedades profesionales se han comunicado 2, todas ellas entre el Personal de Mantenimiento de Material Móvil.

Metro Bilbao actualiza periódicamente su evaluación de riesgos. Sus conclusiones indican que en los talleres de Sopela y Ariz la plantilla



langileek arrisku ergonomikoak dituzte (kargak eskuz maneiatzea eta behartutako jarrerak, batez ere. Sorbaldako eta belauneko patologiak ere ager daitezke). Instalazioetan, maiz lan egin behar da aire zabalean eguraldia edozein dela ere. Linean, zarata kontuan hartu beharreko faktorea da.

está expuesta a riesgos ergonómicos (manipulación manual de cargas y posturas forzadas principalmente. Las patologías de hombro y rodilla son posibles). En instalaciones, es frecuente el trabajo a la intemperie independientemente de las condiciones climáticas. En línea, el ruido es un factor a tener en cuenta.

3.5. Harreman sozialak

3.5. Relaciones sociales

3.5.1. Elkarrizketa sozialaren antolamendua, langileei jakinaraztea eta galdetzea eta haiekin negoziatzeko barne

3.5.1. Organización del diálogo social, incluidos procedimientos para informar y consultar al personal y negociar con ellos

Metro Bilbao SAn, komite eta batzordeetan egituratzen dira enpresak alde sozialarekin dituen harremanak, hitzarmen kolektiboaren "Lugarren titulua.- Eskubide Sindikalak" ataldean jasotakoaren arabera.

En Metro Bilbao S.A. las relaciones de la empresa con la parte social se estructuran en los comités y comisiones que se recogen en el "Título cuatro.-Derechos Sindicales" del convenio colectivo.

Enpresa Batzordea Metro Bilbaoko langileen ordezkari-organismo kolegiatu bat da, eta haien interesak babestea da bere egitekoa. Langileen Estatutuaren 66. artikuluan aurreikusitako eskalara doitzen da Enpresa Batzordearen osaketa.

El Comité de Empresa es el órgano representativo y colegiado del conjunto de los trabajadores y trabajadoras de Metro Bilbao para la defensa de sus intereses. En la composición de dicho Comité de Empresa se auster a la escala prevista en el art. 66 del Estatuto de los Trabajadores.

Halaber, Enpresa Batzordeko kideen bermeak Langileen Estatutuaren 68. artikuluan daude jasota.

Las garantías de las y los miembros del Comité de Empresa serán las señaladas en el art. 68 del Estatuto de los Trabajadores.

Metro Bilbaon, sindikatuera afiliatutako langileek eratuko dituzten atal sindikalak enpresa barruan dauden afiliatuen artean hautatutako ordezkari sindikalek ordezkaturiko dituzte.

En Metro Bilbao las secciones sindicales que puedan constituirse por las y los trabajadores afiliados a los sindicatos, estarán representadas, a todos los efectos, por delegados o delegadas sindicales elegidos por y entre sus afiliados y afiliadas en la empresa.

Ordezkari sindikal bat edo bi egongo da atal sindikal bakoitzeko, ASLOren 10. artikuluan ezarritakoaren arabera.

El número de delegados o delegadas sindicales será de uno o dos por cada sección sindical constituida, de conformidad con lo dispuesto en el art. 10 de la LOLS.

Ordezkari sindikal bat Enpresa Batzordearen kide ez bada, kideen ordu-kreditu bera izango du.

El delegado o delegada sindical, en el supuesto de que no forme parte del Comité de Empresa, dispondrá del mismo crédito horario que sus miembros.



Langileen ordezkariak modu aktiboan parte hartuko dute batzorde hauetan:

- Zerbitzu Koadroen Batzordea.
- Eskubide Kolektiboari buruzko Batzordea.
- Lineako lanaren antolamendua hobetzea aztertzeko batzordea.
- BABen erreserba-asteen esleipena berrikusteko batzordea.
- Lanpostuen betetzearen segimendua egiteko batzordea.
- Lana eta bizitza pertsonala uztartzeko batzordea
- Trebakuntzaren segimendua egiteko batzordea.

La representación de los trabajadores y trabajadoras tendrá participación activa en las siguientes comisiones:

- Comisión de Cuadros de Servicio.
- Comisión sobre Derechos Colectivos.
- Comisión de análisis de mejoras de la organización del trabajo en Línea.
- Comisión de revisión de la asignación de semanas de reserva en OAC.
- Comisión de seguimiento de cobertura de plazas.
- Comisión para la conciliación laboral y personal.
- Comisión de seguimiento de la formación.

Laneko gatazkak ebazteko prozedura hitzarmen kolektiboaren azken bigarren xedapenean dago jasota.

El procedimiento para resolver los conflictos laborales se recoge en el convenio colectivo en la disposición final segunda.

Gatazka kolektiboak ebazteko legezko organoa Batzorde Parekidea da.

El órgano legitimado para la resolución de conflictos colectivos es la Comisión Paritaria.

Batzorde Parekideari ebazteko eskatu zaion gaietan desadostasunik egonez gero, aldeetako edozeini eskaera egin eta gero, "Gatazkak ebazteko borondatezko prozedurei buruzko konfederazioen arteko hitzarmenak PRECO II" dokumentuan aurreikusitako prozedurak egin beharko dira, beste mota bateko presio-neurri, gatazka eta prozedura administratibo eta/edo judizialetara jo aurretik.

En caso de discrepancias o desacuerdos sobre materias sometidas a la decisión de la Comisión Paritaria, se deberá acudir, previa solicitud de cualquiera de las partes, a los procedimientos de conciliación o mediación previstos en los "Acuerdos Interconfederales sobre procedimientos voluntarios de resolución de conflictos PRECO II", previamente a la adopción de cualquier medida de presión, conflicto, procedimiento administrativo y/o jurisdiccional.

Hitzarmen Kolektiboaren edo Laneko Araudiaren interpretaziotik edo aplikaziotik eratorritako banakako erreklamazioak honela izapidetu behar dira: Erreklamazioa edo gatazka eragiten duen gaia idatziz aurkeztu behar zaio Laneko Harremanetako Unitateari, eta hark hurrengo 5 egun naturaleko epean erantzun behar du. Langilea erantzunarekin ados ez badago, Batzorde Parekideari edo BAAZi bideratu ahal zaio eskaera.

Toda reclamación individual derivada de interpretación o aplicación del Convenio Colectivo o la Normativa Laboral se tramitará de la siguiente forma: Se presentará la reclamación o el tema de conflicto, por escrito, a la Unidad de Relaciones Laborales, quien deberá responder en el plazo de 5 días naturales. Si el trabajador o la trabajadora no estuviera de acuerdo con la contestación, podrá someterlo a la Comisión Paritaria o ante el SMAC.



Gatazka kolektibo nahiz banakakoetan, bi aldeek hala adostuta, aipatu diren hitzarmenetan aurreikusitako arbitraje-prozeduretara jo daiteke.

Aldeen arteko desadostasunek legezko greba bat eskatzea eragiten badute, legezko greba egiteko jakinarazpena aurkezten den aldi berean, bitartekaritza-eskaera aurkeztu beharko da Laneko Harremanen Kontseiluaren Lurraldeko Egoitzan. Prozedura hori bitartekaritza-proposamen baten bidez ebatzi beharko da, aldeei emandako erantzuna barne hartuta, hamar egun naturalen buruan, eta epe hori ezin da luzatu.

3.5.2 Hitzarmen kolektiboak estaltzen dituen langileen chunekoa, herrialdeka

Orain indarrean dagoen hitzarmena 2020ko uztailaren 23an sinatu zen eta 2020ko irailaren 1ean argitaratu zen Bizkaiko Aldizkari Ofizialean. 2020-2021 eperako onartu zen eta Metro Bilbaoko lantaldeko kontratutako langile guztiei aplikatzen zaie.

Hitzarmen Kolektibo horretan jasotzen dira Metro Bilbaoko langileen lan-harremanak erregulatzen dituzten arauak, zerbitzu publiko bat izanik. Arauok enpresaren xedean jasota daude, pertsonen behar indibidual eta kolektiboak asetzen dituzten eredu eta inguruneen bidez.

Aplikazio-eremua hitzarmen kolektiboan dago jasota, Xedapen Orokorren 1. artikuluan "Esparru Pertsonala", zeinean hau aipatzen baita:

Hitzarmen hau Metro Bilbaoko langile guztiei (% 100) aplikatzekoa da, eta aurreikusitako kondizio ekonomikoak lanpostu hauetan daudenei egiten die erreferentzia: I. Eranskinean "Lanpostuak" atalean sartuta dauden A-tik G-ra bitarteko ordainketa-mailatan daudenak (96,5%).

Tanto en los conflictos colectivos como en los individuales, por acuerdo expreso de ambas partes, se podrá acudir al procedimiento de arbitraje previsto en los mencionados acuerdos.

En caso de que las discrepancias surgidas entre las partes motiven la solicitud de huelga legal, simultáneamente a la notificación de huelga legal deberá presentarse solicitud de mediación ante la Sede Territorial del Consejo de Relaciones Laborales. Este procedimiento deberá resolverse mediante propuesta de mediación, incluida la contestación de las partes, en el improrrogable plazo de diez días naturales.

3.5.2 Porcentaje de personas empleadas cubiertos por convenio colectivo por país

El Convenio actualmente en vigor fue firmado el 23 de julio de 2020, publicado el 1 de septiembre de 2020 en el boletín Oficial de Bizkaia, fue aprobado para el periodo 2020-2021 y es de aplicación a todo el personal laboral de la plantilla de Metro Bilbao.

Dicho Convenio Colectivo contiene las normas que regulan las relaciones de trabajo del personal de Metro Bilbao dentro de su vocación de servicio público, que se integran dentro de la misión de la empresa a través de la utilización de modelos y entornos que satisfagan las necesidades humanas individuales y colectivas.

El ámbito de aplicación, se recoge en el convenio colectivo en Disposiciones Generales en su artículo número 1.- "Ámbito personal" donde dice:

Este Convenio será de aplicación a todo el personal laboral de plantilla de Metro Bilbao (100%), si bien las condiciones económicas que se contemplan hacen referencia a quienes ocupen los puestos de trabajo, de los niveles retributivos del A al G, incluidos en el Anexo I "Puestos de trabajo" (96,5%).



3.5.3 Hitzarmen kolektiboen balantzea, osasunaren eta laneko segurtasunari dagokionez, bereziki

Osasunari eta laneko arriskuen prebentzioari dagokionez, hitzarmen kolektiboaren 17. Artikuluaren- Laneko Osasuna bigarren izenburuan dago jasota, "Eskubide Kolektiboak" atalean.

Lan kolektibo bat da laneko istripuak prebenitzea eta osasuna babestea, eta horren bidez lortu nahi da pertsonak min hartzeko aukera saihestea, higiena erraztea, osasuna sustatzea, ondasunak eta instalazioak babestea eta nahi ez diren gertaerak, edozein motakoak, prebenitzea.

Laneko arriskuak prebenitzeko eta osasuna sustatzeko planak betetzen direla zaintzeko eta kontrolatzeko konpromisoa hartzen da.

Beste langile batzuen lana zuzentzen eta kontrolatzen duenak bere gain dituen langileen buru izateko ardura izango du.

Laneko segurtasunari buruzko 17. artikuluan gai hauek aipatzen dira:

- Segurtasun eta Osasuneko Batzorde bat sortzea eta haren kide-kopurua azaroaren 8ko 31/1995 Legean adierazitakoaren arabera doitzea. Prebentzio-ordezkaririk dira laneko arriskuak prebenitzeko gaietan enpresako langileen ordezkaririk. Ikus 'Osasun- eta segurtasun-kondizioak lanean' atala.
- Mediku-azterketak, zirkulazio-lanpostutan jarduten dutenentzat nahitaezkoak.
- Absentismoaren egiaztapena Metro Bilbaoko Prebentzio Zerbitzutik kanpoko zerbitzu batek egingo du.
- ABE egoerak jakinaraztea; egoera horretan daudenek horren berri eman beharko diote bere nagusiari eta

3.5.3 Balance de los convenios colectivos, particularmente en el campo de la salud y la seguridad en el trabajo

En lo relativo a la salud y la prevención de riesgos laborales, se le dedica en el convenio colectivo el Artículo 17.- Salud laboral, del título segundo "Derechos Colectivos".

La prevención de accidentes laborales y la protección de la salud es una tarea colectiva con la que se persigue evitar lesiones personales, facilitar la higiene, fomentar la salud, proteger bienes e instalaciones y prevenir todo tipo de sucesos no deseados.

Se asume el compromiso de ejercer una labor de vigilancia y control del cumplimiento de los planes de prevención de riesgos laborales y de fomento de la salud.

Cada persona que dirige y controla el trabajo de otras, tendrá la responsabilidad de liderar en materia de seguridad y salud a su personal.

En dicho artículo 17 sobre la salud laboral se hace referencia a temas como:

- Creación de un Comité de Seguridad y Salud cuya composición se ajustará en número de miembros a lo señalado en la Ley 31/1995, de 8 de noviembre. Las y los delegados de prevención constituyen la representación de los trabajadores y trabajadoras con funciones en materia de prevención de riesgos en el trabajo. Ver punto 'Condiciones de salud y seguridad en el trabajo'.
- Reconocimientos médicos, que serán obligatorios para quienes desarrollen su actividad laboral en puestos de circulación.
- Verificación del absentismo que será realizada por servicio ajeno al Servicio de Prevención de Metro Bilbao.
- Comunicación de situaciones de IT, toda persona que se encuentre en esta situación tendrá que ponerlo en



prebentzio-zerbitzuko osasun-zaintzako arduradunari.

- Amatasunaren babesa; "Lanetik eratorritako arriskuen aurrean amatasuna eta edoskitze naturala babestea" protokoloan Prebentzio Zerbitzuak definitutako irizpideei jarraituz.
- Desgaitasun-egoeratan, bere gaitasunarekin bat datorren lanpostu batera egokitzea.
- Aldi baterako egokitzapena, langileak bere lanpostuko funtzioak aldi batez bete ezin dituenean, segurtasunagatik edo laneko osasunagatik, aldi baterako egokitu egingo da.
- Tailer psikosozialak, pertsonalaren baliabideak sustatzeko beharren arabera.

conocimiento de su mando y del personal responsable de la vigilancia de la salud del servicio de prevención.

- Protección de la maternidad, siguiendo los criterios definidos por parte del Servicio de prevención en el protocolo de "Protección de la Maternidad y Lactancia natural frente a los riesgos derivados del trabajo".
- Acoplamiento en situaciones de incapacidad, a un puesto de trabajo acorde con su capacidad.
- Acoplamiento temporal, cuando un trabajador o trabajadora no pueda desempeñar las funciones de su puesto de trabajo temporalmente, por razones de seguridad o salud laboral, será acoplada de manera transitoria.
- Talleres psicosociales, organizados para potenciar los recursos personales en función de las necesidades.

3.6. Trebakuntza

3.6.1. Trebakuntzari dagokionez ezarri diren politikak

Gure trebakuntza-politika enpresaren estrategiarekin lerrokatuta dago, eta enpresaren helburuak gauzatzen laguntzen du. Gainera, etengabe ikastea dago oinarrituta eta pertsonak garatzeko modu bat da, eta gure langileen enplegarritasunari laguntzen dio, helburu hauek betetzeko:

- zerbitzuaren kalitatea sendotzea, bezeroaren aurrean berez eta ahalegin handiegirik gabe aplikatu ahal izateko.
- teknologia berriak ezartzeko euskarri izatea, kudeaketarako tresnarik onenak garatzeko eta helarazteko eta "egiten jakitea" hedatzeko.

Metro Bilbaok enpresa osatzen duten pertsona guztien trebakuntza sustatzen du lanpostu bakoitzerako behar diren konpetentzia pertsonalak eta profesionalak garatzeko, enpresaren helburu estrategikoe-kin lerrokatuta eta norberaren eta besteen

3.6. Formación

3.6.1. Políticas implementadas en el campo de la formación

Nuestra política de Formación está alineada con la estrategia de la empresa, contribuyendo a la consecución de los objetivos empresariales. Además, está basada en la idea de mantener un aprendizaje continuo y se concibe como una forma de desarrollo de la persona, facilitando así la empleabilidad continuada de nuestra plantilla, con los objetivos de:

- reforzar la calidad de servicio, para aplicarla ante el cliente de manera espontánea y sin mayor esfuerzo.
- servir de soporte para la implantación de nuevas tecnologías, para el desarrollo y transmisión de las mejores herramientas de gestión y para difundir el "saber hacer".

Metro Bilbao posibilita la formación de todas las personas que componen la empresa para desarrollar las competencias personales y profesionales necesarias para cada puesto, en línea con los objetivos estratégicos de la empresa, utilizando para ello recursos propios y



baliabideak modu eraginkorrean erabiliz eta etengabe haien eraginkortasuna ebaluatuz.

Langileen trebakuntzaren barruan sartzen dira berdintasunari, hizkuntza ez-sexistari eta abarri buruzko trebakuntza espezifikoak, bai eta Kudeaketa Etikoaren eta Sozialki Arduratsuaren Politika, Jokabide Kode Etikoa eta Metro Bilbaoren Kudeaketa Sistema Etikoa eta Sozialki Arduratsua.

Diagnostikoa egiteko, trebakuntza-prozeduran ezarritako metodologia erabiltzen da, eta hori, aldi berean, trebakuntza-beharren sortzaile diren lau iturrietan oinarritzen da:

- Ezartzekoak diren proiektuak.
- Funtzionamendu arruntean atzemandako disfuntzioak.
- Trebakuntza-ekintzak.
- Enpresa-kulturaren eta aldaketa teknologikoen garapena.

Ekitaldi bakoitzaren amaieran, Pertsonen Garapenaren arloak hurrengo ekitaldirako Trebakuntza Plana egiten du, eta Zuzendaritza Batzordeak onartzen du plan hori.

Horretarako, Trebakuntza Beharrak Atzema-teko metodologian oinarrituta, ekitaldi honetarako aurreikusitako trebakuntza-jarduerak jasotzen dira, eta aurreko ekitaldian egin gabekoak gehitzen dira, beharrezkoak izanez gero, baita une horretan Zuzendaritza bakoitzetik jasotako eskaera berriak ere.

Egitura honen arabera kudeatzen da trebakuntza:

- lanera sartu berrientzako trebakuntza-programak,
- lanpostu-aldaketentzako trebakuntza-programak,
- gaitasun berriak ikastea,
- etengabeko trebakuntza,

Trebakuntzari dagokionez hitzarmen kolektiboan hartutako konpromisoekin bat

ajenos de forma eficiente y evaluando continuamente su eficacia.

La formación del personal incluye formación específica en materias relacionadas con la igualdad, lenguaje no sexista, etc. así como sobre la Política de Gestión Ética y Socialmente Responsable, Código Ético de Conducta y el Sistema de Gestión Ética y Socialmente Responsable de Metro Bilbao.

Para la elaboración del diagnóstico, se utiliza la metodología que se establece en el procedimiento de formación, basada en cuatro fuentes generadoras de necesidades de formación:

- Proyectos previstos a implantar.
- Disfunciones detectadas en el normal funcionamiento.
- Acciones formativas.
- Desarrollo de la cultura empresarial y cambios tecnológicos.

El área de desarrollo de las personas, al final de cada ejercicio, elabora el Plan de Formación a realizar en el siguiente ejercicio, siendo aprobado en el Comité de Dirección.

Para ello, basándose en la metodología de Detección de Necesidades de Formación, se recogen las actuaciones de formación previstas para ese ejercicio, se añaden si se considera oportuno, las acciones de formación no realizadas del año anterior, así como nuevas demandas recogidas de cada Dirección en ese momento.

La gestión de la formación se desarrolla de acuerdo a la siguiente estructura:

- programas de formación en incorporaciones,
- programas de formación en cambios de puesto,
- adquisición de nuevas competencias
- formación continua,

Alineada con los compromisos de convenio colectivo en materia de formación y



egiten du, eta, hori betetzen dela ziurtatzeko, langileen ordezkariak kide dituen Trebakuntza Batzordeak segimendua egiten du.

Prestakuntza-ekintzak

Urtea oso zail joan den arren, COVID 19 pandemia kudeatu behar izan delako, eta urteko ordu guztien kopurua gutxitu delako, azpimarratuko dugu ikastaro eta ekintza kopuruak gora egin duela, baita taldeen eta prestakuntzetan parte hartu duten pertsonen kopuruak ere.

Guztirako orduen kopurua txikiagoa izan da batez ere alderdi hauengatik:

- Nagusiki garraio-eragiketan errotaziorik handiena duten lanpostuetara (línea eta ATN) jende gutxiago sartu delako.
- Neurri txikiagoan aurrez aurreko prestakuntza jarraitua hainbat astez eten delako.

Nabarmen gehitu dira online moduko ikastaroak, bereziki itxialdiko hilabeterik gogorrenetan, eta gehitu dira eskainitako online ikastaroetan izena eman duten pertsonak. Ikastaro batzuk "Live on line" modalitate berrian egin dira, aurrez aurre, baina ikasleak eta irakaslea fisikoki elkartu gabe, bideokonferentziako hainbat teknologia baliatuz.

Hauek izan dira enpresako esparru ezberdinetan egin diren ekintzarik esanguratsuenak:

Enpresa guztiarentzat Intranetetik "Ohitura osasungarriak COVID 19ri aurre egiteko".

- Intranetetik bidali zen, 2020/04/22an, 20-FR-MN-002- Ohitura osasungarriak

manteniendo activo el seguimiento de su cumplimiento a través de la Comisión de Formación en la que participa representación de trabajadores y trabajadoras.

Acciones de formación

Si bien el año ha sido muy complicado, por la gestión de la COVID 19, y disminuye el nº de horas totales anuales, podemos destacar el aumento del nº de Acciones formativas, así como del nº de grupos y del nº de Personas que han participado en formación.

El descenso de horas totales está relacionado, principalmente, con los siguientes aspectos:

- Principalmente con el menor nº de incorporaciones a puestos con más rotación en la Operación (línea y PMC) y mantenimiento de material móvil e instalaciones,
- En menor medida con la parada de formación presencial continua, durante varias semanas.

Ha aumentado considerablemente el lanzamiento de Acciones formativas en modalidad online, principalmente en los meses más duros de confinamiento y ha aumentado el nº de personas inscritas en cursos de formación online ofertados. Varias acciones formativas se han realizado en la nueva modalidad de "Live online", presencial pero con las personas participantes y la persona formadora sin estar físicamente presentes y mediante diversas tecnologías de videoconferencia.

Las acciones formativas más significativas en los diferentes ámbitos de la empresa han sido las siguientes:

Dirigida a toda la empresa por la intranet, la Campaña "Hábitos saludables para vencer al COVID-19"

- Lanzada en la intranet 22/04/2020 - 20-FR-MN-002 - Hábitos saludables para vencer al



COVID 19ri aurre egiteko, 520 sarbide bakar baino gehiago eta 300 bider baino gehiagotan bistaratua 11 bideotako bakoitza eta 12 infografiak, non erakusten zaigun zelan ekin eta egin aurre ongizate fisikoari, ongizate mentalari, elikadura-ongizateari, produktibitate osasungarriari eta COVID 19ari.

COVID-19 con más de 520 accesos únicos y más de 300 reproducciones en cada uno de los 11 videos y 12 infografías que nos muestran como abordar el **Bienestar físico, Bienestar mental, Bienestar alimenticio, Productividad saludable y COVID 19.**

Kanporako posta elektronikoa duten pertsona guztiei zuzenduta:

Dirigido a todas las Personas con correo electrónico al exterior

- Zibersegurtasun-ikastaroa, online, Kaspersky hornitzailearen zibersegurtasunaz ohartarazteko kontzientziazio-plataforma batetik kanporako posta duten 210 pertsonentzat.

- Curso de Ciberseguridad, en modalidad online, con una plataforma de concienciación en ciberseguridad del proveedor Kaspersky dirigido a 210 personas que tienen correo al exterior.

Sailetako Buruei, Agintedunei eta arduradun teknikoei zuzenduta:

Dirigido a Jefaturas de Unidad, Mandos y responsables técnicos

- Aplikazio berria. Lanen Kudeaketa
- Oratoria: Jendaurreko aurkezpenak egiteko teknikak

- Nueva aplicación: Gestión de Trabajos.
- Oratoria: Técnicas de Presentación en público.

Harrera-programak lanpostu ezberdinetara sartzen diren langile berrientzat eta barruko sustapenetan lanpostuz aldatzen direnentzat.

Programas de acogida para diferentes puestos de nueva incorporación y cambios de puesto en promociones internas.

Harrera eta laguntza erakundera sartu diren 36 pertsonen eta lanpostuz aldatu direnei hain urte zailean.

Acogida y acompañamiento de las 36 personas que se han incorporado a la organización y o han cambiado de puesto de trabajo dentro de la empresa durante este año tan complejo.

Langileen Alorrean

En el ámbito de Personal

Ikastaroak eman dira Eragiketen alorreko langileen gaitasunak garatzeko.

Se han realizado acciones formativas dirigidas al desarrollo de las competencias del personal de Operaciones :

- **Trakzio elektrikoko makinistak, geltokiak eta aginte toki nagusia.** Urtarrileko garapen profesionala eta prestakuntza jarraitua, prestakuntza eragiketan, ongizate emozionalean, lehen sorospen psikologikoetan, teknologia eta norbera babesteko planetan, eta hitzarmen kolektiboko akordioetan.

- **Maquinista de tracción eléctrica, Estaciones y Puesto de Mando.** Desarrollo profesional de enero y formación continua; Formación en áreas de conocimiento de la operación, Bienestar emocional, Primeros auxilios psicológicos, Tecnología y Plan de Autoprotección y acuerdos del convenio colectivo.



Konfinamenduaren hilabeterik gogorre-tan aurrez aurreko prestakuntzan etena egin da, online ikastaroetan ez, ordea. Maiatzaren 18an aurrez aurreko prestakuntza-jarduera berreskuratu zen simuladorean, Ariz tailerretan eta lineako instalazioetan, eta horrela jarraitu da urtearen amaierara arte.

- **Norbanakoek eskatutako prestakuntza geltokietan.** Hirugarrez urtez jarraian barneko prestatzaileek norbanakoen prestakuntza-beharren inkestaren bidez egin dute. Aurrez aurreko prestakuntzan etenaldia egin da, baina on line ikastaroekin jarraitu da Maiatzaren 18an aurrez aurreko prestakuntza-jarduera berreskuratu zen Ibarbengoa geltoki berria martxan jartzeko, eta norbanakoek eskatutako prestakuntzarekin jarraitu da urtearen amaierara arte.

Mantentze-langileen gaitasunak garatzeko ikastaroak eman dira:

Mantentze-arloa

- SKK
 - Telekomunikazio-ikastaroa SKK/Sareak, Kableak, Zuntza eta Wifi berriez langile teknikoentzat
 - IP Netsight sare berria
 - EBI Switch eragintza
 - Zuzkidurak
- EEMM
 - Zuzkidurak
- Trenbidea
 - EBI Switch eragintza
 - A700H milioi 1 orratz-motorraren ikastaroa
 - Zirkulazioko segurtasuna
 - Zuzkidurak
- Katenaria
 - DIC-60 dresina
 - Segurtasuna zirkulazioan

Se realiza una parada de la formación presencial, no así la formación online, en las semanas más duras del confinamiento, desde el 13 de marzo, si bien desde el 18 de mayo se recupera la actividad de formación presencial continua en el simulador y el taller de Ariz e instalaciones de línea, hasta la finalización del año

- **Formación a demanda en estaciones,** realizando, por tercer año consecutivo, una encuesta de necesidades de formación individual, por parte del personal formador interno. Se realiza una parada de la formación presencial, no así la formación online, en las semanas más duras del confinamiento, desde el 13 de marzo, si bien desde el 18 de mayo se recupera la actividad de formación presencial, para la puesta en marcha de la nueva estación de Ibarbengoa y continuando con la formación a demanda hasta la finalización del año.

Se han realizado acciones formativas dirigidas al desarrollo de las competencias del personal de mantenimiento:

Mantenimiento:

- SCC:
 - Curso de Telecomunicaciones para Personal Técnico de SCC /Redes, Cables, Fibra y WIFI de nueva incorporación.
 - Nueva red IP. Netsight.
 - Accionamiento EBI Switch
 - Aprovisionamientos
- EEMM:
 - Aprovisionamientos
- Vía
 - Accionamiento EBI Switch
 - Curso motor de aguja A700H 1 millón
 - Seguridad en la circulación
 - Aprovisionamientos
- Catenaria:
 - Dresina DIC-60
 - Seguridad en la circulación



- Zuzkidurak
- Plataforma jasotzaileak
- Ibilgailuak
 - Lan-ekipoak eta zamak garraio-ibilgailuetan eustea.
 - Rosmiman Ibilgailuetako zuzentzaile-pilotua
 - Sopela tailerreko grafitien garbiketa-instalazioaren deskripzioa
 - Koipe-kuktxa beroen detektorea
 - Errodadura, konikotasun parekidea eta Aure Wheel
 - Aire konprimatuaren ekoizpena MN-UT600
 - Matxura-orriak eta konponketa-orriak
 - Balazta elektropneumatikoaren matxurak
 - Balaztatze-panelak. Praktikak probako maletarekin
 - Trenak orekatzea. Pisatze estatikorako eta dinamikorako sistemak
 - Tentsioa etetea eta berriro jartzea. 97-SP-PR-301-6 prozedura
 - Teknologia egokiak berotegi-ondoreko gas fluoratuak ordeztu/murrizteko, eta manipulatzeko modurik segurua
 - Arku elektrikoz soldatzea, soldadura biguna eta soldagailuz moztea
 - SMD soldadura geltokia gure beroa eta tradizionala
 - Biltegien hornidura
 - Alternatibak silizeari
- Aprovisionamientos
- Plataformas elevadoras
- Material Móvil:
 - Sujeción de equipos de trabajo y cargas diversas sobre vehículos de transporte
 - Piloto de correctivo de Material Móvil de Rosmiman
 - Descripción de instalación de limpieza de grafitis taller de Sopelana
 - Detector de cajas de grasa calientes
 - Rodadura, conicidad equivalente y Aura Wheel
 - Producción aire comprimido MN_UT600
 - Partes de avería y boletines de reparación
 - Averías de freno electroneumático
 - Panel de freno. Prácticas con maleta de prueba
 - Equilibrado de UTs. Sistemas de pesaje estático y dinámico
 - Seccionamiento Reposición Tensión Procedimiento 97-SP-PR-301-6
 - Tecnologías pertinentes para substituir/reducir el uso de gases fluorados de efecto invernadero y la manera más segura de manipularlas
 - Soldadura por arco eléctrico, soldadura blanda y corte con soplete
 - Soldadura SMD estación área caliente y tradicional
 - Aprovisionamiento almacenes
 - Alternativas a la Sílice

Hainbat ikastaro eman dira aurrez aurre beste esparru edo negozio-atal zehatz batzuetan:

- Ohitura osasungarriak COVID-19a gainditzeko
- Ongizate emozionala

Se han realizado diversas acciones formativas presenciales en otros ámbitos o unidades de negocio concretas:

- Hábitos saludables para vencer al COVID-19
- Bienestar emocional



- Teknikak eta mekanismoak gatazketan estres emozionala murrizteko
- Tailerra on line. Gorputz kontzientea eta autonomia.
- Lehen sorospen psikologikoak
- Sentsibilizazioa genero-berdintasunean
- Ardatz Bizkaia. Ertzaintzaren koordinazio-zentrora
- Zelan egin telelana eta prestakuntza modu seguruan zeure etxetik
- GIT/GITFlow
- Hacking etikoa eta Hacking Aurreratuko teknikak Windowsen gainean
- Oinarrizko SAP administrazioa
- Fortinet NSE4 ziurtagiria
- Zibersegurtasunari buruzko kontzientziatze eraginkorra Kaspersky ASAPekin
- Taula dinamikoak eta Power Pivot
- Business Intelligence Excelekin: Power Pivot + DAX hizkuntza
- Deskripzioa UT600 360° PCrako eta VR betaurrekoak
- Komunikazio eraginkorrak trenbide-segurtasunean
- Eraikuntzako profil teknikoetarako BIM modulu-gaikuntza
- Agintzeko eta taldeak kudeatzeko trebetasuna
- Visual Thinking: Aktibatu zure ikusmen-hizkuntza eta sortu zubiak pertsonen, ideien eta taldeen artean
- Office 2019 ikastaroak online
- Técnicas y mecanismos para la reducción del estrés emocional ante situaciones conflictivas.
- TALLER ON LINE CUERPO CONSCIENTE. CUERPO Y AUTONOMÍA
- Primeros auxilios Psicológicos
- SENSIBILIZACIÓN EN IGUALDAD DE GÉNERO
- Visita a Centro de Coordinación Ertzaintza de Ardatz Bizkaia
- Cómo Teletrabajar y Formarte de forma segura desde tu propia casa
- GIT / GITFlow
- Hacking Ético y Técnicas de Hacking Avanzadas sobre Windows
- Administración de SAP básico
- Certificación de Fortinet NSE4
- Concienciación eficiente en Ciberseguridad con Kaspersky ASAP
- Tablas dinámicas y Power Pivot
- Business Intelligence con Excel: Power Pivot + Lenguaje DAX
- Descripción UT600 360° para PC y gafas de VR.
- Comunicaciones efectivas en seguridad ferroviaria
- CAPACITACIÓN BIM MODULAR PARA PERFILES TÉCNICOS DE LA CONSTRUCCIÓN.
- Habilidades de mando y gestión de equipos.
- VISUAL THINKING: ACTIVA TU LENGUAJE VISUAL Y CREA PUENTES ENTRE PERSONAS, IDEAS Y EQUIPOS
- Cursos de office 2019 online.

79 ikastaro egin dira (guztien %40), izen-emate irekikoak, izena eman nahi duen enpresako edonorentzat, eta beste batzuk sailetatik prestakuntza-plan ezberdinetan eskatutako ikastaroak izan dira.

Se han realizado 79 acciones formativas online (40% del total), de inscripción libre, dirigida a cualquier persona de la empresa que quiera inscribirse y otras dentro de las acciones de formación demandadas por diferentes unidades en los diferentes planes de formación.

1. Pertsonen Garapenerako Plataformako "Prestakuntza-katalogoaren" barruan, non irekitako taldeetan guztira 164 pertsonak eman duten izena.

- Orratzak
- Igogailu-erreskatea berrikustea
- COVID-19 bideoa

1. Dentro del "Catálogo formativo" de la Plataforma de Desarrollo de Personas donde se han inscrito un total de 164 personas en los diferentes grupos abiertos:

- Agujas
- Repaso Rescate Ascensores
- Video COVID-19
- Navegación básica plataforma desarrollo de Personas 9023



- Pertsonen garapenerako plataformako oinarritzko nabigazioa 9023
- Datu-administrazioa Excel 8973
- Praktika onak lanean COVID-19 kutsatzeak saihesteko 8968
- Trenbide-ustiapenari buruzko oinarritzko jakintza 8963
- Arrisku biologikoak. 8958 koronabirus berriaren arrisku-eremuan egotea 8958
- Trikimailuak memoria lantzeko. Bideoa
- Sortzailea zara, jakin ala ez. Bideoa
- SCAMPER metodoa. Pentsamendu sortzailea
- Lantaldeak. Bideos
- KAIZEN metodoa- Etengabe hobetzea
- Jarrera, erabakia eta norbere ezagutza. Bideoak
- Programazio neurolinguistikoa. Biideoak
- Ikasketa-prozesua. Bideoak
- Inteligentzia emozionala. Bideoak
- Edward de Bonoren sei kapela
- UT600 360° Chrome edo Firefox bidez
- Gaitasun pertsonalak eta harremanetakoak 8873
- Pertsonen garapenerako plataformako oinarritzko nabigazioa 8863
- Garraio-moduak 8453
- Garraio-moduak 11285
- Trenbide-ustiapenari buruzko oinarritzko jakintza 11261
- Trenbideko lanen arautegia 10991
- Zeinu-hizkuntzaren oinarritzko ikastaroa.
- Administración de datos con Excel 8973
- Buenas prácticas para prevenir contagios del COVID-19 en el trabajo 8968
- Conocimientos básicos explotación ferroviaria 8963
- Riesgos Biológicos. Exposición al nuevo coronavirus 8958
- Trucos para ejercitar la memoria. Video
- Eres creativo, lo sepas o no. Video
- Método SCAMPER pensamiento creativo
- Equipos de trabajo. Videos
- Método KAIZEN - Mejora continua
- Actitud, Decisión y Autoconocimiento. Videos
- Programación Neuro Lingüística. Videos
- El proceso de Aprendizaje. Videos
- Inteligencia emocional. Videos
- Los seis sombreros para pensar de Edward de Bono
- UT600 360° con Chrome o Firefox
- Habilidades personales y relacionales 8873
- Navegación básica plataforma desarrollo de Personas 8863
- Modos de transporte 8453
- Modos de transporte 11285
- Conocimientos básicos explotación ferroviaria 11261
- Normativa de trabajos en vía 10991
- Curso básico lengua de signos.

2. SNACKSON plataformarekin eta "Microlearning" izeneko metodologiarekin, nahi zuenak matrikulatzeko kanpaina hauek guztiak atera dira, non guztira 131 pertsonak hartu duten parte.

2. Con la plataforma de SNACKSON y la metodología denominada "Microlearning" se han lanzado todas estas campañas de matriculación libre en las que han participado un total de 131 personas

- Jazarpena. Mikroikastaroa
- Brain training. Mikroikastaroa
- Etorkizuna orain da. Mikroikastaroa
- Hau ere ingeleza da. Mikroikastaroa

- Micro curso Acoso
- Micro curso Brain training
- Micro curso El futuro es ahora
- Micro curso Esto también es inglés



- Estresa kudeatzea. Mikroikastaroa
- Inteligentzia emozionala eta bezero-arreta. Mikroikastaroa
- Prebentzio-neurriak administrarientzat. Mikroikastaroa
- Negoziazio eraginkorra. Mikroikastaroa
- Aurkezpen eraginkorrak. Mikroikastaroa
- Bilerak eraginkorrak. Mikroikastaroa
- Gatazka-bitartekaritza eta kudeaketa. Mikroikastaroa
- Telelana enpresetan. Mikroikastaroa
- Micro curso Gestión del estrés
- Micro curso Inteligencia emocional y atención al cliente
- Micro curso Medidas preventivas para el personal administrativo
- Micro curso Negociación eficaz
- Micro curso Presentaciones eficaces
- Micro curso Reuniones eficaces
- Micro curso Técnicas de mediación y gestión del conflicto
- Micro curso Teletrabajo en las empresas

3.6.2. Trebakuntza-ordu kopuru osoa

2020ko Trebakuntza Planari esker, erakundeetan sartu berri diren edo enpresaren barruan lanpostuz aldatu duten 36 pertsonen harrera eta laguntza egin zaie, 2019-2022 hitzarmeneko akordioak abian jartzean lanpostuetako gaitasunak garatu dira, gaitasun berriak eskuratu dira, proiektu berriak abian jarri dira eta enpresako prozesuak hobetu egin dira. Hori guztia beharrezko detektatzeko prozesuan, Unitate Buruzagitzekin egindako elkarriketen bidez, zehaztutako helburuekin lerrokatuta egin da.

197 trebakuntza-ekintza egin dira, eta, guztira, 34.009 trebakuntza-orduko inbertsioa egin da.

Hauek izan dira trebakuntza-adierazle nagusiak:

3.6.2. Cantidad total de horas de formación

El Plan de Formación 2020 ha contribuido a la acogida y acompañamiento de las 36 personas que se han incorporado a la organización o han cambiado de puesto de trabajo dentro de la empresa, al desarrollo de las competencias de los diferentes puestos con la puesta en marcha de los acuerdos del convenio 2019-2022, a la adquisición de otras nuevas, a la puesta en marcha de nuevos proyectos y a mejorar en los diferentes procesos de empresa; en línea con los objetivos definidos durante la realización del proceso de detección de necesidades, en entrevistas con las Jefaturas de Unidad.

Se han realizado 197 acciones formativas que han supuesto una inversión de 34.009 horas totales de formación.

Los indicadores más significativos de formación han sido los siguientes:

Trebakuntza-jarduerak/ Acciones de formación	197
Taldeak/ Grupos	390
Parte-hartzaileak/ Participantes	4.130
Orduak, guztira/ Horas totales	34.009
Batez beste egindako ordu-kopurua/ Promedio de horas realizadas	43,00 ordu/pertsona horas/persona
2019ko Plana betetzea/ Cumplimiento Plan 2019	85%
Gogobetetze-indizea/ Índice Satisfacción	7,57



Trebakuntza-orduak, sexuaren arabera / Horas de formación por sexo				
Urtea Año	Emakumezkoak Mujeres	Gizonezkoak Hombres	Guztira Total	Batezbestekoa Promedio
2.020	10.784	23.224	24.009	43,00

Trebakuntza-orduak, sailkapen profesionalaren arabera Horas de formación por clasificación profesional		
Sailkapen profesionala Clasificación profesional	Orduak	Ehunekoa
Zuzendaritza eta buruzagitzen taldea Grupo de dirección y jefaturas	844	% 2,48
Teknikarien taldea Grupo de técnicos	4.726	% 13,90
Especialisten taldea Grupo de especialistas	28.135	% 82,73
Laguntzaileen taldea Grupo de auxiliares	304	% 0,89
Guztira Total	34.009	

3.7. Berdintasuna

3.7.1. Emakumeen eta gizonen tratua eta aukera-berdintasuna sustatzeko hartu diren neurriak

2020 urte zaila izan da Berdintasun-planeari jasotako ekintzak kudeatzeko baina, hala ere, aurrera egin dugu zeregin hauetan:

Prestakuntza berdintasunean

Hauek izan dira ikastarorik esanguratsuenak:

Berdintasunari buruzko prestakuntza zuzendaritza-batzordeari, enpresa-batzordeari, prebentzio-ordezkariei eta negoziazio-mahaiko kideei.

Saio batzuk tailer formatuan egin dira, jendearen parte-hartze aktiboa eta elkarrekin

3.7. Igualdad

3.7.1. Medidas adoptadas para promover la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres

Este año 2020, ha sido un año complicado para la gestión de acciones integradas en el Plan de igualdad, pero aun así hemos llevado adelante las siguientes tareas:

Formación en materia de igualdad

Las acciones formativas más significativas en esta materia han sido:

Formación al Comité de Dirección, Comité de Empresa, Delegación de prevención y Mesa negociadora de convenio en materia de igualdad.

Se realizan unas sesiones de formación en formato de taller buscando la participación



gogoeta partekatzea lortzeko, dinamikak, ariketak eta bideoak erabiliz.

activa y la reflexión conjunta de las personas participantes, empleando para ello dinámicas, ejercicios y vídeos.

Elkarrizketa birtualak: gizonak eta zaintzak

Diálogos virtuales: hombres y cuidados

Gure Tokian Elkarrizketa Birtualen bidezko ikastaroa iragarri zen: "Gizonak eta zaintzak".

Se lanza en gure tokia curso sobre Diálogos virtuales: "Hombres y cuidados".

Zurrunurru xenofoboen aurkako prestakuntza

Formación Antirumores Xenófonos

Zurrunurru xenofoboen aurkako on line prestakuntza eskaini zitzaion langile guztiei.

Se pone al alcance de la plantilla la formación online sobre antirumores xenófobos.

Martxoak 8. Emakumeen Nazioarteko Eguna

8 de marzo Día Internacional de la mujer

Emakumeen Nazioarteko Eguna: 450 kartel geltokietan "gelditu gabe berdintasuneraino". Zabalpena web orrian eta sare sozialetan.

Día Internacional de las Mujeres: 450 carteles en las estaciones con el lema "sin paradas hasta la igualdad", divulgación en página web y redes sociales.

Langile guztientzako txanoak egun horren oroigarri.

Diseño de gorras para todo el personal de metro bilbao conmemorando este día.

Bulego nagusien eraikineko balkoitzarra argizatzea.

Iluminación de la balconada del edificio de oficinas centrales.

Azaroak 25. Genero-indarkeriaren aurkako nazioarteko eguna

25 de noviembre Día Internacional contra la violencia de género

Emakumeen aurkako indarkeriaren aurkako nazioarteko eguna oroitzeko, 450 kartel ipini dira Metro Bilbaoren geltokietan dauden euskarrietan eta webean eta sare sozialetan ere zabaltzen dira.

Con motivo de la celebración del día Internacional contra la violencia hacia las mujeres, se ha procedido a la colocación de 450 carteles en los diferentes soportes existentes en Metro Bilbao, así como su divulgación en página web y redes sociales.

Pankarta ipini da bulego nagusien eraikinean.

Colocación de pancarta en el edificio de oficinas centrales.

Metro Bilbaok Bizkaiko Foru Aldundiak babestutako erakusketa jaso zuen: "Like ematen zien beste mutil batzuei... Ez ikusi ez dena, indarkeria matxista da". 10.000 barik-zorro egin ziren, erakundeak Emakumeen aurkako indarkeriaren kontrako nazioarteko egunaren harira.

Metro Bilbao acoge la muestra patrocinada por la Diputación Foral de Bizkaia con el lema "Le daba like a otros tíos....., No veas lo que no es, es violencia machista.". consistente en la edición de 10.000 fundas para barik, conformando parte de la campaña que la institución elabora



con motivo del Día Internacional contra la Violencia hacia las Mujeres.

Berdintasunari buruzko ipuinak Metro Bilbao-Euskotren-Euskal Trenbide Sarea

Emakunderen 2019ko Berdintasun-gunearen baitan, Metro Bilbao-Euskotren eta Euskal Trenbide Sarea III Ipuin-lehiaketa ebatzi zen. "Nik erabakitzen dudana izango naiz" lelopean deitu zen, hiru enpresetako langileentzat, bere ezkontide edo bikotekideentzat eta seme-alabentzat.

Concurso de cuentos por la Igualdad Metro Bilbao-Euskotren-Euskal Trenbide Sarea

Dentro de las actividades del Foro Emakunde 2019, en el año 2020 se resuelve el III Concurso de cuentos por la Igualdad Metro Bilbao-Euskotren-Euskal Trenbide Sarea, con el lema "Seré yo quien decida", dirigido a la plantilla, parejas, cónyuges, e hijas e hijos del personal de Metro Bilbao, Euskotren y ETS.

III argazki-lehiaketa, berdintasunaren alde

Emakunderen 2019ko Berdintasun-gunearen baitan, "Nik erabakitzen dudana izango naiz" Emakunderen kanpainaren leloa gai hartuta Metro Bilbaoko langileentzat, ezkontide edo bikotekideentzat eta seme-alabentzat deitutako argazki-lehiaketa ebatzi zen.

III concurso de fotografía por la igualdad

Enmarcado en el Foro para la Igualdad de Emakunde 2019, en el año 2020 se resuelve el concurso de fotografía dirigido a personas de Metro Bilbao y familiares, con el lema de la campaña de Emakunde "seré yo quien decida".

Bardin 2 eta Bardin 3 argitaratzea

Berdintasun-planari eta hizkuntzen kudeaketa-planari buruzko proiektuetan urtean egiten diren ekintzen berri zabaltzeko eskuorria da. Sei hiletik behin egiten da eta Metro Bilbaoren geltokietan eta lan-egoitzetan banatzen da.

Publicación Bardin 2 y Bardin 3

Folleto divulgativo de las acciones que se llevan a cabo a lo largo del año en los proyectos del plan de igualdad y el plan de gestión lingüística. Repartiéndolo en las estaciones y en diferentes residencias de metro Bilbao cada semestre.

Orain, pandemiarengatik, ez dago eskuorriak fisikoki banatzerik eta, ondorioz, telematikoki zabaltzen da.

Actualmente, no es posible el reparto físico de los folletos, como consecuencia de la pandemia, por lo que se divulga por medios telemáticos.

Emakume eta gizonen arteko berdintasunerako plana Emakunderi aurkeztea

2019-2022 Berdintasunerako plana aurkeztu zitzaion Emakunderi, onartzeko.

Presentación a Emakunde del Plan de Igualdad de mujeres y hombres

Se presenta el Plan de Igualdad de mujeres y hombres 2019-2022 a Emakunde para su aprobación.

Datuak aurkeztea Berdintasun-ministerioari, Bereizgarria luzatzeko

Emakume eta gizonen arteko 2019-2022 Berdintasunerako planaren datuak aurkeztu

Presentación al Ministerio de Igualdad de los datos para la prórroga del Distintivo

Se presenta el Plan de Igualdad de mujeres y hombres 2019-2022 al Ministerio de Igualdad



zitzaizkion Berdintasun-ministerioari, Bereizgarria luzatzeko.

para la obtención de la prórroga del Distintivo de Igualdad.

V. Berdintasun-plana argitaratzea

Publicación del V Plan de Igualdad

Erakundearen intranetean Berdintasun-plana argitaratu da, izatezko berdintasuna erakundetzeari lortzeko tresna estrategiko bihurtzeko begira. Horretarako, neurriak ezarri joango gara langileak sartzeko, irauteko eta garatzeko orduan parte hartze orekatua ziurtatzera iristeko. Zer eta zelan hobetu identifikatzeko funtsezkoa izan da aldeaz aurretik egindako diagnostikoa.

Se publica en la intranet corporativa el Plan de Igualdad, con el objetivo de que el plan se convierta en una herramienta estratégica para lograr la igualdad real en la organización. Para ello, se irán implantando unas medidas que favorezcan la incorporación, la permanencia y el desarrollo de las personas para asegurar una participación equilibrada. Para identificar esas áreas de mejora ha sido fundamental el diagnóstico previo realizado.

2020ko Beldur barik lehiaketa, gazteei zuzenduta, indarkeria sexistaren prebentziorako

Concurso Beldur barik 2020 para la prevención de la violencia sexista dirigida a jóvenes

12 eta 16 urte arteko gazteei zuzenduta, Emakundeek sustatzen duen eta euskal erakundeek babesten duten Beldur barik lehiaketaren 2020ko edizioaren berri zabaldu zen.

Se divulga el concurso Beldur barik 2020, impulsado por Emakunde y con la colaboración de todas las instituciones vascas, para la prevención de la violencia sexista dirigido a jóvenes de entre 12 y 26 años.

IV argazki-lehiaketa Emakunderen kanpainaren leloa gai hartuta

IV Concurso de fotografía por la Igualdad con el lema de la campaña de Emakunde

Emakundeek emakumeen aurkako indarkeriaren kontrako egunerako ateratako kanpainaren leloa: "Entzuten bazu, ikusiko duzu".

Lema de Emakunde de la campaña del Día Internacional para la eliminación de la violencia contra las mujeres. "Si la escuchas, la verás".

3.7.2. Berdintasun-planak (martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoaren, emakumeen eta gizonen berdintasun eraginkorrerako legearen, III. kapitulua)

3.7.2. Planes de igualdad (Capítulo III de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres)

1999an hasi ziren emakumeen eta gizonen arteko berdintasunari dagokionez helburu instituzionalak gauzatzen, Emakunde buru zuen ekintza positiboko planean, Optima programan, parte hartuta. Plan hori oinarritzat hartuta, 2000ko azaroan, Emakundeek Metro Bilbaori aintzatespena eman zion: "Emakumeen eta gizonen arteko aukera berdintasunari laguntzen dion Erakunde" izendatu zuen. Izan ere, Metro Bilbaok berdintasun-politika garatzeko

La colaboración en la consecución de los objetivos institucionales en materia de igualdad de oportunidades de mujeres y hombres se inició en 1999, con la participación en el programa Óptima, Plan de acción positiva liderado desde Emakunde. En base a este Plan, en noviembre de 2000 se concede a Metro Bilbao el reconocimiento, por parte de Emakunde, de "Entidad colaboradora en Igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres", sobre la base del compromiso



konpromisoa sinatu zuen, eta politika horrek gai hauek zituen barruan:

- Langileen azterketa.
- Barne-komunikazioko kanpaina.
- Kanpo-komunikazioko kanpaina.
- Hautaketa-prozesuetan, prozesuaren bi faseetan generoaren araberako irizpideak finkatzea: Barne-mugikortasuna eta kanpo-hautaketa.
- Lan-taldeetan emakumeen eta gizonen ordezkartza bidezkoa egiteko motibazioa.
- Kolektibo guztien trebakuntza-planetan genero-ikuspegia zeharka txertatzea, gai hauei dagokienez: enpresa-eremuko berdintasun-politika, hizkuntza ez-sexista erabiltzea, eta komunikazio eta publizitate ez-sexista.
- Sortutako dokumentazioa diskriminazio ezaren ikuspegitik berrikustea eta hari egokitzea.
- Aukera-berdintasunaren konpromisoa jasotzea Hitzarmen Kolektiboan.
- Inguruneke enpresei dagokienez, publizitatearen emakidaduna den enpresa sensibiltzatu da publizitatean genero maskulinoa-femeninoa behar bezala erabiltzeari buruz, eta Metro Bilbao gainerako enpresa kontratatzaileak ere sensibiltzatu dira gai horren inguruan.
- Berdintasunaren alde egiten duen enpresaren bereizgarria erabiltzea.
- Enpresan beharrezko mekanismoak sortzea familia-bizitza eta lana uztartzeko legeak betetzeko,
- Lanean jazarpen psikologikoa, sexuala edo sexuarengatik gerta daitekeena YY jasotzen duen protokoloa eguneratuta izatea.

Metro Bilbao jakitun da egun indarrean dagoen lege-esparru berria aplikatzeko ahalegina egin behar dela eta horren arduradun dela; horregatik, 2019-2022 tarterako Hitzarmen Kolektiboan berriro egin du alderdi sozialarekin batera lan egiteko konpromisoa, programa propioekin edo instituzioekin lankidetzan.

suscrito por Metro Bilbao para el desarrollo de una política de Igualdad que contemple:

- Análisis de la plantilla.
- Campaña de comunicación interna.
- Campaña de comunicación externa.
- En los procesos de selección, fijar los criterios, en relación con el género, en las dos fases del proceso: movilidad interna y selección externa.
- Motivación para la representación equitativa de mujeres y hombres en equipos de trabajo.
- Integrar transversalmente la perspectiva de género en los planes de formación de todos los colectivos en: política de igualdad en el ámbito empresarial, uso del lenguaje no sexista, y comunicación y publicidad no sexista.
- Revisión y adecuación de documentación generada, desde la óptica de no discriminación.
- Recoger el compromiso de igualdad de oportunidades en el Convenio Colectivo.
- En relación con las empresas del entorno, sensibilizar a la empresa concesionaria de la publicidad sobre el uso adecuado y equitativo del masculino-femenino en la publicidad y sensibilizar a las empresas contratantes con Metro Bilbao, en el mismo sentido.
- Uso del distintivo de empresa colaboradora con la igualdad.
- Crear los mecanismos necesarios en la empresa para el cumplimiento de lo legislado en materia de conciliación familiar y profesional.
- Mantener actualizado el protocolo de acoso psicológico, sexual y por razón de sexo en el trabajo.

Metro Bilbao consciente de su responsabilidad y de la necesidad de aunar esfuerzos para aplicar el nuevo marco legislativo existente, renueva en su Convenio Colectivo para el 2019-2022 el compromiso de trabajar conjuntamente con la parte social, con programas propios o en colaboración con las Instituciones.



Helburu hori lortzeko, Metro Bilbaok konpromisoa hartu du Hitzarmenaren sinatzaile diren bi aldeek arteko koordinazioa eta lankidetzaren erraztuko duten mekanismo egonkorak ezartzeko, elementu hauetan oinarrituta:

- 2019-2022 berdintasunaren hainbat urtetarako PlanaYY aurkeztea eta berrestea.
- Urteko ekintza-plana, indarrean dagoen berdintasun-planarekin finkatutako helburuen betetze-mailaren segimendua egiteko.
- Konpromiso hori gauzatzeko, mugari hauek zehaztu dira:
- Aukera Berdintasuneko Diagnostikoa aldizka egitea, helburu hauek betetzeko.
- Enpresan lan egiten duten emakumeen eta gizonen ezaugarriak, beharrei eta iritziei buruzko informazioa ematea.
- Sexuagatik ager daitezkeen desberdinkeriak eta/edo hobetzeko aukerak atzematea.
- Ekintza Plan bat egiteko oinarritutaz erabiltzea.
- Indarrean dagoen legediaren barruan, Berdintasun Plan eguneratu baten proposamena egitea, helburu hauekin:
- Jardunbide egokiak finkatzea, emakumeei laguntzea ordezkaritza gutxi duten lanpostuak hartzeko, bertan irauteko eta horiek sustatzeko.YY
- Berdintasunaren aldeko trakzio-erakunde bihurtzea bezeroentzat, harremanak dituen erakundeentzat eta, oro har, gizartearentzat.
- Presentación y ratificación del Plan de igualdad plurianual 2019-2022.
- Plan de acción anual para el seguimiento del cumplimiento de los objetivos marcados en el vigente plan de igualdad.
- Para materializar este compromiso, se determinan los siguientes hitos:
- Elaboración periódica del Diagnóstico de Igualdad de Oportunidades con los siguientes objetivos.
- Proporcionar información sobre las características, las necesidades y las opiniones de las mujeres y los hombres que trabajan en la empresa.
- Detectar la existencia de posibles desigualdades por razón de sexo, y/o oportunidades de mejora.
- Servir de base para la realización de un Plan de acción.
- Elaboración de propuesta de Plan de Igualdad actualizado en el marco normativo vigente con los siguientes objetivos:
- Consolidar las buenas prácticas adquiridas facilitando la incorporación, permanencia y promoción de las mujeres a puestos de trabajo en los que estén menos representadas.
- Ejercer de Organización tractora de la Igualdad en la clientela, las Organizaciones con las que se relaciona y la Sociedad en general.

Berdintasun Planak aurrera jarraituko du jarduera-eremu hauetan:

- Hautaketa. Instituzioekin egindako koordinazio-ekintzetarako ezarri eta definitu diren irizpideak aplikatzea eta haien segimendua egitea, hautaketa-prozesuetan diskriminazioak saihesteko.
- Maila-igoera Instituzioekin egindako koordinazio-ekintzetarako ezarri eta
- Selección. Aplicación y seguimiento de los criterios actualmente implantados y definidos en coordinación con las Instituciones, con objeto de evitar las discriminaciones en los procesos de selección.
- Promoción. Aplicación y seguimiento de los criterios actualmente implantados y

El Plan de Igualdad continuará avanzando en las siguientes áreas de actuación:



definitu diren irizpideak aplikatzea eta haien segimendua egitea, barneko sustapen-prozesuetan diskriminaziorik ez egoteko.

- Trebakuntza
- Laneko kondizioak.
- Barne-komunikazioa, kanpo-komunikazioa eta publizitatea. Hizkuntzaren berdintasunezko erabilerari buruz ezarritako araudia betetzen dela zaintzea.
- Laneko jazarpen-egoeratan jarduteko protokoloa.
- Lanean jazarpen psikologikoa, sexuala edo sexuak eragindakoa gertatuz gero, "aholkularitza konfidentziala" sustatzea defentsa-mekanismo gisa.
- Lan-harremanak.
- Lana eta familia uztartzea.
- Sentsibilizazioa eta kultura-aldaketa.
- Beste erakundeen traxzioa izatea.
- Enpresa Batzordeari proposamena aurkeztea, Berdintasun Legean ezarritakoaren arabera onartzeko.

3.7.3. Dibertsitate funtzionaleko pertsonen irisgarritasun unibertsala, lana eta integrazioa sustatzeko neurriak

Metro Bilbao SAK langileak hautatzeko garaian, kontuan hartu beharreko baldintza orokor batzuk ditu finkatuta. Horien artean, hauek dira nabarmenenak:

- Dibertsitate funtzionaleko edo ahalmen urriagoko langileen hautagaitzen segimendu berezia egitea.
- Prozesuan zehar, hautagai guztiek aukera berdinak eta diskriminaziorik ez dutela bermatzeko konpromisoa.

Metro Bilbao SAK dibertsitate funtzionaleko 9 langile ditu (ikus "dibertsitatea funtzionaleko langileak").

definidos en coordinación con las Instituciones, que permitan procesos de promoción interna no discriminatorios.

- Formación.
- Condiciones de trabajo.
- Comunicación interna, externa y publicidad. Vigilancia del cumplimiento de la normativa implantada relativa al Uso igualitario del lenguaje.
- Protocolo de actuación ante el acoso en el trabajo.
- Promover la "asesoría confidencial" como mecanismo de defensa en supuestos de acoso psicológico, sexual y por razón de sexo en el trabajo.
- Relaciones laborales.
- Conciliación de la vida laboral y familiar.
- Sensibilización y cambio cultural.
- Tracción a otras Organizaciones.
- Presentación de la propuesta resultante al Comité de Empresa para su aprobación conforme a lo dispuesto en la Ley de Igualdad.

3.7.3. Medidas adoptadas para promover el empleo y la integración y accesibilidad universal de las personas con diversidad funcional

Metro Bilbao S.A. a la hora de realizar la selección de personal tiene establecidos una serie de condiciones generales que se deberán tener en cuenta. De entre estas condiciones cabe destacar:

- La realización de un especial seguimiento y dedicación sobre las posibles candidaturas de personal discapacitado o con minusvalías.
- El compromiso de garantizar la igualdad de oportunidades y no discriminación para toda persona candidata durante el proceso.

Metro Bilbao S.A. cuenta en su plantilla con nueve personas con diversidad funcional (ver punto 'personal con diversidad funcional').



3.7.4. Jazarpen sexualaren eta sexuarengatik gerta daitekeenaren kontrako protokoloa

Metro Bilbaoren xedea da Bizkaiko bidaiarien garraio-sistemaren muina izatea, eta hiru oinarri ditu ("Zerbitzuaren kalitatea", "Kudeaketa eraginkorra eta gardena" eta "Pertsonetikiko konpromisoa"), eta enpresari jarduera-arlo guztietan informazioa eman eta hura inspiratu behar dute. Oinarrietako bat "Pertsonetikiko konpromisoa" da.

Konpromiso hori kanpo-ikuspegitik aztertzeaz gain, hau da, bezeroekiko konpromiso gisa ikusteaz gain, barne-ikuspegitik ere aztertu behar da, Metro Bilbaok bere langileekiko duen konpromiso gisa (azpikontratutako langileak, ABLE-etako langileak, praktikak egiten ari diren edo bekarekin dauden langileak), eta guztiei bermatu behar die berdintasunean oinarritutako garapen profesionala. Horregatik, indarrean dauden lege-betebeharrei erantzunez eta gaian aitzindaria izanik, laneko jazarpen gisa har daitezkeen jokabide guztiak prebenitzeko eta erauzteko protokoloa sortu du.

Protokolo horren helburua da aldi berean betetzea, alde batetik, Langileen Estatutuko 19. artikuluan aurreikusitako langileak nahitaez babestu beharra eta Laneko Arriskuak Prebenitzeko Legearen 14. artikulua; eta, bestetik, lanean sexu-jazarpena eta sexuarengatik gerta daitekeena^{YY} prebenitzeko eta erauzteko 3/2007 Lege organikoaren 48. artikulua agintzen duena.^{YY}

Ondorioz, eta aurretik aipatutako helburuekin, lanean jazarpen psikologikoa, sexuala eta sexuarengatik gerta daitekeena^{YY} prebenitzeko, atzemateko eta konpontzeko prozedura hau ezarri da, LANEk lanaren printzipioei eta eskubideei buruz egindako adierazpenarekin eta Europako Parlamentuaren ebazpenarekin (2001/2339 (INI)) bat eginez.

3.7.4. Protocolos contra el acoso sexual y por razón de sexo

La misión de Metro Bilbao de convertirse en un eje vertebrador del sistema de transporte de viajeros de Bizkaia descansa sobre tres pilares básicos ("Calidad del servicio", "Gestión eficaz y transparente" y "Compromiso con las personas") que deben informar e inspirar la actuación de la empresa en todos sus ámbitos. Uno de los tres pilares básicos es el denominado "Compromiso con las personas".

Este compromiso debe ser analizado no sólo desde la perspectiva externa, como un compromiso con la clientela, sino también desde una perspectiva interna como un compromiso de Metro Bilbao con su plantilla (incluido el personal subcontratado, ETT, y personal en prácticas o becarios), garantizándoles un desenvolvimiento profesional en un ambiente de igualdad. Es por ello que Metro Bilbao, en cumplimiento de las obligaciones legales existentes y como empresa pionera en la materia, ha creado un protocolo para prevenir y erradicar toda clase de conductas constitutivas de cualquier tipo de acoso en el ámbito laboral.

Este protocolo tiene por objeto dar cumplimiento de manera conjunta por un lado a la obligación de protección de los trabajadores/as prevista en el artículo 19 del Estatuto de los Trabajadores y en el artículo 14 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, y por otro al mandato del artículo 48 de la Ley orgánica 3/2007 de establecer medidas para prevenir y erradicar el acoso sexual y por razón de sexo en el trabajo.

En consecuencia, con las finalidades anteriormente expuestas, se establece el presente procedimiento para la prevención, detección y solución del acoso psicológico, sexual y por razón de sexo en el trabajo con las debidas garantías, todo ello de conformidad con la declaración de la OIT relativa a los principios y derechos en el trabajo y la resolución del Parlamento Europeo (2001/2339 (INI)).



3.7.5. Diskriminazio-mota guztiaren kontrako politika, eta, dagokionean, aniztasunaren kudeaketarena

Metro Bilbaok ez diskriminatzeko printzipioa errespetatzea bermatzen du, eta horri dagokion araudia ezarri du Barne Araudian.

Enpresako langileek salatzen duten edozein gai Metro Bilbaok horretarako ezarri dituen prozeduren bidez jaso, aztertu eta ebatzi behar da: Jazarpen Protokoloa aktibatzea edo Compliance Officer-ari zuzenduriko salaketa.

Bereziki kontuan hartuko dira langileen duintasunaren kontra doazen jokabideak, genero, arraza, erlijio, sexu-orientazio, desgaitasun edo adinagatik diskriminatzea eragin dezaketenak, edo pertsonen banakako eskubideak errespetatzen ez dituzten eta beldurtzeko inguruneak sortzen dituztenak.

2020 urtean ez da salaketarik jaso eta ez da diskriminazio-kasurik egon.

4. Giza eskubideak

4.1. Kudeaketa-ikuspegia

Politikak eta konpromisoak

2020an, araudia betetzeko proiektuaren ezarpena sendotu dugu Metro Bilbaon. Proiektu horren oinarrian, Metro Bilbaok lehenagotik bere gain hartuta zeuzkan konpromisoak ageri dira, hala nola Jokabide Kode Etikoa, Kudeaketa Etiko Arduratsurako Eskuliburua, Jazarpenaren kontrako Protokoloa eta abar. Hori hala, Metro Bilbaok determinazio are handiagoz lagundu du horiek guztiak sendotzen, esandako dokumentu horietan ageri diren aginduak eta printzipioak indar handiagoz jantziz eta zehaztuz.

Era berean, esandako proiektuaren haritik,

3.7.5. Política contra todo tipo de discriminación y, en su caso, de gestión de la diversidad

Metro Bilbao garantiza el respeto al principio de no discriminación estableciendo el reglamento pertinente en su Normativa Interna.

Cualquier hecho denunciado por parte del personal de la empresa deberá ser recibido, analizado y resuelto mediante los diversos procedimientos establecidos al efecto por Metro Bilbao: activación del Protocolo de Acoso o denuncia dirigida al Compliance Officer.

Se tendrán en especial consideración las conductas que atenten contra la dignidad de los empleados y empleadas, supongan discriminación por razones de género, raza, religión, orientación sexual, discapacidad e incluso edad, o generen entornos intimidatorios que traspasen los derechos individuales de las personas.

No se han recibido denuncias ni se ha tenido conocimiento de situaciones de discriminación durante el año 2020.

4. Derechos humanos

4.1. Enfoque de Gestión

Políticas y compromisos

Durante el año 2020 se ha consolidado la implantación del proyecto de Cumplimiento Normativo en Metro Bilbao. Este proyecto, si bien se ha cimentado sobre compromisos ya adquiridos previamente por Metro Bilbao tales como el Código Ético de Conducta, Manual de Gestión Ética Responsable, Protocolo de acoso, etc, ha contribuido a afianzar aún más la determinación de Metro Bilbao en esta área, concretando y dotando de mayor fuerza vinculante los mandatos y principios obrantes en los mencionados documentos.

Asimismo, con motivo del citado proyecto se ha acometido la creación, modificaciones y



hainbat enpresa-prozedura sortu, aldatu eta egokitu dira. Haiek guztiak, azken buruan, legezkotasuna betetzen dela bermatzera daude bideratuta, bai eta Metro Bilbaoren agintaritzaren pean dauden langile guztien jokabide etikoa behatzera eta zaintzera ere.

adaptaciones de varios procedimientos de empresa encaminados todos ellos, en última instancia, a garantizar el cumplimiento de la legalidad y la observancia de un comportamiento ético por parte de todo el personal sometido a la autoridad de Metro Bilbao.

Erantzukizunak eta bitartekoak

2020an, araudia betetzearekin lotutako hainbat alor ikuskatu eta berrikusi dira, eta, egiteko horretarako.

Responsabilidades y recursos

Durante el año 2020 se ha acometido una auditoría y revisión de varias áreas de cumplimiento normativo.

Arriskuak

Metro Bilbaon arauak betetzeko ezarri den programaren (Corporate compliance) barruan, arriskuen mapa prestatu du Metro Bilbaok zer delitu egiteko arriskuak identifikatzeko. Osatu den arriskuen mapak epigrafe guztietan arrisku txikia edo oso urruna jasotzen duen arren, hona hemen identifikatutako zenbait arrisku:

Riesgos

Dentro del programa de cumplimiento normativo (Corporate compliance) implantado en Metro Bilbao, se ha elaborado un mapa de riesgos dirigido a identificar los riesgos existentes de comisión delictiva por parte de Metro Bilbao. Si bien el mapa de riesgos elaborado arroja un resultado de riesgo bajo o remoto en casi todos sus epígrafes, a continuación destacamos varios de los riesgos identificados :

Delitu motak

Intimidadearen kontrako eta bortxatze informatikoko delitua (Zigor-kodearen 197 artikulua, bosgarrena, 197 bigarrenarekin eta hirugarrenarekin loturik)

Arrisku-jokabidearen adibidea: Posta elektronikoko pertsonalera sartzea modu irregularrean (adibidez, baimenik gabe), sekretuak aurkitzeko edo intimitatea urratzeko.

Tipos de delito

Delitos contra la intimidad y allanamiento informático (artículo 197 quinquies, en relación con los artículos 197, 197 bis y 197 ter del Código Penal)

Ejemplo de conducta de riesgo: Acceso de forma irregular (por ejemplo, no autorizado) al correo electrónico personal, para descubrir sus secretos o vulnerar su intimidad .

Maula orokorrak eta bereziak (Zigor-kodearen 251 artikulua bigarrena 248, 248 249 250, 251 artikuluekin loturik)

Arrisku-jokabidearen adibidea: Kontratazioa eta fakturazioa, jakinaren gainean, emandako zerbitzuak baino askoz ere garestiago diren eman gabeko zerbitzuena.

Estafas propias e impropias (artículo 251 bis, en relación con los artículos 248, 249, 250, 251 del Código Penal)

Ejemplo de conducta de riesgo: Contratación y facturación, a sabiendas, de servicios no realizados o por un valor notablemente superior al de los servicios prestados.



Kalte informatikoak, *hacking* (264 artikulua laugarrena, 264, 264 bi eta 264 hiru artikuluekin loturik)

Arrisku-jokabidearen adibidea: Hornitzaile baten sistema informatikora sartzen den langilea, kaltetu, blokeatu zein bestelako edozein kalte edo galera eragiteko.

Daños informáticos, *hacking* (artículo 264 quater, en relación con los artículos 264, 264 bis y 264 ter)

Ejemplo de conducta de riesgo: Personal que accede al sistema informático de un proveedor, por ejemplo, para dañarlo, bloquearlo o generar cualquier clase de perjuicio

Jabetza intelektualaren eta industrialaren kontrako delituak (Zigor-kodeko 288 artikulua 270-277 arteko artikuluekin loturik)

Arrisku-jokabidearen adibidea: Beste batzuen jabetza intelektualaren edo industrialaren eskubideen urratze kontzienteak eta irabazi asmokoak (helburu industrialak zein komertzialak), haien baimenik gabe.

Delitos contra la propiedad intelectual e industrial (art. 288 CP en relación con los arts. 270 a 277 CP)

Ejemplo de conducta de riesgo: Infracciones conscientes y con ánimo de lucro (fines industriales o comerciales) de derechos de propiedad intelectual o industrial de terceros y sin el consentimiento de estos.

Enpresa-sekretuak azaleratu eta ezagutaraztea (Zigor-kodearen 288 artikulua 278-280 artekoekin loturik)

Arrisku-jokabidearen adibidea: Enpresaren sekretu bat zabaldu, azaleratu edo lagatzea lege zein kontratuz isilpean gordetzera behartuta dagoenak. Gerta liteke, adibidez, enpresa lehiakideetako edo hornitzaile batzuetako zuzendariak edo langileak kontratatzen direnean.

Descubrimiento y revelación de secretos de empresa (arts. 288 en relación con los arts. 278 a 280 CP)

Ejemplo de conducta de riesgo: Difusión, revelación o cesión de un secreto de la empresa, por quien tuviese obligación legal o contractual de guardar reserva. Podría tener lugar, por ejemplo, con motivo de la contratación de personal directivo o empleado de empresas competidoras o ciertas entidades proveedoras.

Ustelkeria negozioetan (Zigor-kodeko 288 artikulua 286 bi eta 286 laurekin loturik)

Arrisku-jokabidearen adibidea: Kontratazio pribatuko prozesu batean langileren bat beste enpresa batzeko langileren batekin eroskerian edo ustelkerian aritzea (hainbat modutara) bere enpresaren alde modu bidegabean egin dezan. Edo alderantziz.

Corrupción en los negocios (artículo 288 CP en relación con los arts. 286 bis y 286 quater CP)

Ejemplo de conducta de riesgo: En el marco de un proceso de contratación privada, personal trata de sobornar o corromper (de diversas formas) a personal de otra empresa, para que favorezca indebidamente a su empresa. O viceversa.

Atzerriko funtzionario edo agintari publiko baten ustelkeria nazioarteko transakzio ekonomikoetan (Zigor-kodeko 288 artikulua 286 hiru eta 286 lau artikuluekin loturik)

Corrupción de funcionario o autoridad pública extranjera en transacciones económicas internacionales (artículo 288 CP en relación con los arts. 286 ter y 286 quater CP)

Ejemplo de conducta de riesgo: Soborno



Arrisku-jokabidearen adibidea: Atzerriko agintariak edo funtzionarioak eroskeriaz tratatzea (dirua, ondasunak edo mesedeak eskaini edota emateak beste konpainia batzuei ematen dizkieten zerbitzuekin loturiko egintza, jarduera edo ebazpen jakin batzuk lortzeko).

(ofrecimiento y/o entrega de cualquier clase de cantidades, bienes o favores) a autoridades o personal funcionario extranjero, con el objeto de obtener de los mismos determinados actos, actuaciones o resoluciones en relación con los servicios que presta para otras compañías.

Kapitalak zuritzea (Zigor-kodearen 302.2 artikulua bigarrena 298,299 300, 301 artikuluekin loturik)

Blanqueo de capitales (artículo 302.2 en relación con los artículos 298, 299, 300, 301 del Código Penal)

Arrisku-jokabidearen adibidea: Zerbitzuen edo ondasunen izatezko hornitzaileaz bestelako erakunde bati ordaintzea, zerga-paradisuetan kokatutako kontuetara ordaintzea.

Ejemplo de conducta de riesgo: Pagos a entidad distinta de la efectiva proveedora de los servicios o bienes, pagos a cuentas ubicadas en paraísos fiscales.

Ogasun publikoaren eta Gizarte-segurantzaren aurkako delituak eta diru-laguntzen iruzurra (Zigor-kodeko 310 bi artikulua)

Delitos contra la Hacienda Pública y la Seguridad Social y fraude de subvenciones (art. 310 bis CP)

Arrisku-jokabidearen adibidea: Zerga-iruzurra 120.000 eurotik gorakoa, zergako eta urtaldiko. Zerga-iruzurra Gizarte-segurantzari, 50.000 eurotik gorakoa.

Ejemplo de conducta de riesgo: Fraude fiscal por importe superior a 120.000 euros por impuesto y ejercicio. Fraude a la Seguridad Social por importe superior a los 50.000 euros.

Naturako baliabideen eta ingurumenaren aurkako delituak (Zigor-kodearen 328 artikulua 325, 326, 326 bi, 327 artikuluekin loturik).

Delitos contra los recursos naturales y el medio ambiente (artículo 328, en relación con los artículos 325, 326, 326 bis, 327 del Código Penal)

Arrisku-jokabidearen adibidea: Homologatuta ez dagoen enpresa bati kontratatzea hondakin eta isuri arriskutsuen kudeaketa, eta horiek ingurumen-kalte bat eragitea.

Ejemplo de conducta de riesgo: Contratación a una empresa no homologada para la gestión de los residuos y vertidos peligrosos, y estos causan un determinado daño medioambiental.

Funtzionario-eroskeria (Zigor-kodearen 419, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427 artikuluekin loturik)

Cohecho (art. 427 bis, en relación con los artículos 419, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427 del Código Penal)

Arrisku-jokabidearen adibidea: Atzerriko agintariak edo funtzionarioak eroskeriaz tratatzea (dirua, ondasunak edo mesedeak eskaini edota emateak haien karguekin loturiko egintza, jarduera edo ebazpen jakin batzuk lortzeko).

Ejemplo de conducta de riesgo: Soborno (ofrecimiento y/o entrega de cualquier clase de cantidades, bienes o favores) a autoridades o personal funcionario con el objeto de obtener de los mismos determinados actos, actuaciones o resoluciones, propias de su cargo.



Eragin-trafikoa (Zigor-kodearen 430 artikulua, 428 eta 429 artikuluekin loturik)

Arrisku-jokabidearen adibidea: Hainbat administrazioetako funtzionario edo agintariekiko harremanak erabiltzea haiengan eragiteko, administrazio-ebazpen edo egintza jakin bat lortzeko.

4.1.1. Giza eskubideen alorrean behar adinako ardura-prozedurak aplikatzea; giza eskubideak urratzeko arriskuak prebenitzea, eta, halakorik gertatuz gero, egindako abusu horiek arintzeko, kudeatzeko eta erreparatzeko neurriak hartzea.

Metro Bilbao Nazio Batuen Mundu Ituneko hamar printzipioekin bat egiten du 1998tik. Printzipio horiek, hain zuzen, erakundeak bere egiten dituen borondatezko hainbat konpromisorio buruzkoak dira, besteak beste giza eskubideak, laneko eskubideak, ingurumena babestea eta ustelkeriaren kontrako borroka.

2007. urteaz geroztik, Metro Bilbao urtero-urtero kaleratzen du Aurrerabide Agiria, eta enpresak zer aurrerapen izan dituen azaltzen du, esandako hamar printzipio horiei dagokienez.

Bestetik, Metro Bilbao beharrezkoa du enpresa hornitzaile kualifikatu eta espezializatuen lankidetzaren jardunerako, bermatzeko bezeroei zerbitzua baldintza optimoetan eskaintzen zaiela.

4.2. Giza eskubideen urraketa-kasuengatik izandako salaketak

Orain artean, ez da aurkeztu eta identifikatu tankera horretako salaketarik. Era berean, Metro Bilbao ez du egiten inolako jarduerarik, giza eskubideak urratzeko arriskurik dakarrenik.

Tráfico de influencias (artículo 430, en relación con los artículos 428 y 429 del Código Penal)

Ejemplo de conducta de riesgo: Utilización de relaciones con funcionarios o autoridades de diversas administraciones para influir en estos y, por esta vía, conseguir una resolución o acto administrativo determinado.

4.1.1. Aplicación de procedimientos de diligencia debida en materia de derechos humanos; y la prevención de riesgos de vulneración de derechos humanos y en su caso, medidas para mitigar, gestionar y reparar los posibles abusos cometidos

Metro Bilbao está adherido desde el año 1998 a los 10 Principios del Pacto Mundial de las Naciones Unidas, que hacen referencia a una serie de compromisos voluntarios que adopta la entidad en materia de Derechos Humanos, Derechos Laborales, Protección del Medio Ambiente y la lucha contra la Corrupción.

Metro Bilbao viene elaborando el "Informe de Progreso" anualmente desde el año 2007, donde se reporta el avance de la empresa en relación al cumplimiento de los 10 Principios.

Por otro lado, Metro Bilbao, para desarrollar su actividad, necesita la colaboración de empresas proveedoras cualificadas y especializadas, con objeto de garantizar la prestación del servicio a sus clientes, en condiciones óptimas.

4.2. Denuncias por casos de vulneración de derechos humanos

Hasta la fecha no se ha presentado ni identificado ninguna denuncia a este respecto. Asimismo, Metro Bilbao no realiza ninguna actividad que conlleve un riesgo de violación de los derechos humanos.



4.3. Lanaren Nazioarteko Erakundearen oinarritzko hitzarmenak eta xedapenak sustatzea eta betetzea:

4.3.1. Errespetua die elkartzeko askatasunari eta negoziazio kolektiborako eskubideari

Metro Bilbaok sindikatzeko askatasuna eta negoziazio kolektiborako eskubidea bermatzen ditu.

Kudeaketa Etiko eta Sozialki Arduratsurako Eskuliburuak zera ezartzen du 6.2.1 atalean, negoziazio kolektiborako eta elkartzeko askatasunerako printzipioak errespetatu behar direla.

Kudeaketa Etiko eta Sozialki Arduratsurako Eskuliburuak biltzen duen moduan, Metro Bilbaok konfiantzan eta elkar ulertzean oinarritutako mekanismoak garatzen ditu, eta haiexek arautzen dituzte enpresako zuzendaritzaren eta ordezkaritza arteko harremanak, negoziazio-, komunikazio- eta partaidetza-prozesuen bidez, baita gatazkak konpontzeko prozesuen bidez ere.

Metro Bilbaok lan-hitzarmena du indarrean, 2021ko abenduak 31rarte.. Hitzarmen kolektiboa eskura dago enpresaren intranetean.

Halaber, enpresaren intranetetik kontsulta litezke negoziazio-aktak.

Batzorde Paritarioak langileen lan-hitzarmena interpretatzeko aukera ematen du, baita egoki iritzitako argipenak egiteko ere.

Diziplina-araubideari buruzko auziak Metro Bilbaoren Barne Araudiaren dokumentuan daude jasota.

4.3.2. Diskriminazioa desagerraraztea enpleguan eta okupazioan

4.3. Promoción y cumplimiento de las disposiciones de los convenios fundamentales de la Organización Internacional del Trabajo relacionadas con:

4.3.1. El respeto por la libertad de asociación y el derecho a la negociación colectiva

Metro Bilbao garantiza la libertad de sindicación y el derecho a la negociación colectiva.

En el Manual de Gestión Ética y Socialmente Responsable en su apartado 6.2.1 instauran el respeto a los principios de negociación colectiva y libertad de asociación.

Tal y como se recoge en su Manual de Gestión Ética y Socialmente Responsable, Metro Bilbao define y desarrolla mecanismos basados en la confianza y el entendimiento que regulan las relaciones entre la Dirección de la empresa y la representación de la parte social, a través de procesos de negociación, comunicación, participación y resolución de conflictos.

Metro Bilbao dispone de un convenio colectivo vigente hasta el 31 de diciembre de 2021. El convenio colectivo esta disponible en la Intranet de la empresa.

Las actas de negociación pueden ser consultadas a través de la intranet de la empresa.

La Comisión paritaria permite interpretar el convenio colectivo de las y los trabajadores, y realizar las aclaraciones oportunas.

La normativa sobre régimen disciplinario se refleja en el documento de Normativa Interna de Metro Bilbao.

4.3.2. La eliminación de la discriminación en el empleo y la ocupación



Metro Bilbaok berdintasun-plan bat dauka, baita hari buruzko diagnostiko bat ere (Emakumeen eta Gizonen arteko Berdintasunerako Metro Bilbaoren 2019-2022 aldirako V. Plana).

Era berean, protokolo espezifiko bat daukagu, lantokian era guztietako jazarpenak prebenitzeko, izan lanarekin lotua, psikologikoa, sexuala edo sexista.

Lan Hitzarmenaren II. Eranskinen berdintasun-plana eta lantokiko jazarpen-protokoloa aipatzen dira.

2020an ez da gertatu edo identifikatu inolako diskriminazio-kasurik gure erakundean.

4.3.3. Ezinbesteko lana edo nahitaezkoa deuseztatzea; haurren lana erabat abolitzea

Corporate Compliance programak, eta, haren barruan, Jokabide Kode Etikoak eta Kudeaketa Etiko eta Sozialki Arduratsurako Eskuliburuak bermatzen dute ez dela izango ez behartutako lanik, ez hurrek egindakorik.

Metro Bilbaok ez dauka inolako zentrorik, langileak behartuta edo haurrak lanean izateko arrisku esanguratsurik duenik.

Egoki iritziz gero, Metro Bilbaok egiaztapen edo ikuskaritza xeheagoak egingo ditu, baita hornitzailearen zentroetan ere, eta neurriak eskatuko dizkie hornitzaileei, nabarmendutako gabeziak konpontzeko.

5. Ustelkeriaren eta eroskeriaren kontrako borroka

5.1. Ustelkeria eta eroskeria saihesteko hartutako neurriak

Metro Bilbaok araudia betetzeko eta delituak prebenitzeko ikuskaritza- eta kontrol-sistema bat garatu eta ezarri du (Corporate Compliance izeneko), Zigor Kodean

En Metro Bilbao disponemos de un Plan de Igualdad y de su correspondiente diagnóstico (V Plan para la Igualdad de Mujeres y Hombres de Metro Bilbao 2019-2022).

De igual manera, se dispone de un Protocolo específico para la prevención del Acoso laboral, psicológico, sexual o sexista en el trabajo.

En el Anexo II del Convenio Colectivo hace referencia tanto al plan de igualdad como al protocolo de acoso en el trabajo.

En el año 2020 no se ha producido ni identificado ningún caso de discriminación en la organización.

4.3.3. La eliminación del trabajo forzoso u obligatorio; la abolición efectiva del trabajo infantil.

El programa de Corporate Compliance y dentro de él, el Código Ético de Conducta y el Manual de Gestión Ética y Socialmente Responsable, garantizan no incurrir en trabajo forzoso, ni en trabajo infantil.

Metro Bilbao no dispone de ningún centro con riesgo significativo de ser origen de episodios de trabajo forzoso o infantil.

Si lo considerase oportuno, Metro Bilbao realizará verificaciones o auditorias más intensivas, incluso en los centros del propio proveedor, y procederá a la solicitud de acciones a sus proveedores para solventar las deficiencias detectadas.

5. Lucha contra la corrupción y el soborno

5.1. Medidas adoptadas para prevenir la corrupción y el soborno

Metro Bilbao ha desarrollado e implantado un sistema de supervisión y control de cumplimiento normativo y de prevención de delitos (denominado Corporate Compliance) de



aurreikusitako irizpideekin bat.

2017ko azaroa geroztik, Metro Bilbaok Corporate Compliance sistema dauka ezarrita, zeinak kontrolak ezartzen baititu delituzko ekintzak prebenitzeko, saihesteko eta, gertatuz gero, detektatzeko -haien artean, giza eskubideen urraketak-.

Compliance Officer edo betearazpen-ordezkarik bat izendatu da, kontrol-sistema horrek funtzionatzen duela eta betetzen dela berrikusteko arduradun gisa, eta hark kudeatzen du salaketen kanala.

Bada protokolo bat, ustelkeriarekin eta eroskeriarekin lotuta: *Ustelkeriaren kontrako politika eta argibideak*. Protokolo horretan, ustelkeriaren kontrako politikak jarraitu beharreko irizpideak markatzen dira, eta jarraibide argiak eta objektiboak ezartzen; halaber, gertutik behatzeko indar loteslea eta nahitaezkotasuna ere ezartzen ditu.

Corporate Compliance programaren barruan (araudia betetzeko programa), era berean, Ustelkeriaren kontrako Politikari buruzko Txosten bat ere jasotzen da; hantxe zehazten da aplikatzekoa den araudia, eta hantxe deskribatzen dira ustelkeria mota desberdinak.

Era berean, 2020an Compliance Officer-ak protokolo hori benetan betetzen duen ikuskatu da, eta ondo atera da.

Gizartearen eskurako eragiketa nagusiak kontratazio-prozedura batek kontrolatuta daude, Sektore Publikoko Kontratuen 9/2017 Legeak eskatzen duena betez.

Halaber, 2020an hainbat prestakuntza-saio egin dira Corporate Compliance programaren alorrean; saio horietan, ustelkeriaren kontrako politikari dagozkion gaiak jorratu dira. Prestakuntza hori Compliance Officerrak eman du aurrez aurre, ia langile guztientzat. Hori hala, arreta berezia ipini zaie goimailako erantzukizuna duten lanpostuei,

acuerdo con lo previsto en el código penal.

En Metro Bilbao, disponemos desde noviembre de 2017, de un sistema de Corporate Compliance que establece controles para prevenir, evitar y en su caso detectar la comisión de actos delictivos, entre ellos, la vulneración de los derechos humanos.

Se ha designado un Compliance Officer responsable de supervisar el funcionamiento y verificar el cumplimiento de este sistema de controles y es quien gestiona el canal de denuncias.

Existe un protocolo referido al tema de la corrupción y el soborno "Política e instrucciones anticorrupción". En este protocolo se marcan las pautas a seguir en materia de política anticorrupción estableciéndose instrucciones claras y objetivas, instaurando asimismo la fuerza vinculante y obligatoriedad de observancia de las mismas.

Obra asimismo dentro del programa de Corporate Compliance (cumplimiento normativo) un Informe de Política Anticorrupción, en el que se determina la normativa de aplicación y se describen los distintos tipos de corrupción existentes.

Asimismo, en el año 2020 se ha realizado una auditoría de cumplimiento efectivo del citado protocolo por parte del Compliance Officer, con resultado satisfactorio.

Las principales operaciones de disposición de la sociedad están controladas por el procedimiento de contratación existente que da cumplimiento a lo requerido por la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público.

Durante el año 2020 se ha continuado realizado diversas sesiones formativas en materia de Corporate Compliance, sesiones en las que se han incluido materias relativas a la política anticorrupción. La formación se ha impartido por parte del Compliance Officer de forma presencial al personal de nuevo ingreso. De hecho, dentro del plan de acogida, se ha



nahiz eta oro har enpresako kide guztietara heldu den prestakuntza hori. Hain justu, harrera-planaren barruan, prestakuntza-saio bat bildu da, aurrez aurre Compliance Officerrak emana, zeinaren helburua baita bermatzea langile hasiberri guztiek jasotzen dutela Corporate Compliance programaren berri, eta ezagutzen dituztela, era berean, zeinek bere lanpostuan aplikatzekoak diren protokoloak eta prozedurak.

Zuzendaritzako langileei dagokienez, prestakuntza-saio espezifiko bat egin zen programa ezarri zen garaian. Saio hartan, Compliance Officerrak ez ezik kanpoko langile espezializatuek ere hartu zuten esku. Era berean, esandako saio hori Administrazio Kontseiluari ere eskaini zitzaion.

Metro Bilbaoko langileek kanal horretara jotzeko eskubide eta betebeharra dute, baldin eta Jokabide Kode Etikoa edonolako ez-betetzereen bat sumatuko balute, edota ikusiko balute ez direla betetzen Corporate Compliance programarekin lotuta aplikatzekoak diren protokoloak edo argibide espezifikoak.

Hala, hirugarren batek prestatutako txosten bat da eskura, programa ezartzearekin lotuta.

2020an, ez da gertatu edo identifikatu inolako ustelkeria-kasurik erakundean.

5.2. Kapital-zuriketaren kontra borroka egiteko neurriak

Corporate Compliance proiektuaren barruan, *Enpresa hornitzaileen datuen identifikazioa, alta eta aldaketak kudeatzeko prozedura* bat dago, eta han jasotzen da zer urrats egin, hornitzaileei alta emateko edo haien datuak aldatzeko. Prozedura horren bidez, asmoa da beharrezko mekanismoak ezartzea eta arautzea, tankera horretako delituak egiteko arriskua uxatzeko.

Hala, prozeduraren helburu nagusia kapital-zuriketa saihestea da, eta aplikatzekoa da

introducido una sesión formativa impartida presencialmente por el Compliance Officer con el objeto de garantizar que todo personal de nuevo ingreso es conocedor del programa de Corporate Compliance y de los protocolos y procedimientos que resultan de aplicación en su puesto de trabajo.

En cuanto al personal directivo, se le realizó en el momento de implantación del programa una sesión formativa específica, en la que no sólo tomó parte el Compliance Officer sino también personal especializado externo. Igualmente, dicha sesión se impartió al Consejo de Administración.

La plantilla de Metro Bilbao no solo tiene el derecho sino la obligación de dirigirse a dicho canal para denunciar cualquier incumplimiento respecto a lo previsto en el Código Ético de conducta o en cualquiera de los protocolos o instrucciones específicas aplicables en materia de Corporate Compliance.

Se dispone de un informe elaborado por un tercero relativo a la implantación del programa.

En el año 2020 no se ha producido ni identificado ningún caso de corrupción en la organización.

5.2. Medidas para luchar contra el blanqueo de capitales

Dentro del proyecto de Corporate Compliance se dispone de un "Procedimiento de identificación, alta y variación de datos de empresas proveedoras", en el cual se establecen los pasos a seguir a la hora de dar de alta o modificar los datos de los proveedores. Con este procedimiento se pretende implementar y regular los mecanismos necesarios para mitigar el riesgo de comisión de este tipo de delitos.

El procedimiento, que tiene por objeto principalmente evitar el blanqueo de capitales



Metro Bilbaon egiten diren eragiketa ia guztietan. Prozedura hori enpresan erantzukizuna duten alorrak osatzen dituzten langile guztiei helarazi eta azaldu zaie, haiekin batera koordinatuta.

resulta de aplicación a la práctica totalidad de operaciones realizadas en Metro Bilbao. El procedimiento ha sido remitido, explicado y coordinado con todo el personal integrante de las áreas de la empresa con responsabilidad en el mismo.

2020an, ez da gertatu edo identifikatu kapital-zuriketarekin lotutako inolako kasurik erakundean.

En el año 2020 no se ha producido ni identificado ningún caso de blanqueo de capitales en la organización.

5.3. Irabazi asmorik gabeko erakundeei eta fundazioei egindako ekarpenak

Metro Bilbaok ez die egiten finantza-ekarpenik eta bestelakorik alderdi politikoei edo haiekin lotutako bestelako erakundeei.

5.3. Aportaciones a fundaciones y entidades sin ánimo de lucro

Metro Bilbao no realiza aportaciones financieras ni de otro tipo a partidos políticos o instituciones relacionadas.

Honako hauek dira 2020an irabazi asmorik gabeko erakundeei egindako ekarpenak:

Las aportaciones realizadas durante el año 2020 a entidades sin ánimo de lucro son las siguientes:

Erakunde hartzailea Entidad destinataria	Zenbatekoa Importe
Bilbao Mendi Film Festival Bilbao Mendi Film Festival	1.400,00 €
Munduko Pilota Batzarra Fundazioa Munduko Pilota Batzarra Fundazioa	9.000,00 €
Arratiako Korua Musika Elkartea Asociación Musical Arratiako Korua	300,00 €
DYA DYA	300,00 €
Guggenheim Museoa Fundazioa Fundación Museo Guggenheim	77.501,00 €
Bilboko Arte Ederretako Museoa Museo de Bellas Artes de Bilbao	75.000,00 €
Fundación Athletic Fundazioa Fundación Athletic Fundazioa	15.000,00 €
FIDIAS Fundazioa Fundación FIDIAS	1.200,00 €
BAKUVA Fundazioa Fundación BAKUVA	1.200,00 €
Guztira Total	180.901,00 €

Esku-dirutan (materialak entregatzea / espazio publikoak lagatzea):

En especie (entrega de materiales / cesión de espacios públicos):



Erakunde hartzailea Entidad destinataria	Zenbatekoa Importe
Fair Saturday Fair Saturday	457,27 €
Guztira Total	457,27 €

6. Gizartea

6.1. Kudeaketa-ikuspegia

Politikak eta konpromisoak

Metro Bilbaok hainbat kudeaketa-sistema ditu, zein bere politika, eskuliburu eta jardura-prozedura zehatzekin. Honako hauexek dira:

- Kalitatea Kudeatzeko Sistema eta Zerbitzuen Karta.
- Ingurumena eta Energia Kudeatzeko Sistema.
- Berotegi Efektuko Gasak Egiatzatzeko Sistema.
- Kudeaketa Etiko eta Sozialki Arduratsurako Sistema.
- Araudiak betetzeko Corporate Compliance programa.

Informazio guztia berrikuspen-txostenen bidez jasota geratzen da, eta kudeaketa-sistemetako zuzendaritzaren eskura.

Erantzukizunak eta bitartekoak

Metro Bilbaoren zuzendaritzak bere egin zuen enpresan Kudeaketa Etiko eta Sozialki Arduratsurako Sistema ezartzeko konpromisoa, SGE 21 araua oinarri hartuta, zeinaren muina Kudeaketa Etiko eta Sozialki Arduratsurako Eskuliburua baita. Eskuliburu hori helburu jakin batekin egin da: Kudeaketa Etiko eta Sozialki Arduratsua, Jokabide Kode Etikoa eta haiekin lotutako praktika operatiboak betetzen direla sustatzea, alegia.

Era berean, Metro Bilbaoren zuzendaritzak, Administrazio Kontseiluak onartutako akordioak garatzeko bidean, Kudeaketa Etiko

6. Sociedad

6.1. Enfoque de Gestión

Políticas y compromisos

Metro Bilbao cuenta con los siguientes Sistemas de Gestión, los cuales a su vez disponen de una política, manual y procedimientos de actuación correspondientes a cada uno de estos sistemas:

- Sistema de Gestión de Calidad y Carta de servicios.
- Sistema de Gestión Ambiental y Energético
- Sistema de verificación de Gases de efecto invernadero.
- Sistema de Gestión Ética y Socialmente Responsable.
- Programa de cumplimiento normativo Corporate Compliance.

Toda la información queda recogida a través de los informes de revisión para la dirección de los diferentes sistemas de gestión.

Responsabilidades y recursos

La Dirección de Metro Bilbao tomó la decisión de implantar en su empresa un Sistema de Gestión Ética y Socialmente Responsable basado en la Norma SGE 21, cuyo núcleo central es el Manual de Gestión Ética y Socialmente Responsable, elaborado para reforzar el cumplimiento de su Política de Gestión Ética y Socialmente Responsable, su Código Ético de Conducta y las prácticas operativas asociadas a los mismos.

Asimismo, la Dirección de Metro Bilbao, en el desarrollo de los acuerdos adoptados por el Consejo de Administración, ha tomado la



eta Sozialki Arduraturako Sistema eguneratzeko erabakia hartu du, Zigor Kode berriaren eskakizunetara egokitzeko, Corporate Compliance programaren alorrean.

Eskuliburu hori Metro Bilbaoren Kudeaketa Etiko eta Sozialki Arduraturako Sistemaren oinarritzko dokumentua da, eta honako agiri hauek osatzen dute:

- Hitzarmen kolektiboak.
- Barne-araudiak.
- Enpresaren kudeaketa-sistemekin lotutako prozedurek eta erregistroek.
- Kudeaketa Etiko eta Sozialki Arduraturako Politikak.
- Jokabide Kode Etikoak.
- Corporate Compliance programa ezartzearen ondorioz garatzen ari diren protokoloek eta prozedurek.
- SGE 21 arauak (Kudeaketa Etiko eta Sozialki Arduraturako Sistema).

Metro Bilbaoren zuzendaritzak definitzen du Kudeaketa Etiko eta Sozialki Arduraturako Politika, eta haren bidez arautzen dira enpresaren printzipioak, konpromisoak eta balioak, dela etikoak, dela sozialak.

Enpresaren Zuzendaritza Batzordeak sinatzen du Kudeaketa Etikorako Politika, eta Metro Bilbaoren Etika Batzordeak egokiro eguneratzen du aldian-aldian (aldiz, Compliance Corporate programari dagozkion eguneratzeak Compliance Officerraren esku geratzeko dira).

Enpresaren portaera etiko eta sozial ona zaintzeko, Metro Bilbaoren Zuzendaritzak enpresako Kudeaketa Etiko eta Sozialki Arduraturako Batzordea izendatu du. Honako hauek osatuko dute: Compliance Officerrak, Kontrol Ekonomikoko Buruzagitzak, Prebentzio Zerbitzuko Buruzagitzak, Aholkularitza Juridikoko Buruzagitzak, Giza Kapitaleko Zuzendaritzak, Bulego Teknikoko eta Obretako Buruzagitzak, Marketin eta Komunikazioko Buruzagitzak,

decisión de actualizar el Sistema de Gestión Ética y Socialmente Responsable y adaptarlo a las nuevas exigencias del Código Penal en materia de Corporate Compliance.

El Manual constituye el documento base del Sistema de Gestión Ética y Socialmente Responsable de Metro Bilbao y se completa con los siguientes documentos:

- El Convenio colectivo.
- La Normativa interna.
- Los procedimientos y registros asociados a los sistemas de gestión de la empresa.
- La Política de Gestión Ética y Socialmente Responsable.
- El Código Ético de Conducta.
- Los protocolos y procedimientos que se están desarrollando fruto de la implantación del Corporate Compliance.
- La Norma SGE 21 "Sistema de Gestión Ética y Socialmente Responsable".

La Dirección de Metro Bilbao define la Política de Gestión Ética y Socialmente Responsable de la empresa, que es el reflejo de los principios, compromisos y valores, de carácter ético y social, que rigen su actividad.

La Política de Gestión Ética está firmada por el Comité de Dirección de la empresa y se mantiene correctamente actualizada por el Comité de Ética de Metro Bilbao (salvo de las actualizaciones en materia de Corporate Compliance que irán a cargo de la persona Compliance Officer).

Con el objetivo de velar por el buen comportamiento ético y social de la empresa, la Dirección de Metro Bilbao nombra el Comité de Ética y Responsabilidad Social Corporativa de la empresa, integrado por la persona Compliance Officer, Jefatura de Control Económico, Jefatura de Servicio de Prevención, Jefatura de Asesoría Jurídica, Dirección de Capital Humano, Jefatura de Oficina Técnica y Obras, Jefatura de Marketing y Comunicación y Personal Técnico de Prevención.



eta Prebentzioko teknikariek.

Helburuak eta jomugak

Atal honetan, Metro Bilbaoren gizarte-erantzukizunarekin lotutako helburuen eta jomugen ezarpena eta segimendua jasotzen dira, baita segimenduari buruzko adierazleak ere, Kudeaketa Etiko eta Sozialki Arduraturako Politikak bere gain hartutako etengabeko hobekuntza-konpromisoak betetzeko.

Metro Bilbaoren Zuzendaritzak, Kudeaketa Etiko eta Sozialki Arduraturako Batzordeak hala eskatuta, urtero onartzen ditu gizarte-erantzukizunarekin lotutako helburuak eta jomugak, baita haiei dagozkien segimendua adierazleak ere, zehaztutako plana zer-nola betetzen den ebaluatzeko.

Helburuak ezartzeko, dagokion prozedurarekin bat, honako alderdi hauek hartzen dira kontuan: arrisku eta alderdi sozial esanguratsuak, legezko eskakizunak eta bestelako betebeharrak, eragindako unitateen ikuspegia, ikuskaritzaren emaitzak eta Kudeaketa Etiko eta Sozialki Arduraturako politika.

Hori hala, segimendua egiteko 20 adierazle dira guztira, zeinak urteko ikuskaritza-txostenean jasotzen baitira, ondoren zuzendaritzara helarazteko.

Arriskuak (Hornitzaileak/Bezeroak)

Hornitzaile edo bezero baten ekonomia eta finantzen ezegonkortasunaren lehen zantzuak sumaezinak izan ohi dira, baina ondoriozko arriskuak enpresaren balio-katerako garrantzitsuak eta erabakigarriak izango dira beti.

Arrisku horiei aurrera hartzea da arazo horiei aurre egiteko modu bakarra.

Arriskuak kudeatzeak Metro Bilbaok hornitzaileekin eta bezeroekin dituen harreman komertzialetan eta produktiboetan bere gain hartzen dituen arriskuak ulertzen

Objetivos y metas

En este apartado se recoge establecimiento y seguimiento de Objetivos y Metas relacionados con la Responsabilidad Social por parte de Metro Bilbao, así como indicadores de seguimiento, con el fin de cumplir el compromiso de mejora continua asumido en la Política de Gestión Ética y Socialmente Responsable.

La Dirección de Metro Bilbao, a propuesta del Comité de Responsabilidad Social Corporativa, aprueba con carácter anual los Objetivos y Metas referentes a la Responsabilidad Social, así como los indicadores de seguimiento correspondientes, con el fin de evaluar el cumplimiento del plan definido.

Para establecer los objetivos, de acuerdo con el correspondiente procedimiento, se tienen en cuenta los aspectos y riesgos sociales significativos, los requisitos legales y otros requisitos, el punto de vista de las unidades afectadas, los resultados de auditoría y la Política de Gestión Ética y Socialmente Responsable.

Se dispone de 20 indicadores de seguimiento que se recogen en el informe de revisión para la dirección de carácter anual

Riesgos (Proveedores/Clientes)

Los primeros síntomas de inestabilidad económico-financiera de un proveedor o cliente generalmente son imperceptibles, sin embargo los riesgos derivados siempre serán importantes y decisivos para la cadena de valor de la empresa.

La anticipación a dichos riesgos es la única manera efectiva para combatirlos.

La gestión de riesgos permite comprender y disminuir los riesgos que Metro Bilbao asume en sus relaciones comerciales y productivas con diferentes proveedores y clientes.



eta gutxitzen laguntzen du.

Hornitzaileak kontratuaren xedea bete dezan bermatzeko, Metro Bilbaok, behar denean, baldintza hauetako batzuk ezartzen dizkie:

- Fakturazioaren gutxieneko bolumena kontratuaren arabera.
- Langile kualifikatuen gutxieneko kopuru bat, kontratua betetzeko.
- Kalitatearen eta ingurumenaren ziurtagiriak.

Kontratua adjudikatu eta gero, kontratua ez betetzearen ondoreak minimizatzeko, kontratua amaierara arte burutuko dela bermatzen duen abala jartzea eskatzen da.

6.2. Enpresaren konpromisoak garapen jasangarriarekin.

6.2.1. Sozietatearen jardueraren inpaktua enpleguan eta toki-garapenean.

Kudeaketa Etiko eta Sozialki Arduratsurako eskuliburuan jasotzen den moduan, Metro Bilbaoren, haren zuzendaritzaren eta buruzagitzaren betebeharra da langile guztiei berdintasuna bermatzea hainbat alderdiri dagokionez, hala nola lanpostuak eskuratzeko, lanbide-garapenerako eta ordainsarietarako, baita bereizkeriarik ezaren printzipioa errespetatzeko ere.

Arau orokor gisa, Metro Bilbaoren lanpostu hutsak betetzeko, barne-sustapeneko prozesuak egingo dira, enpresako langile finkoetara bideratuta, bai eta enpresan sartzeko prozesuak ere, enpresaren kanpoko langileen kasurako. Lehentasuna hutsik dauden lanpostuak barne-sustapenaren bidez betetzeak izango du, eta ez kontratazio berriek.

Langileak Administrazio eta Pertsonak Garatzeko Buruzagitzeak bermatzen dute sustapen hori objektibotasun- eta

Al objeto de garantizar que el proveedor cumpla con el objeto del contrato, Metro Bilbao cuando es necesario, solicita algunos de los siguientes requisitos:

- Volumen mínimo de facturación acorde con el contrato.
- Un número mínimo de personal cualificado para el cumplimiento del contrato.
- Certificaciones de calidad y medioambiente.

Una vez adjudicado el contrato, al objeto de minimizar los efectos del incumplimiento del contrato, se exige el depósito de un aval que garantiza la ejecución del contrato hasta su finalización.

6.2. Compromisos de la empresa con el desarrollo sostenible

6.2.1. Impacto de la actividad de la sociedad en el empleo y el desarrollo local

Tal y como se recoge en su Manual de Gestión Ética y Socialmente Responsable, es obligación de Metro Bilbao, de su Dirección y de sus diferentes Jefaturas garantizar la igualdad de la plantilla respecto al acceso a los puestos de trabajo, el desarrollo profesional y la retribución salarial, así como el respeto al principio de no discriminación.

Como norma general, la cobertura de plazas vacantes de Metro Bilbao se realizará mediante proceso de promoción interna para el personal fijo de la empresa y por medio de procesos de ingreso para el personal ajeno a ella. Tiene prioridad la cobertura de plazas por promoción interna sobre el nuevo ingreso.

La Jefatura de Administración de Personal y la Jefatura Desarrollo de Personas garantizan que dicha promoción se realice bajo criterios de



inpartzialtasun-irizpideak beteta egingo dela, eta barne-komunikazioko ohiko kanalak baliatuko dira lanpostu horien berri emateko. Lanpostuak betetzeko araudia sindikatuen ordezkaritzarekin batera negoziatzen eta onartzen da.

Lanpostu hutsak betetzeko barne-prozesua Metro Bilbaoren Barne Araudian dago jasota. Langileak sustatzean, diskriminaziorik ez egiteko orientabideen gidari jarraitzen zaio.

Kontratazio berriko langileen aukeraketa kanpo-hautaketako enpresa baten bidez egiten da, betiere Metro Bilbaok ezarritako irizpideen arabera. Gizartearen jakinaren gainean ipintzeko, deialdiak egiten dira prentsan. Ondoren, Metro Bilbaoren *Diskriminaziorik gabe hautatzeko gidak* diotenari jarraitzen zaio.

Huraxe da, hain zuzen ere, ondoen balioetsitako alderdietako bat, urtero-urtero egiten den sozietate-inkestaren arabera. Horrekin loturik, honako hauek dira azken urteetan eskuratutako emaitzak, 1 eta 10 bitarteko puntuazioan:

Galdera: Toki-ekonomiari eta enplegua sortzeari egindako ekarpena. Puntuazioa: 2014. 8,04 / 2015: 7,78 / 2016: 7,65 / 2017: 8,04 / 2018: 7,7 / 2019: 7,8 / 2020: 7,6

6.2.2. Enpresaren jardunak toki-populazioan eta lurraldean izandako inpaktua

Inpaktu ekonomikoa

Alde batetik, Metro Bilbaoren urteko ustiaketaekin eta azpiegitura eraikitzearekin lotutako ekintzetatik eratorritako alderdi ekonomiko hutsak ditugu, metroaren erakunde arduradunek eta haiekin lotutako eragileek sustatutako jarduerak, alegia.

Metro Bilbaok, inauguratu zen garaitik gaur egunera arte, egiteko garrantzitsua izan du, dela gure inguru geografikoan kokatutako konpainiei eskainitako aukera berriekin lotuta, dela termino ekonomiko orokorre

objetividad e imparcialidad, y se utilizan los canales habituales de comunicación interna para proceder a su difusión. La normativa de cobertura de plazas se negocia y aprueba con la representación sindical.

El proceso interno de cobertura de vacantes se refleja en la Normativa Interna de Metro Bilbao. Se sigue la guía de Orientaciones para la promoción no discriminatoria.

La selección de personal externo de nueva contratación se efectúa a través de una empresa de selección externa, siempre bajo los criterios establecidos por Metro Bilbao. Se comunica a la sociedad mediante anuncio en prensa. Se sigue lo establecido en la "Guía para la selección no discriminatoria", de Metro Bilbao.

Según la encuesta de sociedad que se realiza anualmente es uno de los aspectos mejor valorados, en una puntuación de 1 a 10, estos son los resultados obtenidos los últimos años: Pregunta: Contribución a la Economía Local y a generar Empleo. Puntuación: 2014: 8,04 / 2015: 7,78 / 2016: 7,65 / 2017: 8,04 / 2018: 7,7 / 2019: 7,8 / 2020: 7,6.

6.2.2. Impacto de la actividad de la empresa en las poblaciones locales y en el territorio

Impacto Económico

Por un lado, se distinguen los efectos puramente económicos derivados de todas aquellas acciones referidas a la construcción de la infraestructura y la explotación anual de Metro Bilbao, actividades promovidas por las instituciones responsables del metro y sus agentes relacionados.

Metro Bilbao, desde su inauguración hasta hoy, ha jugado un papel fundamental a través de sus efectos en las empresas proveedoras, tanto en términos económicos como a nivel de nuevas oportunidades brindadas a compañías ubicadas



dagokienez, enpresa hornitzaileetan izandako eraginei esker. en nuestro entorno geográfico.

Metro Bilbaok gaur egun 3.185 enpresa hornitzaile ditu, gehienak Bizkaian (% 62,04 inguru), eta honako tipologia honi erantzuten diete guztiek ere:

- Zerbitzu-hornitzaileak (mantentze-lanak, asistentzia teknikoak).
- Ekipamendu eta materialen hornitzaileak.
- Energia-hornidura.

Metro Bilbaok jasotako fakturen bolumen osoa honela banaka dezakegu (mila eurotan emanda):

Metro Bilbao dispone en la actualidad de aproximadamente 3.185 empresas proveedoras, la mayoría de Bizkaia (aproximadamente un 62,04%) y que responden a la siguiente tipología:

- Proveedores de servicios (mantenimiento, asistencias técnicas).
- Proveedores de equipamiento y material.
- Suministro energético.

El volumen total de factura recibidas por Metro Bilbao podemos desglosar de la siguiente forma (expresado en miles de euros):

Urtea Año	Bizkaia	Gainerakoak Resto	Guztira Total
2017	29.532	16.969	46.501
2018	24.451	23.389	47.840
2019	23.322	23.956	47.278
2020	19.885	24.396	44.281

Hainbat irizpide ezartzen dira gardentasunaren eta bereizkeriarik ezaren printzipioak betetzeko, kontratazioaren eta erosketen alorrean aplikatzekoa den legerian jasota bezala. Irizpide horien bidez arautzen dira, hain justu, Metro Bilbaok deitzen dituen lehiaketetako lizitatzailleen hautaketak.

Gizartean duen inpaktua

Metro Bilbaoren existentziaren ondorioz, hainbat inpaktu agertzen dira gizartean (batez ere herritarren eta eragile ekonomikoen artean), metropoliaren egituratzearren eta irudiaren alorrean, bai eta ingurumen-kontuetan ere.

Gizarteari dagokionez, Metro Bilbaok Bilboren egitekoa indartu du Bilbo Handia eskualdearen erdigune gisa, eta eskuinaldearen, ezker aldearen eta Bilboren

Con el objetivo de dar cumplimiento a los principios de transparencia y no discriminación que son recogidos por la legislación aplicable en materia de compras y contratación, se aplican una serie de criterios que rigen la selección de licitantes de los concursos que convoca Metro Bilbao.

Impacto Social

Como consecuencia de la existencia de Metro Bilbao, se producen una serie de efectos en la sociedad (principalmente en la ciudadanía y los agentes económicos), en la vertebración e imagen de la metrópoli y en el medio ambiente.

Socialmente, Metro Bilbao ha reforzado el papel de Bilbao como centro de la comarca del Gran Bilbao, habiéndose convertido en el principal medio de transporte público entre la margen



arteko garraiobide publiko nagusi bilakatu da. Hartara, honako alderdi hauek azpimarra ditzakegu:

- Metro Bilbaok beste garraiobide publiko batzuen tokia hartu du operatzen duen tokietan, eta ibilgailu pribatuaren gorakadari aurre egitea lortu du inguruotan egindako joan-etorrietan; joera hori, gainera, EAEko gainerako tokietan orokortu egin da. Alde horretatik, nabarmena da Metro Bilbaok Bilbo Handian egindako ekarpena garraio jasangarriaren alorrean.
- Metro Bilbaok Bilbo hiriguneko merkataritza garatzen lagundu du, eta kontsumitzaileen kolektiboak Bilboko beste barruti batzuetatik erdigunera eramateko bidea erraztu du, baita Bilbo Handiko beste udalerrri batzuetatik ere.

derecha, la margen izquierda, y Bilbao. De este modo pueden destacarse los siguientes aspectos:

- Metro Bilbao ha sustituido otros medios de transporte público en las zonas donde opera, y ha contribuido a frenar el auge de la utilización del vehículo privado en los desplazamientos realizados por la población, tendencia que por otra parte se ha generalizado en el resto de la CAV. En este sentido, la aportación de Metro Bilbao al desarrollo de un transporte sostenible en el Gran Bilbao es notable.
- Metro Bilbao ha contribuido al desarrollo comercial del centro de Bilbao, facilitando el acceso de colectivos de consumidores desde otros distritos de Bilbao así como de otros municipios del Gran Bilbao.

Hiriaren irudiari dagokionez, metroa modernitate-elementu koherentea da, erabat txertatua Bilbo goi-mailako zerbitzu-hiri gisa posizionatzeko estrategiarekin; hala, bisitariek zein herritarrek eurek modu positiboan balioesten dute. Azken horien ustez, gainera, Bilboko metroa beste arrazoi bat da harro sentitzeko eskualde horretakoa izateaz.

En cuanto a la imagen de la ciudad, el metro ha supuesto un elemento de modernidad coherente y totalmente integrado en la estrategia de posicionamiento de Bilbao como ciudad de servicios de alto nivel, valorado tanto por los visitantes como por la propia ciudadanía, quienes conciben el metro de Bilbao como un motivo más de orgullo de pertenencia a la región.

Goi Zuzendaritzako kide guztiak erakundeak jarduten duten eremu geografikokoak dira.

Todos los altos directivos proceden del ámbito geográfico en el que opera la Entidad.

6.2.3. Toki-erkidegoko eragileekiko harremanak eta eragile horiekin izandako elkarrizketa-modalitateak

6.2.3. Relaciones mantenidas con los actores de las comunidades locales y las modalidades de diálogo con estos actores.

Metro Bilbaok hainbat komunikazio-kanal baliatzen ditu, eta azterlan espezifikoak egiten, gizartearen eta gizarteko interes-taldeen sentipenak ezagutzeko, garatzen duen jarduerarekin loturik betiere.

Metro Bilbao utiliza diferentes canales de comunicación y realiza estudios específicos dirigidos a conocer el sentir de la sociedad y de sus grupos de interés en relación a su actividad.

Honako bitarteko hauek erabili izan dira interes-talde bakoitzarekin harremanetan ipintzeko:

Los medios utilizados habitualmente para la comunicación con cada grupo de interés son:

- Jabeak: Batzar Orokorraren bilerak.

- Propietario: reuniones de la Junta General.



- Erakundeak: bilerak eta informazio-eskabideei egindako mozioak.
- Langileak: lan-giroari buruzko inkesta, enpresa-batzordea eta haren ordezkaritza-batzordeak, hobekuntzarako lantaldeak, hobetzeko iradokizunak eta ekintzak intranet bidez.
- Bezeroak: bezeroek betetzeko gogobetetze-inkestak, bezeroen panela, erreklamazioak eta kexak.
- Hornitzaileak: komunikazio etengabea arduradunekin.
- Gizartea oro har: urteroko inkesta.
- Instituciones: reuniones y mociones a solicitudes de información.
- Personal: Encuesta de clima laboral, Comité de empresa y comités delegados del mismo, grupos de trabajo de mejora, sugerencias y acciones de mejora a través de la intranet.
- Clientela: Encuestas de satisfacción de la clientela, panel de clientes, reclamaciones y quejas.
- Proveedores: comunicación continua con los responsables correspondientes.
- Sociedad en su conjunto: Encuesta anual.

Horrez gain, edonork eskura edo kontsulta dezake informazioa webgune korporatiboaren bidez, bai eta ohiko gizarte-sareak baliatuta ere.

Además, cualquier persona puede conocer o solicitar información a través de la página web corporativa y a través de las redes sociales habituales.

Hauek dira Metro Bilbaok bezeroekin eta gizartearekin oro har ezarritako komunikazio-kanalak:

Los canales de comunicación que establece Metro Bilbao con su clientela y la sociedad en general son los siguientes:

- Ate Irekien Programa.
- Metrobilbao.eus ataria.
- Bezeroen panela.
- Bezeroen Arretarako Telefonoa.
- Babesletzak, patronatuak eta lankidetzak.
- Lankidetzak komunikabideekin, prentsaurrekoak eta abar.
- Gizarte-sareetan esku hartzea (Facebook, Twitter eta Instagram).
- Programa Puertas Abiertas.
- Página web "metrobilbao.eus".
- Panel de clientes.
- Teléfono de Atención a Clientes.
- Patrocinios, patronatos y colaboraciones.
- Colaboración con los medios de comunicación, ruedas de prensa, etc.
- Participación en redes sociales (Facebook, Twitter e Instagram).

2020 osoan, Metro Bilbaok instalazioetako ateak ireki dizkie toki-erkidegoei bisita gidatu modura; guztira 804 pertsona izan dira, 43 taldetan banatuta.

A lo largo de todo el 2020 Metro Bilbao ha abierto las puertas de sus instalaciones a la comunidad local a modo de visitas guiadas, en total se han recibido a 804 personas, distribuidas en 43 grupos.

Taldeen % 100 metro-sarea igarotzen den udalerrietakoak dira. Bisitarien % 51.16k euskaraz jaso dituzte azalpenak, eta % 48.83k, berriz, gaztelaniaz. Bestalde, 17 talde lehen hezkuntzako eskolaumeak izan ziren, 9 bigarren hezkuntzakoak, 3 talde lanbide-heziketakoak, 10 talde elbarrituen elkarreketakoak, erretiratuak eta gizarteratze-taldeetakoak, eta 4 hezkuntza bereziko eta Helduentzako Hezkuntza Iraunkorra.

El 100% de los grupos procede de los municipios por los que discurre la red de metro. El 51,16% han recibido la explicación en euskera y el 48,83% en castellano. Por otra parte, 17 son escolares de primaria, 9 de secundaria, 3 grupos de formación profesional, 10 grupos de personas discapacitadas, jubiladas e inserción social y 4 de educación especial y Educación Permanente para Adultos.



1996an martxan ipini zenetik, 4.036 taldek bisitatu dituzte Metro Bilbaoren instalazioak; hau da, 83.392 pertsonak orotara.

Desde su puesta en marcha en abril de 1996, las instalaciones de Metro Bilbao han sido visitadas por 4.036 grupos, sumando un total de 86.392 personas.

«Metroa baino gehiago» ekimenaren barruan, 2020an hainbat eratako ekintza bat baino gehiago egin dira, eta nabarmentzekoak dira, alde horretatik, geltokietako erakusketak, Metro Bilbaoren 25. urteurrenarekin lotutako beste ekintza batzuekin batera.

Dentro de la iniciativa "Más que un metro", a lo largo del 2020 se realizaron varias acciones de diversa índole, sobresaliendo el apartado de las exposiciones en estaciones junto a otras acciones derivadas del 25º aniversario de Metro Bilbao.

Urtero editatzen den Zerbitzuen Kartaren barruan, Metro Bilbaok kanpo-komunikazioko zerbitzua biltzen du. Zerbitzu hori arduratzen da Metro Bilbaok publikoari eta gizarteari begira antolatutako ekintzak zabaltzeaz, hala nola hedabideetan egindako jakinarazpenak, babesletzak, kolaborazioak eta halakoak.

Dentro de la Carta de Servicios que anualmente se edita, Metro Bilbao incluye el servicio de Comunicación externa que recoge las actividades de Metro Bilbao dirigidas al público y a la sociedad en general como comunicaciones en medios, patrocinios, colaboraciones, etc.

2020an, Metro Bilbaok gutxienez urtean 20 kanpaina egiteko konpromisoa hartu zuen, eskaintzen dituen zerbitzuekin lotuta.

En 2020 Metro Bilbao se comprometió a realizar un mínimo de 20 campañas al año relacionadas con diferentes aspectos de los servicios que ofrece.

Esandako adierazle horren emaitza: 21 kanpaina 2019an.

El resultado de dicho indicador para 2020 fue de 24 campañas.

6.2.4. Elkartzeko edo babes-ekintzak

6.2.4. Acciones de asociación o patrocinio

Ekonomiarekin, gizartearekin eta ingurumenarekin lotutako estatutuak, printzipioak eta bestelako dokumentuak, kanpoan eginak eta Metro Bilbaok sinatzen eta babesten dituenak

Lista de estatutos principios y otros documentos de carácter económico, social y ambiental desarrollados externamente y a los que metro esté suscrito o respalde

- Nazio Batuen Munduko Itunaren ekimena
- Emakundek berdintasunaren alorreko erakunde kolaboratzaile gisa aitortua.
- Klima Aldaketaren aurkako 2050erako Euskal Estrategian (Klima 2050) inplikaturik.
- BerrAktibatu+ programa, Bizkaiko Foru Aldundiak sustatutako ekimena, ingurumen-jasangarritasunean herriarren parte-hartzea sustatzeko.

- Iniciativa del Pacto Mundial de las Naciones Unidas
- Reconocimiento como Entidad Colaboradora en Igualdad de Emakunde
- Implicación en la Estrategia Vasca de Cambio climático - Klima 2050.
- Programa Reactívat+, una iniciativa promovida por la Diputación Foral de Bizkaia para el fomento de la participación ciudadana a favor de la sostenibilidad ambiental.

6.3. Azpikontratazioa eta hornitzaileak

6.3. Subcontratación y proveedores



6.3.1. Alderdi sozialak, genero-berdintasuna eta ingurumen-auziak txertatzea erosketa-politiketan.

Lizitazioetako balioespen-irizpideen barruan, alderdi horiek guztiak hartzen dira kontuan. Enplegu-zentro berezietara murriztutako kontratazioak egiten dira, ingurumen-sailkapenak eskatzen dira lizitazioaren xedeak halakoak baimentzen dituenen, eta genero-berdintasuneko irizpideak erabiltzen dira berdinketa hausteko irizpide gisa.

Hainbat irizpide ezartzen dira gardentasunaren eta bereizkeriarik ezaren printzipioak betetzeko, kontratazioaren eta erosketen alorrean aplikatzekoa den legerian jasota bezala. Irizpide horien bidez arautzen dira, hain justu, Metro Bilbaok deitzen dituen lehiaketetako lizitatzailen hautaketak. Hona hemen haietako batzuk laburtuta:

Aplikatu beharreko legeria

Kontratazioaren arloan aplikatzekoa den legeria:

- 9/2017 Legea Errege Dekretua, azaroaren 08koa, Sektore Publikoko Kontratuei buruzkoa.
- 3/2020 Legea, otsailaren 4koa, uraren, energiaren, garraioen eta posta-zerbitzuen sektoreetako kontratazio-prozedurei buruzkoa.

Haiek betetzeko, Metro Bilbaok hainbat sailkapen-sistema dauzka ezarrita.

Metro Bilbaoren sailkapen-sistemak

- Energia, honako sozietate hauekin batera: Ferrocarril Metropolitá de Barcelona S.A., Transports de Barcelona S.A., Projectes y Serveis de Mobilitat S.A., eta UTE Operación Tranvía de Murcia, Metro de Málaga y Tranvías Urbanos de Zaragoza S.L.

6.3.1. Inclusión en la política de compras de cuestiones sociales, de igualdad de género y ambientales

Dentro de los criterios de valoración de las licitaciones se tienen en cuenta todos estos aspectos. Se realizan contrataciones restringidas a centros especiales de empleo, se exigen clasificaciones medioambientales en aquellas licitaciones que su objeto lo permite y se utilizan criterios de igualdad de género como criterio de desempate.

Con el objetivo de dar cumplimiento a los principios de transparencia y no discriminación que son recogidos por la legislación aplicable en materia de compras y contratación, se presenta a continuación un resumen de los criterios que rigen la selección de licitantes de los concursos que convoca Metro Bilbao:

Legislación aplicable

La Legislación Aplicable en materia de contratación es:

- Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público, del 08 de noviembre.
- RDL 3/2020, sobre procedimientos de contratación en los sectores del agua, la energía, los transportes y los servicios postales, de 4 de febrero de 2020.

Con objeto de dar cumplimiento a las mismas, Metro Bilbao tiene establecidos unos Sistemas de Clasificación.

Sistemas de clasificación de Metro Bilbao

- Energía: junto con Ferrocarril Metropolitana de Barcelona S.A., Transports de Barcelona S.A., Projectes y Serveis de Mobilitat S.A., UTE Operación Tranvía de Murcia, Metro de Málaga y Tranvías Urbanos de Zaragoza S.L.



Metro Bilbaok hornitzaileak hautatzeko erreminta gisa baliatzen ditu sistema hori, prozedura murriztuetan eta negoziatuetan; hala, modu efikazean, etengabe eguneratuta, objektiboki eta diskriminaziorik gabe erregistratzeko gauza den erreminta bat dauka, aldi berean, kontratazioetan behar adina bizkortasun bermatzen duena.

Publikotasuna eta inskripzioa

Indarrean den legedia betez, urtero-urtero **publiko** egiten dira sailkapen-sistemak, dela Metro Bilbaoren kontratatzailearen profilean, dela Europar Batasunaren Aldizkari Ofizialean, Estatuko Aldizkari Ofizialean eta Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian – eta lizitazio-deialditzat hartzen dira iragarki horiek–.

Energia sailkapen-sisteman **izena emateko modua** irekita dago une oro, interesatuta dagoen edozer hornitzailearentzat.

Era berean, egoki iriztitakoan, Metro Bilbaok kontratu espezifikoek iragarkiak argitaratu ahalko ditu.

6.3.2. Gizarte- eta ingurumen-erantzukizuna kontuan hartzea hornitzaileekin eta azpikontratatistekin dituen harremanetan; gainbegiratze eta ikuskaritzak egiteko sistemak, eta haien emaitzak

Gure ustean, hornitzaileak eta azpikontratatistak gako-elementu dira gure erakunderako eta jardunerako.

Era berean, ebaluatu egiten da atxikitako hornitzaile eta kontratista guztien ingurumen-portaera, baita laneko arriskuen prebentzioan eta laneko segurtasunean duten jokabidea ere.

Metro Bilbaoren . ingurumen-politika hornitzaile guztiei helarazten zaie aldi-aldian, eta ingurumen-erantzukizunarekin lotuta dauzkaten ziurtagiriak jasotzen dira.

Este sistema es utilizado por Metro Bilbao como herramienta de selección de proveedores en los procedimientos restringido y negociado, permitiendo disponer de una herramienta capaz de registrarlos de una forma eficaz, permanentemente actualizada, objetiva y no discriminatoria, y que a su vez aporte agilidad suficiente en las contrataciones.

Publicidad e inscripción

Anualmente, en cumplimiento de la legislación se da **publicidad** del Sistema de Clasificación tanto en el Perfil de Contratante de Metro Bilbao, como en el D.O.U.E., B.O.E. y en el B.O.P.V., considerándose estos anuncios convocatoria de licitación.

La **inscripción** en el Sistema de Clasificación de “Energía” está abierta permanentemente para cualquier proveedor interesado.

Asimismo, cuando lo considere apropiado, Metro Bilbao podrá publicar anuncios de contratos específicos.

6.3.2. Consideración en las relaciones con proveedores y subcontratistas de su responsabilidad social y ambiental y sistemas de supervisión y auditorías y resultados de las mismas

Consideramos que los proveedores y subcontratistas son elementos clave para nuestra organización y actividad.

Igualmente, todos los proveedores y contratistas son evaluados en su comportamiento medioambiental, así como en el apartado de prevención de riesgos laborales y seguridad laboral.

Se traslada periódicamente la política medioambiental de Metro Bilbao a todos los proveedores y se recaban certificaciones que los mismos dispongan al respecto al objeto de la responsabilidad ambiental.



6.4. Kontsumitzaileak

6.4.1. Kontsumitzaileen osasunerako eta segurtasunerako neurriak

Sarreraren, trenen eta geltokiaren segurtasunetik eratorritako elementuekin lotuta bezeroei urtero egiten zaizkien inkestek diotenez, segurtasun horri buruzko pertzepzioa oso asegarria da; hala, 10 puntutik 7,89 eskuratu zituen batez beste 2019an (*).

(*) 2020an ez da neurketarik egin pandemia-egoera bereziarengatik.

Bestalde Metro Bilbaoren segurtasun-zerbitzuak konpromisoa hartzen du bideo-zaintzako sistemen % 98 martxan egon dadin trenen zerbitzu komertzial osoan. Alderdi horrekin lotuta, aurtengo balorazioa % 98,93koa da.

Metro Bilbaok desfibriladoreak instalatuko ditu geltoki guztietan; hala, instalazioetan ezbehar kardiakoren bat gertatuz gero, bizkor eta efiziente erantzun ahal izango du, bai eta berehala konektatu ere larrialdietako zerbitzuekin.

6.4.2. Jasotako erreklamazioen eta kexen sistemak eta haien ebazpenak

Metro Bilbaoren Zerbitzuen Kartan, erabiltzaileen eskubideak, betebeharrak eta egitekoak jasotzen dira; halaber, erakundearen konpromisoak ere biltzen dira, emandako zerbitzuarekin loturik, baita aplikatzekoa den araudia ere. Bezeroen arretari dagokionez, kexak, iradokizunak eta erreklamazioak ebaztearekin lotutako konpromisoak ere zehaztuta daude.

Erreklamazioen, kexen eta iradokizunek sistemari esker, edonork helaraz ditzake kezak edo interesak hainbat kanal baliatuta, eta Metro Bilbaok konpromiso zorrotza du haiei guztiei erantzuna emateko.

6.4. Consumidores

6.4.1. Medidas para la salud y la seguridad de los consumidores

Según las encuestas realizadas anualmente a la clientela en relación a los ítems derivados de la seguridad del personal en accesos, trenes y estaciones, la percepción de dicha seguridad es muy satisfactoria, alcanzando una puntuación media de 7,89 puntos sobre 10, en el 2019(*).

(*) En 2020 no se ha realizado medición por las condiciones excepcionales de pandemia.

Por otro lado, el servicio de seguridad Metro Bilbao se compromete a garantizar que el 98% de los sistemas de video-vigilancia de las estaciones estén operativos a lo largo de todo el servicio comercial de trenes, siendo la valoración de este año del 98,93%.

Metro Bilbao dispone de desfibriladores en todas las estaciones, para ofrecer una respuesta rápida y eficiente en caso de que se produzca un accidente cardíaco en sus instalaciones y conectar de forma inmediata con los servicios de emergencia.

6.4.2. Sistemas de reclamación, quejas recibidas y resolución de las mismas

En la Carta de Servicios de Metro Bilbao, se recogen los derechos, obligaciones y deberes de las personas usuarias, y los compromisos de la organización en cuanto al servicio prestado, así como la normativa de aplicación, en cuanto al servicio Atención a clientes, se recogen los compromisos en materia de resolución de quejas, sugerencias y reclamaciones.

El sistema de reclamaciones, quejas y sugerencias permite que cualquier persona pueda comunicarnos por diferentes canales sus preocupaciones o intereses y cuenta con un compromiso estricto en la respuesta por parte de Metro Bilbao.



Metro Bilbaok konpromisoa hartzen du bezeroek planteatutako kexa, iradokizun eta erreklamazio guztiak biltzeko.

Metro Bilbao se compromete a recoger y a contestar todas las quejas, sugerencias y reclamaciones planteadas por su clientela:

- Kexa eta/edo iradokizunak epe hauen barruan erantzungo dira: % 85, 30 egunean; % 95, 60 egunean, eta % 100, berriz, 90 egunean.
- Erreklamazioak honako epe hauek barruan erantzungo dira: % 85, 15 egunean; % 95, 30 egunean, eta % 100, berriz, 45 egunean.

- Las quejas y/o sugerencias serán respondidas en los siguientes plazos: el 85% en 30 días, el 95% en 60 días y el 100% en 90 días.
- Las reclamaciones serán respondidas en los siguientes plazos: el 85% en 15 días, 95% en 30 días y el 100% en 45 días.

2020ko emaitzak:

Kexak eta iradokizunak:

- 30 egunean, % 90,55.
- 60 egunean, % 99,59.
- 90 egunean, % 99,89 (*).

(*) Oraindik ez da 90 eguneko epea itxi. % 100 izatea espero da.

Diruarekin lotutako erreklamazioak:

- 15 egunean, % 94,88.
- 30 egunean, % 97,93.
- 45 egunean, % 99,80.

Honako hau izan da jasotako erreklamazioen, kexen eta iradokizunen bolumenaren bilakaera 2019/2020 aldian:

Resultados 2020:

Quejas y sugerencias:

- En 30 días 90,55%
- En 60 días 99,59%
- En 90 días 99,89%(*).

(*) Aún no está cerrado el plazo de 90 días. Se estima 100%

Reclamaciones de carácter monetario:

- En 15 días 94,88%
- En 30 días 97,93%
- En 45 días 99,80%

La evolución del volumen de Reclamaciones, quejas y sugerencias recibidas durante el periodo 2019/2020 es el siguiente:

Intzidentzia mota/ Tipo de incidencia	2019	2020
Kexak/iradokizunak Quejas/Sugerencias	2.321	4.932
Erreklamazioak Reclamaciones	2.802	2.560
Guztira Total	5.123	7.492

2020an, ez da erregistratu produktuen eta zerbitzuen informazioari eta etiketatzeari buruzko araudia edo borondatezko kodeak hautsi izanik.

Durante 2020 no se han registrado incumplimientos de la regulación o de los códigos voluntarios relacionados con la información y etiquetado de productos y servicios.



6.5. Dibertsitate funtzionaleko pertsonen irisgarritasun unibertsala

2020an Metro Bilbaok hiru jarduera aipagarri egin ditu irisgarritasun unibertsalari dagokionez.

Aiboa geltokia

Aiboa geltokiko erdiko nasa zaharberritu da. Zehazki, informazio-panelak birkokatu dira nasa zeharka banatzeko, gurpildun aulkidunak trenetik azkar jaisten badira nasaren erditik harago joan ez daitezzen.

Obra horrekin batera informazio-panelak jarri dira, Aiboa geltokia jatorri edo helmuga duten gurpildun aulkidunak zein bagoitan sartu gomendatzeko.

6.5. Accesibilidad universal de las personas con diversidad funcional

Durante el año 2020, Metro Bilbao ha realizado tres actuaciones relevantes en materia de accesibilidad universal.

Estación de Aiboa

Se ha realizado una reforma en el andén central de la estación de Aiboa.

En concreto, se han reubicado los paneles de información para que actúen como elemento de división transversal del andén, garantizando así que quienes utilizando silla de ruedas descendan de manera rápida del tren, no puedan rebasar el centro del andén.

Esta obra ha ido acompañada de la consiguiente señalización en los paneles informativos, recomendando en qué coche deben acceder quienes tengan como origen o destino la estación de Aiboa.

Gel hidroalkoholikoaren banatzaileak

Geltokietan sakabanatuta jarritako gel-banatzaileez gain, beste leku batzuetan ere ipini dira, besteak beste, mezzaninak nasekin lotzen dituzten geltokietako igogailuetan. Igogailu horiek gurpildun aulkidunek erabiltzen dituztenez, gel hidroalkoholikoaren ontziak pertsona horientzako distantziarik egokienean kokatu dira.

Dispensadores de Gel Hidroalcohólico

Además de los dispensadores ubicados en diferentes puntos de las estaciones, se han colocado dispensadores de gel hidroalcohólico en los ascensores de las estaciones que conectan las mezzaninas con los andenes. En estos ascensores, utilizados por las personas que viajan en silla de ruedas, los dispensadores de gel hidroalcohólico se han ubicado a la distancia óptima para que estas personas puedan acceder a ellos.

Proiektu pilotua NAVILENS teknologiarekin

ETSrekin batera (Euskal Trenbide Sarea) eta ONCEren laguntzarekin fase pilotua garatu da Navilens teknologiaz. Teknologia horren bidez garraio publikoko bidaiak erraztu nahi zaizkie itsuei. Horrela, itsuek geltokian ibiltzen lagunduko dieten ahots-mezuen bidez jasoko dute informazioa. Barra-kode modura funtzionatzen duten etiketak jartzen dira geltokietan, eta beraiek APP baten bidez irakurtzen dituzte. Etiketa horiek informazioa ahots-mezu batera bidaltzen dute eta itsuei geltokian mugitzea errazten diete. Adibidez,

Proyecto piloto con tecnología NAVILENS

Conjuntamente con ETS (Euskal Trenbide Sarea) y la colaboración de la ONCE se ha desarrollado una fase piloto con la tecnología Navilens. La tecnología persigue facilitar los desplazamientos en transporte público a personas ciegas. El proyecto consiste en que las personas ciegas puedan obtener información en mensajes de voz que les vayan guiando por la estación. Para ello se colocan unas etiquetas que funcionan como un código de barras y que se detectan con el teléfono móvil mediante una APP. Estas etiquetas trasladan la información



irteerak non dauden esaten dute, zer distantziatara daukaten txartel-makina, edo zein nasatarako jo behar duten hartu nahi duten trenaren helmugaren arabera.

en un mensaje de voz, y permiten el desplazamiento por la estación a las personas ciegas. Por ejemplo, se indica donde se ubican las salidas, a qué distancia se encuentra la persona de las máquinas de venta de billetes o hacia qué andén dirigirse en función del destino del tren.

6.6. Zerga-informazioa

6.6. Información fiscal

6.6.1. Eskuratutako etekinak, herrialdez herrialde

6.6.1. Beneficios obtenidos país por país

Espainian 2020an izandako emaitzak:

Los resultados obtenidos en España durante el año 2020 han sido:

- -34.821.350,09 €.

- - 34.821.350,09 €.

6.6.2. Ordaindutako etekinen eta jasotako diru-laguntza publikoen gaineko zergak

6.6.2. Impuestos sobre beneficios pagados y subvenciones públicas recibidas

Etekinen gaineko zergak: ez dagokio, enpresak emaitza negatiboak izan baititu.

Impuesto sobre beneficios: no procede por tener la empresa resultados negativos.

6.7. 2019ko ekitaldian jasotako diru-laguntza publikoak

6.7. Subvenciones públicas recibidas en el ejercicio 2020

Hona hemen urtaldian jasotako diru-laguntza publikoak:

Las subvenciones públicas recibidas en el ejercicio han sido las siguientes:

Erakundea Entidad	Kontzeptua Concepto	Zenbatekoa Importe
Gizarte segurantzaren diruzaintza orokorra /Tesorería general de la Seguridad Social	Enplegurako prestakuntza profesionalaren hobaria Bonificación a la formación profesional para el empleo	82.783,64 €
Guztira Total		82.783,64 €



Horrez gain, sozietatearen akziodun bakarra den Bizkaiko Garraio Partzuergoak kapitala gehitu du, **27.000.000 €**.

Adicionalmente, a lo largo del ejercicio 2020, el Consorcio de Transportes de Bizkaia, accionista único de la sociedad, ha suscrito una ampliación de capital por un importe de **27.000.000 €**.

7. I. eranskina – Edukien aurkibidea

7. Anexo I – Índice de Contenidos



Contenidos de la Ley 11/2018		Apartado	Verificación sobre los contenidos de la Ley 11/2018	MARCO DE REPORTING (*)			
Información general	Breve descripción del modelo de negocio de la Entidad	1.1	✓	GRI 102-1, GRI 102-5			
				GRI 102-2			
				GRI 102-3			
				GRI 102-4			
				GRI 102-6			
				GRI 102-7			
				GRI 102-13			
				GRI 102-41			
				GRI 102-10;			
	Objetivos y estrategias de la organización	1.2	✓	GRI 102-18			
				GRI 102-14;			
				GRI 102-16			
				GRI 102-19			
	Descripción de las políticas, resultados de las mismas y principales riesgos vinculados a las actividades de la Entidad que pueden afectar a su evolución	1.3 1.5	✓	GRI 102-10;			
				GRI 102 - 11			
				GRI 102-15			
GRI 103-1							
GRI 102-40							
GRI 102-41							
GRI 102-42							
Análisis de materialidad	1.4		GRI 102-43				
			GRI 102-44				
			GRI 102-46				
GRI 102-47							
Cuestiones medioambientales							
Enfoque de gestión	Información detallada sobre efectos actuales y previsibles de las actividades de la empresa en el medio ambiente. Procedimientos de evaluación o certificación ambiental, recursos dedicados a la prevención de riesgos ambientales, aplicación del principio de precaución, cantidad de provisiones y garantías para riesgos ambientales	2.1. 2.2.	✓	GRI 102-15			
				GRI 307-1			
				GRI 103-1			
				GRI 103-2			
Contaminación	Medidas para prevenir, reducir o reparar emisiones de carbono, ruido y contaminación lumínica	2.3.	✓	GRI 103-3			
				Economía circular y prevención y gestión de residuos	Medidas de prevención, reciclaje, reutilización, recuperación y eliminación de desechos.	✓	-
							Acciones para combatir el desperdicio de alimentos
Uso sostenible de recursos	Consumo de agua y suministro de agua	2.4. 2.5.	✓				
	Consumo de materias primas y medidas adoptadas para mejorar la eficiencia en su uso		✓				
	Consumo directo e indirecto de energía		✓	GRI 302-1			
	Medidas asociadas a mejorar la eficiencia energética		✓				
	Uso de energías renovables		✓				
Cambio climático	Elementos importantes de emisiones de GEIs	2.3. 2.6.	✓	GRI 305-1			
	Medidas adoptadas para adaptarse a las consecuencias del cambio climático		✓	GRI 305-2			
			Metas de reducción de GEIs a medio y largo plazo y medios	✓	GRI 305-3		
Biodiversidad	Medidas tomadas para preservar o restaurar la biodiversidad	2.7.	✓	GRI 305-5			
	Impactos causados por las actividades u operaciones en áreas protegidas		✓				
			✓				



Contenidos de la Ley 11/2018		Apartado	Verificación sobre los contenidos de la Ley 11/2018	MARCO DE REPORTING (**)
Cuestiones sociales y relativas al personal				
Enfoque de gestión	Explicación de cómo la organización gestiona el tema, su declaración del propósito de este enfoque y una descripción de las políticas, compromisos, objetivos, metas, responsabilidades, recursos, mecanismos formales de queja en materias sociales o relativas al personal. Evaluación del enfoque de gestión	3.1	✓	GRI 103-1
				GRI 103-2
				GRI 103-3
Empleo	Nº total y distribución de empleados por sexo, edad, país, clasificación profesional	3.2	✓	GRI 102-8
			✓	GRI 102-8
	Nº total y distribución de modalidades de contrato de trabajo		✓	GRI 102-8
	Promedio anual de contratos indefinidos, temporales, tiempo parcial, por sexo, edad y clasificación profesional		✓	GRI 102-8
	Nº despidos por sexo, edad y clasificación profesional		✓	
	Remuneraciones medias y evolución desagregados por sexo, edad y clasificación profesional		✓	
	Brecha salarial		✓	
	Remuneración de puestos de trabajo iguales o media de la sociedad		✓	
	Remuneración media de los consejeros y directivos, incluyendo la retribución variable, indemnizaciones, el pago a los sistemas de previsión de ahorro a largo plazo y cualquier otra percepción desagregada por sexo		✓	
	Políticas de desconexión laboral		✓	GRI 401-2
	Empleados con discapacidad		✓	
Organización del trabajo	Organización del tiempo de trabajo	3.3	✓	
	Número de horas de absentismo		✓	
	Medidas de conciliación		✓	GRI 401-2
Salud y seguridad	Condiciones de salud y seguridad en el trabajo	3.4	✓	GRI 403-1
	Accidentes de trabajo, en particular su frecuencia y gravedad		✓	GRI 403-2
	Enfermedades profesionales		✓	GRI 403-2
Relaciones sociales	Organización del diálogo social, incluidos procedimientos para informar y consultar al personal y negociar con ellos	3.5	✓	
	Porcentaje de empleados cubiertos por convenio colectivo por país		✓	
	Balance de los convenios colectivos, particularmente en el campo de la salud y la seguridad en el trabajo		✓	GRI 403-1
Formación	Políticas implementadas en el campo de la formación	3.6	✓	GRI 404-2
	Cantidad total de horas de formación por categorías profesionales		✓	GRI 404-1
Accesibilidad	Accesibilidad universal de las personas con discapacidad	3.7	✓	
Igualdad	Medidas adoptadas para promover la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres	3,7	✓	
	Planes de igualdad		✓	
	Medidas adoptadas para promover el empleo		✓	
	Protocolos contra el acoso sexual y por razón de sexo		✓	
	Integración y la accesibilidad universal de las personas con discapacidad		✓	
	Política contra todo tipo de discriminación y, en su caso, de gestión de la diversidad		✓	GRI 406-1
Derechos Humanos				
Enfoque de gestión	Explicación de cómo la organización gestiona el tema, su declaración del propósito de este enfoque y una descripción de las políticas, compromisos, objetivos, metas, responsabilidades, recursos, mecanismos formales de queja en materia de derechos humanos. Evaluación del enfoque de gestión	4.1.	✓	GRI 102-16 GRI 102-17
Información sobre el respeto de los derechos humanos	Procedimientos de diligencia debida en materia de derechos humanos	4.3.	✓	
	Prevención de los riesgos de vulneración de derechos humanos y, en su caso, medidas para mitigar, gestionar y reparar posibles abusos cometidos	43.	✓	
	Denuncias por casos de vulneración de derechos humanos	4.2.	✓	



Contenidos de la Ley 11/2018		Apertado	Verificación sobre los contenidos de la Ley 11/2018	MARCO DE REPORTING (*)
Derechos Humanos				
Información sobre el respeto de los derechos humanos	Promoción y cumplimiento de las disposiciones de los convenios fundamentales de la Organización Internacional del Trabajo relacionadas con el respeto por la libertad de asociación y el derecho a la negociación colectiva	4.3	✓	
	Eliminación de la discriminación en el empleo y la ocupación		✓	GRI 406-1
	Eliminación del trabajo forzoso u obligatorio		✓	GRI 409-1
	Abolición efectiva del trabajo infantil		✓	
Lucha contra la Corrupción y el Soborno				
Información relativa a la lucha contra la corrupción y el soborno	Medidas adoptadas para prevenir la corrupción y el soborno	5.1	✓	GRI 205-1 GRI 205-3
	Medidas para luchar contra el blanqueo de capitales	5.2	✓	GRI 205-1 GRI 205-3
	Aportaciones a fundaciones y entidades sin ánimo de lucro	5.3	✓	GRI 415-1
Compromiso social				
Enfoque de gestión	Explicación de cómo la organización gestiona el tema, su declaración del propósito de este enfoque y una descripción de las políticas, compromisos, objetivos, metas, responsabilidades, recursos, mecanismos formales de queja en materia de compromiso social. Evaluación del enfoque de gestión	6.1.	✓	GRI 103-1 GRI 103-2 GRI 103-3
Compromisos de la empresa con el desarrollo sostenible	Impacto de la actividad de la sociedad en el empleo y el desarrollo local	6.2.	✓	
	Impacto de la actividad de la sociedad en las poblaciones locales y en el territorio			GRI 204-1
	Relaciones mantenidas con los actores de las comunidades locales y las modalidades del diálogo con estos			GRI 102-12 GRI 102-13
Subcontratación y proveedores	Inclusión en la política de compras de cuestiones sociales, de igualdad de género y ambientales	6.3.	✓	
	Consideración en las relaciones con proveedores y subcontratistas de su responsabilidad social y ambiental			
	Sistemas de supervisión y auditorías y resultados de las mismas			
Consumidores	Medidas para la salud y la seguridad de los consumidores	6.4.	✓	
	Sistemas de reclamación, quejas recibidas y resolución de las mismas			GRI 416-2 GRI 417-1
Accesibilidad	Accesibilidad universal de las personas con discapacidad	6.5.	✓	
Información fiscal	Beneficios obtenidos país por país	6.6.	✓	
	Impuestos sobre beneficios pagados		✓	
	Subvenciones públicas recibidas		✓	GRI 201-4

2020 EKITALDIKO BILBOKO METROKO INFORMAZIO EZ-FINANZTARIOAREN EGOERA-ORRIARI BURUZKO EGIATZAPEN-TXOSTENA

Metro Bilbao, S.A. ren akziodunei:

INFORME DE VERIFICACION DEL ESTADO DE INFORMACION NO FINANCIERA DE METRO BILBAO, S.A. DEL EJERCICIO 2020

A los accionistas de Metro Bilbao, S.A.:

Merkataritza kodearen 49. Artikularekin bat etorrira, egiaztatu egin dugu, segurtasun mugatuko irismena izanda, Metro Bilbao, S.A. ren (aurrerantzean Entitatea) Informazio Ez-Finantziarioaren egoera Orria atxikia (aurrerantzean IEFEÖ), zeina 2020ko abenduaren 31an hamaitutako urteko ekitaldiari baitagokio eta entitatearen Kudeaketa Txostenaren parte baita.

IEFEÖren Txostenaren edukiak barne hartzen du, indarreko merkataritza-araudiak informazio ez-finantziarioari buruz eskatutakoaz gain, informazio gehigarria, zeina ez baita gure egiaztapen-lanaren xede izan. Ildo horretan, gure lanak egiaztatu du atxikitako IEFEÖren barruko I Eranskina taulan identifikatutako informazioa, ez besterik.

Administrazioen erantzukizuna

Metro Bilbao, S.A. ren administrazioen erantzukizuna da entitatearen Kudeaketa Txostenaren barneko IEFEÖ formulatzea, baita horren edukia ere. IEFEÖ prestatu da indarreko merkataritza-araudian jasotako edukiarekin bat etorriz eta, halaber, prestatuta horretan jarraitu zaie Global Reporting Initiative-ren aukeratutako Sustainability Reporting Standards-ei (GRI estandarrei), alpatutako IEFEÖren eranskineko taulan (edukien aurkibidea) alpatzen den arabera hautatuak.

Erantzukizun horren baitan ere badaude IEFEÖ-k, iruzurren edo hutsegiten ondorioz, akats materialik eduki ez dezan beharrezko jotzen den barruko kontrolaren diseinua, ezarpena eta iraunarazpena.

Era berean, Metro Bilbao, S.A. ren administrazioen erantzukizuna da IEFEÖ prestatzeko behar den informazioa ematen duten kudeaketa-sistemak zehaztu, ezarri, egokitu eta iraunaraztea.

Guren independentzia eta kalitate kontrola

Bete egin ditugu Kontabilitate arloko Profesionalentzako Ekita Kodeak xedatzen dituen independentzia-eskakizunak eta gainerako ekitaeskakizunak. Esandako Ekita Kodea Kontabilitate arloko Profesionalentzako Nazioarteko Ekita Arauen Kontseiluak (IESBA, ingelesezko siglen arabera) sortua da eta zintzotasun, objetibotasun, gaitasun eta prestasun profesionalak, konfidentzialtasuna eta jokabide profesional ditu printzipio nagusi.

De acuerdo al artículo 49 del Código de Comercio hemos realizado la verificación, con el alcance de seguridad limitada, del Estado de Información No Financiera adjunto (en adelante EINF) correspondiente al ejercicio anual finalizado el 31 de diciembre de 2020, de METRO BILBAO, S.A. (en adelante la Entidad), que forma parte del Informe de Gestión de la Entidad.

El contenido del EINF incluye Información adicional a la requerida por la normativa mercantil vigente en materia de información no financiera que no ha sido objeto de nuestro trabajo de verificación. En este sentido, nuestro trabajo se ha limitado exclusivamente a la verificación de la información identificada en la tabla Anexo I (Índice de contenidos) incluida en el EINF adjunto.

Responsabilidad de los administradores

La formulación del EINF incluido en el Informe de Gestión de la Entidad, así como el contenido del mismo, es responsabilidad de los administradores de METRO BILBAO, S.A. El EINF se ha preparado de acuerdo con los contenidos recogidos en la normativa mercantil vigente y siguiendo los criterios de los Sustainability Reporting Standards de Global Reporting Initiative (estándares GRI) seleccionados, de acuerdo a lo mencionado para cada materia en la tabla Anexo I (Índice de contenidos) incluida en el citado EINF adjunto.

Esta responsabilidad incluye asimismo el diseño, la implantación y el mantenimiento del control interno que se considere necesario para permitir que el EINF esté libre de incorrección material, debida a fraude o error.

Los administradores de METRO BILBAO, S.A. son también responsables de definir, implantar, adaptar y mantener los sistemas de gestión de los que se obtiene la información necesaria para la preparación del EINF.

Nuestra independencia y control de calidad

Hemos cumplido con los requerimientos de independencia y demás requerimientos de ética del Código de Ética para Profesionales de la Contabilidad emitido por el Consejo de Normas Internacionales de Ética para Profesionales de la Contabilidad (IESBA, por sus siglas en inglés) que está basado en los principios fundamentales de integridad, objetividad, competencia y diligencia profesionales, confidencialidad y comportamiento profesional.

Gure enpresak Kalitate Kontrolerako Nazioarteko 1 Araua (NICC 1) aplikatzen du eta ondorioz, kalitate-kontrolerako sistema global bat erabiltzen du zeinak barnehartzen baititu ekita-eskakizunak, arau profesionalak eta aplikagarriak diren lege eta arau xedapenak betetzeari buruzko politika eta prozedura dokumentuak.

Profesional adituek osatu dute lan-taldea, bai informazio ez-finantzarioaren aztertzeko-lanetan aditu direnek bai, espezifikoki, ingurumen-,ekonomia- eta gizarte-arloetako jarduerari buruzko informazioan aditu direnek.

Gure erantzukizuna

Gure erantzukizuna da gure ondorioak adieraztea, egindako lanean oinarritua seguratsun mugatuko egiaztapen-txosten independente batean.

Lana honako etorritz burutu dugu indarrean dagoen Seguramendu Enkarguei buruzko Nazioarteko 3000 Arau Berrikusian ezarritako betekizunak, "Aseguramendu Enkarguak, Informazio Finantzario Historikoaren Ikuskaritzaren edo Berrikuspenaren bestelakoak" (NIEA 3000 Berrikusia), zeina Kontularien Nazioarteko Federazioaren (IFAC) Ikuskaritzari eta Aseguramendiari buruzko Nazioarteko Arauen Kontseiluak (IAASB) emana baita eta Espainako Kontuen Zinpeko Zentsoreek igortutako, baieztapen betekizun ez finantzarioaren jokabide Gidarekin.

Seguratasun mugatuko lan batean burututako prozedurak aldatu egiten dira, izaerari naz burutzeko uneari dagokionez, eta, horrez gain, arrazoizko segurtasuneko lan batean burututakoek baino hedadura txikiagoa daukate; ondorioz, lortzen den segurtasuna nabarmen txikiagoa da.

Gure lanean hainbat eginkizun izan ditugu, alde batetik, Zuzendaritzari eta IEFEOn prestaketan parte duten Metro Bilbao, S.A.ren unitateei galderak egitea; beste batetik, IEFEOn aurkeztutako informazioa bildu eta baliozkotzeko prozesuak berrikustea; eta, azkenik ondoren deskribatutako diren prozedura analitikoak eta laginketa bidezko berrikuspen-probak aplikatzea:

- Bilerak egitea Entitateko langileekin ondorengoak lortu nahian: negozio-eredua ezagutzeko baita aplikatutako kudeaketa-politikak zein ikuspegiak eta gai horiekin lotutako arrisku nagusiak ere, eta, halaber, kanpo-berrikuspenerako behar den informazioa eskuratzea.
- 2020ko ekitaldiko IEFEOn barnean sartutako edukien irizmena, garrantzia eta integritatea aztertzeko, Entitateak egindako eta 1.4 atalean deskribatutako materialtasun-analisiaren arabera eta indarreko merkataritza-araudian eskatutako edukian aintzat hartuta.
- 2020ko ekitaldiko IEFEOn aurkeztutako diren datuak bildu eta baliozkotzeko prozesuak aztertzeko.
- 2020ko ekitaldiko IEFEOn aurkeztutako diren alderdi materialei dagokionez aplikatzen diren kudeaketa-arloko arriskuei, politikei eta ikuspegiei buruzko informazioa berrikustea.

Nuestra firma aplica la Norma Internacional de Control de Calidad 1 (NICC 1) y mantiene, en consecuencia, un sistema global de control de calidad que incluye políticas y procedimientos documentados relativos al cumplimiento de requerimientos de ética, normas profesionales y disposiciones legales y reglamentarias aplicables.

El equipo de trabajo ha estado formado por profesionales expertos en revisiones de Información no Financiera y, específicamente, en información de desempeño económico, social y medioambiental.

Nuestra responsabilidad

Nuestra responsabilidad es expresar nuestras conclusiones en un informe de verificación independiente de seguridad limitada basándonos en el trabajo realizado.

Hemos llevado a cabo nuestro trabajo de acuerdo con los requisitos establecidos en la Norma Internacional de Encargos de Aseguramiento 3000 Revisada en vigor, "Encargos de Aseguramiento distintos de la Auditoría o de la Revisión de Información Financiera Histórica" (NIEA 3000 Revisada) emitida por el Consejo de Normas Internacionales de Auditoría y Aseguramiento (IAASB) de la Federación Internacional de Contadores (IFAC) y con la Guía de Actuación sobre encargos de verificación del Estado de Información no Financiera emitida por el Instituto de Censores Jurados de Cuentas de España.

En un trabajo de seguridad limitada los procedimientos llevados a cabo varían en su naturaleza y momento de realización, y tienen una menor extensión, que los realizados en un trabajo de seguridad razonable y, por lo tanto, la seguridad que se obtiene es sustancialmente menor.

Nuestro trabajo ha consistido en la formulación de preguntas a la Dirección, así como a las diversas unidades de METRO BILBAO, S.A. que han participado en la elaboración del EINF, en la revisión de los procesos para recopilar y validar la información presentada en el EINF y en la aplicación de ciertos procedimientos analíticos y pruebas de revisión por muestreo que se describen a continuación:

- Reuniones con el personal de la Entidad para conocer el modelo de negocio, las políticas y los enfoques de gestión aplicados, los principales riesgos relacionados con esas cuestiones y obtener la información necesaria para la revisión externa.
- Análisis del alcance, relevancia e integridad de los contenidos incluidos en el EINF del ejercicio 2020 en función del análisis de materialidad realizado por el Grupo y descrito en el apartado 1.4 del EINF adjunto, considerando los contenidos requeridos en la normativa mercantil en vigor.
- Análisis de los procesos para recopilar y validar los datos presentados en el EINF del ejercicio 2020.
- Revisión de la información relativa a los riesgos, las políticas y los enfoques de gestión aplicados en relación a los aspectos materiales presentados en el EINF del ejercicio 2020.

- 2020ko ekitaldiko IFEO sartutako edukei buruzko informazioa proba bidez egiaztatzea, lagin baten aukeraketa oinarri eta, halaber, egoki bilduta dagoela egiaztatzea, informazio-iturriek emandako datuak abiapuntu.
- Comprobación, mediante pruebas, en base a la selección de una muestra, de la información relativa a los contenidos incluidos en el EINF del ejercicio 2020 y su adecuada compilación a partir de los datos suministrados por las fuentes de información.
- Administratzaileen eta Zuzendaritzaren adierazpen-gutuna eskuratzeari.
- Obtención de una carta de manifestaciones de los Administradores y la Dirección.

Ondorioak

Gure egiaztapenean egindako prozeduretan eta lortu ditugun ebidentzietan oinarrituta, ez da alderdirik ageri pentsarazten diguna Metro Bilbao, S.A. ren IFEO, 2020ko abenduaren 31n amaitzen den ekitaldiko, ez dela prestatu, alderdi esanguratsu guztietan, honakoekin bat etorriz: indarreko merkataritza-araudian jasotako edukia aukeratutako GRI estandarren irizpideak, baita esandako Egoera Orriko I Eranskina taulan gai bakoitzerako adierazitakoaren arabera deskribatutako bestelako irizpideak ere.

Conclusión

Basándonos en los procedimientos realizados en nuestra verificación y en las evidencias que hemos obtenido no se ha puesto de manifiesto aspecto alguno que nos haga creer que el EINF de METRO BILBAO, S.A. correspondiente al ejercicio anual finalizado el 31 de diciembre de 2020 no ha sido preparado, en todos sus aspectos significativos, de acuerdo con los contenidos recogidos en la normativa mercantil vigente y siguiendo los criterios de los estándares GRI seleccionados, así como aquellos otros criterios descritos de acuerdo a lo mencionado para cada materia en la tabla Anexo I (Índice de contenidos) del citado Estado.

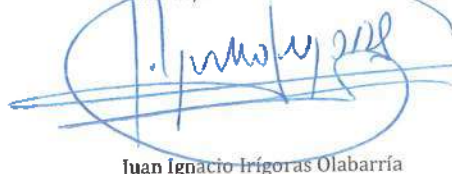
Erabilera eta banaketa

Txosten hau prestatu da Espainian indarrean dagoen merkataritza araudian ezarritako eskakizunari erantzuteko xede; hortaz, gerta liteke egokia ez izatea bestelako helburu eta eskumenetarako.

Uso y distribución

Este informe ha sido preparado en respuesta al requerimiento establecido en la normativa mercantil vigente en España, por lo que podría no ser adecuado para otros propósitos y jurisdicciones.

AUREN AUDITORES SP, S.L.P.
Bazkide/Socio



Juan Ignacio Irigoras Olabarría

2021ko martxoaren 26
26 de marzo de 2021

INSTITUTO DE CENSORES
JURADOS DE CUENTAS
DE ESPAÑA

AUREN AUDITORES SP,
S.L.P.

2021 Núm.03/21/01605

Informe sobre trabajos distintos
a la auditoría de cuentas